

RPW/513854/2024

URZĄD MIASTA ŁODZI
Departament Organizacji Urzędu
i Obsługi Mieszkańców

10 -08- 2024

Biuro Aktywności Miejskiej

L.dz. *314/24* podpis

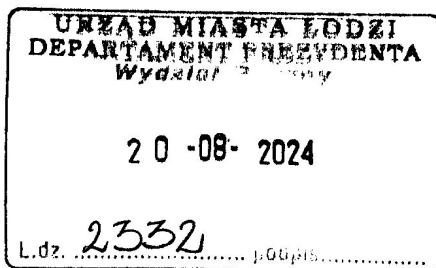
Uchwała Nr 88/47/2024
Rady Osiedla Nad Nerem
z dnia 13 sierpnia 2024r.

w sprawie przeznaczenia środków finansowych na zakup artykułów spożywczych na potrzeby Rady Osiedla.

Na podstawie § 23 ust.2 statutu Osiedla Nad Nerem stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XCII/1673/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Nad Nerem z późniejszymi zmianami Rada Osiedla Nad Nerem

uchwała co następuje:

- § 1. Przeznacza środki finansowe w wysokości 1032 zł z § 4210 na zakup artykułów spożywczych na potrzeby Rady Osiedla Nad Nerem.
- § 2. Wykaz asortymentu stanowi załącznik do uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodnicząca

Rady Osiedla Nad Nerem

Janina Śmiechowicz

INSPEKTOR

Marlena Woźniak

RADCA PRAWNY
K.1-M-1028

Lukasz Gajewski

INSPEKTOR

Beata Skrzęczkowska
28.08.2024

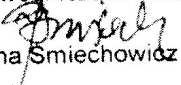
06-08-24
KIEROWNIK

Iwona Jędrzejczak

Załącznik do uchwały nr 88/47/2024
Rady Osiedla Nad Nerem
z dnia 13 sierpnia 2024 r.

ASORTYMENT	JEDNOSTKA	CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO	Ilość	Razem
Czekolada mleczna 100g, Milka lub produkt równoważny	szt.	4,03 zł	149	600,47 zł
Wafel w czekoladzie, Prince Polo lub Mega Grzeški 48/50g lub produkt równoważny	szt.	1,47 zł	149	219,03 zł
Soki owocowe różne smaki w kartoniku ze słomką o poj. 0,2l.	szt.	1,42 zł	149	211,58 zł
Razem				1 031,08 zł

Przewodnicząca Rady Osiedla


Janina Smiechowicz

RPW/513830/2024

Uchwała Nr 89/47/2024
Rady Osiedla Nad Nerem
z dnia 13 sierpnia 2024r.

URZĄD MIASTA ŁODZI
Departament Organizacji Urzędu
i Obsługi Mieszkańców

19-08-2024

Biuro Aktywności Miejskiej
L.dz. *247/24*..... podpis

w sprawie przeznaczenia środków finansowych na zakup artykułów biurowych na potrzeby Rady Osiedla.

Na podstawie § 23 ust. 2 statutu Osiedla Nad Nerem stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XCII/1673/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Nad Nerem z późniejszymi zmianami Rada Osiedla Nad Nerem

uchwała co następuje:

- § 1. Przeznacza środki finansowe w wysokości 231 zł z § 4210 na zakup artykułów biurowych na potrzeby Rady Osiedla Nad Nerem.
- § 2. Wykaz asortymentu stanowi załącznik do uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

URZĄD MIASTA ŁODZI
DEPARTAMENT PREZYDENTA
Wydział Spraw

20-08-2024

L.dz. *2352*..... podpis

Przewodnicząca
Rady Osiedla Nad Nerem

Janina Śmiechowicz

Janina Śmiechowicz

INSPEKTOR
Marlena Woźniak
Marlena Woźniak

RADCA PRAWNY
ŁŁ-M-1678
Lukasz Gajowski
Lukasz Gajowski


INSPEKTOR
Beata Skrzęczkowska
Beata Skrzęczkowska
28.08.2024

06 08 24
KIEROWNIK
Monia Jędrzejczak
Monia Jędrzejczak

Załącznik do uchwały nr 89/47/2024
Rady Osiedla Nad Nerem
z dnia 13 sierpnia 2024r.

ASORTYMENT	JEDNOSTKA	ILOŚĆ	CENA JEDNOSTK OWA BRUTTO	RAZEM
Długopis automatyczny z wymiennym wkładem i gumowym uchwytem, grubość linii 0,5 mm, długość linii pisania pow. 4000 m, Spoko lub produkt równoważny	szt.	14	0,98 zł	13,72 zł
Gumka do ścierania, przeznaczona do stosowania na papierze, nie uszkadzająca powierzchni papieru, nie brudząca wycieranej powierzchni, wymiary min. 65 x 25 x 14 mm.	szt.	1	0,68 zł	0,68 zł
Koperta C-6 biała, samoklejąca, 50 sztuk w opak.	opak.	1	2,95 zł	2,95 zł
Koperta foliowa (koszulka) A4 do segregatora, krystaliczna, otwarta na górze, wzmocniona perforacja brzegu, wykona z gładkiej folii polipropylenowej o grubości 100 mic., 100 sztuk w opak.	opak.	3	34,44 zł	103,32 zł
Papier kserograficzny formatu A-4, gramatura 80±2 g/m2, białość 161±2 CIE, przeznaczony do kopii dwustronnych, 500 arkuszy w ryzie	ryza	5	16,85 zł	84,25 zł
Teczka wiązana, A4, biała, wykonana z tektury o gramaturze min. 275 g/m2	szt.	5	1,21 zł	6,05 zł
Zakreślacz tekstu ze ściętą końcówką o grubości linii 2-5 mm, do pisania na wszystkich rodzajach papieru w tym samokopiującym i faksowym, we fluorescencyjnych jasnych kolorach, typu Stabilo lub produkt równoważny	szt.	1	0,79 zł	0,79 zł
Zeszyt A-5, 60-kartk. w kratkę	szt.	13	1,45 zł	18,85 zł
Razem				230,61 zł

Przewodnicząca Rady Osiedla


Janina Śmiechowicz

RPW/5130/19/2024

**Uchwała Nr 90/47/2024
Rady Osiedla Nad Nerem
z dnia 13 sierpnia 2024 r.**

URZĄD MIASTA ŁODZI
Departament Organizacji Urzędu
i Obsługi Mieszkańców

19 -08- 2024

Biuro Aktywności Miejskiej

L.dz. 347/24 podpis

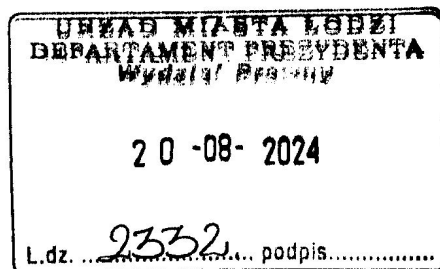
w sprawie: opracowania materiału planistycznego Osiedla Nad Nerem na rok 2025.

Na podstawie § 22 ust. 1 załącznika do uchwały Nr XCII/1673/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Nad Nerem, z późniejszymi zmianami, zarządzenia Nr 1511/2024 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 19 lipca 2024 r. w sprawie założeń do projektu budżetu miasta Łodzi na 2025 rok, oraz zarządzenia Nr 3101/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 stycznia 2020 r. w sprawie wprowadzenia „Procedury planowania i sprawozdawczości z realizacji zadań jednostek pomocniczych Miasta Łodzi - osiedli” z późn. zm.,

Rada Osiedla Nad Nerem

uchwała, co następuje:

- §1. Przyjmuje się materiał planistyczny Osiedla Nad Nerem, na rok 2025 zgodnie z załącznikami do niniejszej uchwały.
- §2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla.
- §3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodnicząca Rady Osiedla

Janina Śmiechowicz

INSPEKTOR

Marlena Woźniak

RADA OSIEDLA
ŁO-M-1028

Janina Śmiechowicz

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr 90 / 47 / 2024
Rady Osiedla Nad Nerem
z dnia

Materiały Planistyczne Osiedla Nad Nerem na rok 2025

Dysponent
Dział
Rozdział
Kod klasyfikacji

U	M	0	0	6	3				
7	5	0							
7	5	0	9	5					
0	0	0	3	5	3	0	5	7	

Dział	Rozdział	§	Treść		Gmina	Powiat	Ogółem
1	2	3	4		5	6	7
750	75095	3030	Diety dla członków organów jednostek pomocniczych		18 038		18 038
		4210	Zakup art. na potrzeby rady osiedla	art. biurowe	400	11 650	11 650
				art. spożywcze, woda mineralna i soki	300		
			Środki przekazane do Wydziałów UMŁ	Dzień Dziecka art. spożywcze	1 200		
				Dzień Dziecka i Mikołajki bilety do kina	8 000		
			Środki do rozdysponowania		1 750		
		4300	Środki przekazane do Wydziałów UMŁ	spotkanie integracyjne dla seniorów	9642	12 842	12 842
				Środki do rozdysponowania			
		4400	Opłaty czynszowe		2 400		2 400
Ogółem					44 930		44 930

Przewodnicząca Rady Osiedla

Janina Śmiechowicz

pieczęć i podpis
Przewodniczącego Rady Osiedla

Janina Śmiechowicz
PRZEWODNICZĄCA
Rady Osiedla Nad Nerem

Janina Śmiechowicz

pieczęć i podpis Dyrektora
Biura

p.o. ZASTĘPCY DYREKTORA
Biura Aktywności Miejskiej

Agata Kobylńska
Agata Kobylńska

Łódź, dnia

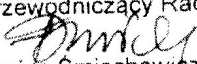
KIEROWNIK
Iwona Działalik
Iwona Działalik

Załącznik 2
do materiału
planistycznego
Osiedla Nad Nerem
na rok 2025

Wykaz zadań

§	Nazwa zadania	Planowany/ przewidywany koszt	Realizator zadania	Termin kwartalny/miesięczny realizacji zadania
1	2	3	4	5
4210	art. biurowe	400	BAM	II kwartał
	art. spożywcze, woda mineralna	300	BAM	II kwartał
	Dzień Dziecka i Mikołajki bilety do kina	8 000	BAM	II kwartał
	Dzień Dziecka art. spożywcze	1 200	BAM	II kwartał
	Środki do rozdysponowania	1 750		
	Razem § 4210	11 650		
4300	spotkanie integracyjne dla seniorów	9 642	BAM	II kwartał lub III kwartał
	Środki do rozdysponowania			
	Razem § 4300	12 842		
	Ogółem	24 492		

Przewodniczący Rady Osiedla


Janina Smiechowicz