

Załącznik
do uchwały Nr 9739/VII/18
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 14 listopada 2018 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA ŁODZI
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI,
O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE,
NA ROK 2019**

SPIS TREŚCI

Rozdział 1	Wprowadzenie do Programu.....	5
Rozdział 2	Postanowienia ogólne	5
Rozdział 3	Adresaci, cel główny i cele szczegółowe Programu	6
Rozdział 4	Zasady współpracy.....	6
Rozdział 5	Zakres i formy współpracy	7
Rozdział 6	Realizatorzy Programu.....	7
Rozdział 7	Współpraca finansowa i pozafinansowa z organizacjami pozarządowymi prowadzona przez komórki organizacyjne Urzędu Miasta Łodzi.....	9
1)	Biuro Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą w Departamencie Prezydenta.....	9
2)	Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków w Departamencie Architektury i Rozwoju.....	9
3)	Biuro Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju.....	10
4)	Biuro ds. Rewitalizacji w Departamencie Architektury i Rozwoju.....	10
5)	Biuro Promocji, Komunikacji Społecznej i Turystyki w Departamencie Partycypacji Społecznej i Kultury	11
6)	Biuro ds. Partycypacji Społecznej w Departamencie Partycypacji Społecznej i Kultury ...	11
7)	Wydział Kultury w Departamencie Partycypacji Społecznej i Kultury	12
8)	Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Prezydenta.....	14
9)	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	17
10)	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej oraz Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Prezydenta	17
11)	Wydział Edukacji w Departamencie Spraw Społecznych	19
12)	Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa w Departamencie Spraw Społecznych	19
13)	Wydział Sportu w Departamencie Spraw Społecznych.....	19
14)	Wydział Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami w Departamencie Obsługi i Administracji.....	20
15)	Zarząd Dróg i Transportu.....	20
16)	Biuro Gospodarki Mieszkaniowej.....	20
17)	Zarząd Lokali Miejskich	20
18)	Wydział Dysponowania Mieniem.....	20
19)	Ogród Botaniczny w Zarządzie Zieleni Miejskiej	21
Rozdział 8	Pozostałe formy współpracy o charakterze pozafinansowym	21
Rozdział 9	Tryb powoływania oraz zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w konkursach ofert.....	21

Rozdział 10	Polityka lokalowa dla organizacji pozarządowych.....	22
Rozdział 11	Zasady tworzenia partnerstw z organizacjami	22
Rozdział 12	Łódzka Rada Działalności Pożytku Publicznego.....	23
Rozdział 13	Zespoły o charakterze doradczym i inicjatywnym	23
Rozdział 14	Ocena realizacji Programu	24
Rozdział 15	Przebieg konsultacji	24
Rozdział 16	Zgłaszanie zadań przez organizacje pozarządowe.....	25

Rozdział 1

Wprowadzenie do Programu

§ 1. 1. Współpraca Miasta Łodzi z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wiąże się z realizacją zasady pomocniczości oraz służy umacnianiu uprawnień obywateli.

2. Działalność osób zrzeszonych w wymienionych powyżej podmiotach sprzyja tworzeniu więzi społecznych, odpowiedzialności za swoje otoczenie oraz zaspokajaniu potrzeb różnych grup mieszkańców. „Program współpracy Miasta Łodzi z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2019”, zwany dalej Programem, jest wyrazem dążenia władz Miasta Łodzi do wspierania tej działalności. Reguluje on zakres współpracy w wymiarze finansowym oraz niefinansowym, a także określa jej formy, realizatorów i zadania przewidziane do realizacji.

3. Środki przeznaczone na realizację poszczególnych zadań w 2019 r. zostaną szczegółowo określone w projekcie budżetu miasta Łodzi.

4. Szczegółowy wykaz zadań przewidziany do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wraz z harmonogramem ogłaszania otwartych konkursów ofert na ich realizację zostanie ogłoszony do dnia 31 stycznia 2019 r. w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Łodzi w zakładce „Organizacje pozarządowe”.

Rozdział 2

Postanowienia ogólne

§ 2.1. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Łodzi;
- 2) Mieście – należy przez to rozumieć Miasto Łódź;
- 3) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Łodzi;
- 4) komórkach organizacyjnych – należy przez to rozumieć wydział (równorzędną komórkę organizacyjną o innej nazwie) Urzędu i miejską jednostkę organizacyjną;
- 5) Pełnomocniku – należy przez to rozumieć Pełnomocnika Prezydenta Miasta Łodzi ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi;
- 6) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 7) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 8) konkursach ofert – należy przez to rozumieć otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych dla organizacji pozarządowych, ogłoszonych zgodnie z art. 13 ustawy;
- 9) zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy;
- 10) KDO – należy przez to rozumieć Komisje Dialogu Obywatelskiego;
- 11) BIP – należy przez to rozumieć Biuletyn Informacji Publicznej.

2. Użyte w niniejszym Programie następujące znaki oznaczają:

- 1) * - priorytetowe zadanie publiczne;
- 2) ♦ - zadanie wieloletnie, które rozpoczyna się w 2019;
- 3) + - zadanie wieloletnie, w trakcie realizacji.

Rozdział 3 **Adresaci, cel główny i cele szczegółowe Programu**

§ 3. Program adresowany jest do organizacji pozarządowych.

§ 4. Głównym celem Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi.

§ 5. Program ma na celu w szczególności:

- 1) zwiększenie aktywności łodzian w celu pełniejszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Miasta;
- 2) stworzenie warunków do powstawania inicjatyw i podejmowania działań na rzecz społeczności lokalnych lub ogółu mieszkańców;
- 3) współpracę z organizacjami pozarządowymi przy tworzeniu polityk publicznych na możliwie wczesnym etapie ich powstawania;
- 4) umacnianie poczucia odpowiedzialności za stan tak lokalnej wspólnoty, jak i całego Miasta;
- 5) integrację podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 6) prezentację dorobku środowiska organizacji pozarządowych i promowanie jego osiągnięć;
- 7) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków na zadania publiczne, w tym ze źródeł zewnętrznych.

Rozdział 4 **Zasady współpracy**

§ 6. Program jest wyrazem polityki władz Miasta wobec organizacji pozarządowych, zmierzającej do zapewnienia im jak najlepszych możliwości do działania na terenie Miasta i opartej na zasadach:

- 1) pomocniczości, zgodnie z którą Miasto przekazuje zadania do bezpośredniej realizacji organizacjom pozarządowym tam, gdzie istnieją ku temu odpowiednie warunki organizacyjne i finansowe;
- 2) suwerenności stron, zgodnie z którą, zarówno Miasto, jak i organizacje pozarządowe nie mogą ograniczać swojego prawa do samostanowienia;
- 3) partnerstwa, tj. równości stron, wspólnego definiowania problemów i celów oraz łączenia zasobów w celu ich realizacji;
- 4) efektywności, która polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie jak najlepszych efektów, przy jak najmniejszych nakładach i poszanowaniu publicznych i prywatnych zasobów;
- 5) uczciwej konkurencji, tj. włączania do współpracy na równych prawach wszystkich zainteresowanych podmiotów;
- 6) jawności, zgodnie z którą wszystkie aspekty współpracy są dostępne dla zainteresowanych, a wyniki współpracy są upowszechniane w sposób zapewniający dostęp do nich.

Rozdział 5

Zakres i formy współpracy

§ 7. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych, określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy i powiatu i ma charakter współpracy finansowej oraz pozafinansowej.

§ 8. Współpraca o charakterze finansowym pomiędzy Miastem a organizacjami pozarządowymi może być prowadzona w szczególności poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w formie:

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 9. Środki finansowe na realizację zadań publicznych będą przyznawane, w szczególności poprzez:

- 1) otwarte konkursy ofert lub z pominięciem otwartych konkursów ofert, przy zastosowaniu trybu określonego w art. 19a ustawy;
- 2) umowy partnerskie, określone w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2018 r. poz.1307 i 1669)
- 3) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej, trybem określonym odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Łodzi.

§ 10. Organizacje pozarządowe mogą również występować w procedurach dotyczących zakupu przez Miasto potrzebnych usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018 oraz z 2018 r. poz. 1560, 1603, 1669 i 1693).

§ 11. 1. Na realizację zadań Miasta we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2019 r. określa się kwotę nie wyższą niż 56 300 000,00 zł, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wysokość środków, o których mowa w ust. 1 może ulec zmianie w zależności od wysokości środków zaplanowanych w budżecie miasta Łodzi na 2019 r.

3. Zadania z zakresu administracji rządowej bądź zadania własne dofinansowane przez dysponentów środków budżetu państwa są realizowane do wysokości tych środków.

§ 12. Na realizację umów o wykonanie inicjatywy lokalnej planuje się określenie rezerwy celowej w wysokości przyjętej przez Radę Miejską w Łodzi w budżecie miasta Łodzi na 2019 r.

Rozdział 6

Realizatorzy Programu

§ 13. Głównymi podmiotami realizującymi ze strony Miasta współpracę z organizacjami pozarządowymi będą w 2019 r.:

- 1) Rada Miejska w Łodzi i jej komisje w zakresie ustalania kierunków tej współpracy;
- 2) Prezydent, w zakresie sposobu realizacji Programu, a w szczególności:
 - a) dysponowania środkami na ten cel w ramach budżetu miasta Łodzi,
 - b) ogłaszania konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 3) Łódzka Rada Działalności Pożytku Publicznego;
- 4) Pełnomocnik w zakresie:
 - a) udziału w pracach Łódzkiej Rady Działalności Pożytku Publicznego,

- b) udziału w tworzeniu standardów współpracy administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi,
 - c) udziału w diagnozowaniu potrzeb środowiska łódzkich organizacji pozarządowych,
 - d) koordynowania współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi;
- 5) Komisje Konkursowe w zakresie opiniowania ofert w konkursach ofert;
- 6) KDO;
- 7) wymienione komórki organizacyjne w zakresie: bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi, udziału w przygotowywaniu i konsultacjach projektu Programu, przygotowywania i obsługi konkursów ofert na realizację zadań publicznych, w tym udzielania informacji o sposobie wypełniania ofert w ww. konkursach, sprawdzania ofert pod względem formalnym, upubliczniania wyników konkursów ofert, sporządzania umów z organizacjami pozarządowymi, których oferty zostały wybrane do realizacji w konkursach ofert, nadzoru nad realizacją zadań publicznych i kontroli wydatkowania dotacji, w zakresie sporządzania sprawozdań z realizacji Programu oraz w zakresie współpracy pozafinansowej:
- a) w Departamencie Prezydenta:
 - Biuro Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą,
 - Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych,
 - b) w Departamencie Architektury i Rozwoju:
 - Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków,
 - Biuro Architekta Miasta,
 - Biuro ds. Rewitalizacji,
 - c) w Departamencie Partycypacji Społecznej i Kultury:
 - Biuro Promocji, Komunikacji Społecznej i Turystyki,
 - Biuro ds. Partycypacji Społecznej,
 - Wydział Kultury,
 - Biuro Gospodarki Mieszkaniowej,
 - d) w Departamencie Spraw Społecznych:
 - Wydział Edukacji,
 - Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa
 - Wydział Sportu,
 - e) w Departamencie Obsługi i Administracji:
 - Wydział Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami,
 - f) w Departamencie Gospodarowania Majątkiem:
 - Wydział Dysponowania Mieniem
 - g) Zarząd Dróg i Transportu;
 - h) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi;
 - i) Zarząd Lokali Miejskich;
 - j) Zarząd Zieleni Miejskiej.

§ 14. Realizacja zadań Miasta przez organizacje pozarządowe odbywać się będzie nie tylko w ramach niniejszego Programu, ale również w ramach innych szczegółowych programów m.in.: Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi, Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2019, Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2019, Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na 2019 rok, „Strategii rozwoju ulicy Piotrkowskiej w Łodzi na lata 2009-2020”, „Strategii Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+”, Miejskiego Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego, „Programu Realizacji Miejskiego Programu Poprawy Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego w Łodzi na lata 2015-2020” i Programu Atrakcyjne Przestrzenie Miejskie 2020+.

§ 15. Łódzkie organizacje pozarządowe współpracują również z Miastem przy realizacji zadań spoza katalogu zadań publicznych, określonych w ustawie, np. z zakresu oświaty niepublicznej, opieki nad zabytkami oraz dziedzictwem narodowym, ochrony przeciwpożarowej, a także rozwoju zaplecza naukowego.

Rozdział 7

Współpraca finansowa i pozafinansowa z organizacjami pozarządowymi prowadzona przez komórki organizacyjne Urzędu Miasta Łodzi

§ 16. Biuro Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą w Departamencie Prezydenta Urzędu:

- 1) współpraca finansowa Biura będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym następujących zadań:
 - a) powierzenia realizacji zadania publicznego, na zasadach regrantingu, w zakresie promocji i przeprowadzenia działań zmierzających do przekształcenia Łodzi w centrum wydarzeń naukowych i edukacji wyższej o znaczeniu międzynarodowym, zachęcających do studiowania w Łodzi i promujących osiągnięcia naukowe Łodzi - konkurs ofert* ♦;
 - b) wsparcia realizacji zadania publicznego w zakresie działań zmierzających do przekształcenia Łodzi w centrum wydarzeń naukowych o znaczeniu międzynarodowym, zachęcających do studiowania w Łodzi i propagujących osiągnięcia naukowe Łodzi – organizacja jednej imprezy naukowej - konkurs ofert*.
- 2) współpraca pozafinansowa:
 - a) współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie promocji Łodzi akademickiej;
 - b) pomoc w przygotowaniu ofert realizacji zadań publicznych, składanych przez organizacje pozarządowe, w ramach otwartych konkursów ogłaszanych przez Biuro;
 - c) współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie promocji Łodzi akademickiej;
 - d) pomoc w przygotowaniu ofert realizacji zadań publicznych, składanych przez organizacje pozarządowe, w ramach otwartych konkursów ogłaszanych przez Biuro.
- 3) realizacja celów zawartych w Gminnym Programie Rewitalizacji miasta Łodzi: Cel operacyjny 2.2. Tworzyć przesłanki do odczuwania dumy z centrum Łodzi przez wprowadzanie do centrum projektów budujących prestiż obszaru - projekty lokujące w centrum Łodzi coroczne wydarzenia prestiżo-twórcze: kulturalne, naukowe, obywatelskie, biznesowe, polityczne.

§ 17. **Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu** prowadzi współpracę pozafinansową w zakresie konsultacji aktów prawnych przygotowywanych przez Biuro.

§ 18. Biuro Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu:

- 1) współpraca finansowa Biura będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań wynikających ze Strategii Przestrzennego Rozwoju Łodzi 2020+ i Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami - tryb 19a ustawy.
- 2) współpraca pozafinansowa:
 - a) propagowanie wiedzy na temat przestrzeni Miasta za pomocą publikacji wydawanych przez Biuro,
 - b) warsztaty projektowe z mieszkańcami,
 - c) konsultacje projektów i wytycznych dla ciągów pieszych i rowerowych,
 - d) realizacja konkursu fotograficznego pod tytułem: „Potęga Łodzi”.
- 3) realizacja celów zawartych w Gminnym Programie Rewitalizacji miasta Łodzi:
 - a) Cel operacyjny 2.2. Tworzyć przesłanki do odczuwania dumy z centrum Łodzi przez wprowadzanie do centrum projektów budujących prestiż obszaru - projekty lokujące w centrum Łodzi coroczne wydarzenia prestiżowo-twórcze: kulturalne, naukowe, obywatelskie, biznesowe, polityczne.
 - b) Cel operacyjny 4.2. Promować powstawanie przestrzeni publicznych i półpublicznych aranżowanych z udziałem mieszkańców:
 - kształtowanie z udziałem mieszkańców przestrzeni publicznych, takich jak: place, skwery, woonerfy, trakty piesze, parki, zielone enklawy, kameralne miejsca wypoczynku i spotkań,
 - aranżowanie przestrzeni publicznych wewnątrz kwartałów, również przez wspólnoty i właścicieli nieruchomości,
 - tworzenie przyjaznych przestrzeni publicznych wokół instytucji publicznych i jednostek organizacyjnych świadczących usługi publiczne: przedszkoli, szkół, bibliotek itd.

§ 19. Biuro ds. Rewitalizacji w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu:

- 1) współpraca finansowa będzie prowadzona poprzez zlecenie następujących zadań:
 - a) usługi polegające na przeprowadzeniu animacji społeczno – kulturalnej, działań edukacyjnych i promocyjnych, wspomagające prowadzenie mieszkań chronionych dla osób z pieczy zastępczej, z niepełnosprawnością ruchową, intelektualną oraz z zaburzeniami psychicznymi (cross financing w Projektach 1-8 ROCL) - przetarg, *♦
 - b) usługi polegające na przeprowadzeniu animacji społeczno – kulturalnej, działań edukacyjnych i promocyjnych, wspomagające prowadzenie placówek pomocy społecznej - Punkt pracy socjalnej, Dom dziennego pobytu (cross financing w Projektach 1 - 8 ROCL) – przetarg, *♦
 - c) zamówienia z Pilotażu, które mogą być realizowane w ramach programu współpracy z organizacjami pozarządowymi lub podmiotami ekonomii społecznej (spółdzielnie socjalne):
 - catering na seminarium edukacyjne,
 - przygotowanie i wydruk publikacji edukacyjnych;
- 2) współpraca pozafinansowa:
 - a) współpraca z organizacjami w ramach KDO ds. Rewitalizacji i KDO ds. Polityki Lokalowej,
 - b) współpraca w zakresie realizacji działań wspierających rewitalizację (m.in. aktywizacja obywateli, partycypacja społeczna),
 - c) współpraca w zakresie realizacji przedsięwzięć Gminnego Programu Rewitalizacji,

- d) współpraca w zakresie realizacji działań projektu pilotażowego pn. „Opracowanie modelu prowadzenia rewitalizacji obszarów miejskich na wybranym obszarze w Mieście Łodzi – etap 2”,
 - e) udział w spotkaniach, konferencjach, szkoleniach dotyczących współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 3) realizacja celów zawartych w Gminnym Programie Rewitalizacji miasta Łodzi:
- a) Cel operacyjny 1.1. Tworzyć bodźce dla lepszego zatrudnienia (współpraca z innymi jednostkami UMŁ i wsparcie w realizacji zadania) - projekty partnerskie obejmujące włączenie społeczne, poprawę sytuacji na rynku pracy osób zamieszkujących obszar rewitalizacji,
 - b) Cel operacyjny 1.2. Zmniejszyć skalę narażenia na ubóstwo, zahamować proces dziedziczenia ubóstwa, w tym – poprzez animację społeczną (współpraca z innymi jednostkami UMŁ i wsparcie w realizacji zadania) - mikro-inicjatywy samopomocowe, współdziałanie sąsiedzkie, projekty wymiany usług i współużytkowania dóbr. Budowanie trwałej sieci wzajemnego wsparcia formy pracy z młodzieżą nakierowane na przerwanie cyklu dziedziczenia ubóstwa,
 - c) Cel operacyjny 3.2. Wspierać synergii przedsiębiorczości - projekty tematyki przestrzeni miejskiej.

§ 20. Biuro Promocji, Komunikacji Społecznej i Turystyki w Departamencie Partycypacji Społecznej i Kultury Urzędu:

- 1) współpraca finansowa Biura będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym zadania polegającego na upowszechnianiu turystyki w formie regrantingu, w tym głównie turystyka rowerowa i turystyka rodzinna - konkurs ofert,*
- 2) współpraca pozafinansowa:
 - a) współpraca przy realizacji zadań publicznych w zakresie upowszechniania krajoznawstwa i turystyki,
 - b) udostępnianie organizacjom pozarządowym materiałów promocyjnych Miasta.

§ 21. Biuro ds. Partycypacji Społecznej w Departamencie Partycypacji Społecznej i Kultury Urzędu:

- 1) współpraca finansowa Biura prowadzona będzie przez zlecenie organizacjom pozarządowym następujących zadań:
 - a) wspieranie prowadzenia Łódzkiego Centrum Obywatelskiego w formie działań informacyjno-doradczych, szkoleń oraz wsparcia dla nowopowstałych organizacji pozarządowych - konkurs ofert, *♦
 - b) wspieranie działalności na rzecz organizacji i promocji wolontariatu poprzez zlecenie prowadzenia Łódzkiego Centrum Wolontariatu - konkurs ofert,*
 - c) wspieranie zadań organizacji pozarządowych finansowanych ze źródeł zewnętrznych – konkurs na wkłady własne - konkurs ofert,*
 - d) Miejski program mikrograntów – program mikrograntów to narzędzie, które ma finansować małe projekty od 500 zł do 5000 zł, realizowane przez mieszkańców w swoim otoczeniu - konkurs ofert;*
- 2) współpraca pozafinansowa:
 - a) współpraca w zakresie realizacji zadań z zakresu wspierania organizacji pozarządowych, promocji rozwoju wolontariatu,
 - b) pomoc w przygotowaniu ofert realizacji zadań publicznych, składanych przez organizacje pozarządowe, w ramach otwartych konkursów ogłaszanych przez Biuro,
 - c) udzielanie organizacjom pozarządowym pomocy w działalności merytorycznej, dotyczącej m.in. zasad funkcjonowania, finansowania oraz nawiązywania kontaktów z innymi jednostkami administracji publicznej i instytucjami,

- d) gromadzenie i upowszechnianie wśród organizacji, informacji dotyczących współpracy Miasta z sektorem pozarządowym,
 - e) upowszechnianie informacji na temat działalności łódzkich organizacji pozarządowych,
 - f) redagowanie strony internetowej Urzędu Miasta Łodzi, dotyczącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - g) współpraca w zakresie aktualizacji bazy kontaktów do organizacji pozarządowych w Łodzi,
 - h) współpraca w zakresie naboru wniosków w ramach inicjatywy lokalnej,
 - i) organizacja konkursu na użyczenie lokalu oraz udzielanie informacji/pomocy dla wnioskodawców w ramach naboru,
 - j) współpraca w zakresie realizacji zadań z zakresu wspierania organizacji pozarządowych, promocji rozwoju wolontariatu,
 - k) pomoc w przygotowaniu ofert realizacji zadań publicznych, składanych przez organizacje pozarządowe, w ramach otwartych konkursów ogłaszanych przez Biuro,
 - l) udzielanie organizacjom pozarządowym pomocy w działalności merytorycznej, dotyczącej m.in. zasad funkcjonowania, finansowania oraz nawiązywania kontaktów z innymi jednostkami administracji publicznej i instytucjami,
 - m) gromadzenie i upowszechnianie wśród organizacji, informacji dotyczących współpracy Miasta z sektorem pozarządowym;
- 3) realizacja celów zawartych w Gminnym Programie Rewitalizacji miasta Łodzi:
- a) Cel operacyjny 1.2. Zmniejszyć skalę narażenia na ubóstwo, zahamować proces dziedziczenia ubóstwa, w tym – poprzez animację społeczną:
 - mikro-inicjatywy samopomocowe, współdziałanie sąsiedzkie, projekty wymiany usług i współużytkowania dóbr. Budowanie trwałej sieci wzajemnego wsparcia formy pracy z młodzieżą nakierowane na przerwanie cyklu dziedziczenia ubóstwa,
 - inicjatywy tworzenia i rozwijania podmiotów ekonomii społecznej,
 - b) Cel operacyjny 1.4. Budować wspólnotę łódzian wokół dobra wspólnego:
 - inicjatywy lokalne na rzecz bezpośredniego otoczenia,
 - inicjatywy związane z projektami finansowanymi z budżetu obywatelskiego,
 - inicjatywy na rzecz szerszego włączenia mieszkańców w lokalne decyzje,
 - c) Cel operacyjny 1.6. Budować pomostowy kapitał społeczny:
 - programy rozwijające wolontariat jako narzędzie aktywizacji społecznej,
 - mikrodziałania na obrzeżach obszaru rewitalizacji „rozmywające granicę” obszaru.

§ 22. Wydział Kultury w Departamencie Partycypacji Społecznej i Kultury Urzędu:

- 1) współpraca finansowa Wydziału będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym następujących zadań:
 - a) wspieranie imprez kulturalnych, w szczególności z zakresu filmu, sztuk wizualnych oraz muzyki - konkurs ofert, ♦
 - b) upowszechnianie kultury poprzez produkcję i prezentację wydarzeń artystycznych z różnych dziedzin sztuki - konkurs ofert,
 - c) edukacja kulturowa i animacja społeczno-kulturalna, edukacja kulturalna na rzecz dzieci młodzieży, w tym promocja dokonań artystycznych, działania włączające dzieci i młodzież zagrożone wykluczeniem społecznym - konkurs ofert, * ♦
 - d) wspieranie artystycznej twórczości amatorskiej, ze szczególnym uwzględnieniem osób 60+ - konkurs ofert, *

- e) wspieranie realizacji przedsięwzięć przybliżających łodzianom sylwetki wielkich twórców kultury łódzkiej - konkurs ofert,
 - f) wymiana dorobku, informacji i doświadczeń z zakresu kultury: wspieranie projektów analityczno-diagnostycznych, prac badawczych, konferencji, szkoleń i debat z dziedziny kultury - konkurs ofert,
 - g) działania kulturalne związane z upamiętnieniem i ochroną polskiego dziedzictwa muzycznego z okazji ogłoszonego w 2019 r. Roku Moniuszkowskiego i obchodów przypadającej 200. rocznicy urodzin kompozytora - konkurs ofert,
 - h) działania z obszaru edukacji kulturowej i animacji społeczno-kulturalnej mające na celu budowanie poczucia wspólnej tożsamości i solidarności;
 - i) działania artystyczne, działania z obszaru edukacji kulturowej, animacji społeczno-kulturalnej służące rewitalizacji społecznej - konkurs ofert, * ♦;
 - j) działania, w tym wydarzenia artystyczne, związane z upamiętnianiem i ochroną dziedzictwa narodowego oraz nim inspirowane, a także przedsięwzięcia stawiające pytania o znaczenie historycznego dziedzictwa narodowego dla współczesnych praktyk kulturowych,
 - k) wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie wydawania niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji związanych z Łodzią z wykorzystaniem różnych nośników zapisu a w szczególności: oryginalnych utworów literackich łódzkich autorów; wydawnictw dokumentujących lub popularyzujących dziedzictwo kulturowe Łodzi oraz działalność łódzkich instytucji, stowarzyszeń, organizacji i grup artystycznych; wydawnictw mniejszości narodowych związanych z dziedzictwem kulturowym Łodzi; almanachów, ksiąg zbiorowych, druków ulotnych i specjalnych (także reprintów, planów, map) związanych z kulturą dawnej lub współczesnej Łodzi - konkurs ofert,
 - l) wsparcie realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym w szczególności z zakresu filmu, sztuk wizualnych, muzyki i edukacji kulturowej - tryb pozakonkursowy - art. 19a,
 - m) wsparcie realizacji zadań w ramach Programu edukacji kulturalnej dla Miasta Łodzi - tryb pozakonkursowy - art. 19a,
 - n) wsparcie realizacji działań w ramach projektowanego programu rezydencji artystycznych - konkurs ofert,
 - o) powierzenie realizacji zadania pt. „Odnowa Teofilowa: Plenerowe kino letnie na Teofilowie (zadanie realizowane w ramach budżetu obywatelskiego na 2019 rok) – konkurs ofert;
 - p) powierzenie realizacji zadania pt. „Kiermasz staroci na Księżym Młynie” (zadanie realizowane w ramach budżetu obywatelskiego na 2019 rok) – konkurs ofert,
 - q) powierzenie realizacji zadania pt. „Filmowy kurort w Pasażu Róży” (zadanie realizowane w ramach budżetu obywatelskiego na 2019 rok) – konkurs ofert,
 - r) powierzenie realizacji zadania pt. „Kino plenerowe – Stawy Stefańskiego” (zadanie realizowane w ramach budżetu obywatelskiego na 2019 rok) – konkurs ofert;
- 2) współpraca pozafinansowa:
- a) pomoc przy opiniowaniu wniosków dotyczących lokali dla organizacji pozarządowych działających w obszarze kultury,
 - b) opiniowanie i popieranie wniosków o patronaty, udzielanie rekomendacji, wpis na listę organizacji pożytku publicznego,
 - c) współpraca z Komisją Dialogu Obywatelskiego ds. kultury,

- d) wypracowywanie zasad współpracy, sieci i partnerstw między organizacjami pozarządowymi a miejskimi instytucjami kultury w zakresie realizacji wspólnych projektów kulturalnych. Tworzenie struktury ułatwiającej wsparcie i uzupełnianie się podmiotów, uzyskanie efektu synergii, wypracowanie kultury współpracy, rozwój i promocja wolontariatu, budowanie sieci kontaktów,
 - e) całoroczna współpraca promocyjna dotycząca wydarzeń kulturalnych organizowanych przez organizacje pozarządowe.
- 3) realizacja celów zawartych w Gminnym Programie Rewitalizacji miasta Łodzi:
- a) Cel operacyjny 1.2. Zmniejszyć skalę narażenia na ubóstwo, zahamować proces dziedziczenia ubóstwa, w tym – poprzez animację społeczną-formy animacji kultury, działania na rzecz żywego uczestnictwa w kulturze,
 - b) Cel operacyjny 2.2. Tworzyć przesłanki do odczuwania dumy z centrum Łodzi przez wprowadzanie do centrum projektów budujących prestiż obszaru - projekty lokujące w centrum Łodzi coroczne wydarzenia prestiżowo-twórcze: kulturalne, naukowe, obywatelskie, biznesowe, polityczne,
 - c) Cel operacyjny 4.2. Promować powstawanie przestrzeni publicznych i półpublicznych aranżowanych z udziałem mieszkańców - tworzenie przyjaznych przestrzeni publicznych wokół instytucji publicznych i jednostek organizacyjnych świadczących usługi publiczne: przedszkoli, szkół, bibliotek itd.

§ 23. Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Prezydenta Urzędu

- 1) współpraca finansowa Wydziału będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym następujących zadań:
- 1) podnoszenie świadomości zdrowotnej mieszkańców Miasta oraz prowadzenie działań promujących zdrowy styl życia, adresowanych w szczególności do dzieci, młodzieży i osób starszych, w formie:
 - edukacji zdrowotnej dzieci i młodzieży,
 - profilaktyki ciąży wśród nastolatek oraz profilaktyki chorób przenoszonych drogą płciową, w tym profilaktyka HIV i AIDS,
 - edukacji zdrowotnej dorosłych mieszkańców Miasta,
 - organizacji zajęć aktywności fizycznej dla mieszkańców Miasta,
 - organizacji kampanii edukacyjnych podnoszących świadomość zdrowotną mieszkańców Miasta,
 - opracowywania i wydawania materiałów edukacyjnych dotyczących zdrowia (biuletyny, broszury, ulotki, plakaty),
 - organizacji imprez promujących zdrowy styl życia dla dzieci i młodzieży, w szczególności z Łódzkiej Sieci Szkół i Przedszkoli Promujących Zdrowie
 - konkursy ofert, uzupełniające: dotacje z art. 19a, zakup usług;
 - 2) realizacja Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2019, w formie:
 - wspierania działań promujących styl życia wolny od alkoholu, w tym także działań profilaktycznych o charakterze sportowym i kulturalnym kierowanych do ogółu dzieci i młodzieży w ramach organizacji czasu wolnego jako alternatywa dla podejmowania zachowań ryzykownych (profilaktyka uniwersalna),♦
 - prowadzenia zajęć opiekuńczych, edukacyjnych i rozwojowych dla dzieci i młodzieży zgodnych z zasadami profilaktyki selektywnej,♦
 - prowadzenia zajęć socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży zgodnych z zasadami profilaktyki wskazującej,♦
 - prowadzenia specjalistycznego poradnictwa i konsultacji dla członków rodzin osób z problemem alkoholowym,♦
 - prowadzenia grup wsparcia dla członków rodzin osób z problemem alkoholowym,♦

- prowadzenia terapii dla członków rodzin osób z problemem alkoholowym, †
 - prowadzenia mediacji rodzinnych, ♦
 - działalność organizacji/środowisk samopomocowych dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu, ♦
 - prowadzenie specjalistycznego poradnictwa dla osób z problemem alkoholowym, †
 - prowadzenie zajęć korekcyjno-edukacyjnych dla sprawców przemocy w rodzinie konkursy ofert, uzupełniające: dotacje z art. 19a, zakup usług, ♦
- 3) realizacja Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2019, w formie:
- realizacji w łódzkich szkołach oraz innych placówkach oświatowych zajęć i programów profilaktyki narkotykowej, w tym nakierowanych na kształtowanie i wzmacnianie czynników chroniących przed zachowaniami ryzykownymi zgodnie z filozofią profilaktyki pozytywne, ♦
 - wspierania inicjatyw promujących zdrowy styl życia wolny od narkotyków, w tym także działań profilaktycznych o charakterze sportowym i kulturalnym kierowanych do ogółu dzieci i młodzieży w ramach organizacji czasu wolnego jako alternatywa dla podejmowania zachowań ryzykownych (profilaktyka uniwersalna), ♦
 - prowadzenie zajęć opiekuńczych, edukacyjnych i rozwojowych oraz organizowanie różnorodnych form spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z grupy zwiększonego ryzyka w ramach profilaktyki selektywnej, ♦
 - prowadzenie działań edukacyjnych i socjoterapeutycznych dla młodzieży eksperymentującej i problemowo używającej narkotyki, także „dopalacze” w ramach profilaktyki wskazującej, ♦
 - organizowania i prowadzenia specjalistycznego poradnictwa, a także usług terapeutycznych oraz grup wsparcia dla rodzin osób uzależnionych od narkotyków i zagrożonych uzależnieniem, ♦
 - zwiększania dostępności i skuteczności zróżnicowanych form profesjonalnej terapii uzależnień dla osób z problemem narkotykowym, ♦
 - organizowania i prowadzenia specjalistycznego poradnictwa dla osób uzależnionych od narkotyków i zagrożonych uzależnieniem, ♦
 - prowadzenie grup wsparcia utrwalających efekty terapii (w ramach oddziaływań rehabilitacyjnych) dla osób uzależnionych od narkotyków, ♦
- 4) realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na rok 2019, w formie:
- promowania wśród mieszkańców (i w społeczności) konstruktywnych metod rozwiązywania konfliktów w rodzinie, w tym procedur mediacji (przeprowadzanie mediacji), ♦
 - organizowania i prowadzenia zróżnicowanych form poradnictwa (m.in. medycznego, psychologicznego, psychospołecznego, pedagogicznego, rodzinnego, prawnego, socjalnego), ♦
 - organizowania i prowadzenia zajęć psychologa z rodziną w kryzysie - konkursy ofert, uzupełniające: dotacje z art. 19a, zakup usług, ♦
- 5) przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców Łodzi poprzez organizację i prowadzenie szkoleń edukacyjnych z zakresu nowych technologii dla osób 60+
- konkurs ofert,
- 6) wspieranie rehabilitacji prowadzonej przez organizacje pozarządowe działające na rzecz osób niepełnosprawnych, w formie:
- rehabilitacji leczniczej i psychologicznej dla osób niepełnosprawnych i ich rodzin - konkurs ofert, tryb z art.19a ustawy – w formie wsparcia,

- zajęć rozwijających i podtrzymujących umiejętności samodzielnego funkcjonowania oraz włączania społecznego osób z różnymi niepełnosprawnościami - konkurs ofert, tryb z art.19a ustawy – w formie wsparcia/powierzenia,
 - 7) podnoszenie poziomu świadomości społecznej i rozwijanie wrażliwości na prawa osób niepełnosprawnych oraz wspieranie działań na rzecz przeciwdziałania dyskryminacji i stygmatyzacji osób z różnymi niepełnosprawnościami - konkurs ofert, tryb z art. 19a ustawy – w formie wsparcia/powierzenia,
 - 8) wydawanie publikacji i materiałów informacyjnych dla osób niepełnosprawnych oraz promujących twórczość osób niepełnosprawnych (w tym w języku migowym) - konkurs ofert, tryb z art.19a ustawy – w formie wsparcia/powierzenia),
 - 9) realizacja zadania pn. „Pozwól mi żyć - arteterapia dla dzieci z oddziałów onkologicznych” (zadanie realizowane w ramach budżetu obywatelskiego na 2019 rok) - konkurs ofert– w formie powierzenia,
 - 10) realizacja zadania pn. „Miłość na zdrowie! - opiekunki dla dzieci z Pałacu hospicjum stacjonarnego” (zadanie realizowane w ramach budżetu obywatelskiego na 2019 rok) - konkurs ofert– w formie powierzenia;
- 2) współpraca pozafinansowa
- a) współpraca w ramach Komisji Dialogu Obywatelskiego:
 - Komisja ds. Wdrażania Konwencji o Prawach Osób Niepełnosprawnych i Rozwiązywania Problemów Osób z Niepełnosprawnościami,
 - Komisja ds. Polityki Demograficznej i Współpracy Międzypokoleniowej,
 - Komisja ds. Rodziny, Dzieci i Młodzieży,
 - b) współpraca w zakresie działalności Miejskiej Społecznej Rady ds. Osób Niepełnosprawnych w Łodzi (obsługa techniczno-organizacyjna),
 - c) udział i współorganizacja oraz wsparcie organizacyjne imprez integracyjnych, imprez dot. edukacji zdrowotnej, konferencji propagujących problemy związane z niepełnosprawnością, promujących zdrowy styl życia oraz na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych,
 - d) użyczenie sprzętu rehabilitacyjnego oraz jego serwis dla prowadzonej przez Łódzki Sejmik Osób Niepełnosprawnych Wypożyczalni Sprzętu Rehabilitacyjnego w budynku przy ul. Sienkiewicza 5,
 - e) umożliwienie korzystania z bezpłatnych porad prawnych osobom niepełnosprawnym z terenu Łodzi (współpraca z Polską Organizacją Pracodawców Osób Niepełnosprawnych),
 - f) organizacja i zabezpieczenie stoiska na corocznie organizowanych Międzynarodowych Targach Sprzętu Rehabilitacyjnego „REHABILITACJA”,
 - g) organizacja "Łódzkich Senioraliów" - tygodnia wydarzeń związanych z kulturą, aktywnością fizyczną, edukacją, zdrowiem oraz rozwojem osób starszych – w organizacji „Łódzkich Senioraliów” udział bierze kilkadziesiąt organizacji pozarządowych,
 - h) promowanie wydarzeń organizowanych przez organizacje pozarządowe,
 - i) współorganizacja kursów komputerowych dla seniorów,
 - j) użyczenie lokalu i telefonu na potrzeby projektu „Telefon Życzliwości”, skierowanego do seniorów,
 - k) realizacja projektu „Łódzka Tytka Seniora” – promocja i dystrybucja oferty Miasta na rzecz seniorów;

- 3) realizacja celów zawartych w Gminnym Programie Rewitalizacji miasta Łodzi:
- a) cel operacyjny 1.1. Tworzyć bodźce dla lepszego zatrudnienia - zlecenie podmiotom ekonomii społecznej z obszaru rewitalizacji usług utrzymania czystości, konserwacji zieleni, prowadzenia jadłodajni itp.,
 - b) cel operacyjny 1.3. Zwiększyć szanse edukacyjne młodych mieszkańców obszaru rewitalizacji - programy edukacji prozdrowotnej i profilaktyki chorób, w szczególności – profilaktyki chorób układu krążenia, edukacji na rzecz wczesnej diagnostyki przesiewowej, zróżnicowanej i szeroko dostępnej profilaktyki uzależnień i edukacji o zagrożeniach uzależnieniami, edukacji seksualnej i profilaktyki ryzykownych zachowań seksualnych, profilaktyki zaburzeń łaknienia, profilaktyki chorób psychicznych, w tym depresji oraz zaburzeń demencyjnych wieku starszego, edukacji antydyskryminacyjnej i antyprzemocowej.

§ 24. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi

- 1) współpraca finansowa będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym następujących zadań:
 - a) z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych,
 - b) z zakresu Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w zakresie zmniejszania negatywnych następstw dla ofiar i świadków występowania przemocy w rodzinie - przetarg nieograniczony,
 - c) zadanie pn. „Dajmy radość dzieciom z domów dziecka i rodzin zastępczych” (zadanie realizowane w ramach budżetu obywatelskiego na 2019 rok) – przetarg nieograniczony;
- 2) współpraca pozafinansowa:
 - a) pomoc w przygotowaniu ofert realizacji zadań publicznych, składanych przez organizacje pozarządowe, w ramach otwartych konkursów z zakresu pomocy społecznej, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz innych ustaw,
 - b) pomoc przy opiniowaniu wniosków dotyczących lokali dla organizacji pozarządowych działających w obszarze pomocy społecznej, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
 - c) opiniowanie i popieranie wniosków o patronaty, udzielanie rekomendacji,
 - d) udzielanie organizacjom pozarządowym pomocy merytorycznej, w realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej dotyczącej m.in. zasad ich funkcjonowania, finansowania oraz nawiązywania kontaktów z innymi jednostkami administracji publicznej i instytucjami,
 - e) udział w spotkaniach, konferencjach, szkoleniach dotyczących współpracy z organizacjami pozarządowymi;

§ 25. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi oraz Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu współpracując przy realizacji przypisanych im zadań prowadzą współpracę finansową z organizacjami pozarządowymi poprzez zlecenie następujących zadań:

- 1) z zakresu pomocy społecznej, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej:
 - a) prowadzenie placówek wsparcia dziennego w formie opiekuńczej – w tym kół zainteresowań, świetlic, klubów i ognisk wychowawczych,
 - b) prowadzenie placówek wsparcia dziennego w formie pracy podwórkowej realizowanej przez wychowawcę,
 - c) organizowanie programów wspierających z zakresu podnoszenia umiejętności opiekuńczo-wychowawczych dla rodziców dzieci czasowo umieszczonych

- w pieczy zastępczej oraz rodziców przeżywających trudności opiekuńczo-wychowawcze,
- d) prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego,
 - e) prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych typu specjalistyczno-terapeutycznego,
 - f) prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego,
 - g) prowadzenie mieszkań chronionych dla pełnoletnich wychowanków opuszczających formy pieczy zastępczej,
 - h) organizowanie wsparcia dla rodzinnej pieczy zastępczej,
 - i) organizowanie wsparcia osobom usamodzielnianym opuszczającym rodziny zastępcze, rodzinne domy dziecka oraz placówki opiekuńczo-wychowawcze i regionalne placówki opiekuńczo-terapeutyczne, przez wspieranie procesu usamodzielnienia,
 - j) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym w schroniskach i noclegowniach,
 - k) realizacja programu osłonowego pn. „Mieszkania wspierane dla osób bezdomnych”,
 - l) realizacja programu osłonowego pn. „Świetlica dla osób bezdomnych”,
 - m) realizacja programu osłonowego „Autobus dla bezdomnych i potrzebujących”,
 - n) prowadzenie jednostek specjalistycznego poradnictwa,
 - o) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania,
 - p) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania,
 - q) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - r) prowadzenie dziennych domów pomocy,
 - s) prowadzenie środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - t) prowadzenie klubu samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - u) prowadzenie mieszkań chronionych (różnego typu) dla osób z różnymi niepełnosprawnościami,
 - v) prowadzenie domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży,
 - w) prowadzenie domów pomocy społecznej,
 - x) prowadzenie punktu pomocy charytatywnej;
- 2) z zakresu Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w zakresie ograniczenia zaburzeń życia rodzinnego i społecznego wywołanych nadużywaniem alkoholu, przemocą i innymi czynnikami niszczącymi życie rodzinne i społeczne:
 - a) organizowanie i prowadzenie hosteli dla osób z problemem alkoholowym,
 - b) zwiększenie dostępności pomocy dla osób z problemem alkoholowym i członków ich rodzin w formie dożywiania,
 - c) organizowanie i prowadzenie placówek wsparcia dziennego w formie opiekuńczo-specjalistycznej dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym (zadanie częściowo ramach Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi) *,
 - d) wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrum integracji społecznej dla osób uzależnionych od alkoholu;
 - 3) z zakresu Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w zakresie ograniczenia zaburzeń życia rodzinnego i społecznego wywołanych używaniem substancji psychoaktywnych:
 - a) organizowanie i prowadzenie ośrodków rehabilitacyjno-readaptacyjnych (hosteli) dla osób uzależnionych i szkodliwie używających substancje psychoaktywne, które ukończyły program terapeutyczny,

- b) realizacja programów reintegracji zawodowej dla bezrobotnych osób uzależnionych lub szkodliwie używających, które ukończyły program terapeutyczny,
- b) realizacja programów reintegracji społecznej dla osób uzależnionych lub szkodliwie używających, które ukończyły program terapeutyczny;
- 3) z zakresu Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w zakresie zmniejszania negatywnych następstw dla ofiar i świadków występowania przemocy w rodzinie w formie - prowadzenie specjalistycznego ośrodka wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie.
- 4) realizacja celów zawartych w Gminnym Programie Rewitalizacji miasta Łodzi:
 - a) Cel operacyjny 1.1. Tworzyć bodźce dla lepszego zatrudnienia poprzez zlecenie podmiotom ekonomii społecznej z obszaru rewitalizacji usług utrzymania czystości, konserwacji zieleni, prowadzenia jadalni itp.

§ 26. Wydział Edukacji w Departamencie Spraw Społecznych:

- 1) współpraca finansowa Wydziału będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym następujących zadań:
 - a) aktywizacja społeczna dzieci i młodzieży - konkurs ofert,*
 - b) przeciwdziałanie przemocy w rodzinie - konkurs ofert.
- 2) współpraca pozafinansowa będzie prowadzona poprzez współpracę przy zwiększaniu szans edukacyjnych młodych mieszkańców obszaru rewitalizacji;

§ 27. Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu:

- 1) współpraca finansowa Wydziału będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym następującego zadania - poprawa warunków korzystania z Rodzinnych Ogródków Działkowych przez działkowców, lub zwiększenie dostępności społeczności lokalnej Rodzinnych Ogródków Działkowych*.
- 2) współpraca pozafinansowa prowadzona poprzez współpracę z Komisją Dialogu Obywatelskiego ds. ochrony zwierząt i przeciwdziałania bezdomności zwierząt.

§ 28. Wydział Sportu w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu:

- 1) współpraca finansowa Wydziału będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym następujących zadań:
 - a) wspieranie szkolenia sportowego* - konkurs ofert,
 - b) wspieranie rozwoju sportu* - nabór wniosków - na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Łodzi,
 - c) upowszechnianie sportu wśród dzieci i młodzieży szkolnej* - konkurs ofert,
 - d) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych* - konkurs ofert,
 - e) zapewnienie dodatkowych, zorganizowanych form spędzania czasu wolnego dzieciom i młodzieży zagrożonej wykluczeniem społecznym, zapobieganie patologiom społecznym, w tym alkoholizmowi i narkomanii* - konkurs ofert,
 - f) organizacja zajęć sportowych z udziałem osób z niepełnosprawnością* - konkurs ofert,
 - g) organizacja zajęć sportowych w grach zespołowych dla kobiet aktywnych zawodowo* - konkurs ofert,
 - h) konserwacja skomunalizowanej bazy sportowej użytkowanej przez kluby sportowe* - konkurs ofert,
 - i) nagrody Prezydenta* (na podstawie uchwał Rady Miejskiej w Łodzi),
 - j) finał Marcin Gortat Camp*+ – konkurs ofert,
 - k) DOZ Maraton Łódź *+– konkurs ofert.

- l) Tutaj chodzę bo tu mieszkam. Nordic walking na Mileszkach (zadanie realizowane w ramach budżetu obywatelskiego na 2019 rok) – konkurs ofert,
 - m) Na Łódzkich Wzniesieniach z nordic walking się dotleniaj (zadanie realizowane w ramach budżetu obywatelskiego na 2019 rok)– konkurs ofert,
 - n) Unihokej bawi, uczy i wychowuje. Ogólnodostępne zajęcia sportowe dla dzieci i młodzieży (zadanie realizowane w ramach budżetu obywatelskiego na 2019 rok) – konkurs ofert;
- 2) współpraca pozafinansowa:
- a) pomoc w przygotowaniu i sprawdzeniu ofert pod względem formalnym, składanych przez organizacje pozarządowe w ramach konkursów ofert ogłaszanych przez Wydział;
 - b) udzielanie rekomendacji w ramach występowania przez organizacje pozarządowe do innych instytucji z wnioskami o dotacje;
 - c) konsultowanie projektów uchwał i aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych;
 - d) realizacja wspólnych przedsięwzięć organizacji pozarządowych i Miasta;
 - e) organizacja szkoleń, spotkań z organizacjami pozarządowymi dotyczących współpracy w zakresie zadań koordynowanych przez Wydział.
 - f) współpraca z KDO ds. Sportu powszechnego.

§ 29. **Wydział Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami w Departamencie Obsługi i Administracji Urzędu** prowadzi współpracę finansową poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym zadania dotyczącego prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej - konkurs ofert.

§ 30. **Zarząd Dróg i Transportu** prowadzi współpracę finansową poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym zadania dotyczącego przeprowadzenia kampanii promocyjno-informacyjno-edukacyjnej oraz realizacja przedsięwzięć odbywających się w ramach Europejskiego Tygodnia Zrównoważonego Transportu skierowanych do mieszkańców Miasta - zakup usługi.*

§ 31. **Biuro Gospodarki Mieszkaniowej** prowadzi współpracę pozafinansowa w zakresie współdziałania z KDO ds. Polityki lokalowej.

§ 32. **Zarząd Lokali Miejskich** prowadzi współpracę pozafinansową w zakresie:

- 1) prowadzenia spraw związanych z wynajmowaniem lokali przez organizacje pozarządowe i udzielanie informacji w tym zakresie;
- 2) udostępniania informacji na temat przetargów oraz lokali możliwych do wynajęcia w trybie bezprzetargowym;
- 3) procedowania wniosków o najem lokalu na preferencyjnych warunkach.

§ 33. **Wydział Dysponowania Mieniem** prowadzi współpracę pozafinansową w zakresie:

- 1) prowadzenia spraw związanych z użyczaniem lokali dla organizacji pozarządowych oraz zawieranie umów w tym zakresie;
- 2) prowadzenia spraw związanych z wynajmowaniem lokali użytkowych przez organizacje pozarządowe;
- 3) udostępniania informacji na temat prowadzonych przetargów oraz lokali możliwych do wynajęcia w trybie bezprzetargowym;
- 4) procedowania wniosków o najem oraz o najem lokalu na preferencyjnych warunkach.

§ 34. Zarząd Zieleni Miejskiej:

- 1) współpraca finansowa będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym następujących zadań:
 - a) organizacja imprezy plenerowej pn. „Majówka w Ogrodzie” – zakup usługi,
 - b) organizacja zajęć edukacyjnych i prelekcji- zakup usługi;
- 2) współpraca pozafinansowa polega na współpracy w zakresie organizacji wystaw tematycznych, plenerowych, zajęć edukacyjnych i prelekcji.

Rozdział 8

Pozostałe formy współpracy o charakterze pozafinansowym

§ 35. Miasto współpracuje z organizacjami pozarządowymi w formie pozafinansowej również w zakresie:

- 1) pomocy w przygotowaniu i sprawdzeniu ofert pod względem formalnym, składanych przez organizacje pozarządowe w ramach konkursów ofert ogłaszanych przez Miasto;
- 2) współpracy z zespołami o charakterze doradczym i inicjatywnym, w szczególności z KDO;
- 3) konsultowania projektów uchwał i aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych;
- 4) udzielania rekomendacji w ramach występowania przez organizacje pozarządowe do innych instytucji z wnioskami o dotacje;
- 5) obejmowania patronatem honorowym Prezydenta wydarzeń posiadających szczególną rangę i adresowanych do mieszkańców Miasta, planowanych do realizacji przez organizacje pozarządowe;
- 6) wspierania działań promujących pozyskiwanie 1% podatku dochodowego od osób fizycznych lokalnym organizacjom pożytku publicznego;
- 7) udostępniania, w miarę posiadanych możliwości, infrastruktury (w tym sal), przestrzeni, dróg wewnętrznych na działalność w obszarach pożytku publicznego;
- 8) gotowości udziału w spotkaniach, szkoleniach i konferencjach organizowanych przez organizacje pozarządowe;

Rozdział 9

Tryb powoływania oraz zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w konkursach ofert

§ 36. 1. Propozycja składu osobowego Komisji Konkursowej jest przygotowywana przez poszczególnych realizatorów konkursów ofert.

2. W zależności od przedmiotu konkursu ofert skład Komisji Konkursowej wynosi nie mniej niż pięć osób, w tym nie mniej niż dwie osoby wskazane przez organizacje pozarządowe.

§ 37. 1. Biuro ds. Partycypacji Społecznej w Departamencie Partycypacji Społecznej i Kultury Urzędu prowadzi listę osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, które zostały zgłoszone do udziału w pracach Komisji Konkursowych. Lista zamieszczona jest na stronie internetowej Urzędu.

2. Realizatorzy konkursów ofert wybierają osoby wskazane przez organizacje pozarządowe do Komisji Konkursowej z listy, o której mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.

3. W skład Komisji Konkursowej nie mogą wchodzić osoby wskazane przez organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie ofert.

4. W przypadku, gdy wyłonienie osób wskazanych przez organizacje pozarządowe w sposób, o którym mowa w ust. 2, nie jest możliwe, realizator konkursu ofert zamieszcza na stronie internetowej Urzędu informację o naborze do Komisji Konkursowej osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, prowadzące działalność na terenie Miasta, nie biorące udziału w konkursie ofert. Informacja ta może być dodatkowo podana do wiadomości publicznej w inny sposób, zapewniający szeroki dostęp społeczny.

5. W pracach Komisji Konkursowych mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie objętej konkursem.

6. Przewodniczący Komisji Konkursowej przekazuje informację na temat terminów posiedzeń Komisji Konkursowej Pełnomocnikowi, który może brać udział w pracach Komisji Konkursowych w roli obserwatora.

7. W pracach Komisji Konkursowych mogą brać udział osoby wyznaczone do obsługi organizacyjno-technicznej konkursu ofert.

Rozdział 10

Polityka lokalowa dla organizacji pozarządowych

§ 38. 1. Organizacje pozarządowe mogą występować o najem lokali będących w dyspozycji Urzędu, w trybie przetargu na wysokość stawki czynszu, a także z pominięciem przetargu.

2. Organizacjom pozarządowym przysługuje prawo wyłączenia wybranego lokalu użytkowego z trybu przetargowego celem przeznaczenia lokalu na działalność organizacji.

§ 39. 1. Organizacje działające w sferach pożytku publicznego i prowadzące działania wpisujące się w politykę Miasta mogą występować o obniżenie stawki czynszu do 50%.

2. Oceny wniosków dokonuje zespół ds. preferencji najmu, a o przyznaniu preferencji decyduje Prezydent Miasta Łodzi.

§ 40. 1. Miasto może oddawać w użyczenie organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność pożytku publicznego lokale użytkowe, w których organizacje pozarządowe prowadzą lub będą prowadzić działania związane z realizacją priorytetowych zadań Miasta, określonych w programach i politykach Miasta, przyjętych odrębnymi uchwałami Rady Miejskiej w Łodzi.

2. Lokale użytkowe mogą być oddawane w użyczenie organizacjom pozarządowym:
1) w trybie konkursu;
2) w trybie pozakonkursowym.

Rozdział 11

Zasady tworzenia partnerstw z organizacjami

§ 41. 1. W celu realizacji projektów współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych, mogą być tworzone partnerstwa pomiędzy Miastem a organizacjami pozarządowymi.

2. Powstanie partnerstwa może nastąpić wówczas, gdy planowane zadanie dotyczy zadań priorytetowych wymienionych w Programie, bądź wpisujących się w cele strategiczne Miasta.

3. Partnerstwo może być nawiązane z inicjatywy Miasta bądź organizacji pozarządowej.

4. W przypadku gdy z inicjatywą występuje Miasto, ogłasza nabór na partnerów w BIP oraz na stronie www.uml.lodz.pl w zakładce „organizacje pozarządowe”, w celu umożliwienia potencjalnym partnerom zapoznania się z inicjatywą i zgłoszenia zamiaru wspólnego działania.

5. W przypadku gdy z inicjatywą występuje organizacja pozarządowa, przedstawia ona Miastu koncepcję projektu zawierającą cel zadania, założenia merytoryczne, planowane działania i proponowany udział partnera w projekcie.

6. Koncepcję projektu, o której mowa w ust. 5 należy złożyć do Biura ds. Partycypacji Społecznej w Departamencie Partycypacji Społecznej i Kultury Urzędu.

Rozdział 12

Łódzka Rada Działalności Pożytku Publicznego

§ 42. 1. Łódzka Rada Działalności Pożytku Publicznego to ciało doradcze Prezydenta Miasta Łodzi z zakresu współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi.

2. W skład Łódzkiej Rady Działalności Pożytku Publicznego wchodzi 11 przedstawicieli organizacji pozarządowych, 3 przedstawicieli urzędu i 3 Radnych Rady Miejskiej w Łodzi.

3. Zadania Łódzkiej Rady Działalności Pożytku Publicznego obejmują w szczególności:

- 1) opiniowanie projektu strategii rozwoju Miasta;
- 2) opiniowanie projektów uchwał i aktów prawa miejscowego, dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 3) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych;
- 4) udzielanie pomocy i wyrażanie opinii w przypadku sporów między organami administracji publicznej a organizacjami pozarządowymi;
- 5) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecenia tych zadań do realizacji przez organizacje pozarządowe;
- 6) podejmowanie inicjatyw dotyczących sektora pozarządowego;
- 7) wskazywanie priorytetowych obszarów działań we współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 13

Zespoły o charakterze doradczym i inicjatywnym

§ 43. Miasto może tworzyć z własnej inicjatywy lub na wniosek organizacji pozarządowych zespoły o charakterze doradczym i inicjatywnym.

§ 44. 1. Miasto może tworzyć KDO, wspólnie z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność statutową w zakresie działalności danej KDO.

2. KDO działa w poszczególnych obszarach zadań publicznych należących do Miasta.

3. Wolę powołania KDO może zgłosić 5 organizacji pozarządowych prowadzących działalność na terenie Miasta.

4. W skład KDO wchodzi po jednym przedstawicielu zgłoszonym przez organizacje pozarządowe oraz minimum po jednym przedstawicielu komórki organizacyjnej.

5. KDO mają charakter doradczy i inicjatywny. Do zadań KDO, w szczególności należy:

- 1) konsultowanie i współtworzenie dokumentów i projektów aktów wydawanych przez władze Miasta w zakresie działalności danego KDO;
- 2) opiniowanie dokumentów i projektów aktów prawnych wydawanych przez organy Miasta w zakresie działalności danej KDO;
- 3) współpraca z komórką organizacyjną w celu polepszenia efektywności działań kierowanych do mieszkańców Miasta;
- 4) konsultowanie projektów ogłoszeń konkursowych dla organizacji pozarządowych w obszarze działalności danej KDO;

- 5) uzgadnianie wspólnie z przedstawicielami właściwej komórki organizacyjnej zakresu priorytetowych zadań publicznych zleczanych organizacjom pozarządowym w obszarze działalności danego KDO;
- 6) diagnoza potrzeb grup docelowych organizacji pozarządowych, działających w danej KDO;
- 7) występowanie do organów Miasta z wnioskami w zakresie swojej działalności;
- 8) współpraca z Pełnomocnikiem i Łódzką Radą Działalności Pożytku Publicznego.

7. Wszelkie informacje o działaniach KDO, jej pracach i podejmowanych uchwałach są jawne. Na stronie internetowej zamieszczane są:

- 1) informacje na temat terminów i miejsc posiedzeń KDO (co najmniej 5 dni przed planowanym posiedzeniem);
- 2) raporty z posiedzeń KDO zawierające ustalenia i wyniki głosowania (do 30 dni od daty posiedzenia);
- 3) roczne sprawozdania z działalności KDO.

8. Szczegółowy tryb powołania i organizacja KDO są określone w zarządzeniu Prezydenta.

Rozdział 14

Ocena realizacji Programu

§ 45. 1. Sposób realizacji Programu podlega ocenie, która opiera się w szczególności na analizie jego wyników pod kątem następujących kryteriów:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczby umów zawartych przez Miasto z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych w wyniku konkursów ofert, trybu określonego w art. 19a ustawy czy postępowania zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
- 4) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne we współpracy z Miastem;
- 5) liczby umów zawartych na okres dłuższy niż 1 rok;
- 6) łącznej wysokości środków finansowych Miasta zaangażowanych w realizację zadań publicznych w wyniku zawarcia stosownych umów z organizacjami pozarządowymi;
- 7) wysokości kwot udzielonych dotacji przez poszczególne komórki organizacyjne;
- 8) stopnia wykorzystania środków przeznaczonych w budżecie Miasta na realizację zadań ujętych w Programie;
- 9) łącznej wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych w związku z umowami, o których mowa w pkt 3.

2. Za koordynację monitoringu i ewaluacji Programu odpowiada Biuro ds. Partycypacji Społecznej w Departamencie Partycypacji Społecznej i Kultury Urzędu we współpracy z Pełnomocnikiem.

3. Wszystkie komórki organizacyjne Urzędu oraz miejskie jednostki organizacyjne realizujące zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi, przekazują do Biura ds. Partycypacji Społecznej w Departamencie Partycypacji Społecznej i Kultury Urzędu zbiorcze sprawozdania z wykonania Programu i uczestniczą w monitoringu Programu.

Rozdział 15

Przebieg konsultacji

§ 46. 1. Program powstał na podstawie wykazu zadań priorytetowych opracowanego przez komórki organizacyjne realizujące zadania we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Organizacje pozarządowe miały możliwość zgłaszania nowych propozycji do Programu do dnia 30 czerwca 2018 r.

3. Na podstawie powyższych materiałów Biuro ds. Partycypacji Społecznej w Departamencie Partycypacji Społecznej i Kultury Urzędu sporządziło projekt Programu.

Rozdział 16

Zgłaszanie zadań przez organizacje pozarządowe

§ 47. 1. Program zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały określone.

2. Organizacje pozarządowe mogą również składać swoje propozycje zadań do uwzględnienia w budżecie miasta Łodzi na rok 2020 w terminie do dnia 30 czerwca 2019 r., adresując te propozycje do właściwych merytorycznie komórek organizacyjnych oraz do KDO w celu omówienia zadań publicznych przewidzianych do realizacji na rok 2020.