

Protokół z posiedzenia Komisji Konkursowej

powołanej zarządzeniem Nr 309/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 8 stycznia 2019 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert i powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert w formie powierzenia realizacji zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, wyłonionych w konsultacjach społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego na 2019 rok, dotyczących działań na rzecz dzieci przewlekle chorych.

Posiedzenie zamknięte Komisji opiniującej oferty, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie konkursowe odbyło się 6 lutego 2019 roku w siedzibie Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Polityki Społecznej i Zieleni Urzędu Miasta Łodzi.

Posiedzenie prowadziła Pani Iwona Iwanicka, Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Polityki Społecznej i Zieleni Urzędu Miasta Łodzi – Przewodnicząca Komisji.

W posiedzeniu uczestniczyli, jako członkowie Komisji:

- Iwona Burzyk - przedstawiciel Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych UMŁ,
- Juliusz Kurzawa - przedstawiciel Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych UMŁ,
- Andrzej Wiśniewski - przedstawiciel organizacji pozarządowej.

Nieobecna była zaproszona na posiedzenie Komisji p. Elżbieta Ejsbrejner-Górska - przedstawiciel organizacji pozarządowej.

Przewodnicząca Komisji przedstawiła zebrany zarządzenie 309/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 8 stycznia 2019 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert i powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert w formie powierzenia realizacji zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, wyłonionych w konsultacjach społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego na 2019 rok, dotyczących działań na rzecz dzieci przewlekle chorych., poinformowała o łącznej wysokości środków na zadania objęte konkursem ofert (185.536,00 zł), a obecni członkowie Komisji Konkursowej złożyli podpisy na liście obecności stanowiącej załącznik nr 1 do protokołu.

Komisja zapoznała się z wykazem złożonych ofert, a następnie obecni na posiedzeniu członkowie Komisji Konkursowej złożyli podpisy pod oświadczeniem o niepozostawaniu w jakimkolwiek stosunku prawnym lub faktycznym z oferentami biorącymi udział w procedurze konkursowej, który mógłby budzić uzasadnioną wątpliwość co do ich bezstronności podczas oceniania ofert, stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu pracy Komisji Konkursowej.

W odpowiedzi na ogłoszenie konkursowe wpłynęły:

- 1) jedna oferta na zadanie nr 1,
- 2) jedna oferta na zadanie nr 2,

Wszystkie oferty zostały złożone zgodnie z ogłoszeniem konkursowym, w terminie składania ofert, w wersji elektronicznej za pośrednictwem generatora wniosków Witkac, a także złożono papierowe, podpisane potwierdzenia złożenia ofert.

Następnie Komisja Konkursowa zapoznała się z Kartami Analizy Formalnej ofert (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Trybu), zgodnie z którymi wszystkie oferty spełniły wymogi formalne konkursu.

Komisja Konkursowa dokonała ostatecznej analizy formalnej złożonych ofert i jednogłośnie podjęła decyzję, że do dalszej procedury konkursowej dopuszczone zostały oferty:

L.p.	Nr oferty	Organizacja	Nazwa zadania	Wnioskowana dotacja	Łączny koszt zadania
1.	1	Fundacja „GAJUSZ”	Zadanie nr 1 - zapewnienie opieki pozamedycznej dla podopiecznych hospicjum stacjonarnego dla dzieci	139.536,00	139.536,00
2.	2	Fundacja „GAJUSZ”	Zadanie nr 2 - zajęcia arteterapeutyczne dla dzieci z oddziałów onkologicznych	42.000,00	42.000,00

Następnie członkowie Komisji Konkursowej otrzymali Karty Oceny Merytorycznej ofert i przystąpili do omówienia, analizy oraz oceny merytorycznej ofert, które uzyskały pozytywną ocenę formalną. Przy omówieniu i ocenie ofert zastosowano kryteria i skalę ocen określone w punkcie VIII.2 ogłoszenia konkursowego, tj.:

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta – 0-6 pkt,
- 2) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne – 0-14 pkt,
- 3) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego – 0-8 pkt,
- 4) planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków – 0-5 pkt,
- 5) ocena realizacji zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecane zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań – od -2 do 2 pkt.

Po wpisaniu przez Członków ocen ofert w Karty Oceny Merytorycznej i złożeniu przez nich podpisów obliczono średnią ocenę końcową dla ofert złożonych na zadanie nr 1 i nr 2.

Zarówno na zadanie nr 1, jak i na zadanie nr 2 złożono po jednej ofercie. Maksymalna liczba punktów, które mogły uzyskać oferty wynosiła 35 pkt. Żadna z ofert nie uzyskała maksymalnej liczby punktów. Minimalna liczba punktów, które powinny uzyskać oferty wynosiła 19,25 pkt. Wszystkie oferty uzyskały minimalną liczbę punktów. W zadaniu nr 1 jedyna oferta złożona przez Fundację GAJUSZ uzyskała łącznie 126 punktów i średnią 31,5 pkt. W zadaniu nr 2 jedyna oferta złożona przez Fundację GAJUSZ uzyskała łącznie 125 punkty i średnią 31,25 pkt.

Po zapoznaniu się z wynikami oceny merytorycznej ofert w poszczególnych zadaniach, mając na uwadze uzyskaną przez poszczególne oferty liczbę punktów oraz fakt, iż konkurs jest prowadzony w trybie powierzenia zadań - Komisja jednogłośnie zarekomendowała wybór do realizacji następujących ofert:

- 1) na zadanie nr 1 ofertę Fundacji „GAJUSZ” pn. „Zapewnienie opieki pozamedycznej dla podopiecznych hospicjum stacjonarnego dla dzieci”,

2) na zadanie nr 2 ofertę Fundacji „GAJUSZ” pn. Zajęcia arteterapeutyczne dla dzieci z oddziałów onkologicznych”.

W wyniku postępowania konkursowego, Komisja konkursowa zarekomendowała udzielenie dofinansowania łącznie 2 ofertom spośród 2 ofert złożonych przez 2 oferentów. Łączna kwota rekomendowanych dotacji wynosi 181.536,00 zł.

Protokół zawiera trzy ponumerowane strony.

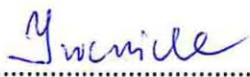
Protokół został sporządzony w dwóch egzemplarzach.

Załączniki:


- 1) lista obecności z posiedzenia Komisji konkursowej,
- 2) oświadczenia członków Komisji,
- 3) upoważnienia pracowników do sporządzenia wstępnej oceny formalnej,
- 4) karty oceny merytorycznej oferty,
- 5) zestawienia zbiorcze.

Podpisy członków Komisji:

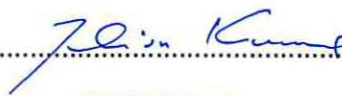
Przewodnicząca: Iwona Iwanicka


.....

Członkowie: Iwona Burzyk


.....

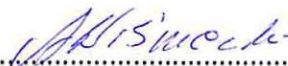
Juliusz Kurzawa


.....

Elżbieta Ejsbrejner-Górska

.....

Andrzej Wiśniewski


.....

Łódź, 6 lutego 2019 r.

Protokół sporządził: Juliusz Kurzawa