

Załącznik Nr 2
do zarządzenia Nr /VIII/20
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 2020 r.

Druk Nr
Projekt z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŁODZI
z dnia 2020 r.**

**w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt
Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego.**

Na podstawie art. 5a ust. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815), Rada Miejska w Łodzi

uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się wymagania, jakie powinien spełniać projekt Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Łodzi.

§ 3. Tracą moc uchwały Rady Miejskiej w Łodzi:

- 1) Nr VI/199/19 z dnia 6 marca 2019 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 1787);
- 2) Nr VIII/276/19 z dnia 10 kwietnia 2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2646).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Łodzi**

Marcin GOŁASZEWSKI

Projektodawcą jest
Prezydent Miasta Łodzi

Wymagania, jakie powinien spełniać projekt Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego

Rozdział 1. Definicje pojęć

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1) ŁBO – należy przez to rozumieć Łódzki Budżet Obywatelski będący wydzieloną częścią budżetu miasta Łodzi, którego wysokość nie może być mniejsza niż 0,5% wydatków miasta Łodzi zawartych w ostatnim przedłożonym sprawozdaniu z wykonania budżetu;

2) zasadach – należy przez to rozumieć wymagania, jakie powinien spełniać projekt Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego;

3) Liderze – należy przez to rozumieć mieszkańca/mieszkańców miasta Łodzi, którzy złożyli projekt do ŁBO;

4) projekcie – należy przez to rozumieć pomysł na realizację przedsięwzięcia w ramach ŁBO złożony przez Lidera w trakcie naboru, na dedykowanym do tego celu formularzu, spełniający wymogi określone w zasadach,

5) ogólnodostępności projektu – należy przez to rozumieć umożliwienie ogółowi mieszkańców, w szczególności tych, którzy na co dzień nie korzystają z oferty placówki lub instytucji, nieodpłatną możliwość korzystania z efektów realizacji projektu wybranego w ramach ŁBO;

6) puli – należy przez to rozumieć wysokość środków ŁBO na dany rok budżetowy z podziałem na projekty ponadosiedlowe i osiedlowe;

7) osiedlu – należy przez to rozumieć obszar obejmujący jednostkę pomocniczą miasta Łodzi;

8) projekcie osiedlowym – należy przez to rozumieć projekt dotyczący jednego osiedla;

9) projekcie ponadosiedlowym – należy przez to rozumieć projekt o zasięgu oddziaływania wykraczającym poza obszar jednego osiedla;

10) Radzie Osiedla – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy osiedla;

11) zarządzeniu – należy przez to rozumieć zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi ogłaszające konsultacje społeczne ŁBO;

12) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Łodzi,

13) Komitecie – należy przez to rozumieć Komitet Koordynacyjny ds. ŁBO powołany przez Prezydenta.

Rozdział 2. Zasady ogólne

§ 2. 1. W ramach ŁBO realizowane są wyłącznie projekty, których przedmiot mieści się w katalogu zadań własnych gminy i które wybrane zostały według § 12 i § 13.

2. W ramach ŁBO nie mogą być realizowane projekty:

1) których realizacja nie spełnia kryterium legalności, celowości i gospodarności;

2) naruszające prawa osób trzecich, w szczególności prawo własności i/lub prawa autorskie, dobra osobiste poprzez zamieszczenie w tytule danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.¹), nazwy własne oraz zastrzeżone znaki towarowe;

3) naruszające zasadę uczciwej konkurencji, w tym wskazujące bezpośrednio lub pośrednio podmiot realizujący projekt lub tryb jego realizacji;

4) sprzeczne z planami, strategiami, politykami i programami przyjętymi przez miasto Łódź, o ile realizacja projektów prowadziłaby do kolizji z celami, zamierzeniami czy działaniami określonymi w tych dokumentach;

5) dotyczące obszaru, na którym gmina albo powiat nie może zgodnie z prawem wydatkować środków publicznych;

6) dotyczące opracowania samej dokumentacji, jeśli nie jest ona częścią składową projektu;

7) których istotą jest wyłącznie dokonanie przez miasto Łódź czynności prawnej;

8) których realizacja jest obiektywnie niemożliwa w trakcie jednego roku budżetowego;

9) zakładające wytworzenie infrastruktury na nieruchomości, co do której Prezydent nie ma możliwości złożenia oświadczenia o dysponowaniu nieruchomością na cele budowlane lub poza obszarem miasta Łodzi;

10) dotyczące dróg, dla których zarządcą nie jest Prezydent;

11) dotyczące w szczególności realizacji stacji roweru miejskiego, zmian układu linii lokalnego transportu zbiorowego w mieście Łodzi, projektów badawczych, przeprowadzania sondaży, ankiet, konsultacji, badania opinii publicznej, budowy pomników upamiętniających osoby lub wydarzenia w przestrzeni miejskiej;

12) które generowałyby koszty eksploatacji niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości projektu, tj. eksploatacja w ciągu dwóch lat od wytworzenia projektu przekraczałaby 30% wartości projektu;

13) które, w przypadku projektów inwestycyjnych realizowanych na terenie nieruchomości, nie spełniają kryterium ogólnodostępności;

14) których koszty szacunkowe nie są większe od kwoty 0,00 zł lub przekraczają pulę i typ projektu w ramach ŁBO na dany rok budżetowy;

15) których realizacja pozostawałaby w sprzeczności z zasadami współżycia społecznego lub prowadziłaby do naruszenia dobrych obyczajów.

§ 3. 1. Do ŁBO można złożyć projekt ponadosiedlowy lub osiedlowy, z zastrzeżeniem § 4 ust. 1.

2. Każdy projekt musi wskazywać konkretną lokalizację/konkretne lokalizacje.

3. Lider wskazuje osiedle właściwe dla realizacji zgłaszanego przez niego projektu.

4. Maksymalna wartość projektu ponadosiedlowego wynosi 2 000 000 zł.

5. Pula środków przeznaczonych na projekty ponadosiedlowe wynosi nie więcej niż 40% wysokości środków ŁBO na dany rok budżetowy.

¹ Zmiana wymienionego rozporządzenia została ogłoszona w Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2.

6. Pula dla każdego osiedla dzieli się zgodnie z następującym algorytmem: pula dla danego osiedla jest sumą kwoty stałej czterysta tysięcy złotych i kwoty zmiennej będącej iloczynem liczby mieszkańców osiedla oraz kwoty przypadającej na jednego mieszkańca, przy czym pula jest zaokrąglana z dokładnością do tysiąca złotych. Kwotę przypadającą na jednego mieszkańca oblicza się według następującego wzoru: od kwoty przeznaczonej na projekty osiedlowe dla danej edycji ŁBO odejmuje się iloczyn kwoty stałej oraz liczby osiedli, a powstałą różnicę dzieli się przez łączną liczbę mieszkańców wszystkich osiedli i zaokrągla się do jednego złotego.

7. Liczba mieszkańców, o której mowa w ust. 6 ustalana jest na koniec kwartału kalendarzowego poprzedzającego ogłoszenie konsultacji społecznych ŁBO.

§ 4. 1. Projekty dotyczące instytucji miejskich (jednostki oświatowe, biblioteki, centra medyczne, domy kultury) oraz zlokalizowane na terenie parku im. Józefa Piłsudskiego, Lasu Łągiwnickiego lub obiektu rekreacyjnego „Arturówek” mogą mieć wyłącznie charakter ponadosiedlowy.

2. Projekty, o których mowa w ust. 1 muszą na formularzu zgłoszeniowym zawierać opinię zarządzającego daną nieruchomością.

§ 5. Zgłoszone projekty powinny uwzględniać – o ile to możliwe – uniwersalne projektowanie, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. poz. 1696).

Rozdział 3. Zgłaszanie projektów

§ 6. 1. Lider może złożyć dowolną liczbę projektów.

2. Mieszkaniec może poprzeć dowolną liczbę projektów.

3. Lider w każdym czasie, przed publikacją listy projektów, o której mowa w § 10 ust. 3, może w porozumieniu z Liderem innego projektu podjąć decyzję o połączeniu dowolnej ilości projektów w jeden. Warunkiem połączenia projektów jest wskazanie jednego Lidera połączonych projektów.

§ 7. 1. Lider składa projekt wyłącznie na dedykowanym formularzu, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do wymagań, jakie powinien spełniać projekt ŁBO.

2. Lider składa projekt w formie papierowej lub elektronicznej (wyłącznie w formacie PDF).

3. Lider, składając projekt, wybiera formę kontaktu: telefoniczną i/lub mailową. Dalszy kontakt z Liderem odbywa się w wybranej przez niego formie.

4. Do projektu musi być dołączona lista podpisów mieszkańców popierających projekt, zawierająca co najmniej jeden podpis mieszkańca, sporządzona według wzoru, który stanowi załącznik Nr 2 do wymagań, jakie powinien spełniać projekt ŁBO. W przypadku złożenia projektu w formie skanu dopuszcza się dołączenie skanu listy.

§ 8. 1. Projekty do ŁBO można składać wyłącznie w terminach określonych w zarządzeniu. W przypadku wysyłki w formie papierowej decyduje data stempla pocztowego.

2. Złożone formularze zamieszcza się na stronie internetowej www.lodz.pl/bo.

Rozdział 4. Ocena projektów

§ 9. 1. Ocenę projektów przeprowadza Prezydent.

2. Projekty są oceniane pod względem:

- 1) formalnym;
- 2) zgodności z prawem;
- 3) adekwatności pełnego szacunkowego kosztu realizacji zaproponowanego przez Lidera oraz typu projektu;
- 4) wykonalności technicznej.

3. W przypadku złożenia formularza z brakami formalnymi lub bez dołączonej listy podpisów mieszkańców, Lider jest zobowiązany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od wezwania. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje brakiem dalszego procedowania projektu.

4. W przypadku stwierdzenia, w toku oceny, że koszty realizacji projektu są przez Lidera niedoszacowane, Prezydent przedstawia własny szacunek kosztów realizacji projektu uwzględniający w szczególności wyniki uprzednio przeprowadzanych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczących przedsięwzięć zbliżonych przedmiotowo i zakresowo do zgłoszonego projektu. Do kosztów realizacji projektu wlicza się także wszelkie koszty nierozzerwalnie związane z jego realizacją, na przykład koszt sporządzenia dokumentacji.

5. Podczas przeprowadzania oceny można występować do właściwych podmiotów i organów o zaopiniowanie projektu. W szczególności dotyczy to sytuacji, gdy realizacja projektu wymagać będzie uzyskania stosownych zgód lub pozwoleń administracyjno-prawnych.

6. Ocena zawiera syntetyczne podsumowanie przeprowadzonych w jej toku ustaleń. Może ono zawierać wskazanie koniecznych modyfikacji projektu, w tym pod względem kosztów realizacji, oraz stosowne rekomendacje.

7. W przypadku wystąpienia konieczności dokonania zmian w projekcie, Lider jest informowany o tej okoliczności, i w terminie 7 dni może złożyć oświadczenie o wyrażeniu lub niewyrażeniu zgody na dokonanie zmian. Niewyrażenie zgody powoduje procedowanie projektu w jego dotychczasowej formie. Nie jest wymagana zgoda Lidera na zweryfikowane koszty szacunkowe projektu.

8. W trakcie oceny nie można dokonywać istotnych zmian zakresu projektu, a zmiana lokalizacji może nastąpić jedynie na najbliższą możliwą w stosunku do pierwotnej.

9. Zmiany w projekcie uwzględnione są w karcie zmian projektu.

§ 10. 1. Pierwszy etap oceny projektów rozpoczyna się od dnia złożenia projektu, a kończy się opublikowaniem listy projektów, o której mowa w ust. 3.

2. W pierwszym etapie oceny, Rady Osiedli mogą wyrazić opinie dotyczące projektów złożonych na obszarze, dla których są właściwe. Opinie te są publikowane na stronie internetowej www.lodz.pl/bo.

3. Po zakończeniu pierwszego etapu oceny, listę projektów wraz z wynikami oceny Prezydent publikuje na stronie internetowej www.lodz.pl/bo, po czym rozpoczyna się drugi etap oceny projektów przez Komisję Rady Miejskiej w Łodzi właściwą dla spraw konsultacji społecznych budżetu obywatelskiego.

4. Wyniki pierwszego i drugiego etapu oceny projektów wraz z opiniami wydanymi przez Rady Osiedli w pierwszym etapie oceny, przekazywane są do Komitetu, który na podstawie przedstawionych ocen wydaje decyzję o dopuszczeniu lub nie dopuszczeniu poszczególnych projektów pod głosowanie.

5. Po zakończeniu prac przez Komitet, Prezydent publikuje na stronie internetowej www.lodz.pl/bo listę projektów wraz z wynikami pierwszego i drugiego etapu oceny, opiniami Rad Osiedli oraz decyzją Komitetu.

Rozdział 5. Tryb odwoławczy

§ 11. W przypadku niedopuszczenia projektu pod głosowanie, Lider może w terminie 7 dni od dnia publikacji listy projektów, o której mowa w § 10 ust. 5, złożyć umotywowane odwołanie do Prezydenta.

2. Prezydent rozpatruje odwołania bez zbędnej zwłoki.

3. Najpóźniej po upływie 3 dni od rozpatrzenia ostatniego odwołania, na stronie internetowej www.lodz.pl/bo publikowana jest ostateczna lista projektów, które będą poddane pod głosowanie w danej edycji ŁBO.

Rozdział 6. Głosowanie

§ 12. 1. Głosowanie przeprowadza Prezydent w celu wyboru projektów przeznaczonych do realizacji.

2. Głosowanie rozpoczyna się czternastego dnia od dnia opublikowania ostatecznej listy projektów, o której mowa w §11 ust. 3 i trwa minimum 14 dni.

3. Prawo głosu ma każdy mieszkaniec miasta Łodzi.

4. Mieszkańcy mogą głosować na wybrane przez siebie projekty bezpośrednio:

1) w formie elektronicznej na stronie internetowej www.lodz.pl/bo;

2) w zorganizowanych na terenie miasta punktach do głosowania, na przeznaczonym do tego celu formularzu określonym w zarządzeniu.

5. Formularze papierowe są wydawane mieszkańcom w punktach do głosowania lub możliwe do pobrania ze strony internetowej www.lodz.pl/bo.

6. Każdemu mieszkańcowi przysługuje jeden głos, w ramach którego może na formularzu do głosowania oznaczyć maksymalnie pięć projektów z dwóch dowolnie wybranych osiedli oraz jeden głos, w ramach którego może na formularzu do głosowania oznaczyć maksymalnie pięć projektów ponadosiedlowych.

7. Głosowanie papierowe może odbyć się wyłącznie poprzez wypełnienie formularza, o którym mowa w ust. 4 pkt 2.

8. W przypadku stwierdzenia wielokrotnego głosowania przez jednego mieszkańca, wszystkie oddane przez niego głosy uznaje się za nieważne.

9. Prezydent podaje wyniki głosowania do publicznej wiadomości po podliczeniu głosów i ocenie ich ważności, nie później niż 30 dni od zakończenia głosowania.

10. Podanie wyników głosowania do publicznej wiadomości następuje poprzez ich publikację na stronie internetowej www.lodz.pl/bo oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi.

Rozdział 7.

Ustalanie wyników

§ 13. 1. Za wybrane uznaje się projekty, które uzyskały największą liczbę głosów, do wyczerpania puli w ramach każdego z osiedli, jednak nie mniej niż 50 ważnych głosów oraz które uzyskały największą liczbę głosów, do wyczerpania puli ponadosiedlowej, jednak nie mniej niż 100 ważnych głosów.

2. W przypadku dwóch lub więcej projektów wybranych w wyniku głosowania, których zakres koliduje ze sobą, do realizacji kierowany jest projekt, który uzyskał większą liczbę głosów, w przypadku projektów dotyczących nieruchomości do realizacji przechodzi tylko jeden projekt, który uzyskał największą liczbę głosów, przy czym pierwszeństwo ma projekt osiedlowy.

3. Jeżeli dwa lub więcej projektów uzyska tę samą liczbę głosów, a środki w puli nie są wystarczające, do realizacji kierowane są projekty wyłonione w drodze losowania. Losowanie przeprowadza Prezydent.

4. Jeżeli w danej puli pozostaną niewykorzystane środki, które okażą się jednak niewystarczające do realizacji kolejnego projektu według oddanej liczby głosów, środki te Prezydent przeznacza na projekty będące w realizacji w ramach ŁBO.

Załącznik Nr 1 do Wymagań,
jakie powinien spełniać projekt
Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego



**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY
PROJEKTU DO ZREALIZOWANIA W RAMACH
ŁÓDZKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO**

___/___

Numer identyfikacyjny projektu, tzw. ID (wypełnia
Biuro ds. Partycypacji Społecznej
w Departamencie Polityki Społecznej Urzędu Miasta Łodzi)

1. NAZWA I LOKALIZACJA PROJEKTU² (do 15 wyrazów)

--

2. DODATKOWE INFORMACJE O LOKALIZACJI

Numer ewidencyjny działki: (wypełnienie poniższego pola nie jest obowiązkowe)

--

3. OSIEDLE, KTÓREGO DOTYCZY PROJEKT (proszę wpisać poniżej nazwę osiedla)

--

(w przypadku niewpisania, jego nazwę uzupełnia Biuro ds. Partycypacji Społecznej w Departamencie Polityki Społecznej Urzędu Miasta Łodzi)

4. ELEMENTY SKŁADOWE WRAZ Z SZACUNKOWYMI KOSZTAMI PROJEKTU³

ELEMENTY SKŁADOWE PROJEKTU	KOSZTY SZACUNKOWE BRUTTO
1.	zł
2.	zł
3.	zł
4.	zł
5.	zł
ŁĄCZNIE:	zł

² Za całość projektu umieszczonego na stronie internetowej www.lodz.pl/bo odpowiada Lider, Prezydent Miasta Łodzi może go modyfikować wyłącznie z przyczyn technicznych lub gdy opis projektu nie odpowiada jego zakresowi.

³ Do kosztów szacunkowych realizacji projektu wlicza się także wszelkie koszty nierozdzielnie związane z jego realizacją jak np. koszt dokumentacji.

5. OPIS PROJEKTU *(proszę opisać projekt w możliwie zwięzłej formie)*

UWAGA! W materiałach informacyjnych zostaną zamieszczone jedynie zdania będące ścisłym opisem projektu

--

6. OPINIA ZARZĄDCY NIERUCHOMOŚCI *(Proszę wpisanie opinii zarządcy nieruchomości nt. zgłaszanego projektu. Opinia powinna być pozytywna lub negatywna i może ewentualnie zawierać uzasadnienie. Pod opinią musi podpisać się zarządca nieruchomości oraz przystawić odpowiednie pieczęcie)*

--

7. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW⁴

a)

b)

c)

d)

Oświadczam, że do udostępnionych przeze mnie, na rzecz miasta Łodzi, materiałów w postaci:

a)

b)

c)

d)

zwanych dalej „Materiałami”, posiadam prawa pozwalające na ich udostępnienie osobom trzecim celem publikacji na stronie internetowej www.lodz.pl/bo. Publikacja Materiałów na stronie internetowej www.lodz.pl/bo nie będzie naruszała praw osób trzecich, w tym m.in. autorskich praw majątkowych i osobistych do utworu, oraz prawa do wizerunku. Wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystanie, w tym opracowanie i modyfikację Materiałów w celu publikacji na stronie internetowej www.lodz.pl/bo.

W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko miastu Łódź lub innym podmiotom zaangażowanym w prowadzenie strony www.lodz.pl/bo z jakimikolwiek roszczeniami, z tytułu naruszenia praw osobistych lub majątkowych, w związku z publikacją Materiałów na stronie internetowej www.lodz.pl/bo zobowiązuję się do zaspokojenia tych roszczeń, oraz pokrycia wszelkich kosztów, jakie w związku z tym wystąpieniem miasto Łódź lub inny podmiot zaangażowany w prowadzenie strony internetowej www.lodz.pl/bo poniosły.

⁴ Całkowita wielkość załączników (format PDF, DOC, PNG lub JPG) nie może przekraczać 10MB. Załączając do projektu materiały graficzne zawierające dane osobowe, należy dokonać ich anonimizacji. W przeciwnym wypadku załączniki nie mogą zostać opublikowane na stronie internetowej www.lodz.pl/bo.

UWAGA: PROSIMY O WYDRUKOWANIE TEJ STRONY OSOBNO

8. LIDER/LIDERZY I KONTAKT DO NICH *(tylko do wiadomości Urzędu Miasta Łodzi)*

IMIĘ I NAZWISKO (czytelnie)	DANE DO KONTAKTU (czytelnie)	
LIDER (1)	ADRES E-MAIL	NUMER TELEFONU
LIDER (2)	ADRES E-MAIL	NUMER TELEFONU

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją
Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego**

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Łodzi.
2. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych.
3. Macie Państwo prawo do dostępu i sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania danych, usunięcia danych, wniesienia sprzeciwu i cofnięcia wyrażonej zgody, na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).
4. Klauzula informacyjna jest dostępna na stronie www.bip.uml.lodz.pl, a także na stronie www.lodz.pl/bo.

CZYTELNY PODPIS LIDERA (1)	CZYTELNY PODPIS LIDERA (2)

OŚWIADCZAM, ŻE JESTEM MIESZKAŃCEM MIASTA ŁODZI

CZYTELNY PODPIS LIDERA (1)	CZYTELNY PODPIS LIDERA (2)

Załącznik Nr 2 do Wymagań, jakie
powinien spełniać projekt Łódzkiego
Budżetu Obywatelskiego

**LISTA POPARCIA DLA PROJEKTU
ŁÓDZKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO ____/____**

My, niżej podpisani mieszkańcy miasta Łodzi popieramy projekt zgłoszony
do Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego ____/____ o nazwie:

Poparcie ww. projektu oznacza także zgodę na ewentualne modyfikacje powstałe w wyniku procesu analizy projektu
albo wycofanie niniejszego projektu przez Lidera lub Liderów.

Należy przedstawić listę, z co najmniej jednym podpisem mieszkańca popierającego projekt.

LP.	IMIĘ I NAZWISKO	MIASTO ZAMIESZKANIA	PODPIS
1			
2			

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją
Łódzkiego Budżetu Obywatelskiego**

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Łodzi.
2. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych.
3. Macie Państwo prawo do dostępu i sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania danych, usunięcia danych, wniesienia sprzeciwu i cofnięcia wyrażonej zgody, na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).
4. Klauzula informacyjna jest dostępna na stronie www.bip.uml.lodz.pl, a także na stronie www.lodz.pl/bo.