

UCHWAŁA NR XLI/1271/21
RADY MIEJSKIEJ W ŁODZI
z dnia 14 kwietnia 2021 r.

w sprawie zasad udzielania i rozliczania dotacji celowych z budżetu miasta Łodzi na zadania służące ochronie przyrody polegające na urządzaniu terenów zieleni dla obszaru rewitalizacji objętego Gminnym Programem Rewitalizacji miasta Łodzi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) oraz art. 400a ust. 1 pkt 29 w związku z art. 403 ust. 2, 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219, 1378, 1565, 2127 i 2338), Rada Miejska w Łodzi

uchwała, co następuje:

§ 1. W celu przeciwdziałania negatywnym skutkom zmian klimatycznych na terenie miasta Łodzi określa się zasady udzielania dotacji celowych z budżetu miasta Łodzi na przedsięwzięcia związane z urządzaniem terenów zieleni, służące ochronie i poprawie różnorodności biologicznej, realizowane na obszarze rewitalizacji objętym Gminnym Programem Rewitalizacji dla miasta Łodzi, zgodnie z uchwałą Nr XXXV/916/16 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 28 września 2016 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi, zmienioną uchwałami Rady Miejskiej w Łodzi Nr LXXIII/1980/18 z dnia 5 lipca 2018 r. i Nr XXXIV/1122/20 z dnia 24 grudnia 2020 r.

§ 2. 1. Dotacje, o których mowa w § 1, udzielane są:

- 1) podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych:
 - a) osobom fizycznym,
 - b) wspólnotom mieszkaniowym,
 - c) osobom prawnym,
 - d) przedsiębiorcom,
- 2) jednostkom sektora finansów publicznych będącym gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.

2. W zakresie w jakim niniejsza uchwała przewiduje udzielenie pomocy de minimis jej przepisy obowiązują do dnia 30 czerwca 2024 r.

§ 3. Zasady udzielania dotacji, o których mowa w § 1, w tym kryteria wyboru przedsięwzięć inwestycyjnych do dofinansowania, tryb postępowania w sprawie o udzielanie dotacji oraz sposób ich rozliczania, określa „Regulamin udzielania i rozliczania dotacji celowych z budżetu miasta Łodzi na zadania służące ochronie przyrody polegające na urządzaniu terenów zieleni, dla obszaru rewitalizacji objętego Gminnym Programem Rewitalizacji miasta Łodzi”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Łodzi.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

 **Przewodniczący**
Rady Miejskiej w Łodzi

Marcin GOŁASZEWSKI

Załącznik
do uchwały Nr XLI/1271/21
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 14 kwietnia 2021 r.

„Regulamin udzielania i rozliczania dotacji celowych z budżetu miasta Łodzi na zadania służące ochronie przyrody polegające na urządzaniu terenów zieleni dla obszaru rewitalizacji objętego Gminnym Programem Rewitalizacji Miasta Łodzi”

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1. Dotacje celowe ze środków budżetu miasta Łodzi udzielane będą na dofinansowanie zadań polegających na tworzeniu nowych i/lub zagospodarowaniu istniejących terenów zieleni dotyczących następujących przedsięwzięć:

- 1) nasadzenie roślin wieloletnich (drzewa, krzewy, byliny, pnącza, rośliny cebulowe/bulwiaste) wraz z przygotowaniem terenu pod nasadzenia (palikowanie, korowanie, rozłożenie agrowłókniny);
- 2) założenie trawników i/lub łąk kwietnych.

§ 2. Ilekcioć w regulaminie jest mowa o:

- 1) beneficjencie – rozumie się przez to:
 - a) podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych - osoby fizyczne, wspólnoty mieszkaniowe, osoby prawne, przedsiębiorcy,
 - b) jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi;
- 2) zadaniu – rozumie się przez to przedsięwzięcia związane z urządzeniem terenu zieleni, służące ochronie i poprawie różnorodności biologicznej, na nieruchomościach zlokalizowanych w obszarze rewitalizacji objętym Gminnym Programem Rewitalizacji miasta Łodzi obejmujące tworzenie nowych i/lub zagospodarowanie istniejących terenów zieleni:
 - a) nasadzenie roślin wieloletnich (drzewa, krzewy, byliny, pnącza, rośliny cebulowe/bulwiaste) wraz z przygotowaniem terenu pod nasadzenia (palikowanie, korowanie, rozłożenie agrowłókniny),
 - b) założenie trawników i/lub łąk kwietnych;
- 3) obszarze rewitalizacji objętym Gminnym Programem Rewitalizacji miasta Łodzi – rozumie się przez to obszar rewitalizacji określony w Gminnym Programie Rewitalizacji miasta Łodzi stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXXV/916/16 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 28 września 2016 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi, zmienionej uchwałami Rady Miejskiej w Łodzi Nr LXXIII/1980/18 z dnia 5 lipca 2018 r. i Nr XXXIV/1122/20 z dnia 24 grudnia 2020 r.

§ 3. 1. Podmiotem udzielającym dotacji jest Miasto Łódź.

2. Dotacja udzielana jest na rzecz beneficjentów realizujących zadania, o których mowa w § 1, w obszarze rewitalizacji objętym Gminnym Programem Rewitalizacji Miasta Łodzi.

3. Dotacja może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie kosztów koniecznych, przy czym w przypadku wystąpienia prawa do odliczenia podatku VAT kwota dotacji obejmuje kwoty netto.

4. Dotacja nie może być wykorzystana na:

- 1) opracowanie dokumentacji;
- 2) wykonanie usług geodezyjnych;
- 3) uporządkowanie terenu, w tym wywiezienie materiału powstałego w wyniku przeprowadzonych prac;
- 4) budowę i montaż ogrodzenia;
- 5) budowę lub modernizację istniejących ścieżek/alejek;
- 6) zakup i montaż obiektów małej architektury w rozumieniu art. 3 pkt 4 ustawy – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, 2127 i 2320 oraz z 2021 r. poz. 11, 234 i 282);
- 7) zakup i montaż systemów nawadniania i oświetlenia;
- 8) urządzenie miejsc do rekreacji lub aktywności fizycznej (plac zabaw, siłownia plenerowa);
- 9) budowę tężni solankowych;
- 10) założenie monitoringu.

5. Dotacja nie zostanie udzielona w przypadku przeprowadzenia przez beneficjenta podczas realizacji zadania wycinki drzew w dobrym i średnim stanie zdrowotnym.

6. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz podwójnego finansowania).

7. Dotacja dla beneficjenta na daną nieruchomość przysługuje wyłącznie jeden raz, na podstawie niniejszej uchwały.

Rozdział 2

Zasady udzielania dotacji

§ 4. 1. Przyznawanie dotacji odbywa się do wysokości środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie miasta Łodzi na dany rok.

2. Wysokość środków, o których mowa w ust.1 zostanie podana do publicznej wiadomości w ogłoszeniu, o którym mowa w § 7.

3. Kosztami kwalifikowanymi są koszty konieczne do realizacji zadania, z wyłączeniem kosztów określonych w § 3 ust. 4. Koszty konieczne obejmują zakup materiałów i usług:

- 1) zakup materiałów do nasadzeń wieloletnich (drzewa, krzewy, byliny, pnącza, rośliny cebulowe/bulwiaste); minimalny obwód pnia sadzonek drzew mierzony na wysokości 100 cm powinien wynosić 16 cm;
- 2) wymianę gleby na żyzną;
- 3) wykonanie systemu napowietrzającego – dotyczy drzew;
- 4) wykonanie stabilizacji (paliki i/lub podziemny system stabilizujący) – dotyczy drzew;
- 5) ułożenie agrowłókniny;
- 6) ściółkowanie przekompostowanymi zrębkami lub korą;
- 7) założenie trawników i/lub łąk kwietnych;
- 8) zabiegi pielęgnacyjne istniejącej zieleni;
- 9) zabiegi zabezpieczające istniejący drzewostan, w tym założenie wiązań i podpór;
- 10) korowanie.

4. Dofinansowanie przekazywane będzie jako zwrot części udokumentowanych i koniecznych kosztów realizacji przedsięwzięcia, po jego zakończeniu.

5. Beneficjent ponosi odpowiedzialność za realizację inwestycji zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami prawnymi.

§ 5. 1. W przypadkach, w których dotacje będą udzielane na rzecz beneficjentów prowadzących działalność gospodarczą, będą one stanowić pomoc de minimis, której udzielanie będzie następować zgodnie z warunkami dopuszczalności udzielenia takiej pomocy, określonymi w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24 grudnia 2013 r., str. 1).

2. Do wniosku o udzielenie dotacji beneficjent, o którym mowa w ust. 1, zobowiązany jest dołączyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.

Rozdział 3 **Wysokość dotacji**

§ 6. Dotacja będzie udzielana w wysokości 80% poniesionych kosztów koniecznych, nie więcej niż 20.000,00 zł brutto.

Rozdział 4 **Tryb postępowania - udzielenie i rozliczenie dotacji**

§ 7. 1. Prezydent Miasta Łodzi ogłasza nabór wniosków na udzielenie dotacji w ramach dofinansowania.

2. Ogłoszenie o naborze umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Łodzi.

3. Termin, miejsce i forma składania wniosków o przyznanie dotacji, określone zostaną w ogłoszeniu, o którym mowa w ust. 1.

4. Wnioski o przyznanie dotacji rozpatruje minimum pięcioosobowa Komisja, powołana przez Prezydenta Miasta Łodzi, który określi jej skład osobowy i sposób działania.

§ 8. 1. Beneficjent składa wniosek o udzielenie dotacji na realizację zadania w terminie i w sposób określony w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie dotacji ze środków publicznych na realizację zadań w danym roku budżetowym.

2. Formularz wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

3. Wniosek o udzielenie dotacji należy złożyć przed rozpoczęciem realizacji zadania.

4. Za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji uznaje się datę wpływu wniosku do Urzędu Miasta Łodzi.

§ 9. 1. Wniosek o udzielenie dotacji winien spełniać następujące warunki formalne:

- 1) być złożony zgodnie z ogłoszeniem, o którym mowa w § 7 ust. 1;
- 2) być złożony na właściwym formularzu;
- 3) mieć wypełnione wszystkie wymagane pozycje;
- 4) być opatrzony podpisem beneficjenta albo osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania beneficjenta;
- 5) mieć dołączone wszystkie wymagane załączniki.

2. Podczas rozpatrywania wniosków, o których mowa w ust. 1, Komisja sprawdza kompletność wniosku. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku, beneficjent zostanie wezwany do uzupełnienia braków. Wnioski nieuzupełnione w wyznaczonym terminie zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

3. Po sprawdzeniu kompletności wniosków przeprowadzona zostanie ocena merytoryczna wg kryterium intensywności nasadzeń liczonego wg następującego wzoru:

Lp.	Pozycja	Jedn. miary	Ilość	Punkty
A	B	C	D	E
1	Drzewo o obw. 26 cm i powyżej	szt.		20
2	Drzewo o obw. 20-25 cm	szt.		15
3	Drzewo o obw. 16-19 cm	szt.		10
4	Krzew	szt.		1
5	Bylina, pnącze, rośliny cebulowe/bulwiaste	szt.		0,2
6	Trawnik, łąka kwietna	m ²		0,1

$$\frac{D1 * E1 + D2 * E2 + D3 * E3 + D4 * E4 + D5 * E5 + D6 * E6}{P} = x$$

P = powierzchnia niezabudowana działki budowlanej (w m²); przy czym:

- działka budowlana – to działka w rozumieniu art. 2 pkt 12 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r. poz. 293, 782, 1086 i 1378 oraz z 2021 r. poz. 11)
- powierzchnia niezabudowana działki budowlanej – należy przez to rozumieć powierzchnię działki budowlanej, wyrażoną w m², na której nie znajdują się żadne budynki, budowle lub tymczasowe obiekty budowlane

x = liczba uzyskanych punktów

4. Wnioski o udzielenie dotacji rozpatrywane będą osobno dla grup beneficjentów:

- 1) osoby fizyczne;
- 2) wspólnoty mieszkaniowe;
- 3) osoby prawne, przedsiębiorcy, jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.

5. Wybór wniosków, według przyjętego kryterium, będzie dokonywany osobno dla grup beneficjentów określonych w ust. 4.

6. Udzielanie dotacji dokonywane będzie odrębnie dla poszczególnych grup beneficjentów określonych w ust. 4.

7. Wnioski nierozpatrzone w danym roku budżetowym nie podlegają rozpatrzeniu w roku następnym. Udzielenie dotacji w roku następnym następuje po złożeniu przez beneficjenta nowego wniosku po ogłoszeniu kolejnego naboru przez Prezydenta Miasta Łodzi.

§ 10. Przedmiotem wniosku o udzielenie dotacji może być jedno lub wszystkie zadania, wymienione w § 1 pkt 1-2.

§ 11. 1. Beneficjenta, któremu przyznano dotację, zawiadamia się o miejscu i terminie zawarcia umowy o udzielenie dotacji celowej. Termin powinien być tak ustalony, aby zawiadomienie nastąpiło przynajmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy.

2. Niestawienie się w wyznaczonym terminie uznaje się za rezygnację z dofinansowania, o ile przed upływem wyznaczonego terminu beneficjent nie wystąpił o jego zmianę i zmiana terminu została uwzględniona.

§ 12. Prezydent Miasta Łodzi zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej informację o:

- 1) liczbie złożonych wniosków;

- 2) liczbie wniosków pozostawionych bez rozpatrzenia;
- 3) wysokości udzielonych dotacji na realizację zadań;
- 4) wykonanych zadaniach określonych w § 1.

§ 13. 1. Ustala się następujące zasady rozliczenia dotacji:

- 1) realizacja zadania winna nastąpić po zawarciu umowy;
- 2) beneficjent zobowiązany jest do rozliczenia dotacji w ciągu 60 dni od dnia podpisania umowy o udzielenie dotacji celowej, nie później niż do dnia 30 listopada danego roku budżetowego;
- 3) dla rozliczenia udzielonej dotacji i potwierdzenia wykonania zadań beneficjent przedkłada wniosek o rozliczenie dotacji wraz z:
 - a) fakturą lub rachunkiem wystawionym tytułem zakupu usług, zawierającym poszczególne koszty osobno dla każdego zadania i/lub fakturą lub rachunkiem wystawionym tytułem zakupu towarów dla wykonania zadania,
 - b) dokumentacją fotograficzną wykonaną w trakcie i po realizacji zadania,
 - c) oświadczeniem beneficjenta o upoważnieniu Miasta Łodzi do korzystania z dokumentacji fotograficznej w celu rozliczenia zadania.

2. Kwota dotacji zostanie przekazana w terminie do 30 dni od daty pozytywnej weryfikacji wniosku o rozliczenie dotacji, nie później niż do 31 grudnia danego roku budżetowego.

3. Formularz wniosku o rozliczenie dotacji stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.

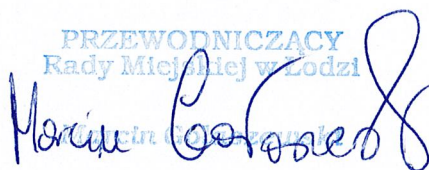
Rozdział 5

Sposób kontroli wykonania przedsięwzięcia i prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji

§ 14. Sposób wykonania przedsięwzięcia, a także prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji podlega kontroli w zakresie:

- 1) stanu realizacji przedsięwzięcia;
- 2) efektywności i rzetelności wykonania przedsięwzięcia;
- 3) zgodności wydatkowania dotacji z celem, na który została przyznana.

§ 15. Kontrolę, o której mowa w § 14 wykonuje organ udzielający dotacji.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Łodzi


WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

składany na podstawie uchwały Nr XLI/1271/21 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia
14 kwietnia 2021 r.

Wnoszę o udzielenie dotacji na realizację zadania polegającego na

.....

.....

.....

.....

.....

I. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

Rodzaj beneficjenta (osoba fizyczna, wspólnota mieszkaniowa, osoba prawna, przedsiębiorca, jednostka sektora finansów publicznych będąca gminą lub powiatową osobą prawną)	
Nazwa	
Osoba/osoby reprezentujące	
Adres mail	
Numer telefonu	
Nr NIP (jeśli dotyczy)	

II. LOKALIZACJA ZADANIA

Miejscowość	
Dzielnica	
Ulica	
Nr domu	
Nr działki	

III. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA

1.	Powierzchnia (m ²) niezabudowanej działki budowlanej (P) ¹	
2.	Ilość i gatunki nasadzeń:	
	Drzewo o obw. 26 cm i powyżej (szt.)	

	Drzewo o obw. 20-25 cm (szt.)	
	Drzewo o obw. 16-19 cm (szt.)	
	Krzew (szt.)	
	Bylina, pnącze, rośliny cebulowe/bulwiaste (szt.)	
	Trawnik, łąka kwietna (m ²)	
3.	Koncepcja planowanego zagospodarowania (opis + rysunek koncepcji z zaznaczonym obszarem nasadzeń)	
4.	Mapa pogładowa z wrysowaną przybliżoną lokalizacją obszaru nasadzeń	

¹ P = powierzchnia niezabudowana działki budowlanej (w m²), przy czym:

- działka budowlana – to działka w rozumieniu art. 2 pkt 12 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r. poz. 293, 782, 1086 i 1378 oraz z 2021 r. poz. 11),
- powierzchnia niezabudowana działki budowlanej – należy przez to rozumieć powierzchnię działki budowlanej, wyrażoną w m², na której nie znajdują się żadne budynki, budowle lub tymczasowe obiekty budowlane.

Powierzchnię niezabudowaną można obliczyć za pomocą mapy z portalu <https://mapa.lodz.pl/mapaogolna/> narzędzie pomiaru powierzchni (ikonka z ekierką w prawym górnym rogu).

Dodatkowy opis zadania:

IV. PLANOWANY TERMIN REALIZACJI ZADANIA

Data rozpoczęcia:	
Data zakończenia:	

Łódź, dnia _____

/Beneficjent/

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Łodzi
[Podpis]

WNIOSEK O ROZLICZENIE DOTACJI

składany na podstawie uchwały Nr XLI/1271/21 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia
14 kwietnia 2021 r.

Wnioskuję o rozliczenie dotacji na realizację zadania polegającego na wykonaniu
zadania

.....
.....
.....
.....
.....

I. DANE DOTYCZĄCE BENEFICJENTA

Nazwa	
Osoba reprezentująca	
Adres mail	
Numer telefonu	
Nr NIP (jeśli dotyczy)	

II. LOKALIZACJA ZADANIA

Miejscowość	
Dzielnica	
Ulica	
Nr domu	
Nr działki	

III. DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE PONIESIENIE KOSZTÓW KONIECZNYCH

(kopia poświadczona za zgodność z oryginałem/ oryginał do wglądu)

Lp.	Nr faktury / rachunku	Podmiot wystawiający fakturę / rachunek	Data wystawienia	Kwota

IV. ZAŁĄCZNIKI

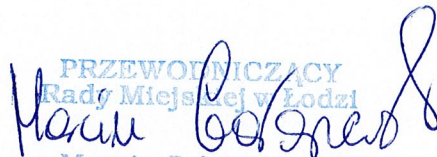
Lp.	Rodzaj załącznika
1.	Dokumentacja fotograficzna wykonana w trakcie i po realizacji zadania
2.	Oświadczenie Beneficjenta o upoważnieniu Miasta Łodzi do korzystania z dokumentacji fotograficznej w celu rozliczenia dotacji

V. NR RACHUNKU BANKOWEGO DO PRZEKAZANIA DOTACJI

Nr rachunku Beneficjenta
 - - - - -

Łódź, dnia _____

/Beneficjent/

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Łodzi

Marcin Gołaszewski