

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Urząd Miasta Łodzi
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Rudzki Klub Sportowy, Stowarzyszenie Kultury Fizycznej, ewidencja Prezydenta Miasta Łodzi: 80, 93 – 423 Łódź, ul. Rudzka 37. Adres e-mail: sekretariat@rks.org.pl	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Elżbieta Szablewska – telefon adres e-mail: Lech krakowiak – telefon adres e-mail: l.krakowiak@rks.org.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Konservacja skomunalizowanej bazy sportowej użytkowanej przez kluby sportowe			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	19.09.2022	Data zakończenia	15.11.2022
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Przeprowadzenie prac pielęgnacyjnych i naprawczych murawy stadionu lekkoatletycznego przy ul. Rudzkiej 37 w Łodzi: etap II - okres jesienny .				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Konserwacja murawy na stadionie lekkoatletycznym: etap II - okres jesienny. Zapewnienie prawidłowego wzrostu murawy oraz dalsza pielęgnacja w celu polepszenia stanu murawy na stadionie lekkoatletycznym.	Efektem realizacji zadania będzie utrzymanie murawy w dobrym stanie, zapewnienie przyrostów trawy i jej zagęszczenie na powierzchni około 6700 metrów kwadratowych w okresie jesiennym i przygotowanie jej do okresu zimowego.	Dokumentacja fotograficzna przed i po zrealizowaniu zadania.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania
<p>Klub w swojej 98 letniej działalności z powodzeniem realizował działania powierzone przez Wydział Sportu Urzędu Miasta Łodzi w zakresie konserwacji skomunalizowanej bazy sportowej użytkowanej przez kluby sportowe.</p> <p>Od 2001 roku zrealizowano między innymi: remont dachu hali sportowej, w budynku szatniowo – administracyjnym remont szatni, naprawę dachu, modernizacja sytemu centralnego ogrzewania, remont elewacji zewnętrznej, obróbek blacharskich i odtworzenia schodów. Przeprowadzono naprawy pokrycia dachowego hali sportowej oraz likwidację skutków przecieków i zalań w pomieszczeniach hali sportowej oraz przełączenia części lamp w części treningowej. Doświetlenie bieżni okrężnej. Wymieniono ławki i drzwi oraz światło jarzeniowe na ledowe w szatniach – przebieralniach. Zmodernizowano instalację grzewczą w budynku szatniowo – administracyjnym dostosowując do nowego pieca na pellet. Przeprowadzono konserwację nagrzewnic, konserwację murawy na stadionie w okresie letnim w zakresie pilnych prac naprawczych i pielęgnacyjnych.</p> <p>W ramach realizacji zadania klub udostępni niezbędne narzędzia i pomieszczenia.</p> <p>Stowarzyszenie prace zawsze realizowało w terminie zgodnie z ofertami i zawartymi umowami. Rozliczenia i składanie sprawozdań również zawsze były realizowane w terminie.</p>

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1	9500,00	9 000,00	500,00
2.	Koszt 2			
3.	Koszt 3			
4.	Koszt 4			
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9500,00	9 000,00	500,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES
Rudzkiego Klubu Sportowego
w Łodzi

DYREKTOR
Rudzkiego Klubu Sportowego
w Łodzi

Ewa Krakowiak

Elżbieta Szabiewska

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Data

08.09.2020r.

RUDZKI KLUB SPORTOWY
93-423 Łódź, ul. Rudzka 37
tel./fax 042 683 25 03
NIP 729-11-82-801 REGON 47127965*