

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:  
ANALIZA DANYCH ZASTANYCH NA POTRZEBY EWALUACJI GMINNEGO  
PROGRAMU REWITALIZACJI MIASTA ŁODZI.**

**Zamawiający:**

Biuro Rewitalizacji i Mieszkalnictwa  
Urząd Miasta Łodzi

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**1.1. Główny kod CPV**

79330000-6 - Usługi statystyczne

**1.2. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest analiza danych zastanych na potrzeby ewaluacji Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi.

**CEL REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Celem zamówienia jest przeprowadzenie analiza danych zastanych, służącej do opracowania wskaźników, na potrzeby ewaluacji Gminnego Programu Rewitalizacji.

Ewaluacji podlegać będzie realizacja celów strategicznych Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi<sup>1</sup>:

Cel 1 – Uzyskać spójność społeczną

Cel 2 – Zmienić dzięki rewitalizacji wizerunek miasta i jego centrum

Cel 3 – Ożywić lokalną przedsiębiorczość

Cel 4 – Ożywić obszar zamieszkania

Ewaluacja uwzględni analizę następujących kryteriów:

**Trafność** – adekwatność prowadzonych działań rewitalizacyjnych/Projektów Rewitalizacji Obszarowej Miasta Łodzi do potrzeb, wyzwań i potencjałów obszaru rewitalizacji;

**Skuteczność** – ocena stopnia osiągnięcia zakładanych celów Gminnego Programu Rewitalizacji w kontekście sytuacji mieszkańców obszaru rewitalizacji.

**ZAKRES PRAC W RAMACH ZAMÓWIENIA**

Wykonawca zobowiązany jest do rzetelnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym realizacji opisanych poniżej zadań.

**Zadanie 1 – Przedstawienie w ciągu 3 dni od zawarcia umowy harmonogramu realizacji zadania.**

**Zadanie 2 – Analiza zdarzeń drogowych na terenie Łodzi na podstawie danych Systemu Ewidencji Wypadków i Kolidacji obejmująca:**

---

<sup>1</sup>[https://rewitalizacja.uml.lodz.pl/files/public/PORTAL\\_REWITALIZACJA/dokumenty/Gminny\\_Program\\_Rewitalizacji\\_-\\_2020\\_r.\\_wersja\\_obowiazujaca\\_interaktywna\\_.pdf](https://rewitalizacja.uml.lodz.pl/files/public/PORTAL_REWITALIZACJA/dokumenty/Gminny_Program_Rewitalizacji_-_2020_r._wersja_obowiazujaca_interaktywna_.pdf)

- 1) Porównanie liczby zdarzeń drogowych na terenie miasta w latach 2015-2020, w tym w szczególności porównanie zdarzeń, w których ofiary poniosły obrażenia, w podziale na zdarzenia ze względu na ich skutki (bez ofiar, lekko i ciężko ranni, ze skutkiem śmiertelnym) w podziale na obszar rewitalizacji, strefę poza obszarem rewitalizacji i całe miasto;
- 2) Wskazanie 20 punktów w mieście, w których najczęściej występują zdarzenia drogowe, wraz z informacją o ilości zdarzeń w kolejnych latach oraz oznaczeniem, czy punkt znajduje się na obszarze rewitalizacji, czy poza nim;
- 3) Opracowanie raportu zawierającego opis sposobu prowadzenia analizy i opis użytych wskaźników / danych, ilustracja analiz w formie wykresów i/lub tabel, syntetyczne podsumowanie oraz najważniejsze wnioski w zakresie brd w Łodzi;
- 4) Przekazanie danych źródłowych.

**Zadanie 3 – Analiza sytuacji mieszkaniowej środowisk, które przeprowadziły się z budynków podlegających działaniom rewitalizacyjnym obejmująca:**

- 1) porównanie sytuacji mieszkaniowej środowisk, które przeprowadziły się z budynków podlegających działaniom rewitalizacyjnym (grupa ok. 70 nieruchomości) oraz zostały do nich wprowadzone - przed i po wyprowadzce. Analiza ma zostać wykonana w oparciu o zanonimizowane dane przekazane przez Zamawiającego, obejmujące stan przed przeprowadzką oraz obecny, w zakresie m.in. powierzchni oraz standardu zajmowanego lokalu mieszkalnego, stanu zadłużenia, wysokości czynszu;
- 2) Opracowanie raportu zawierającego opis sposobu prowadzenia analizy i opis użytych wskaźników / danych, ilustracja analiz w formie wykresów i/lub tabel, syntetyczne podsumowanie oraz najważniejsze wnioski dotyczące zmiany sytuacji mieszkaniowej analizowanych najemców.

**Zadanie 4 – Analiza inwestycji na rynku budowlanym w Łodzi, obejmująca:**

- 1) Analizę i weryfikację pozwoleń na budowę dotyczących budowy i przebudowy budynków – przygotowanie kategoryzacji wydanych decyzji w uzgodnieniu z Zamawiającym co najmniej w podziale na decyzje dotyczące wyłącznie remontu lokali, remontu elementów zewnętrznych budynku (np. elewacja, dach, prześwit bramowy), remontu z nadbudową lub rozbudową budynku, budowy nowego obiektu (podział na budynki mieszkalne / usługowe);
- 2) Porównanie liczby wydanych pozwoleń na budowę dotyczących budowy i przebudowy budynków w oparciu o rejestr decyzji dotyczących pozwoleń na budowę przekazanych przez Zamawiającego, w podziale na lata 2015–2020 oraz na obszar rewitalizacji, strefę poza obszarem rewitalizacji i całe miasto z zastosowaniem ustalonych kategorii wskazanych w pkt 1., z wyłączeniem remontów jedynie lokali w budynkach i mniejszych remontów. Wzór rejestru dostępny pod adresem: <https://bip.uml.lodz.pl/urząd-miasta/rejestry-ewidencje-archiwa-w-tym-nieudostępnione-w-bip/> ;
- 3) Opracowanie raportu zawierającego opis sposobu prowadzenia analizy i opis użytych wskaźników / danych, ilustracja analiz w formie wykresów i/lub tabel, syntetyczne podsumowanie oraz najważniejsze wnioski dotyczące aktywności inwestycyjnej na rynku budowlanym;
- 4) Przekazanie danych źródłowych, zawierający listę adresów inwestycji (w formacie umożliwiającą dokonanie analizy w narzędziach GIS), kategorię inwestycji, rok inwestycji.

**Wykonawca zobowiązany jest do sprawnej i terminowej realizacji badania oraz stałej współpracy z Zamawiającym, w tym:**

1. uczestnictwa w roboczym spotkaniu w siedzibie Zamawiającego lub za pomocą środków komunikacji zdalnej, przed rozpoczęciem realizacji usługi;
2. bezzwłocznego udzielania odpowiedzi na zapytania Zamawiającego;
3. konsultowania metodologii;
4. informowania na bieżąco o pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji badania;
5. dochowania zasady anonimowości badania/poufności danych.

**TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Wykonawca ma 30 dni roboczych od dnia podpisania Umowy z Zamawiającym na realizację zamówienia potwierdzoną protokołem odbioru.

Wykonawca najpóźniej 3 dni od daty podpisania umowy przedstawi zamawiającemu harmonogram realizacji Zamówienia.

Wykonawca na 5 dni przed zakończeniem badania przedstawi zamawiającemu wstępną wersję Raportu z badania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do co najmniej 2 dni roboczych na analizę przedstawionych do akceptacji lub uzgodnienia kolejnych wersji produktów (metodologii, raportu) i zgłoszenie uwag.

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

W związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) nie stosuje się ww. ustawy.

**KRYTERIA WYBORU OFERTY**

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów, przy czym:

**Cena stanowi - 100 %**

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone według następującego wzoru:

KC – kryterium ceny

C minimalna – najniższa cena wśród rozpatrywanych ofert

C oferty – cena w aktualnie analizowanej ofercie

$$KC = C \text{ minimalna} / C \text{ oferty} \times 100 \text{ pkt}$$

**WARUNKI UDZIAŁU**

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

- b. posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania usługi;
- c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

## **SPOSÓB ZAPŁATY:**

1. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest protokół końcowy odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzony przez osobę wskazaną do kontaktu w sprawie zamówienia.
2. Do wynagrodzenia Wykonawcy doliczony będzie należny podatek VAT według właściwych stawek obowiązujących w dniu wystawienia faktury VAT. Jeżeli w okresie realizacji Umowy nastąpi zmiana przepisów w zakresie wysokości stawek podatku od towaru i usług (podatku VAT), automatycznie będą miały zastosowanie stawki podatku VAT obowiązujące w chwili powstania obowiązku podatkowego
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze Wykonawcy w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktura wystawiona zostanie na:

Nabywca:

**MIASTO ŁÓDŹ**  
**ul. Piotrkowska 104**  
**90-926 Łódź**  
**NIP 725-002-89-02,**

Odbiorca:

**MIASTO ŁÓDŹ**  
**Biuro Rewitalizacji i Mieszkalnictwa UMŁ**  
**ul. Piotrkowska 171**  
**90 – 447 Łódź**

4. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie obejmuje całość kosztów i wydatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy.
6. Płatność wynagrodzenia nastąpi w formie przelewów na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze VAT doręczonej Zamawiającemu. Wynagrodzenie płatne będzie etapami, w terminie do 30 dni po otrzymaniu przez Zleceniodawcę poprawnie wystawionej faktury.
7. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
8. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.
9. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
10. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera Infinite IT Solutions, wpisując dane nabywcy:

- w sekcji NIP należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
  - jako typ numeru PEPPOL należy wybrać NIP,
  - w polu Numer PEPPOL należy wpisać NIP własny Urzędu: 7252072586.
1. przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera PEFexpert , wpisując dane nabywcy
    - w sekcji Identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
    - jako Rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP,
    - w polu numer adresu PEF należy wpisać NIP własny Urzędu: 7252072586.
  2. W obu ww. przypadkach sekcja Odbiorca powinna być wypełniona zgodnie z miejscem odbioru usługi.
  3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – pocztą elektroniczną na adres mailowy: [rewitalizacja@uml.lodz.pl](mailto:rewitalizacja@uml.lodz.pl)
11. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
  12. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych, jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.

## **WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jakość, terminowość i prawidłowość wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że realizując przedmiot umowy nie dokona naruszenia cudzych praw, w szczególności autorskich praw majątkowych i osobistych oraz prawa do wizerunku, zaś w przypadku stwierdzenia ich naruszenia poniesie z tego tytułu wszelkie konsekwencje prawne i finansowe, jak również zwolni Zamawiającego z odpowiedzialności związanej z tymi naruszeniami.

## **ZASTRZEŻENIA**

1. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - a. jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,
  - b. zostanie złożona po terminie składania ofert,
  - c. będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - d. nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń.

3. Zamawiający uprawniony jest do zmiany lub odwołania zapytania ofertowego, a także do rezygnacji z prowadzenia postępowania bez wyłonienia wykonawcy i bez podania przyczyny.
4. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - a. nie została złożona żadna oferta,
  - b. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa maksymalną kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - c. Zamawiający stwierdzi zaistnienie istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć wcześniej, a których zaistnienie powoduje niemożność zawarcia prawidłowej umowy,
  - d. wszystkie oferty zostaną odrzucone.
5. Zamawiający dopuszcza, obok formy pisemnej, możliwość porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej.
6. Wykluczeniu z postępowania podlegają wykonawcy, w stosunku do których stwierdzono konflikt interesów.
7. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia udzielane przez zamawiającego nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a. uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
  - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
8. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w Ustawie z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).