



Opis przedmiotu zamówienia

Oznaczenia kodu CPV – Wspólnego Słownika Zamówień

1) Główny kod CPV:

85.32.00.00-8 Usługi społeczne

2) Dodatkowy kod CPV:

92.33.12.10-5 Animacje społeczne

85.00.00.00-9 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej

80.40.00.00-8 Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

Przedmiotem zamówienia jest:

Usługa polegająca na przeprowadzeniu działań edukacyjno – kulturalnych (w formie działań animacyjnych oraz szkoleń i treningów) wspomagających wprowadzenie nowej funkcji społecznej, tj.:

mieszkań chronionych dla osób wychodzących z pieczy zastępczej przy ul. Wschodniej 45 oraz ul. Kilińskiego 36.

CHARAKTERYSTYKA ZAMÓWIENIA

Celem Zamówienia jest realizacja usługi edukacyjno – kulturalnej (w formie działań animacyjnych oraz szkoleń i treningów). Usługa dotyczy działań związanych z wprowadzeniem nowej funkcji społecznej w wyremontowanych kamienicach przy ul. Wschodniej 45 oraz ul. Kilińskiego 36. Usługa realizowana jest w ramach Projektu "Rewitalizacja Obszarowa Centrum Łodzi - obszar o powierzchni 7,5 ha ograniczony ulicami Wschodnią, Rewolucji 1905r., Kilińskiego, Jaracza wraz z pierzejami po drugiej stronie ww. ulic", współfinansowanego z Europejskiego





Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

SŁOWNICZEK

Zamawiający – zgodnie z art. 7 pkt. 31 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) Zamawiającym jest Miasto Łódź.

Wykonawca – podmiot wykonujący niniejsze Zamówienie.

Rewitalizacja – zgodnie z Ustawą o rewitalizacji (tekst jednolity: Dz. U. 2021 poz. 485) stanowi proces wyprowadzania ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych, prowadzony w sposób kompleksowy, poprzez zintegrowane działania na rzecz lokalnej społeczności, przestrzeni i gospodarki, skoncentrowane terytorialnie, prowadzone przez interesariuszy rewitalizacji na podstawie gminnego programu rewitalizacji.

Obszar Rewitalizacji – obszar Miasta Łodzi określony uchwałą Nr XXV/589/16 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 10 lutego 2016 roku w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji Miasta Łodzi.

Rewitalizacja Obszarowa Centrum Łodzi (ROCL) – Zespół ośmiu kluczowych obszarowych projektów rewitalizacyjnych, dofinansowanych ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

Projekty 1-8 obejmują wyznaczone obszary przeznaczone do realizacji projektów rewitalizacyjnych:

- Projekt 1 Obszar ograniczony ulicami: Wschodnia, Rewolucji 1905 r., Kilińskiego, Jaracza,
- Projekt 2 Obszar ograniczony ulicami: Piotrkowska, Narutowicza, Kilińskiego, Tuwima,
- Projekt 3 Obszar ograniczony ulicami: Kilińskiego, Narutowicza, Składowa/Targowa, Tuwima oraz obie pierzeje ul. Kilińskiego na odcinku od ul. Jaracza do ul. Narutowicza,
- Projekt 4 Obszar ograniczony ulicami: Zachodnia, Podrzeczna/Stary





Rynek/Wolborska, Franciszkańska, Północna, Wschodnia, Rewolucji 1905 r.,

- Projekt 5 Obszar ograniczony ulicami: Piotrkowska, Tuwima, Kilińskiego, Nawrot,
- Projekt 6 Obszar ograniczony ulicami: Piotrkowska, Nawrot, Sienkiewicza, Piłsudskiego,
- Projekt 7 Obszar ograniczony ulicami: Cmentarna, Ogrodowa, Gdańska, Legionów,
- Projekt 8 Obszar ograniczony ulicami: Gdańska, Ogrodowa, Zachodnia, Legionów,

Więcej informacji na stronie: <https://rewitalizacja.uml.lodz.pl/rewitalizacja/wybrane-projekty-rewitalizacji/rewitalizacja-obszarowa-centrum-lodzi-projekty-1-8/>

Program Rewitalizacji Miasta Łodzi 2026+ Gminny Program Rewitalizacji (GPR) –

dokument wynikający z art. 14-24 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (tekst jednolity: Dz.U. 2021 poz. 485), przyjęty uchwałą Rady Miejskiej w Łodzi Nr XXXV/916/16 z dnia 28 września 2016 roku. Aktualizacja GPR została przyjęta uchwałą Rady Miejskiej w Łodzi Nr LXXIII/1980/18 z dnia 5 lipca 2018 r. zmieniającą uchwałę w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Łodzi. Druga aktualizacja GPR została przyjęta uchwałą Rady Miejskiej w Łodzi Nr XXXIV/1122/20 z dnia 24 grudnia 2020 r. zmieniającą uchwałę w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi.

Mieszkanie chronione – forma pomocy społecznej, przygotowująca pod opieką specjalistów osoby tam przebywające do prowadzenia samodzielnego życia lub wspomagające te osoby w codziennym funkcjonowaniu, realizowana na podstawie Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. 2021 poz. 2268 z późn. zm.). Mieszkania chronione są przeznaczone dla osób pełnoletnich, które ze względu na trudną sytuację życiową, wiek, niepełnosprawność lub chorobę, potrzebują wsparcia w funkcjonowaniu w codziennym życiu, ale nie wymagają usług w zakresie świadczonego przez jednostkę całodobowej opieki. Mieszkania chronione są przeznaczone dla osób wychodzących z pieczy zastępczej, z niepełnosprawnością ruchową, niepełnosprawnością intelektualną, zaburzeniami psychicznymi. Mieszkania chronione mogą być prowadzone przez jednostkę pomocy społecznej lub organizację





pożytku publicznego i w zależności od celu udzielenia wsparcia prowadzone są jako mieszkania chronione treningowe lub mieszkania chronione wspierane. W mieszkaniu chronionym treningowym zapewnia się usługi bytowe oraz naukę, rozwijanie lub utrwalanie samodzielności, sprawności w zakresie samoobsługi, pełnienia ról społecznych w integracji ze społecznością lokalną, w celu umożliwienia prowadzenia samodzielnego życia. W mieszkaniu chronionym wspieranym zapewnia się usługi bytowe oraz pomoc w wykonywaniu czynności niezbędnych w życiu codziennym i realizacji kontaktów społecznych, w celu utrzymania lub rozwijania samodzielności osoby na poziomie jej psychofizycznych możliwości. Zamieszkanie w takim mieszkaniu jest możliwe na podstawie decyzji administracyjnej, Analiza popytu na mieszkania chronione została wskazana w dokumencie Polityka Społeczna dla Miasta Łodzi 2020+. W dokumencie przeanalizowano sytuację grup, do których adresowane jest wsparcie w postaci mieszkań chronionych. Zebrane wnioski wskazują na potrzebę powstawania takich mieszkań, dlatego w ramach Rewitalizacji Obszarowej Centrum Łodzi Władze Miasta podjęły decyzję o utworzeniu w modernizowanych w ramach Projektów 1-8 ROCL budynkach 23 mieszkań chronionych jako elementu systemu deinstytucjonalizacji opieki dla osób o szczególnych potrzebach mieszkaniowych. W planowanych mieszkaniach chronionych mają zamieszkiwać:

- wychowankowie pieczy zastępczej (12 mieszkań): Wschodnia 45, Kilińskiego 36, Narutowicza 4, Narutowicza 12, Tuwima 33, Piotrkowska 115, Sienkiewicza 56, Gdańska 1,
- osoby z niepełnosprawnością ruchową (5 mieszkań): Kilińskiego 39, Zachodnia 56, Sienkiewicza 79, Mielczarskiego 22, Legionów 20a,
- osoby z niepełnosprawnością intelektualną (3 mieszkania): Wschodnia 35, Piotrkowska 115, Gdańska 8,
- oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi (3 mieszkania): Włókiennicza 3, Wschodnia 42, Sienkiewicza 56.





Łódzki Standard Dostępności – zbiór podstawowych wytycznych, wynikających bezpośrednio lub pośrednio z obowiązujących przepisów prawa. Wprowadzony zarządzeniem Nr 7120/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 20 października 2017 r. określającym standardy dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. W dokumencie znaleźć można informacje zarówno z zakresu rozwiązań architektonicznych jak i sposobów organizacji wydarzeń, spotkań i imprez plenerowych.

Celem dokumentu jest ustanowienie podstawowych wytycznych decydujących o spełnieniu wymaganych warunków dostępności przestrzeni miejskiej, obiektów oraz ich otoczenia, środków komunikacji miejskiej, wydarzeń i usług w tym także usług cyfrowych, oraz usprawnienie i podwyższenie poziomu koordynacji procesów projektowych i wykonawczych w zakresie zapewnienia dostępności miasta dla wszystkich mieszkańców.

Więcej informacji na stronie: <https://uml.lodz.pl/niepelnosprawni/bez-barier/lodzki-standard-dostepnosci>

Gospodarz Obszaru – pracownik Biura Rewitalizacji i Mieszkalnictwa UMŁ, odpowiadający za koordynację przeprowadzek do lokali zamiennych w ramach ROCL, działania informacyjne, diagnozowanie problemów związanych ze zmianą miejsca zamieszkania i pomoc w ich rozwiązywaniu. To on sprawdza, z jakimi trudnościami borykają się mieszkańcy, wskazuje dokąd mogą udać się po pomoc materialną itp. Wspiera mieszkańców w kontakcie z Wydziałem Windykacji Zarządu Lokali Miejskich i w uregulowaniu sytuacji mieszkaniowej. Pomaga uzyskać dodatek mieszkaniowy, proponuje udział w programie odpracowania długu lub spłatę w ratach. Dostarcza rzetelnej wiedzy nt. zmian wynikających z procesu rewitalizacji.

Latarnik Społeczny – pracownik Biura Rewitalizacji i Mieszkalnictwa UMŁ, wspierający mieszkańców w procesie zmiany życiowej, do której pretekstem może być przeprowadzka. Pracuje z osobami, które są lub będą przeprowadzane w związku z trwającą rewitalizacją i same nie radzą sobie z rozwiązaniem swoich problemów, jednak są gotowe przyjąć pomoc oraz podjąć wysiłek dokonania zmiany życiowej. Ze wsparcia Latarnika Społecznego mogą korzystać osoby bez względu na status ekonomiczny – nie stosuje się tu typowych dla pomocy społecznej kryteriów





dochodowych. Latarnik Społeczny pomaga podjąć decyzję, towarzyszy mieszkańcowi podczas wizyt w urzędzie pracy i przegląda z nim oferty zatrudnienia, pomaga załatwiać sprawy w ośrodku pomocy społecznej, np. w celu uzyskania usług opiekuńczych i in.

Partycypacja społeczna – obejmuje w rozumieniu art. 5 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. 2021 poz. 485 t.j.), przygotowanie, prowadzenie i ocenę rewitalizacji w sposób zapewniający aktywny udział interesariuszy (m.in. mieszkańców, wspólnot mieszkaniowych, przedsiębiorców, organizacji pozarządowych itd.), w tym poprzez uczestnictwo w konsultacjach społecznych oraz w pracach Komitetu Rewitalizacji. Działania w ramach partycypacji społecznej opierają się przede wszystkim na poznaniu potrzeb interesariuszy oraz dążeniu do spójności planowanych działań z oczekiwaniami interesariuszy. Partycypacja społeczna to również szereg działań edukacyjnych i informacyjnych dotyczących procesu rewitalizacji, z uwzględnieniem możliwości uczestniczenia wszystkich zainteresowanych osób w tworzeniu najważniejszych dokumentów, w tym przede wszystkim Gminnego Programu Rewitalizacji.

Pilotaż I – projekt realizowany w Mieście Łodzi na zlecenie Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju w latach 2014 – 2016 pn. „Opracowanie modelu prowadzenia rewitalizacji obszarów miejskich na wybranym obszarze w Mieście Łodzi” współfinansowany z Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020. Celem Pilotażu I było przygotowanie do procesu Rewitalizacji Obszarowej Centrum Łodzi w latach 2014-2020, w tym dostarczenie wiedzy potrzebnej do właściwego przygotowania Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Łodzi. Szczegóły dot. projektu: <http://centrumwiedzy.org/>

Pilotaż II – projekt w zakresie rewitalizacji realizowany przez Miasto Łódź w latach 2017–2019 na zlecenie Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju pn. „Opracowanie modelu prowadzenia rewitalizacji obszarów miejskich na wybranym obszarze w Mieście Łodzi – etap 2” współfinansowany w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014 – 2020. Celem Projektu było wypracowanie modelowych rozwiązań w zakresie rewitalizacji oraz ich przetestowanie w realnych warunkach trwającego procesu rewitalizacji w Łodzi. W ramach projektu wypracowano m.in. modele przeprowadzek i współpracy z mieszkańcami, lokalnymi przedsiębiorcami oraz innymi interesariuszami





rewitalizacji. Większość z działań zrealizowana została na obszarze priorytetowych projektów Rewitalizacji Obszarowej Centrum Łodzi (Projekty 1-8), pozostałe obejmowały cały obszar rewitalizacji. Szczegóły dot. projektu: <http://centrumwiedzy.org>

Model Zasiedlania Kamienic – model wypracowany w ramach Pilotażu II, obejmujący m.in. rekomendacje dla sposobu zasiedlania kamienic wyremontowanych w ramach projektów 1-8 ROCL. Lokatorzy zamieszkujący nieruchomości gminne mieszczące się na obszarze Specjalnej Strefy Rewitalizacji, przeznaczone do remontu w ramach procesu rewitalizacji, co do zasady uprawnieni są do powrotu do zajmowanych aktualnie lokali. W ramach Rewitalizacji Obszarowej Centrum Łodzi realizowany jest proces relokacji. Ze względu na skalę przedsięwzięcia, liczbę przeprowadzanych mieszkańców (około 1 tysiąca najemców), ich preferencje mieszkaniowe, zakres prac remontowanych nieruchomości (w tym zmiany powierzchni lokali oraz sposobu ich użytkowania poprzez wprowadzenie, np. nowych funkcji społecznych) niezbędne jest jasne określenie zasad i warunków zasiedlania wyremontowanych budynków, w tym powrotu dotychczasowych najemców lokali mieszkalnych. Zadanie 2 Modelu Zasiedlania pt. „Określenie sposobu wyboru i przydziału lokali w kamienicach wyremontowanych w ramach programu ROCL na potrzeby mieszkańców w szczególnej sytuacji życiowej (mieszkania chronione) oraz modelu zarządzania tym segmentem najmu” dotyczy bezpośrednio mieszkań chronionych. Model Zasiedlania Kamienic dostępny jest na stronie <http://centrumwiedzy.org/>

Komitet Sterujący i Zespół ds. Koordynacji Bezpieczeństwa, Porządku i Partycypacji Społecznej – powołane zarządzeniem Nr 8541/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 15 października 2021 r. na terenie rewitalizowanego kwartału ulic: Wschodnia, Północna, Kilińskiego, Narutowicza. Na w/w obszarze działa Partnerstwo skupiające instytucje, organizacje pozarządowe, placówki edukacyjne i kulturalne, lokalnych liderów. Partnerstwo stanowi sieć współpracy w zakresie rozwoju społecznego obszaru, budowania zintegrowanego sąsiedztwa i aktywizacji społecznej mieszkańców.

Operatorzy funkcji społecznej – jednostki prowadzące działania społeczne określone w projektach 1-8 ROCL, jednostki organizujące pomoc społeczną, organizacje pożytku





publicznego lub organizacje pozarządowe wyłonione w konkursie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2022 poz. 1327 t.j.).

RODO – wszelkie podejmowane działania powinny być prowadzone zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781). oraz innych aktów prawnych regulujących ochronę danych osobowych i ich przetwarzanie.

Tablice Informacyjne – tablice ogłoszeniowe Łódź Rewitalizuje, informujące mieszkańców obszaru rewitalizacji o istotnych wydarzeniach, programach społecznych i zmianach związanych z prowadzonymi remontami. Tablice znajdują się w następujących lokalizacjach:

- ul. Sienkiewicza 46 (Park im. Henryka Sienkiewicza, ogrodzenie SP nr 173)
- ul. Nawrot 16 (skrzyżowanie ul. Nawrot / Sienkiewicza)
- ul. Nawrot / Kilińskiego (ogrodzenie SAN)
- ul. Piotrkowska 118 (witryna lokalu użytkowego)
- ul. Sienkiewicza 61a (od Pasażu Schillera)
- ul. Żwirki 22 (ogrodzenie kamienicy róg ul. Żwirki / Wólczańskiej)
- ul. Piotrkowska 175 (witryna CUW)
- ul. Gdańska 16 (SP nr 23)
- Al. Kościuszki 47 (ZLM)
- ul. Zachodnia 47 (UMŁ)
- ul. Legionów 37 (plac zabaw)
- ul. Pomorska 27 (SP nr 175)
- ul. Rewolucji 22 (SP nr 70)
- Plac Wolności 9 (witryna MPK)
- ul. Kilińskiego 37 (ogrodzenie budynku)





- ul. Traugutta 11 (ogrodzenie budynku)
- ul. Mała 3 (Zielony Rynek – ogrodzenie parkingu)
- Rynek „Górniak” (pawilon I, przy ul. Piotrkowskiej)
- ul. Narutowicza 8/10 (Miejska Biblioteka „Otwarta”)
- ul. Pogonowskiego 27/29 (SP nr 26)

Godzina szkoleniowa – rozumiana jest jako godzina zegarowa, poświęcona działaniu szkoleniowemu na określony temat, trwająca 60 minut

I. KONTEKST ZAMÓWIENIA

Rewitalizacja jest kluczowym narzędziem pobudzającym rozwój zdegradowanych obszarów miast, stymulującym ich rozwój społeczno-gospodarczy. Celem działań rewitalizacyjnych skupionych na poprawie jakości życia jest nie tylko przebudowa budynków lub ich adaptacja do nowych funkcji, ale przede wszystkim rozwiązywanie problemów społecznych, poprawa warunków mieszkaniowych, zagospodarowanie przestrzeni publicznych oraz zwiększanie atrakcyjności gospodarczej obszaru rewitalizacji.

Proces rewitalizacji w jego społecznym wymiarze powinien przyczyniać się do wzrostu zaangażowania lokalnych społeczności w działania na rzecz swoich sąsiadów i wspólnej przestrzeni, a także do rozwiązywania problemów społecznych występujących na danym obszarze.

Do zakresu rzeczowego rewitalizacji w Łodzi włączono działania inwestycyjne obejmujące remont, przebudowę, rozbudowę, prace konserwatorskie, prace restauratorskie kamienic, będących w 100% własnością gminną. Realizacja projektów rewitalizacyjnych ma za zadanie przywrócić lub nadać nowych funkcji społecznych (edukacyjnych, kulturalnych, rekreacyjnych) i gospodarczych istniejącym zdegradowanym obiektom. W związku z tym Miasto Łódź realizując zadania własne gminy wprowadza do zrewitalizowanych budynków nowe funkcje społeczne, takie jak mieszkania chronione, placówki wsparcia dziennego, Centra/Miejsca Aktywności Lokalnej, Ośrodek Interwencji Kryzysowej, Łódzkie Centrum Wsparcia i Rozwoju Społecznego, Punkt Pracy Socjalnej, Filie Miejskiej Biblioteki Publicznej, placówki opiekuńczo – wychowawcze, Środowiskowe Domy Samopomocy, Domy Dziennego





Pobyty, Centrum Profilaktyki Zdrowia Psychicznego Dzieci i Młodzieży czy Świetlicę Artystyczną. Dzięki temu proces rewitalizacji realizuje cele nie tylko wynikające z Gminnego Programu Rewitalizacji, lecz również założone w Strategii Rozwoju Miasta Łodzi 2030+, obejmujące m.in. aktywizację społeczną i gospodarczą mieszkańców, służącą włączeniu społecznemu na terenach rewitalizowanych. Koncepcja rewitalizacji służy likwidacji istniejących obecnie barier zarówno architektonicznych jak i społecznych.

Wszelkie działania w procesie wprowadzania funkcji społecznych są realizowane zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych w latach 2014-2020.

W celu zrealizowania powyższych planów, zgodnie z pierwszym celem strategicznym w Gminnym Programie Rewitalizacji pn. „Uzyskać spójność społeczną” konieczne jest podejmowanie działań aktywizujących i włączających mieszkańców, a także przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu. Służyć temu będzie realizacja działań edukacyjno – kulturalnych (w formie działań animacyjnych oraz szkoleń i treningów) wspomagających wprowadzenie nowej funkcji społecznej, tj.: **mieszkań chronionych dla osób wychodzących z pieczy zastępczej przy ul. Wschodniej 45 oraz ul. Kilińskiego 36**

Dla lepszego zrozumienia kontekstu zamówienia niezbędne jest zapoznanie się z następującymi dokumentami:

1. Dokumenty opracowane na podstawie Pilotażu 1, Pilotażu 2, dostępne na www.centrumwiedzy.org, szczególnie: Program Animacyjny, Program Partycypacyjny, Program Edukacyjny.
 - a) Raport „Zestaw analiz i rekomendacji w zakresie sytuacji społeczno – gospodarczej pilotażowego obszaru rewitalizacji Łodzi”,
 - b) Raport „Jak rewitalizować Łódź”,
 - c) Raport „Analiza możliwych zagrożeń oraz sposobów ich uniknięcia dla procesu rewitalizacji Strefy Wielkomiejskiej”,
 - d) Model zasiedlania kamienic wyremontowanych w ramach programu





„Rewitalizacji Obszarowej Centrum Łodzi”.

2. Gminny Program Rewitalizacji Miasta Łodzi 2026+.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Usługa w ramach niniejszego zamówienia polega na przeprowadzeniu działań edukacyjno – kulturalnych (w formie działań animacyjnych oraz szkoleń i treningów) wspomagających wprowadzenie nowej funkcji społecznej, tj.: **mieszkań chronionych dla osób wychodzących z pieczy zastępczej przy ul. Wschodniej 45 oraz ul. Kilińskiego 36**

Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia Zadań powinien zidentyfikować na terenie realizacji Zamówienia lokalnych liderów, aktywne grupy nieformalne i/lub organizacje pozarządowe oraz ważne dla mieszkańców instytucje, w tym instytucje kultury, przedsiębiorców w celu włączenia ich do aktywnego projektowania działań. Zadania realizowane w ramach niniejszego Zamówienia powinny zostać dostosowane do zidentyfikowanych potrzeb interesariuszy, a także zakładać współpracę z lokalnymi organizacjami i instytucjami działającymi w obszarze społeczno-kulturalnym. Stworzy to dodatkowe możliwości do wypracowywania wzorców działania odpowiednich dla danej społeczności lokalnej oraz wzmocni szansę na kontynuację podjętych działań po zakończeniu Zamówienia.

Konieczne jest nawiązanie współpracy z Partnerstwem oraz Komitetem Sterującym i Zespołem ds. koordynacji bezpieczeństwa, porządku i partycypacji społecznej na terenie rewitalizowanego kwartału ulic: Wschodnia, Rewolucji 1905 r., Kilińskiego, Jaracza. Wykonawca ma obowiązek współpracować z Gospodarzami Obszaru i Latarnikami Społecznymi, pracującymi na obszarze Projektu 1 ROCL pod kątem informacji istotnych dla Wykonawcy - odnośnie mieszkańców i ich potrzeb oraz lokalnych uwarunkowań społecznych, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić przy realizacji Zadań. Dodatkowo wszystkie podejmowane przez Wykonawcę działania mają być realizowane we współpracy z operatorem mieszkań chronionych dla osób wychodzących z pieczy zastępczej.





Termin realizacji Zamówienia: od dnia podpisania Umowy przez okres **6 miesięcy**.

III. OPIS ZADAŃ

Zadanie 1. Przeprowadzenie działań edukacyjno-kulturalnych w formie działań animacyjnych integrujących lokalną społeczność i budujących więzi sąsiedzkie.

Celem Zadania jest asymilacja mieszkańców mieszkań chronionych ze społecznością lokalną oraz budowanie więzi sąsiedzkich wśród mieszkańców obszaru Projektu 1 ROCL i jego najbliższej okolicy, w tym w szczególności integracja mieszkańców, którzy od lat mieszkają na tym obszarze z osobami, które zamieszkały tu w ramach procesu zasiedlania zrewitalizowanych kamienic.

Działania te będą realizowane w formie aktywności z zakresu animacji społeczno-kulturalnej i warsztatów artystyczno-kulturalnych oraz wydarzeń plenerowych integrujących mieszkańców obszaru. Wyżej wymienione działania mają pomóc osobom opuszczającym pieczę zastępczą w integracji ze środowiskiem lokalnym oraz wspierać budowanie zintegrowanego sąsiedztwa.

W ramach realizacji zadania Wykonawca :

a) Zorganizuje wydarzenie integracyjne w formie majówkowego pikniku sąsiedzkiego dla min 40 osób z obszaru Projektu 1 ROCL i/lub jego najbliższej okolicy – mieszkańców oraz użytkowników/odbiorców funkcji społecznych.

- Wydarzenie będzie mieć charakter majowego pikniku sąsiedzkiego w trakcie którego uczestnicy poprzez wspólne aktywności poznają się i zintegrują ze sobą. Podczas wydarzenia zostaną przygotowane atrakcje tj. poczęstunek, animacje angażujące uczestników, „pchli targ”, stoiska tematyczne ze specjalistami w różnych dziedzinach i elementami warsztatowymi tj. psi behawiorysta, nauka pielęgnacji roślin domowych





i ogrodowych połączona z wymianą roślin, kuchnia wegetariańska i wegańska etc.)

- Wydarzenie ma odbyć się w maju, w sobotę lub niedzielę lub w dni długiego weekendu majowego tj. 1 lub 3 maja i trwać co najmniej 4 godziny zegarowe

- Rekomendowana lokalizacja: Park kieszonkowy na rogu ul. Jaracza i ul. Kilińskiego - skwer Aliny Margolis-Edelman, Skwer Barbary Wachowicz – Napiórkowskiej

- Wykonawca zapewni wszelkie niezbędne zgody, materiały (np. artykuły plastyczne, papiernicze, produkty spożywcze itp.) oraz sprzęt niezbędny do przeprowadzenia wydarzenia.

- w przypadku gdy mieszkania chronione w budynkach przy ul. Wschodniej 45 i ul. Kilińskiego 36 nie zostaną zasiedlone do końca trwania realizacji zamówienia, Wykonawca do udziału w pikniku sąsiedzkiem zaprosi wskazane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej osoby wytypowane jako potencjalni przyszli mieszkańcy wyżej wspomnianych mieszkań chronionych.

b) Zorganizuje 1 wydarzenie dla lokalnej społeczności w formie kolacji sąsiedzkiej, dla min. 25 osób z obszaru Projektu 1 ROCL i jego najbliższej okolicy – mieszkańców oraz użytkowników/odbiorców funkcji społecznych (ze szczególnym uwzględnieniem mieszkańców kamienic przy ul. Wschodniej 45 oraz ul. Piotrkowskiej 22), integrujące lokalną społeczność i budujące więzi sąsiedzkie:

- Wydarzenie ma na celu zapoznanie się i integrację lokalnej społeczności, szczególnie mieszkańców kamienic przy ul. Wschodniej 45 i ul. Piotrkowskiej 22 (które posiadać będą wspólne podwórze), w tym w szczególności integrację z osobami, które będą zamieszkiwać mieszkania chronione w kamienicy przy ul. Wschodniej 45. Wydarzenie to powinno przyjąć atrakcyjną dla uczestników formę tj. kolacji sąsiedzkiej połączonej z animacjami integracyjnymi.





- Wydarzenie powinno trwać co najmniej 3 godziny zegarowe

- Liczba uczestników wydarzenia to 25 osób

- Co najmniej 1/2 uczestników stanowić powinni mieszkańcy kamienicy przy ul. Wschodniej 45. W przypadku gdy kamienica nie zostanie chociaż częściowo zasiedlona w czasie realizacji zamówienia, wówczas wskaźnik ten nie będzie miał zastosowania. W razie wystąpienia takiej sytuacji Wykonawca powinien skupić się na mieszkańcach kamienicy przy Piotrkowskiej 22 (min. 1/3 uczestników stanowić powinni wtedy jej mieszkańcy), która współdzieli podwórko z kamienicą przy Wschodniej 45 oraz mieszkańcami z sąsiednich kamienic przy ul. Wschodniej.

- Wydarzenie powinno zostać zorganizowane w podwórku kamienicy przy ul. Wschodniej 45/Piotrkowskiej 22. W przypadku gdy realizacja działania w rekomendowanym miejscu nie będzie możliwa np. z uwagi na przedłużające się działania remontowe, wówczas Wykonawca wskaże inne miejsce realizacji znajdujące się na obszarze Projektu 1 ROCL, które musi być zaakceptowane przez Zamawiającego.

- Wykonawca zapewni wszelkie niezbędne zgody, materiały (np. produkty spożywcze itp.) oraz sprzęt (nagłośnienie, miejsca do siedzenia, naczynia, sztucce itp.) niezbędne do przeprowadzenia wydarzenia.

- W przypadku gdy mieszkania chronione w budynku przy ul. Wschodniej 45 nie zostaną zasiedlone do końca trwania realizacji zamówienia, Wykonawca do udziału w pikniku sąsiedzkiem zaprosi wskazane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej osoby wytypowane jako potencjalni przyszli mieszkańcy wyżej wspomnianych mieszkań chronionych.

Każde z wyżej wymienionych działań realizowanych w ramach Zadania 1. musi zostać poprzedzone akcją informacyjną, której celem jest zapewnianie frekwencji. Formy i sposób informowania mieszkańców o prowadzonych działaniach dostosowane zostaną do odbiorców działań. Informacje dotyczące działań powinny zostać umieszczone w widocznych miejscach na obszarze Projektu 1 ROCL i jego najbliższej okolicy w tym na tablicach informacyjnych Łódź Rewitalizuje znajdujących





się na obszarze Projektu 1 ROCŁ i jego najbliższej okolicy (zgodnie z wykazem lokalizacji tablic zamieszczonym w słowniczku), w prześwitach bramowych (za zgodą zarządcy budynku), w instytucjach kultury, szkołach, przedszkolach i innych instytucjach edukacyjnych oraz innych miejscach wskazanych przez Wykonawcę jako istotne z punktu widzenia grupy docelowej prowadzonych działań.

Zamawiający oczekuje od Wykonawcy, że akcje informacyjne zostaną przeprowadzone:

- przed organizowanym majowym piknikiem sąsiedzkim dla osób z obszaru Projektu 1 ROCŁ i jego najbliższej okolicy
- przed organizowanym dla lokalnej społeczności w formie kolacji sąsiedzkiej wydarzeniem integrującym lokalną społeczność i budującym więzi sąsiedzkie.

Wykonawca odpowiada w całości za prawidłowy przebieg **działań edukacyjno-kulturalnych w formie działań animacyjnych integrujących lokalną społeczność i budujących więzi sąsiedzkie wśród mieszkańców obszaru Projektu 1 ROCŁ i jego najbliższej okolicy**, począwszy od zebrania chętnych uczestników, poprzez realizację zgodną z opisem Zadania 1. zawartą w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia, aż po ewaluację.

Szczegółowy Scenariusz realizacji Zadania 1. zostanie sporządzony i przekazany przez Wykonawcę Zamawiającemu zgodnie z procedurą zatwierdzania scenariuszy realizacji zadań opisaną w pozostałych zobowiązaniach Wykonawcy.

Sprawozdanie z realizacji Zadania 1. zostanie sporządzone i przekazane przez Wykonawcę Zamawiającemu zgodnie z procedurą sprawozdawczą z realizacji zadań opisaną w pozostałych zobowiązaniach Wykonawcy.





Zadanie 2. Przeprowadzenie działań edukacyjno-kulturalnych w formie wyjazdu szkoleniowo-treningowego dla mieszkańców mieszkań chronionych.

W ramach Zadania 2. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania programu i realizacji wyjazdu dla 12 mieszkańców mieszkań chronionych lub w przypadku niezasiedlenia tych mieszkań do czasu realizacji Zadania – osób wytypowanych przez MOPS do zasiedlenia mieszkań chronionych przy ul. Wschodniej 45 i ul. Kilińskiego 36, podczas którego przeprowadzone zostaną szkolenia i treningi mające na celu adaptację mieszkańców do nowego otoczenia, przestrzeni mieszkalnej oraz przygotowania do samodzielnego funkcjonowania.

Szkolenia i treningi powinny objąć następujące bloki tematyczne:

1. Umiejętności społeczne

- grupowa i indywidualna odpowiedzialność za wspólny pobyt w mieszkaniu
- dbałość o najbliższe otoczenie
- trening umiejętności prowadzenia samodzielnego gospodarstwa domowego
- gospodarowanie budżetem
- asertywność
- załatwianie spraw urzędowych
- trening umiejętności koegzystowania podczas wspólnego pobytu w mieszkaniu
- rozwiązywanie konfliktów
- sposoby radzenia sobie ze stresem

2. Umiejętności zawodowe

- określenie swoich predyspozycji i kompetencji zawodowych
- nauka pisania CV i listu motywacyjnego
- przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej
- poszerzanie swoich kwalifikacji i umiejętności
- zwiększanie swojej atrakcyjności na rynku pracy





- podstawy prawa pracy
- Każdy z bloków tematycznych powinien trwać minimum 5 godzin zegarowych
- Łączna minimalna liczba godzin szkoleń i treningów – 10 godzin zegarowych

Dopuszcza się rozszerzenie / uzupełnienie bloków tematycznych szkoleń i treningów o propozycje Wykonawcy według diagnozy potrzeb mieszkańców mieszkań chronionych przeprowadzonej przez Wykonawcę. Propozycje muszą zostać zawarte w Ramowym Programie Realizacji i zaakceptowane przez Zamawiającego.

Poza działaniami szkoleniowo – treningowymi Wykonawca powinien zapewnić uczestnikom wyjazdu także wydarzenia rekreacyjne i integracyjne dostosowane do pory roku w której zorganizowany zostanie wyjazd (np. rowery wodne, kajaki, ognisko, kulig, zwiedzanie etc.)

Działania te będą realizowane poza mieszkaniami chronionymi w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę. Miejsce to powinno znajdować się w promieniu do ok. 100 km od Łodzi i zapewniać możliwość noclegu, wyżywienia i warunki do przeprowadzenia działań szkoleniowo-treningowych oraz rekreacji i integracji. Zakwaterowanie powinno być zapewnione w domkach lub pokojach, z pełnym węzłem sanitarnym, na terenie ogrodzonym. Pokoje/domki powinny posiadać aneks kuchenny lub na terenie miejsca zakwaterowania powinna być możliwość zapewnienia wyżywienia podczas pobytu np. poprzez stołówkę (min. 3 posiłki: śniadanie, obiad, kolacja). Na terenie miejsca zakwaterowania powinno być także zapewnione miejsce do przeprowadzenia działań szkoleniowo-treningowych (np. sala konferencyjna) a w najbliższej okolicy miejsca zakwaterowania powinna być zapewniona możliwość i warunki do przeprowadzenia wydarzeń rekreacyjnych i integracyjnych (np. miejsce przystosowane do rozpalenia ogniska, infrastruktura sportowa, wypożyczalnia sprzętu itp.) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia uczestnikom transportu. Zamawiający nie wprowadza dodatkowych ograniczeń, co do rodzaju transportu. Działania szkoleniowo-treningowe powinny odbyć się w ramach wyjazdu weekendowego (wyjazd z Łodzi w piątek w godzinach





popołudniowych/ wieczornych, powrót w niedzielę w godzinach popołudniowych/ wieczornych).

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia noclegu, wyżywienia, transportu i wszystkich potrzebnych materiałów do przeprowadzenia działań szkoleniowo-treningowych. Za prawidłowy przebieg działań realizowanych w ramach Zadania 2. odpowiada w całości Wykonawca.

IV. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Ramowy Program Realizacji Zamówienia / Scenariusze działań i wydarzeń

a) Ramowy Program realizacji powinien zostać poprzedzony diagnozą zasobów środowiska lokalnego na terenie Projektu 1 ROCL. Program powinien zawierać harmonogramy działań (terminy i miejsca realizacji poszczególnych działań), ogólne Scenariusze Zadań, uwzględniające charakter planowanej współpracy pomiędzy interesariuszami i sposoby informowania społeczności lokalnej o prowadzonych przedsięwzięciach. Ramowy Program realizacji powinien zostać przekazany Zamawiającemu drogą e-mailową w terminie nie później niż 10 dni roboczych od podpisania Umowy. Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych od dnia dostarczenia Programu realizacji Zamówienia zgłosi swoje uwagi do przesłanej treści, zobowiązując Wykonawcę do naniesienia poprawek do materiału. Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania poprawek prześle skorygowany Program. W sytuacji nieuwzględnienia wszystkich uwag Zamawiający w terminie do 3 dni roboczych zgłosi kolejne uwagi do Programu, na poprawę których Wykonawca będzie mieć następne 3 dni robocze. Trzecia wersja materiałów przedstawiona przez Wykonawcę, z uwzględnieniem wszystkich uwag Zamawiającego, musi być wersją poprawną i akceptowalną przez Zamawiającego. W przeciwnym razie Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne.

b) Szczegółowy Scenariusz każdego Zadania powinien zostać przekazany





Zamawiającemu drogą e-mailową (na adres wskazany w Umowie) w terminie co najmniej 20 dni roboczych przed terminem wybranego działania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia uwag w terminie 3 dni roboczych do przesłanych Scenariuszy, które Wykonawca winien uwzględnić. Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania poprawek prześle poprawiony Scenariusz. W sytuacji nieuwzględnienia wszystkich uwag Zamawiający w terminie do 3 dni roboczych zgłosi kolejne uwagi do Scenariusza, na poprawę których Wykonawca będzie mieć następne 3 dni robocze. Trzecia wersja Scenariusza przedstawiona przez Wykonawcę, z uwzględnieniem wszystkich uwag Zamawiającego, musi być wersją poprawną i akceptowalną przez Zamawiającego. W przeciwnym razie Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne.

2. Dokumentacja fotograficzna

W czasie trwania wszystkich Zadań (1, 2) Wykonawca wykona dokumentację zdjęciową (co najmniej 5 zdjęć z każdego wydarzenia/działania i co najmniej 5 zrzutów ekranu, jeśli działania prowadzone są w formule on-line) w formacie JPG do edycji w rozdzielczości 300 DPI i przekaże ją Zamawiającemu w formie elektronicznej (nagraną na płytę CD lub pendrive w jakości umożliwiającej późniejszy druk i edycję) jako załącznik do sprawozdania. Zgodnie z wymogami RODO, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody uczestników na utrwalanie, późniejszą modyfikację i upublicznienie ich wizerunków w postaci zdjęć.

Wykonawca przeniesie na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do fotografii, stanowiących Utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j. t. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062), powstałych w ramach realizacji przedmiotu Zamówienia, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, do korzystania i rozporządzania nimi na wszystkich znanych polach eksploatacji. Autorskie prawa majątkowe, o których mowa w niniejszym punkcie, przechodzą na Zamawiającego z chwilą przekazania Utworów Zamawiającemu.





3. Listy obecności

Udział we wszystkich działaniach edukacyjno-kulturalnych w formie szkoleń i treningów realizowanych w ramach Zadania 2. uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowywania list obecności zawierających datę i nazwę wydarzenia, imię i nazwisko, podpis uczestnika. Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania we własnym zakresie ww. list obecności, oraz zapewnienia przechowywania danych uczestników (imię i nazwisko, podpis uczestnika, pliki cyfrowe/fotografie) zgodnie z wymogami RODO. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu w listy obecności. Wszelkie podejmowane działania powinny być prowadzone zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), RODO oraz innymi aktami prawnymi regulującymi ochronę danych osobowych i ich przetwarzanie.

4. Sprawozdanie

W terminie do 5 dni roboczych od zakończenia ostatniego zaplanowanego w Programie działania Wykonawca prześle drogą e-mailową (na adres wskazany w Umowie) Sprawozdanie z realizacji każdego Zadania. Sprawozdanie zawierać powinno opis zrealizowanych działań, zgodny z zatwierdzonym Programem, liczbę uczestników poszczególnych działań, miejsce realizacji działań wraz z informacją odnośnie skuteczności przeprowadzonych działań i wniosków z realizacji, ewentualnych rekomendacji dla innych działań o podobnym charakterze. Sprawozdanie powinno liczyć nie mniej niż 8.000 znaków i nie więcej niż 20.000 znaków. Do sprawozdania zostanie dołączona dokumentacja fotograficzna.

Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych od dnia dostarczenia Sprawozdania zgłosi swoje uwagi do przesłanej treści, zobowiązując Wykonawcę do naniesienia poprawek do materiału. Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania poprawek prześle poprawione sprawozdanie. W sytuacji nieuwzględniania wszystkich uwag Zamawiający w terminie do 3 dni roboczych zgłosi kolejne uwagi do Sprawozdania, na poprawę których Wykonawca będzie mieć następne 3 dni robocze. Trzecia wersja Sprawozdania przedstawiona przez Wykonawcę, z uwzględnieniem wszystkich uwag Zamawiającego, musi być wersją poprawną i akceptowalną przez Zamawiającego.





W przeciwnym razie Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne.

Akceptacja przez Zamawiającego Sprawozdania z realizacji danego Zadania będzie podstawą do sporządzenia protokołu odbioru Zadania oraz wystawienia przez Wykonawcę faktury.

V. DODATKOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

- a) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa adekwatnie do rodzaju, charakteru i skali działania, szczególnie z uwzględnieniem zapisów ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. 2019 poz. 2171) oraz ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995). Do obowiązków Wykonawcy należy wybór, odpowiednie przygotowanie terenu wydarzenia, także uprzątnięcie terenu po zakończeniu i usunięcie zgromadzonych podczas wydarzenia odpadów komunalnych.
- b) Udział w wydarzeniach jest bezpłatny i w przypadku działań animacyjnych nie powinien wymagać wcześniejszych zgłoszeń.
- c) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej frekwencji wskazanej w OPZ dla każdego Zadania, a sposób informowania o planowanych i podejmowanych działaniach musi być adekwatny dla poszczególnych grup odbiorców. Wykonawca zobowiązany jest do przesyłania Zamawiającemu drogą e-mailową projektów graficznych materiałów informacyjnych. Zamawiający może określić zakres modyfikacji projektów oraz zaakceptuje je zgodnie z procedurą opisaną dla przyjęcia Scenariuszy dla poszczególnych Zadań.
- d) Co do zasady w czasie działań animacyjnych nie przewiduje się prowadzenia działalności handlowej i usługowej. Jeśli taka miałaby mieć miejsce, to Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo poinformować Zamawiającego drogą mailową na wskazany adres co najmniej 3 tygodnie przed planowanym wydarzeniem, o podmiotach które będą brały w nim udział, a Zamawiający musi za każdym razem wyrazić na to zgodę. Dodatkowo taka działalność handlowa i usługowa musi mieć zasadność merytoryczną, w tym np. powiązanie z tematyką





(Projekt 1)

wydarzenia i znaczące jego wzbogacenie lub np. środki uzyskane ze sprzedaży w loterii przekazywane na cel charytatywny dla organizacji pozarządowej z Łodzi, bądź okazjonalna, osobista sprzedaż prac przez lokalnych twórców, kiermasz książek itp. Informacja o takiej działalności powinna znaleźć się w Scenariuszu działania oraz w materiałach informacyjnych dotyczących działania.

- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia bieżących uwag do wykonania realizacji Zadań, podczas realizacji przedmiotu Zamówienia, które Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco uwzględnić. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w wybranych działaniach, realizowanych w ramach Zamówienia, bez obowiązku wcześniejszego informowania Wykonawcy.
- f) Wszystkie dokumenty powstałe w wyniku Zamówienia powinny zawierać logotypy Miasta Łodzi, oraz informacje i logotypy o współfinansowaniu Projektu ze środków Unii Europejskiej. Logotypy oraz sposób ich umieszczenia, a także szablon graficzny dla standardowych dokumentów A4 dostarczy Zamawiający w ciągu 5 dni roboczych od dnia podpisania Umowy.
- g) Koszty przejazdów, pobytu i inne koszty dodatkowe związane z wykonaniem niniejszego Zamówienia pozostają po stronie Wykonawcy i nie mogą być podstawą dla roszczeń wobec Zamawiającego.
- h) Wszystkie zaplanowane działania muszą być prowadzone przez specjalistów zapewnionych przez Wykonawcę, mają stanowić spójną całość i odpowiadać celom każdego Zadania.
- i) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszystkich potrzebnych materiałów takich jak: flipchart, kartki do flipcharta, mazaki, rzutnik, laptop, podłączenie do prądu i Internetu, itp. niezbędnych do realizacji działań edukacyjno-kulturalnych określonych w OPZ.
- j) Za prawidłowy przebieg działań odpowiada w całości Wykonawca, począwszy od poinformowania o działaniach, rekrutacji uczestników, aż po realizację działań oraz ich ewaluację.





VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie Zamówienia muszą posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do prawidłowego wykonania zamówienia, w szczególności muszą spełniać łącznie poniższe warunki:

1. Warunek zdolności technicznej

zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie oraz zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończył nie wcześniej niż w okresie ostatnich 36 miesiącach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- 2 wydarzenia lub działania dot. animacji społeczno-kulturalnej lub pracy ze społecznością lokalną (dla co najmniej 25 osób każde).

2. Warunek zdolności zawodowej

zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą, zdolną do wykonania zamówienia, która:

- w okresie ostatnich 36 miesięcy przed upływem terminu składania ofert przeprowadziła 4 wydarzenia z zakresu animacji społeczno – kulturalnej (dla co najmniej 20 osób każde),

- w okresie ostatnich 36 miesięcy przed upływem terminu składania ofert koordynowała wykonanie usługi lub usług dla jednostki samorządu terytorialnego w zakresie realizacji projektów społecznych i/lub partycypacji społecznej.

