

OGŁOSZENIE PREZYDENTA MIASTA ŁODZI

Prezydent Miasta Łodzi ogłasza ustny przetarg nieograniczony (licytację) na sprzedaż samodzielnych lokali mieszkalnych, wraz z udziałem w prawie własności gruntu, stanowiących własność Miasta Łodzi, usytuowanych w budynkach położonych w Łodzi przy:

Lp	Położenie nieruchomości Nr księgi wieczystej nieruchomości gruntowej zabudowanej Rejon Obsługi Najemców	Obręb, nr działki, powierzchnia działki [m ²]	Powierzchnia lokalu [m ²] udział w częściach wspólnych nieruchomości	Struktura lokalu usytuowanie lokalu w budynku	Cena wywoławcza łącznie [zł]	Wadium [zł]	Minimalna kwota postąpienia [zł]
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<p>ul. Stefana Jaracza 15*¹ lokal mieszkalny nr 22*²</p> <p>KW LD1M/00055901/0</p> <p>Miejski Administrator Nieruchomości nr tel.: (42) 684 73 56; 798 734 488. Rejon Obsługi Najemców Zasobu Obcego, ul. Ciasna 19a (42) 684 81 90 Zarząd Lokali Miejskich (42) 628 70 00</p>	<p>S-1</p> <p>469/4</p> <p>1792</p>	<p>60,10</p> <hr/> <p>0,012</p>	<p>1 pokój, kuchnia, łazienka z WC, 2 przedpokoje</p> <hr/> <p>lewa oficyna – parter</p>	<p>240 000</p>	<p>24 000</p>	<p>2 400</p>
2.	<p>ul. Stefana Jaracza 15*¹ lokal mieszkalny nr 44*³</p> <p>KW LD1M/00055901/0</p> <p>Miejski Administrator Nieruchomości nr tel.: (42) 684 73 56; 798 734 488 Rejon Obsługi Najemców Zasobu Obcego, ul. Ciasna 19a (42) 684 81 90 Zarząd Lokali Miejskich (42) 628 70 00</p>	<p>S-1</p> <p>469/4</p> <p>1792</p>	<p>62,50</p> <hr/> <p>0,013</p>	<p>1 pokój, kuchnia, WC, przedpokój</p> <hr/> <p>poprzeczna oficyna – II piętro</p>	<p>260 000</p>	<p>26 000</p>	<p>2 600</p>

3.	ul. Stefana Jaracza 15*¹ lokal mieszkalny nr 45 KW LD1M/00055901/0 Miejski Administrator Nieruchomości nr tel.: (42) 684 73 56; 798 734 488 Rejon Obsługi Najemców Zasobu Obcego, ul. Ciasna 19a (42) 684 81 90 Zarząd Lokali Miejskich (42) 628 70 00	S-1 469/4 1792	69,00 <hr/> 0,014	1 pokój, kuchnia, WC, przedpokój <hr/> poprzeczna oficyna – III piętro	200 000	20 000	2 000
4.	ul. Stefana Jaracza 15*¹ lokal mieszkalny nr 63A KW LD1M/00055901/0 Miejski Administrator Nieruchomości nr tel.: (42) 684 73 56; 798 734 488 Rejon Obsługi Najemców Zasobu Obcego, ul. Ciasna 19a (42) 684 81 90 Zarząd Lokali Miejskich (42) 628 70 00	S-1 469/4 1792	48,90 <hr/> 0,010	2 pokoje, kuchnia, łazienka, WC, przedpokój <hr/> prawa oficyna – parter	170 000	17 000	1 700
5.	ul. Pomorska 3*¹ lokal mieszkalny nr 12*⁴ KW LD1M/00006992/6 Miejski Administrator Nieruchomości nr tel.: (42) 684 73 56; 798 735 848 Rejon Obsługi Najemców Zasobu Obcego, ul. Ciasna 19a (42) 684 81 90 Zarząd Lokali Miejskich (42) 628 70 00	S-1 129/1 2541	20,55 <hr/> 0,006	1 pokój, ślepa kuchnia, łazienka z WC, przedpokój <hr/> lewa oficyna – parter	70 000	7 000	700

6.	ul. Pomorska 6*1 lokal mieszkalny nr 25 KW LD1M/00050889/4 Miejski Administrator Nieruchomości nr tel.: (42) 684 73 56; 798 735 848 Rejon Obsługi Najemców Zasobu Obcego, ul. Ciasna 19a (42) 684 81 90 Zarząd Lokali Miejskich (42) 628 70 00	S-1 100/3 1336	52,17 <hr/> 0,015	2 pokoje, ślepa kuchnia, łazienka z WC, przedpokój <hr/> poprzeczna oficyna – parter	180 000	18 000	1 800
7.	ul. Pomorska 6*1 lokal mieszkalny nr 35*5 KW LD1M/00050889/4 Miejski Administrator Nieruchomości nr tel.: (42) 684 73 56; 798 735 848 Rejon Obsługi Najemców Zasobu Obcego, ul. Ciasna 19a (42) 684 81 90 Zarząd Lokali Miejskich (42) 628 70 00	S-1 100/3 1336	73,16 <hr/> 0,022	3 pokoje, kuchnia, WC, przedpokój <hr/> prawa oficyna – parter	300 000	30 000	3 000
8.	ul. Pomorska 6*1 lokal mieszkalny nr 40 KW LD1M/00050889/4 Miejski Administrator Nieruchomości nr tel.: (42) 684 73 56; 798 735 848 Rejon Obsługi Najemców Zasobu Obcego, ul. Ciasna 19a (42) 684 81 90 Zarząd Lokali Miejskich (42) 628 70 00	S-1 100/3 1336	59,51 <hr/> 0,017	2 pokoje, kuchnia, łazienka z WC, przedpokój <hr/> prawa oficyna – II piętro	280 000	28 000	2 800

9.	ul. płk. Jana Kilińskiego 119 lokal mieszkalny nr 16 KW LD1M/00059665/1 Miejski Administrator Nieruchomości nr tel.: (42) 682 23 72; 798 732 074 Rejon Obsługi Najemców Zasobu Obcego, ul. Ciasna 19a (42) 684 81 90 Zarząd Lokali Miejskich (42) 628 70 00	S-6					
		423/4	99,08	4 pokoje, kuchnia, łazienka z WC, przedpokój, schowek	320 000	32 000	3 200
		410	0,142	prawa oficyna – parter			
10.	ul. płk. Jana Kilińskiego 119 lokal mieszkalny nr 24 KW LD1M/00059665/1 Miejski Administrator Nieruchomości nr tel.: (42) 682 23 72; 798 732 074 Rejon Obsługi Najemców Zasobu Obcego, ul. Ciasna 19a (42) 684 81 90 Zarząd Lokali Miejskich (42) 628 70 00	S-6					
		423/4	134,26	6 pokoi, kuchnia, łazienka, WC, 4 przedpokoje	400 000	40 000	4 000
		410	0,193	prawa oficyna – parter			

*1/ Zgodnie z zarządzeniem Nr 4216/VII/16 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 8 sierpnia 2016 r. w sprawie przyjęcia gminnej ewidencji zabytków miasta Łodzi, zmienionym zarządzeniami Prezydenta Miasta Łodzi: Nr 7257/VII/17 z dnia 20 listopada 2017 r., Nr 3397/VIII/20 z dnia 28 lutego 2020 r., Nr 6843/VIII/21 z dnia 26 marca 2021 r. i Nr 772/2023 z dnia 6 kwietnia 2023 r. budynki objęte zostały gminną ewidencją zabytków.

*2/ Dotyczy **lokalu mieszkalnego nr 22 przy ul. Stefana Jaracza 15** – brak wentylacji w łazience.

*3/ Dotyczy **lokalu mieszkalnego nr 44 przy ul. Stefana Jaracza 15** – zgodnie z zapisem zawartym w zaktualizowanym protokole przejęcia lokalu mieszkalnego nr RON11/LM/223/2022 z 9.02.2022 r. sporządzonego przez Zarząd Lokali Miejskich – w korytarzu znajduje się wanna wraz z baterią, wygrodzona lekką ścianką z drzwiami, stanowiąca samowolę budowlaną - do likwidacji.

*4/ Dotyczy lokalu mieszkalnego nr 12 przy ul. Pomorskiej 3 – brak wentylacji ubikacji.

*5/ Dotyczy lokalu mieszkalnego nr 35 przy ul. Pomorskiej 6 – zgodnie z zapisem zawartym w załączniku nr 1 do protokołu przejęcia lokalu mieszkalnego z dnia 27.10.2021 r. nr RON11/LM/1659/2021 „Z części kuchni wydzielone pomieszczenie łazienki – samowola do likwidacji. W pokoju kominek – samowola do likwidacji”.

UWAGA:

Przystępujący do przetargu winni dokonać wizji lokalnej przedmiotu licytacji w terenie i uzyskać wszelkiego rodzaju informacje dotyczące nieruchomości, takie jak: stan techniczny budynku i lokalu, elementów konstrukcyjno-budowlanych, przyłączy, instalacji i urządzeń infrastruktury technicznej, przewodów, w tym kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych).

W tym celu należy zwrócić się do Zarządu Lokali Miejskich (właściwego Rejonu Obsługi Najemców / Miejskiego Administratora Nieruchomości, zgodnie z informacją zawartą w kolumnie 2 tabeli).

Kwestia możliwości zachowania istniejących w lokalach urządzeń sanitarnych do uzgodnienia z Zarządem Lokali Miejskich.

Ustalenie wszystkich warunków faktycznych i prawnych niezbędnych do realizacji planowanej inwestycji oraz możliwego przyszłego sposobu zagospodarowania przedmiotu przetargu w całości spoczywa na przystępującym do przetargu i stanowi obszar jego ryzyka.

1. Przetarg odbędzie się w dniu 11 kwietnia 2024 r., w siedzibie Urzędu Miasta Łodzi, Łódź ul. Piotrkowska 104, Duża Sala Obrad, o godz. 10.00.

2. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferuje co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

3. W licytacji mogą brać udział osoby fizyczne lub prawne, które przedłożą w zamkniętej kopercie, opatrzonej napisem „Dokumenty do przetargu (licytacji) na sprzedaż lokalu nr ... (należy wpisać nr lokalu) położonego w Łodzi przy ul. ...(należy wpisać nazwę ulicy i nr budynku)”, następujące dokumenty:

1) dowód wpłaty wadium;

2) dane dotyczące osoby zainteresowanej, w przypadku:

a) osoby fizycznej: imienia, nazwiska, numeru identyfikacji Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), adresu zamieszkania, adresu do doręczeń, adresu elektronicznego;

b) osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą: imienia, nazwiska, numeru identyfikacji Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), adresu zamieszkania, adresu do doręczeń, adresu elektronicznego, wyciągu o wpisie z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej sporządzonego nie wcześniej niż 1 miesiąc przed datą przetargu;

- c) osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej: nazwy, numeru identyfikacji podatkowej NIP, adresu siedziby, adresu elektronicznego osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej, wskazania osoby uprawnionej do reprezentowania osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej, odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego sporządzonego nie wcześniej niż 1 miesiąc przed datą przetargu;
- 3) **dane dotyczące przedstawicieli** osoby fizycznej, pełnomocników, osób reprezentujących osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, tj. imienia, nazwiska, numeru identyfikacji Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), adresu do doręczeń i adresu elektronicznego oraz w przypadku przedstawicieli osoby fizycznej – dokumentu potwierdzającego przedstawicielstwo, w przypadku pełnomocników – **pełnomocnictwa w formie aktu notarialnego**;
- 4) **pisemne oświadczenie opatrzone własnoręcznym podpisem, o zapoznaniu się**: ze stanem prawnym nieruchomości, w terenie ze stanem zagospodarowania nieruchomości, stanem technicznym budynku oraz lokalu, a także „Warunkami przetargu” i przyjęciu tych warunków bez zastrzeżeń, o poinformowaniu, iż w przypadku, jeżeli wspólnota mieszkaniowa nieruchomości, z której zbywany jest lokal, posiada zobowiązania dotyczące nieruchomości wspólnej, przejmuje to zobowiązanie w udziale ustalonym w umowie sprzedaży, przypadającym na nabywany lokal, a także poinformowaniu, iż ustalone udziały w częściach wspólnych nieruchomości mogą ulec zmianie, na co wyraża zgodę i w związku z powyższym oświadcza, że nie będzie z tego tytułu wносить roszczeń wobec Miasta Łodzi.

UWAGA! Wzory oświadczeń/dokumentów do wypełnienia dostępne są na stronie: <https://uml.lodz.pl/dla-biznesu/nieruchomosci-na-sprzedaz/sprzedaz-nieruchomosci/> - zakładka MIESZKANIA lub LOKALE UŻYTKOWE .

Wyżej opisana koperta z dokumentami powinna być przesłana za pośrednictwem poczty na adres Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, lub złożona w Łódzkim Centrum Kontakt z Mieszkańcami, wejście od Pasażu Schillera, ul. Piotrkowska 110, w terminie do dnia 3 kwietnia 2024 r. do godz. 16:00 (decyduje data wpływu do Urzędu).

4. **Złożenie niekompletnych dokumentów bądź niedostarczenie dokumentów w terminie określonym w punkcie 3, skutkować będzie niedopuszczeniem do przetargu.**
5. **Wadium należy wpłacać w wysokości podanej w tabeli jw. na konto Urzędu Miasta Łodzi, Bank Pekao S.A. o numerze: 74 1240 1037 1111 0011 0911 0931. Z tytułu wpłaty wadium musi jednoznacznie wynikać na poczet jakiego lokalu dokonano wpłaty. W przypadku wpłaty wadium przez podmiot inny niż przystępujący do przetargu, z tytułu przelewu musi jednoznacznie wynikać w czyim imieniu została dokonana wpłata. **Wpłata wadium na niewłaściwy rachunek bankowy skutkować będzie niedopuszczeniem do przetargu.****
6. Komisja przetargowa, po stwierdzeniu kompletności i prawidłowości złożonych przez poszczególne osoby fizyczne lub prawne dokumentów, przyznaje numery uprawniające do udziału w licytacji. **Numer uprawniający do uczestnictwa w przetargu wydawany jest w dniu przetargu,**

przed wejściem na salę, na której odbywa się licytacja, po uprzednim potwierdzeniu przez Komisję przetargową, iż wpłacone do dnia 3 kwietnia 2024 r. wadium, wpłynęło na rachunek bankowy Miasta wskazany w punkcie 5, nie później niż 3 dni przed dniem przetargu.

7. Cudzoziemcy mogą brać udział w przetargu na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz. U. z 2017 r. poz. 2278).
8. Osoby przystępujące do przetargu na więcej niż jeden wybrany lokal, zobowiązane są wpłacić oddzielnie wadium na każdy z tych lokali.
9. Cena wywoławcza obejmuje cenę lokalu oraz cenę gruntu wchodzącego w skład nieruchomości wspólnej w udziale przypadającym na ten lokal.
10. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
11. Sprzedaż lokali zwolniona jest z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570, 1598 i 1852).
12. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne coraz wyższe ceny za lokal wraz z ułamkową częścią gruntu. Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący Komisji Przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą zaoferowaną cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko lub nazwę albo firmę osoby, która przetarg wygrała.
13. Wadium wpłacone przez uczestnika, który wygrał przetarg, zalicza się na poczet ceny nabycia lokalu.
14. Wadium wniesione przez innych uczestników przetargu podlega zwrotowi w formie przelewu na wskazane przez uczestnika konto po zamknięciu lub odwołaniu przetargu.
15. Uczestnik przetargu, który wygrał przetarg, zostanie zawiadomiony w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu o miejscu i terminie zawarcia umowy notarialnej. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.
16. Wpłata wylicytowanej ceny nabycia lokalu wraz z udziałem w prawie własności gruntu winna nastąpić przed zawarciem umowy sprzedaży w takim terminie, aby wpłacone środki były widoczne na koncie Urzędu Miasta Łodzi przed podpisaniem umowy notarialnej. Nabywcy, który nie uiszczy należnej opłaty w terminie, jak również, który nie stawia się bez usprawiedliwienia w miejscu i terminie wskazanym w zawiadomieniu, o którym mowa w punkcie 15, nie przysługuje roszczenie o sprzedaż lokalu, a wadium nie podlega zwrotowi.
17. Podstawę do zawarcia umowy sprzedaży lokalu i ułamkowej części gruntu stanowi protokół z przeprowadzonego przetargu.
18. Protokół z przetargu podpisują: Przewodniczący, Członkowie Komisji oraz osoba wyłoniona w przetargu, jako nabywca.
19. Koszty związane z nabyciem lokalu i ułamkowej części gruntu ponosi nabywca.
20. Dodatkowe informacje na temat przetargu można uzyskać w Wydziale Zbywania i Nabywania Nieruchomości UMŁ, ul. Piotrkowska 104, IV p., pok. 457a, 468 tel. (42) 638-45-83, (42) 638-44-14.
21. Prezydent Miasta Łodzi zastrzega sobie prawo odwołania przetargu z ważnych powodów.

22. W kwestiach nieuregulowanych w „Warunkach przetargu” stosuje się przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2021 r. poz. 2213).

Marek Józwiak

**p.o. Dyrektora Wydziału
Zbywania i Nabywania Nieruchomości**

UWAGA:

W przypadku wylicytowania lokalu osoba wyłoniona w przetargu jako nabywca proszona jest o pozostanie na sali w celu uzupełnienia danych niezbędnych do sporządzenia protokołu z przetargu (tj. nr dowodu osobistego/paszportu, stan cywilny, imion rodziców, nr telefonu).

**<https://bip.uml.lodz.pl/urząd-miasta/przetargi/sprzedaz-nieruchomosci/>
<https://uml.lodz.pl/dla-biznesu/nieruchomosci-na-sprzedaz/sprzedaz-nieruchomosci/>
<https://nieruchomosci.uml.lodz.pl>**