

## OGŁOSZENIE PREZYDENTA MIASTA ŁODZI

Prezydent Miasta Łodzi ogłasza ustny przetarg nieograniczony (licytację) na sprzedaż samodzielnego lokalu mieszkalnego i samodzielnych lokali użytkowych, wraz z udziałem w prawie własności gruntu, stanowiących własność Miasta Łodzi, usytuowanych w budynkach położonych w Łodzi przy:

Lp.	Położenie nieruchomości Nr księgi wieczystej nieruchomości gruntowej zabudowanej Rejon Obsługi Najemców	Obręb, nr działki, powierzchnia działki [m <sup>2</sup> ]	Powierzchnia lokalu [m <sup>2</sup> ] udział w częściach wspólnych nieruchomości	Struktura lokalu usytuowanie lokalu w budynku	Cena wywoławcza łącznie [zł]	Wadium [zł]	Minimalna kwota postąpienia [zł]
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<p><b>ul. Grzegorza Piramowicza 7*1</b> <b>lokal użytkowy nr 1U</b></p> <p><b>KW LD1M/00007971/0</b></p> <p>Miejski Administrator Nieruchomości nr tel.: (42) 682 23 72; 798 733 956 Rejon Obsługi Najemców Zasobu Obcego, ul. Ciasna 19a</p>	<p>S-1</p> <p>500/2</p> <p>772</p>	<p>28,61</p> <hr/> <p>0,018</p>	<p>1 pomieszczenie</p> <hr/> <p>budynek frontowy – suterena</p>	<p><b>80 000</b></p>	8 000	800
2.	<p><b>ul. Rewolucji 1905 r. nr 2*1</b> <b>lokal mieszkalny nr 21/21A*2</b></p> <p><b>KW LD1M/00056847/0</b></p> <p>Miejski Administrator Nieruchomości nr tel.: (42) 684 73 56 Rejon Obsługi Najemców Zasobu Obcego, ul. Ciasna 19a</p>	<p>S-1</p> <p>154/1</p> <p>734</p>	<p>130,16</p> <hr/> <p>0,060</p>	<p>2 pokoje, 2 kuchnie, 2 łazienki z WC, przedpokój</p> <hr/> <p>budynek nr 2621 – III piętro</p>	<p><b>510 000</b></p>	51 000	5 100

3.	<b>ul. Juliana Tuwima 30*<sup>1</sup></b> <b>lokal użytkowy nr 1U*<sup>3</sup></b>  <b>KW LD1M/00076438/6</b>  Miejski Administrator Nieruchomości nr tel.: (42) 682 23 72; 798 735 805 Rejon Obsługi Najemców Zasobu Obcego, ul. Ciasna 19a	S-6  173/3  2432	 67,28 <hr/> 0,017	2 pomieszczenia <hr/> budynek frontowy – suterena	  <b>220 000</b>	 22 000	 2 200
4.	<b>ul. Stocka 13</b> <b>lokal użytkowy nr U1</b>  <b>KW LD1M/00011250/1</b>  Miejski Administrator Nieruchomości nr tel.: (42) 684 81 30; 798 735 055 Rejon Obsługi Najemców Zasobu Obcego, ul. Ciasna 19a	G-3  39  715	 161,99 <hr/> 0,198	12 pomieszczeń, 2 WC <hr/> budynek frontowy – parter	  <b>400 000</b>	 40 000	 4 000

\*1/ Zgodnie z zarządzeniem Nr 4216/VII/16 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 8 sierpnia 2016 r. w sprawie przyjęcia gminnej ewidencji zabytków miasta Łodzi, zmienionym zarządzeniami Prezydenta Miasta Łodzi: Nr 7257/VII/17 z dnia 20 listopada 2017 r., Nr 3397/VIII/20 z dnia 28 lutego 2020 r. i Nr 6843/VIII/21 z dnia 26 marca 2021 r., budynki objęte zostały gminną ewidencją zabytków.

\*2/ **Dotyczy lokalu mieszkalnego nr 21/21A przy ul. Rewolucji 1905 r. nr 2** – zgodnie z danymi Łódzkiego Ośrodka Geodezji nieruchomość oznaczona jest adresem – Rewolucji 1905 r. nr 2, natomiast w księdze wieczystej nr LD1M/00056847/0 prowadzonej dla nieruchomości podany jest adres – Piotrkowska 12; Rewolucji 1905 r. nr 2.

W związku z wpisem kamienicy narożnej położonej w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 12 (nr budynku 2621), stanowiącej wraz z budynkiem usytuowanym przy ul. Rewolucji 1905 r. nr 2 jedną nieruchomość, do rejestru zabytków nieruchomych województwa łódzkiego na mocy decyzji Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi Konserwatora Zabytków m. Łodzi z dnia 20 stycznia 1971 r. pod numerem rejestru A/64, uchwałą Nr XL/1234/21 z dnia 17 marca 2021 r. Rada Miejska w Łodzi wyraziła zgodę na obniżenie bonifikaty, o której mowa w art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, z 50 % na **1% od ceny sprzedaży w drodze przetargu samodzielnego lokalu**

**mieszkalnego nr 21/21A** usytuowanego w budynku przy ul. Piotrkowskiej 12/Rewolucji 1905 r. nr 2, oznaczonej jako działka nr 154/1, w obrębie S-1, o powierzchni 734 m<sup>2</sup>.

Kamienica sąsiadująca z budynkiem wpisanym do rejestru, oznaczona adresem ul. Rewolucji 1905 r. nr 2, figuruje w gminnej ewidencji zabytków miasta Łodzi.

Zgodnie z zapisem w decyzji – pozwoleniu wydanym przez Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, nr WUOZ-ZRR.5173.16.2020.KK, z dnia 19 lutego 2020 r. „W umowie sprzedaży należy zawrzeć informację o tym, iż kamienica położona w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 12 jest wpisana do rejestru zabytków nieruchomości na mocy decyzji Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi Konserwatora Zabytków m. Łodzi z dnia 20 stycznia 1971 r. pod numerem rejestru A/64, a ponadto nieruchomość oznaczona jako działka nr 154/1 w obrębie S-1 jest położona na terenie obszarowego wpisu do rejestru zabytków układu urbanistycznego ulicy Piotrkowskiej, wpisanego do rejestru zabytków na odcinku od Placu Wolności do ulicy Piłsudskiego i Mickiewicza na mocy decyzji Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi Konserwatora Zabytków m. Łodzi z dnia 20 stycznia 1971 r. pod numerem rejestru A/48. W związku z powyższym, nieruchomość podlega rygorom wynikającym z przepisów ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. *o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami*.”

Zgodnie z wpisem w dziale III księgi wieczystej nr LD1M/00056847/0 prowadzonej dla nieruchomości obejmującej działkę nr 154/1, w obrębie S-1, usytuowanej w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 12; Rewolucji 1905 r. nr 2 „**PRAWO PIERWOKUPU PRZYŚLUGUJĄCE GMINIE ŁÓDŹ Z UWAGI NA TO, ŻE NIERUCHOMOŚĆ POŁOŻONA W ŁODZI PRZY UL. PIOTRKOWSKIEJ 12 WPISANA JEST DO REJESTRU ZABYTEKÓW W ŁODZI POD NR A/64**”.

Zgodnie z wpisem w załączniku nr 1 do protokołu zdawczo-odbiorczego lokalu mieszkalnego z dnia 15.05.2018 r. sporządzonego przez Zarząd Lokali Miejskich w pomieszczeniu kuchni do usunięcia ścianka działowa typu lekkiego.

**\*3/ Dotyczy lokalu użytkowego nr 1U przy ul. Juliana Tuwima 30** – zgodnie z wpisem w załączniku nr 1 do protokołu zdawczo-odbiorczego lokalu użytkowego z dnia 6.02.2020 r. sporządzonego przez Zarząd Lokali Miejskich przez lokal nr 1U prowadzone są instalacje telefoniczne oraz sygnałowe telewizji dla odbiorców posesji, w związku z powyższym nabywca lokalu zobowiązany jest do udostępniania go odpowiednim służbom celem obsługi oraz konserwacji ww. instalacji znajdujących się w lokalu.

#### **UWAGA:**

**Przystępujący do przetargu winni dokonać wizji lokalnej przedmiotu licytacji w terenie i uzyskać wszelkiego rodzaju informacje dotyczące nieruchomości, takie jak: stan techniczny budynku i lokalu, elementów konstrukcyjno-budowlanych, przyłączy, instalacji i urządzeń infrastruktury technicznej, przewodów, w tym kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych).**

**W tym celu należy zwrócić się do Zarządu Lokali Miejskich (właściwego Rejonu Obsługi Najemców / Miejskiego Administratora Nieruchomości, zgodnie z informacją zawartą w kolumnie 2 tabeli).**

**Kwestia możliwości zachowania istniejących w lokalach urządzeń sanitarnych do uzgodnienia z Zarządem Lokali Miejskich.**

**Ustalenie wszystkich warunków faktycznych i prawnych niezbędnych do realizacji planowanej inwestycji oraz możliwego przyszłego sposobu zagospodarowania nieruchomości w całości spoczywa na przystępującym do przetargu i stanowi obszar jego ryzyka.**

**1. Przetarg odbędzie się w dniu 7 lipca 2022 r., w siedzibie Urzędu Miasta Łodzi, Łódź ul. Piotrkowska 104, Duża Sala Obrad, o godz. 10:00.**

2. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferuje co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

3. W licytacji mogą brać udział osoby fizyczne lub prawne, które przedłożą w zamkniętej kopercie, opatrzonej napisem „Dokumenty do przetargu (licytacji) na sprzedaż lokalu nr ...(należy wpisać nr lokalu) położonego w Łodzi przy ul. ...(należy wpisać nazwę ulicy i nr budynku)”, następujące dokumenty:

1) dowód wpłaty wadium;

2) dane dotyczące osoby zainteresowanej, w przypadku:

a) osoby fizycznej: imienia, nazwiska, numeru identyfikacji Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), adresu zamieszkania, adresu do doręczeń, adresu elektronicznego;

b) osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą: imienia, nazwiska, numeru identyfikacji Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), adresu zamieszkania, adresu do doręczeń, adresu elektronicznego, wyciągu o wpisie z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej sporządzonego nie wcześniej niż 1 miesiąc przed datą przetargu;

c) osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej: nazwy, numeru identyfikacji podatkowej NIP, adresu siedziby, adresu elektronicznego osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej, wskazania osoby uprawnionej do reprezentowania osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej, odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego sporządzonego nie wcześniej niż 1 miesiąc przed datą przetargu;

3) **dane dotyczące przedstawicieli** osoby fizycznej, pełnomocników, osób reprezentujących osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, tj. imienia, nazwiska, numeru identyfikacji Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), adresu do doręczeń i adresu elektronicznego oraz w przypadku przedstawicieli osoby fizycznej – dokumentu potwierdzającego przedstawicielstwo, w przypadku pełnomocników – **pełnomocnictwa w formie aktu notarialnego**;

4) **pisemne oświadczenie opatrzone własnoręcznym podpisem, o zapoznaniu się**: ze stanem prawnym nieruchomości, w terenie ze stanem zagospodarowania nieruchomości, stanem technicznym budynku oraz lokalu, a także „Warunkami przetargu” i przyjęciu tych warunków bez zastrzeżeń, o poinformowaniu, iż w przypadku, jeżeli wspólnota mieszkaniowa nieruchomości, z której zbywany jest lokal, posiada zobowiązania dotyczące nieruchomości wspólnej, przejmuje to zobowiązanie w udziale ustalonym w umowie sprzedaży, przypadającym na nabywany lokal, a także poinformowaniu, iż ustalone udziały w częściach wspólnych nieruchomości mogą ulec zmianie, na co wyraża zgodę i w związku z powyższym oświadcza, że nie będzie z tego tytułu wnosić roszczeń wobec Miasta Łodzi oraz poinformowaniu, iż dla lokalu nie zostało sporządzone świadectwo charakterystyki energetycznej.

**UWAGA! Wzory oświadczeń/dokumentów do wypełnienia dostępne są na stronie: <https://uml.lodz.pl/dla-biznesu/nieruchomosci-na-sprzedaz/sprzedaz-nieruchomosci/> - zakładka MIESZKANIA lub LOKALE UŻYTKOWE .**

Wyżej opisana koperta z dokumentami powinna być przesłana za pośrednictwem poczty na adres Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, lub złożona w Łódzkim Centrum Kontakt z Mieszkańcami, wejście od Pasażu Schillera, ul. Piotrkowska 110, w terminie do dnia 29 czerwca 2022 r. do godz. 16:00 (decyduje data wpływu do Urzędu).

4. Złożenie niekompletnych dokumentów bądź niedostarczenie dokumentów w terminie określonym w punkcie 3, skutkować będzie niedopuszczeniem do przetargu.
5. Wadium należy wpłacać w wysokości podanej w tabeli jw. na konto Urzędu Miasta Łodzi, Bank Pekao S.A. o numerze: **74 1240 1037 1111 0011 0911 0931**. Z tytułu wpłaty wadium musi jednoznacznie wynikać na poczet jakiego lokalu dokonano wpłaty. W przypadku wpłaty wadium przez podmiot inny niż przystępujący do przetargu, z tytułu przelewu musi jednoznacznie wynikać w czyim imieniu została dokonana wpłata.
6. Komisja przetargowa, po stwierdzeniu kompletności i prawidłowości złożonych przez poszczególne osoby fizyczne lub prawne dokumentów, przyznaje numery uprawniające do udziału w licytacji. **Numer uprawniający do uczestnictwa w przetargu wydawany jest w dniu przetargu**, przed wejściem na salę, na której odbywa się licytacja, po uprzednim potwierdzeniu przez Komisję przetargową, iż wpłacone do 29 czerwca 2022 r. wadium, wpłynęło na rachunek bankowy Miasta wskazany w punkcie 5, nie później niż 3 dni przed dniem przetargu.
7. Cudzoziemcy mogą brać udział w przetargu na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz. U. z 2017 r. poz. 2278).
8. Osoby przystępujące do przetargu na więcej niż jeden wybrany lokal, zobowiązane są wpłacić oddzielnie wadium na każdy z tych lokali.
9. Cena wywoławcza obejmuje cenę lokalu oraz cenę gruntu wchodzącego w skład nieruchomości wspólnej w udziale przypadającym na ten lokal.
10. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
11. **Sprzedaż lokali zwolniona jest z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, 694, 802, 1163, 1243, 1598, 1626, 2076, 2105 i 2427 oraz z 2022 r. poz. 196).**

12. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne coraz wyższe ceny za lokal wraz z ułamkową częścią gruntu. Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący Komisji Przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyżej zaoferowaną cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko lub nazwę albo firmę osoby, która przetarg wygrała.
13. Wadium wpłacone przez uczestnika, który wygrał przetarg, zalicza się na poczet ceny nabycia lokalu.
14. Wadium wniesione przez innych uczestników przetargu podlega zwrotowi w formie przelewu na wskazane przez uczestnika konto po zamknięciu lub odwołaniu przetargu.
15. Uczestnik przetargu, który wygrał przetarg, zostanie zawiadomiony w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu o miejscu i terminie zawarcia umowy notarialnej. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.
16. Wpłata wylicytowanej ceny nabycia lokalu wraz z udziałem w prawie własności gruntu winna nastąpić przed zawarciem umowy sprzedaży w takim terminie, aby wpłacone środki były widoczne na koncie Urzędu Miasta Łodzi przed podpisaniem umowy notarialnej. Nabywca, który nie uiszcza należnej opłaty w terminie, jak również, który nie stawia się bez usprawiedliwienia w miejscu i terminie wskazanym w zawiadomieniu, o którym mowa w punkcie 15, nie przysługuje roszczenie o sprzedaż lokalu, a wadium nie podlega zwrotowi.
17. Podstawę do zawarcia umowy sprzedaży lokalu i ułamkowej części gruntu stanowi protokół z przeprowadzonego przetargu.
18. Protokół z przetargu podpisują: Przewodniczący, Członkowie Komisji oraz osoba wyłoniona w przetargu, jako nabywca.
19. Koszty związane z nabyciem lokalu i ułamkowej części gruntu ponosi nabywca.
20. Dodatkowe informacje na temat przetargu można uzyskać w Wydziale Zbywania i Nabywania Nieruchomości UMŁ, ul. Piotrkowska 104, IV p., pok. 457, 468 tel. (42) 638 -45-83, (42) 638 -44- 14.
21. **Uczestnicy przetargu zobowiązani są do przestrzegania ograniczeń dotyczących sposobu poruszania się na terenie Urzędu Miasta Łodzi, stanowiących Załącznik do Ogłoszenia Prezydenta Miasta Łodzi.**
22. Prezydent Miasta Łodzi dopuszcza możliwość przeprowadzenia przetargu w oparciu o przepisy § 30a, 30b i 30c rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1490 i z 2020 r. poz. 1698), tj. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
23. Prezydent Miasta Łodzi zastrzega sobie prawo odwołania przetargu z ważnych powodów.

24. W kwestiach nieuregulowanych w „Warunkach przetargu” stosuje się przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1490 i z 2020 r. poz. 1698).

**Marek Józwiak**

**p.o. Dyrektora Wydziału  
Zbywania i Nabywania Nieruchomości**

**<https://bip.uml.lodz.pl/urząd-miasta/przetargi/sprzedaz-nieruchomosci/>  
<https://uml.lodz.pl/dla-biznesu/nieruchomosci-na-sprzedaz/sprzedaz-nieruchomosci/>  
<https://nieruchomosci.uml.lodz.pl>**

**Ograniczenia dotyczące sposobu poruszania się  
uczestników przetargu/offerentów na terenie Urzędu Miasta Łodzi  
podczas przetargów na sprzedaż nieruchomości i lokali  
stanowiących własność Miasta Łodzi  
w okresie ogłoszonego na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej  
stanu epidemii bądź stanu zagrożenia epidemicznego**

1. Każdy z uczestników przetargu po wejściu do budynku Urzędu Miasta Łodzi (budynek D, wejście z Placu Komuny Paryskiej), zobowiązany jest do:
  - a) przebywania w masce, dezynfekcji dłoni i założenia rękawiczek ochronnych; rękawiczki i płyny do dezynfekcji udostępnione będą przez Urząd Miasta Łodzi;
  - a) złożenia oświadczenia\*, iż nie został objęty przymusową kwarantanną lub nadzorem epidemiologicznym;
  - b) złożenia oświadczenia\*, iż zgodnie z jego najlepszą wiedzą, nie jest zarażony, nie zachodzą przesłanki do podejrzenia go o zarażenie koronawirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19, a w szczególności oświadczenia, iż w ciągu ostatnich 14 dni nie miał kontaktu z chorym, zakażonym koronawirusem SARS-CoV-2 lub nie przebywał w bliskim otoczeniu takich osób.
1. Wejście do budynku B, w którym przeprowadzony zostanie przetarg, odbywać się będzie poprzez windę zewnętrzną zlokalizowaną na dziedzińcu Urzędu Miasta Łodzi (dla przetargów organizowanych na Sali 107 B - piętro II, dla przetargów organizowanych na Dużej Sali Obrad - piętro III).
2. Na sali, w której odbywa się przetarg, mogą przebywać wyłącznie osoby, które:
  - 1) są pracownikami Urzędu Miasta Łodzi związanymi z organizowanym przetargiem (posiadający w miejscu widocznym identyfikatory);
  - 2) są uczestnikami przetargu, tj. złożyły stosowne dokumenty, o których mowa w warunkach przetargu i których tożsamość została potwierdzona poprzez okazanie dowodu osobistego/paszportu.
3. Po wejściu na salę uczestnicy przetargu zobowiązani są do zachowania co najmniej 2-metrowego odstępu pomiędzy sobą.

*\* druk oświadczenia udostępniony zostanie przez Urząd Miasta Łodzi*