

FORMULARZ OFERTOWY

I. Informacje o Oferencie:

1. Pełna nazwa składającego ofertę:

.....
.....

2. Dokładny adres:.....

miejsowość

.....
kod pocztowy

.....
ulica i numer lokalu

.....
telefon

3. Osoby prawnie upoważnione do reprezentowania Oferenta:

.....

4. Nr wpisu do rejestru:

5. NIP:

6. Regon:

7. Nazwa banku Oferenta i nr konta:

.....

8. Imię i nazwisko koordynatora programu, nr tel., e-mail do kontaktu:

.....

II. Informacje o planowanym zadaniu:

1. Tytuł przedsięwzięcia

.....
.....

2. Cel przedsięwzięcia

.....
.....
.....
.....

3. Adresaci działań, z uzasadnieniem wyboru grupy docelowej

.....
.....
.....
.....
.....

4. Planowana liczba osób uczestniczących w przedsięwzięciu

.....

5. Sposób rekrutacji uczestników przedsięwzięcia

.....
.....
.....

6. Miejsce realizacji działań

.....
.....
.....

7. Termin realizacji działań: od do

8. Szczegółowy opis planowanych działań

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

9. Doświadczenie Oferenta w realizacji podobnych przedsięwzięć

.....
.....
.....
.....
.....

10. Harmonogram działań (powinien być zgodny z kosztorysem !)

Poszczególne działania w zakresie realizowanego przedsięwzięcia	Termin realizacji poszczególnych działań

11. Wskaźniki monitorowania przedsięwzięcia

.....

.....

.....

.....

12. Przewidywane efekty realizacji zadania

.....

.....

.....

.....

.....

III. Koszty zadania:

1. Przewidywane koszty całego zadania:

.....

2. Wnioskowana kwota dofinansowania przez Miasto Łódź:

.....

3. Kosztorys zadania

Lp.	Nazwa zadania	Kalkulacja kosztów				Źródła finansowania zadania		
		Jednostka miary*	Liczba jednostek	Koszt jednostkowy	Koszt całkowity	Z budżetu Miasta	Środki własne	Koszt całkowity
1	Koszty merytoryczne							
2	Koszty administracyjne i obsługi zadania							
3	Inne koszty, niezbędne do realizacji zadania							
4	Razem							

* - jednostką miary może być np.: godzina, porada, sztuka itp.

IV. Informacja o posiadanych zasobach rzeczowych:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

V. Informacja o zasobie kadrowym i kompetencjach osób zapewniających wykonanie zadania, a także o zakresie obowiązków tych osób:

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie zawodowe	Zakres obowiązków i sposób zaangażowania przy realizacji zadania
1.			
2.			
3.			

VI. Inne dodatkowe informacje dotyczące oferty

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Potwierdzam prawdziwość danych zawartych w formularzu zgłoszeniowym i deklaruję wykonanie zadania zgodnie z przedstawioną ofertą.

.....
data oraz czytelne podpisy i pieczętki osób uprawnionych
do reprezentowania oferenta
(np. zgodnie z KRS)