

SPRAWOZDANIE CZĘŚCIOWE / KOŃCOWE*

z realizacji zadania

.....
(nazwa zadania)

realizowanego w okresie od do

na podstawie Umowy nr,

zawartej w dniu, pomiędzy

Miastem Łódź, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Łodzi

a
(nazwa podmiotu realizującego zadanie)

Data złożenia sprawozdania

I. Rozliczenie merytoryczne wykonania zadania

1. Informacja czy zakładane cele i rezultaty realizacji zadania zostały osiągnięte w wymiarze określonym w ofercie. Jeśli nie, należy wyjaśnić dlaczego.

2. Opis wykonanego zadania (w tym liczbowe określenie skali działań zrealizowanych w ramach zadania, realizowane formy oddziaływań profilaktyczno – edukacyjnych, liczba uczestników zadania)

II. Rozliczenie finansowe

1. Całkowity koszt wykonania zadania
w tym dotacja

2. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego pokryty z dotacji (w zł)	Z tego pokryty z finansowych środków własnych (w zł)	Koszt pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
	Ogółem				

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie sprawozdania

.....

4. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródła finansowania	zł	%
Koszty pokryte z dotacji		
Koszty pokryte z finansowych środków własnych		
Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)		
Ogółem		100

5. Zestawienie wszystkich dokumentów księgowych związanych z realizacją zadania (faktury, rachunki)

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)	Z tego ze środków finansowych własnych (w zł)	Data zapłaty

III. Dodatkowe informacje

.....

Załączniki:

- Materiały dokumentujące przebieg realizacji zadania, w szczególności wycinki prasowe, zdjęcia, komunikaty końcowe itp.

Oświadczam(-y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny podmiotu realizującego zadanie;
- 2) wszystkie podane w niniejszym rozliczeniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione;
- 4) w zakresie związanym z konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

.....
(pieczęć klubu)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu realizującego zadanie)

Poświadczenie złożenia sprawozdania

--

* niepotrzebne skreślić