

Protokół z posiedzenia Komisji Konkursowej

powołanej zarządzeniem Nr 16/2024 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 4 stycznia 2024 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert i powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert w formie powierzenia realizacji zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, wyłonionych w konsultacjach społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego na 2024 rok, dotyczących działań na rzecz dzieci przewlekle chorych.

Posiedzenie zamknięte Komisji opiniującej oferty odbyło się 1 lutego 2024 roku w siedzibie Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi. Posiedzenie prowadziła Pani Iwona Iwanicka, Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi – Przewodnicząca Komisji.

Ponadto, w posiedzeniu uczestniczyli, jako członkowie Komisji:

- Iwona Burzyk - przedstawiciel Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych UMŁ,
- Juliusz Kurzawa - przedstawiciel Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych UMŁ,
- Wojciech Ulatowski - przedstawiciel organizacji pozarządowej,
- Andrzej Wiśniewski - przedstawiciel organizacji pozarządowej.

Nieobecna była ze względu na urlop – Pani Alicja Groblewska, Kierownik Oddziału ds. Społecznych i Uzależnień, przedstawiciel Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych UMŁ.

Przewodnicząca Komisji przedstawiła zarządzenie Nr 16/2024 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 4 stycznia 2024 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert i powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert w formie powierzenia realizacji zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, wyłonionych w konsultacjach społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego na 2024 rok, dotyczących działań na rzecz dzieci przewlekle chorych., poinformowała o łącznej wysokości środków na zadania objęte konkursem ofert (333.500,00 zł), a obecni członkowie Komisji Konkursowej złożyli podpisy na liście obecności.

Komisja zapoznała się z wykazem złożonych ofert, a następnie obecni na posiedzeniu członkowie Komisji Konkursowej złożyli podpisy pod oświadczeniem o niepozostawianiu w jakimkolwiek stosunku prawnym lub faktycznym z oferentami biorącymi udział w procedurze konkursowej, który mógłby budzić uzasadnioną wątpliwość co do ich bezstronności podczas oceniania ofert, stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu pracy Komisji Konkursowej.

W odpowiedzi na ogłoszenie konkursowe wpłynęły:

- 1) jedna oferta na zadanie nr 1 złożona przez Fundację „Gajusz”,
- 2) jedna oferta na zadanie nr 2 złożona przez Fundację „Gajusz”.

Formalnej analizy ofert dokonali upoważnieni pracownicy Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych UMŁ. Wszystkie oferty zostały złożone w terminie składania ofert, w wersji elektronicznej za pośrednictwem generatora wniosków Witkac. Równocześnie w terminie wpłynęły potwierdzenia złożenia ofert.

Komisja Konkursowa zapoznała się z Kartami Analizy Formalnej ofert (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Trybu) oraz dokonała ostatecznej analizy formalnej złożonych ofert i jednogłośnie podjęła decyzję, że do dalszej procedury konkursowej dopuszczone zostały oferty:

L.p.	Nr oferty	Organizacja	Nazwa zadania	Wnioskowana dotacja	Łączny koszt zadania
1.	1-477558	Fundacja „GAJUSZ”	Zadanie nr 1 - zapewnienie opieki pozamedycznej dla podopiecznych hospicjum stacjonarnego dla dzieci	227.500,00 zł	227.500,00 zł
2.	1-476440	Fundacja „GAJUSZ”	Zadanie nr 2 - wsparcie terapeutyczne dla dzieci walczących z chorobą nowotworową	106.000,00 zł	106.000,00 zł

Następnie członkowie Komisji Konkursowej otrzymali Karty Oceny Merytorycznej oferty i przystąpili do omówienia, analizy oraz oceny merytorycznej oferty, która uzyskała pozytywną ocenę formalną. Przy omówieniu i ocenie oferty zastosowano kryteria i skalę ocen określone w punkcie VIII. 2 ogłoszenia konkursowego, tj.:

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta – 0-6 pkt,
- 2) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego – 0-8 pkt,
- 3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne – 0-14 pkt,
- 4) planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków – 0-5 pkt,
- 5) ocena realizacji zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań – od -2 do 2 pkt.

Po wpisaniu przez Członków ocen ofert w Karty Oceny Merytorycznej i złożeniu przez nich podpisów obliczono średnią ocenę końcową dla ofert złożonych na zadanie nr 1 i nr 2. Dla zadania nr 1 ocenie merytorycznej poddano jedną ofertę, a dla zadania nr 2 dwie oferty. Maksymalna liczba punktów, które mogły uzyskać oferty wynosiła 35 pkt. Żadna z ofert nie uzyskała maksymalnej liczby punktów. Minimalna liczba punktów, które powinny uzyskać oferty wynosiła 19,25 pkt. Wszystkie oferty uzyskały minimalną liczbę punktów.

W zadaniu nr 1 jedyna oferta została złożona przez Fundację GAJUSZ i uzyskała łącznie 156 punktów i średnią 31,2 pkt.

W zadaniu nr 2 jedyna oferta złożona przez Fundację GAJUSZ uzyskała łącznie 150 punktów i średnią 30,0 pkt.

Po zapoznaniu się z wynikami oceny merytorycznej ofert w poszczególnych zadaniach, mając na uwadze uzyskaną przez poszczególne oferty liczbę punktów oraz fakt, iż konkurs jest prowadzony w trybie powierzenia zadań - Komisja jednogłośnie zarekomendowała wybór do realizacji następujących ofert:

- 1) na zadanie nr 1 ofertę Fundacji „GAJUSZ” pn. „Zapewnienie opieki pozamedycznej dla podopiecznych hospicjum stacjonarnego dla dzieci”,
- 2) na zadanie nr 2 ofertę Fundacji „GAJUSZ” pn. „Wsparcie terapeutyczne dla dzieci walczących z chorobą nowotworową”.

W wyniku postępowania konkursowego, Komisja konkursowa zarekomendowała udzielenie dofinansowania łącznie 2 ofertom spośród złożonych 2 ofert. łączna kwota rekomendowanych dotacji wynosi 333.500,00 zł.

Protokół sporządził: Juliusz Kurzawa. Protokół zawiera trzy ponumerowane strony.

Załączniki:

- 1) lista obecności z posiedzenia Komisji konkursowej,
- 2) oświadczenia członków Komisji,
- 3) upoważnienia pracowników do sporządzenia wstępnej oceny formalnej,
- 4) karty oceny merytorycznej oferty,
- 5) zestawienia zbiorcze.

Podpisy członków Komisji:

Iwona Iwanicka

.....


Juliusz Kurzawa

.....


Iwona Burzyk

.....


Wojciech Ulatowski

.....


Andrzej Wiśniewski

.....


Łódź, 1 lutego 2024 r.

