

Protokół
z posiedzenia Komisji Konkursowej

powołanej zarządzeniem Nr 1089/2025 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 20 maja 2025 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert i powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego polegającego na edukacji zdrowotnej dzieci i młodzieży pod nazwą „Profilaktyka ciąży wśród nastolatek, chorób przenoszonych drogą płciową, w tym profilaktyka HIV”.

Posiedzenie Komisji opiniującej oferty, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie konkursowe odbyło się w dniu 13 czerwca 2025 roku w siedzibie Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi.

Posiedzenie prowadziła Pani Aleksandra Kręcka - Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi - Przewodnicząca Komisji.

W posiedzeniu uczestniczyli, jako członkowie Komisji:

- Alicja Groblewska - Kierownik Oddziału ds. Społecznych i Uzależnień
w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia,
Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi,
- Iwona Iwanicka - Główny specjalista w Oddziale ds. Społecznych i Uzależnień
w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia,
Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi,
- Joanna Gruszczyńska - Przedstawiciel Łódzkiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli
i Kształcenia Praktycznego,
- Andrzej Wiśniewski - Przedstawiciel organizacji pozarządowej:
Stowarzyszenie Samopomocowe „Abakus”,
- Monika Dyła - Przedstawiciel organizacji pozarządowej:
Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością
Intelektualną.

natomiast członek komisji:

- Magdalena Misiakiewicz-Woch - Przedstawiciel Wydziału Edukacji w Departamencie Pracy,
Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi, była nieobecna.

Przewodnicząca Komisji przedstawiła zebranym zarządzenie Nr 1089/2025 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 20 maja 2025 roku, poinformowała o łącznej wysokości środków na zadanie objęte konkursem ofert

(100 000,00 zł), a członkowie Komisji Konkursowej złożyli podpisy na liście obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Protokołu.

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że w odpowiedzi na ogłoszenie konkursowe wpłynęły dwie oferty:

1. Oferta złożona przez Fundację Słonie na Balkonie, Łódź 90 – 427, al. Kościuszki 39 lok. 2 w terminie składania ofert.
2. Oferta złożona przez Fundację Owoc Spotkania, Łódź 90 – 233, ul. Pomorska 115 lok. 29 w terminie składania ofert.

Następnie wszyscy członkowie Komisji Konkursowej złożyli podpisy pod oświadczeniem o niepozostawaniu w jakimkolwiek stosunku prawnym lub faktycznym z oferentami biorącymi udział w procedurze konkursowej, który mógłby budzić uzasadnioną wątpliwość co do ich bezstronności podczas oceniania ofert, stanowiącym załącznik do Regulaminu pracy Komisji Konkursowej.

Przed posiedzeniem Komisji, jej Przewodnicząca, p. Aleksandra Kręcka, na podstawie § 3.1 Regulaminu pracy Komisji Konkursowej upoważniła p. Alicję Groblewską oraz p. Iwonę Iwanicką do otwarcia złożonych w odpowiedzi na konkurs kopert z ofertami oraz dokonania analizy formalnej oferty.

W wyniku analizy formalnej dwóch ofert stwierdzono, że oferty posiadają braki formalne usuwalne. Do oferentów wysłano maile (Fundacji SŁONIE NA BALKONIE (ID: 01/2025) i Fundacji OWOC SPOTKANIA (ID: 02/2025) z prośbą o uzupełnienie ww. braków podlegających jednokrotnemu usunięciu. Wszystkie braki zostały uzupełnione przez ww. oferentów w przewidzianym terminie.

Komisja Konkursowa, zgodnie z § 5.1 Regulaminu pracy Komisji Konkursowej zatwierdziła wynik analizy formalnej oferty. Następnie członkowie Komisji Konkursowej otrzymali karty oceny merytorycznej i przystąpili do omówienia, analizy oraz oceny merytorycznej oferty. Przy omówieniu i ocenie ofert zastosowano kryteria i skalę ocen określone w punkcie V.6 ogłoszenia konkursowego, tj.:

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta – od 0 do 6 pkt;
- 2) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne (w tym programy zajęć i sposoby ich realizacji) – od 0 do 14 pkt;
- 3) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego – od 0 do 8 pkt;
- 4) wysokość planowanego przez oferenta udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego – od 0 do 5 pkt;
- 5) ocena realizacji zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań – od -2 do 2 pkt.

Po wpisaniu przez członków Komisji ocen oferty w karty oceny merytorycznej i złożeniu przez nich podpisów obliczono średnią ocenę końcową dla ofert.

Ocenione oferty zostały uszeregowane wg średniej liczby uzyskanych punktów, w kolejności od największej do najmniejszej liczby punktów. Maksymalna liczba punktów, którą mogły uzyskać oferty wynosiła 35 pkt. Minimalna liczba punktów, którą powinny uzyskać oferty wynosiła 26,25 pkt.

Po zapoznaniu się z listą rankingową oceny merytorycznej ofert, Komisja jednogłośnie określiła kwoty dofinansowania ofert. Komisja stwierdziła, iż mając na uwadze uzyskaną przez poszczególne oferty liczbę punktów, proponowane do realizacji zadania oraz wnioskowane kwoty dotacji, uzasadnione jest, aby jednym z czynników przyznania środków finansowych był ich proporcjonalny podział w odniesieniu do miejsca zajętego w ww. rankingu oraz wysokości środków (w tym kalkulacji kosztów/i ich składowych), o które wystąpiła organizacja pozarządowa.

Przyznane środki finansowe zostały ustalone na podstawie oceny merytorycznej oraz w oparciu o rekomendacje KCPU (Krajowe Centrum Profilaktyki Uzależnień) na rok 2025 określające stawki za realizację warsztatów – do 255 zł/godz. brutto. Komisja Konkursowa zdecydowała, że uaktualnione kosztorysy powinny uwzględniać maksymalne wykorzystanie kwoty na przeprowadzenie zajęć warsztatowych z młodzieżą. Komisja kierowała się zasadą racjonalnego wydania środków i dostosowała wysokość dofinansowania do zakresu planowanych działań.

W wyniku ww. postępowania konkursowego, Komisja konkursowa pozytywnie zarekomendowała udzielenie dofinansowania łącznie 2 ofertom spośród 2 złożonych w konkursie ofert. Łączna kwota rekomendowanych dotacji wyniosła **100 000,00 zł**.

Wykaz złożonych ofert wraz z liczbą punktacji i wysokością dotacji zawiera zestawienie zbiorcze, które jest załącznikiem Nr 7 do protokołu.

Osoby obecne na posiedzeniu Komisji Konkursowej nie wniosły żadnych uwag w zakresie przebiegu spotkania oraz decyzji Komisji Konkursowej odnośnie przyjętych wyników konkursu. Przewodnicząca Komisji Konkursowej zakończyła posiedzenie Komisji Konkursowej.

Załączniki:

- 1) lista obecności z posiedzenia Komisji konkursowej,
- 2) oświadczenia członków Komisji,
- 3) upoważnienia pracowników do otwarcia kopert z ofertami i sporządzenia wstępnej oceny formalnej,
- 4) protokół z otwarcia kopert z ofertami,
- 5) karty analizy formalnej oferty,
- 6) karty oceny merytorycznej oferty,
- 7) zestawienia zbiorcze.

Łódź, 13 czerwca 2025 roku

Protokół sporządziła: Alicja Groblewska

Protokół zawiera cztery ponumerowane strony.

Podpisy członków Komisji

Przewodnicząca Komisji:

Aleksandra Kręcka

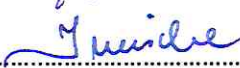


Członkowie:

Alicja Groblewska



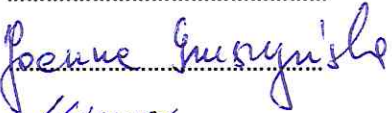
Iwona Iwanicka



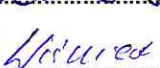
Magdalena Misiakiewicz – Woch



Joanna Gruszczyńska



Andrzej Wiśniewski



Monika Dyła

