

## OGŁOSZENIE PREZYDENTA MIASTA ŁODZI

Prezydent Miasta Łodzi ogłasza ustny przetarg nieograniczony (licytację) na sprzedaż samodzielnych lokali mieszkalnych, stanowiących własność Miasta Łodzi wraz z udziałem w prawie własności gruntu usytuowanych w budynkach położonych w Łodzi przy ulicach:

Lp.	Położenie nieruchomości	Obręb,	Powierzchnia	Struktura lokalu	Cena wywoławcza [zł]	Wadium [zł]	Minimalna kwota postąpienia [zł]
	Nr księgi wieczystej nieruchomości gruntowej zabudowanej	nr działki,  powierzchnia działki [m <sup>2</sup> ]	[m <sup>2</sup> ] udział w częściach wspólnych nieruchomości	usytuowanie lokalu w budynku			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<p><b>Łódź</b> ul. Sebastiana Felsztyńskiego 37 lokal mieszkalny nr 7*<sup>2</sup> KW LD1M/00001980/4</p> <p>Rejon Obsługi Najemców „Południe” Łódź, ul. Paderewskiego 47 tel. (42) 684-81-80, 798-735-232;</p>	<p>G-1</p> <p>196</p> <p>894</p>	<p>20,12</p> <hr/> <p>0,082</p>	<p>1 pokój</p> <hr/> <p>front – II piętro</p>	<b>70 000</b>	7 000	700
2.	<p><b>Łódź</b> ul. Stanisława Przybyszewskiego 65 *<sup>1</sup> lokal mieszkalny nr 31*<sup>3</sup> KW LD1M/00099869/3</p> <p>Rejon Obsługi Najemców „Wschód” Łódź, ul. Sobolowa 1 tel. (42) 628-71-50, 510-928-645;</p>	<p>G-4</p> <p>139/1</p> <p>727</p>	<p>20,33</p> <hr/> <p>0,020</p>	<p>1 pokój, kuchnia</p> <hr/> <p>front – IV piętro (poddasze)</p>	<b>70 000</b>	7 000	700

3.	<b>Łódź</b> <b>ul. Prezydenta Gabriela Narutowicza</b> <b>92</b> <b>lokal mieszkalny nr 1</b> <b>KW LD1M/00053854/1</b>	S-2	46,40	2 pokoje, kuchnia, łazienka z WC, 2 przedpokoje	<b>210 000</b>	21 000	2 100
		253/1	0,015				
	<b>Rejon Obsługi Najemców „Centrum”</b> <b>Łódź, ul. Piotrkowska 238</b> <b>tel. (42) 636-82-92, 798-734-869;</b>	285		front – parter			

\*1/ Zgodnie z zarządzeniem Nr 4216/VII/16 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 8 sierpnia 2016 r. w sprawie przyjęcia gminnej ewidencji zabytków miasta Łodzi, zmienionym zarządzeniami Prezydenta Miasta Łodzi Nr 7257/VII/17 z dnia 20 listopada 2017 r. i Nr 3397/VIII/20 z dnia 28 lutego 2020 r., budynki mieszkalne objęte zostały gminną ewidencją zabytków.

\*2/ Dotyczy **lokalu mieszkalnego nr 7 przy ul. Sebastiana Felsztyńskiego 37** – dostęp do pomieszczenia WC w częściach wspólnych nieruchomości.

Zgodnie z wpisem w protokole zdawczo – odbiorczym z dnia 13.03.2019 r. sporządzonym przez Zarząd Lokali Miejskich w lokalu bez zgody administracji wydzielono pomieszczenie łazienki z wc, które pozostaje do demontażu wraz ze ścianką lekką, która wydzieliła aneks kuchenny.

\*3 Dotyczy **lokalu mieszkalnego nr 31 przy ul. Stanisława Przybyszewskiego 65** – dostęp do pomieszczenia WC w częściach wspólnych nieruchomości.

#### **UWAGA:**

**Kwestia możliwości zachowania istniejących w lokalach urządzeń sanitarnych do uzgodnienia z Zarządem Lokali Miejskich.**

**1. Przetarg odbędzie się w dniu 17 grudnia 2020 r., w siedzibie Urzędu Miasta Łodzi, Łódź ul. Piotrkowska 104, Duża Sala Obrad, o godz. 11:00. Wejście do budynku Urzędu Miasta Łodzi odbywać się będzie z Placu Komuny Paryskiej, budynek D, a następnie poprzez windę zewnętrzną zlokalizowaną na dziedzińcu Urzędu Miasta Łodzi w budynku B, piętro III.**

2. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferuje co najmniej jedno postąpienie od ceny wywoławczej.

3. W licytacji mogą brać udział osoby fizyczne lub prawne, które przedłożą w zamkniętej kopercie, opatrzonej napisem „Dokumenty do przetargu (licytacji) na sprzedaż lokalu nr 7 położonego w Łodzi przy ulicy Sebastiana Felsztyńskiego 37” lub/i, „Dokumenty do przetargu (licytacji) na sprzedaż lokalu nr 31 położonego w Łodzi przy ulicy Stanisława Przybyszewskiego 65” lub/i, „Dokumenty

**do przetargu (licytacji) na sprzedaż lokalu nr 1 położonego w Łodzi przy ulicy Prezydenta Gabriela Narutowicza 92” następujące dokumenty:**

- 1) dowód wpłaty wadium;
- 2) dane dotyczące osoby zainteresowanej, w przypadku:
  - a) osoby fizycznej: imienia, nazwiska, numeru identyfikacji Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), adresu zamieszkania, adresu do doręczeń, adresu elektronicznego;
  - b) osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą: imienia, nazwiska, numeru identyfikacji Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), adresu zamieszkania, adresu do doręczeń, adresu elektronicznego, wyciągu o wpisie z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej sporządzonego nie wcześniej niż 1 miesiąc przed datą przetargu;
  - c) osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej: nazwy, numeru identyfikacji podatkowej NIP, adresu siedziby, adresu elektronicznego osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej, wskazania osoby uprawnionej do reprezentowania osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej, odpisy z Krajowego Rejestru Sądowego sporządzonego nie wcześniej niż 1 miesiąc przed datą przetargu;
- 3) danych dotyczących przedstawicieli osoby fizycznej, pełnomocników, osób reprezentujących osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, tj. imienia, nazwiska, numeru identyfikacji Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), adresu do doręczeń i adresu elektronicznego oraz w przypadku przedstawicieli osoby fizycznej – dokumentu potwierdzającego przedstawicielstwo, w przypadku pełnomocników – pełnomocnictwa w formie aktu notarialnego;
- 4) pisemne oświadczenie o zapoznaniu się: ze stanem prawnym nieruchomości, w terenie ze stanem zagospodarowania nieruchomości, stanem technicznym budynku oraz lokalu, a także „Warunkami przetargu” i przyjęciu tych warunków bez zastrzeżeń, o poinformowaniu, iż w przypadku, jeżeli wspólnota mieszkaniowa nieruchomości, z której zbywany jest lokal, posiada zobowiązania dotyczące nieruchomości wspólnej, przejmuje to zobowiązanie w udziale ustalonym w umowie sprzedaży, przypadającym na nabywany lokal oraz o poinformowaniu, iż dla lokalu nie zostało sporządzone świadectwo charakterystyki energetycznej (zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Ogłoszenia Prezydenta Miasta Łodzi).

**Wyżej opisana koperta z dokumentami powinna być przesłana za pośrednictwem poczty na adres Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 104, 90-004 Łódź, lub złożona w dostępnym w godzinach pracy Urzędu pojemniku, ustawionym przy wejściu do Urzędu Miasta Łodzi w lokalizacji Łódź, ul. Piotrkowska 110, w terminie do dnia 8 grudnia 2020 r. (decyduje data wpływu do Urzędu).**

4. **Złożenie niekompletnych dokumentów bądź niedostarczenie dokumentów w terminie określonym w punkcie 3, skutkować będzie niedopuszczeniem do przetargu.**
5. Wadium należy wpłacać w wysokości podanej w tabeli jw. - na konto Urzędu Miasta Łodzi **GETIN NOBLE Bank S. A. w Warszawie** numer konta: **35 1560 0013 2026 0000 0026 0017**. W przypadku wpłaty wadium przez podmiot inny niż przystępujący do przetargu, z tytułu przelewu musi jednoznacznie wynikać w czyim imieniu dokonano wpłaty.

6. Komisja przetargowa, po stwierdzeniu kompletności i prawidłowości złożonych przez poszczególne osoby fizyczne lub prawne dokumentów, przyznaje numery uprawniające do udziału w licytacji. **Numer uprawniający do uczestnictwa w przetargu wydawany jest w dniu przetargu**, przed wejściem na salę, na której odbywa się licytacja, po uprzednim potwierdzeniu przez Komisję przetargową, iż wpłacone do dnia 8 grudnia 2020 r. wadium, wpłynęło na rachunek bankowy Miasta, wskazany w punkcie 5, najpóźniej przed dniem przetargu.
7. Cudzoziemcy mogą brać udział w przetargu na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz. U. z 2017 r. poz. 2278).
8. Osoby przystępujące do przetargu na więcej niż jeden wybrany lokal, zobowiązane są wpłacić oddzielnie wadium na każdy z tych lokali.
9. Cena wywoławcza obejmuje cenę lokalu oraz cenę gruntu wchodzącego w skład nieruchomości wspólnej w udziale przypadającym na ten lokal.
10. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
11. **Sprzedaż lokali zwolniona jest z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług . (Dz. U. z 2020 r. poz. 106, 568, 1065, 1106 i 1747).**
12. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne coraz wyższe ceny za lokal wraz z ułamkową częścią gruntu. Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący Komisji Przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą zaoferowaną cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko lub nazwę albo firmę osoby, która przetarg wygrała.
13. Wadium wpłacone przez uczestnika, który wygrał przetarg, zalicza się na poczet ceny nabycia lokalu.
14. Wadium wniesione przez innych uczestników przetargu podlega zwrotowi w formie przelewu na wskazane przez uczestnika konto po zakończeniu lub odwołaniu przetargu.
15. Uczestnik przetargu, który wygrał przetarg, zostanie zawiadomiony w ciągu 21 dni od dnia zamknięcia przetargu o miejscu i terminie zawarcia umowy notarialnej. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.
16. Wpłata wylicytowanej ceny nabycia lokalu winna nastąpić przed zawarciem umowy sprzedaży w takim terminie, aby wpłacone środki były widoczne na koncie Urzędu Miasta Łodzi, przed podpisaniem umowy notarialnej. Nabywca, który nie uiszczy należnej opłaty w terminie, jak również, który nie stawi się bez usprawiedliwienia w miejscu i terminie wskazanym w zawiadomieniu, o którym mowa w punkcie 15 nie przysługuje roszczenie o sprzedaż lokalu, a wadium nie podlega zwrotowi.
17. Podstawę do zawarcia umowy sprzedaży lokalu i ułamkowej części gruntu stanowi protokół z przeprowadzonego przetargu.
18. Protokół z przetargu podpisują Przewodniczący, Członkowie Komisji oraz osoba wyłoniona w przetargu, jako nabywca.
19. Koszty związane z nabyciem lokalu i ułamkowej części gruntu ponosi nabywca.

20. Dodatkowe informacje n/t przetargu można uzyskać w Wydziale Zbywania i Nabywania Nieruchomości UMŁ, ul. Piotrkowska 104, II p., pok. 261a, tel. (42) 638-54-65.
21. **W celu oględzin i zapoznania się ze stanem technicznym lokali należy zgłosić się do właściwego Rejonu Obsługi Najemców, zgodnie z informacją zawartą w kolumnie 2 tabeli.**
22. **Uczestnicy przetargu zobowiązani są do przestrzegania ograniczeń dotyczących sposobu poruszania się na terenie Urzędu Miasta Łodzi, stanowiących Załącznik nr 2 do Ogłoszenia Prezydenta Miasta Łodzi.**
23. Prezydent Miasta Łodzi dopuszcza przeprowadzenie przetargu w oparciu o przepisy § 30a, 30b i 30c rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1490 i z 2020 r. poz. 1698), tj. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
24. Prezydent Miasta Łodzi zastrzega sobie prawo odwołania przetargu z ważnych powodów.
25. W kwestiach nieuregulowanych w „Warunkach przetargu” stosuje się przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1490 i z 2020 r. poz. 1698).

**Marek Józwiak**

**p.o. Dyrektora Wydziału Zbywania  
i Nabywania Nieruchomości**

<https://bip.uml.lodz.pl/urząd-miasta/przetargi/sprzedaz-nieruchomosci/>  
<https://uml.lodz.pl/dla-biznesu/nieruchomosci-na-sprzedaz/>  
<https://nieruchomosci.uml.lodz.pl>

Łódź, dnia ..... r.

.....  
(nazwisko i imię / nazwa firmy)

tel. ....

.....  
(PESEL)

(dana nieobowiązkowa)

.....  
(adres zamieszkania / siedziby)

e-mail:.....

.....  
(adres do doręczeń)

### **O ś w i a d c z e n i e**

Niniejszym oświadczam, że **lokal mieszkalny/użytkowy\*** Nr ..... położony  
w budynku przy ul. .... w Łodzi,  
dla którego przetarg został ogłoszony na dzień .....

- oglądałem (-am) i zapoznałem (-am) się:

- ze stanem prawnym nieruchomości
- w terenie ze stanem zagospodarowania w/w nieruchomości;
- w terenie ze stanem technicznym w/w budynku;
- w terenie ze stanem technicznym w/w lokalu;
- „Warunkami przetargu”, które przyjmuję bez zastrzeżeń;
- zostałem(-am) poinformowany(-a):

a) iż w przypadku, jeżeli wspólnota mieszkaniowa nieruchomości, z której zbywany jest lokal posiada zobowiązania dotyczące nieruchomości wspólnej, przejmuje to zobowiązanie w udziale ustalonym w umowie sprzedaży, przypadającym na nabywany lokal,

b) że dla lokalu nie zostało sporządzone świadectwo charakterystyki energetycznej.

.....  
(podpis)

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) **wyrażam zgodę** na przetwarzanie moich danych osobowych – nr telefonu / e-mail \* przez Prezydenta Miasta Łodzi jako administratora danych, w celu ułatwienia kontaktu w związku z **przeprowadzeniem procedury przetargowej na sprzedaż nieruchomości (bądź ich części) stanowiących własność Miasta Łodzi lub Skarbu Państwa.**

Wiem, że podanie danych jest dobrowolne oraz, że mam prawo kontroli przetwarzania swoich danych osobowych, prawo dostępu do treści tych danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.

Zostałam/em poinformowana/y o przysługującym mi prawie do cofnięcia zgody, w dowolnym momencie, w formie, w jakiej została ona wyrażona. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....  
(czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę)

\* niepotrzebne skreślić

**Ograniczenia dotyczące sposobu poruszania się  
uczestników przetargu/offerentów na terenie Urzędu Miasta Łodzi  
podczas przetargów na sprzedaż nieruchomości i lokali  
stanowiących własność Miasta Łodzi  
w okresie ogłoszonego na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej  
stanu epidemii bądź stanu zagrożenia epidemicznego**

1. Każdy z uczestników przetargu po wejściu do budynku Urzędu Miasta Łodzi (budynek D, wejście z Placu Komuny Paryskiej), zobowiązany jest do:
  - a) przebywania w masce, dezynfekcji dłoni i założenia rękawiczek ochronnych. Rękawiczki i płyny do dezynfekcji udostępnione będą przez Urząd Miasta Łodzi,
  - b) złożenia oświadczenia\*, iż nie został objęty przymusową kwarantanną lub nadzorem epidemiologicznym,
  - c) złożenia oświadczenia\*, iż zgodnie z jego najlepszą wiedzą, nie jest zarażony, nie zachodzą przesłanki do podejrzenia go o zarażenie koronawirusem SARS-CoV-2 wywołującego chorobę COVID-19, a w szczególności oświadczenia, iż w ciągu ostatnich 14 dni nie miał kontaktu z chorym, zakażonym koronawirusem SARS-CoV-2 lub nie przebywał w bliskim otoczeniu takich osób.

Wejście do budynku B, w którym przeprowadzony zostanie przetarg odbywać się będzie poprzez windę zewnętrzną zlokalizowaną na dziedzińcu Urzędu Miasta Łodzi (dla przetargów organizowanych na Sali 107 B - piętro II, dla przetargów organizowanych na Dużej Sali Obrad - piętro III).
2. Na sali, w której odbywa się przetarg, mogą przebywać wyłącznie osoby, które:
  - a) są pracownikami Urzędu Miasta Łodzi związanymi z organizowanym przetargiem (posiadający w miejscu widocznym identyfikatory),
  - b) są uczestnikami przetargu, tj. złożyły stosowne dokumenty, o których mowa w warunkach przetargu i których tożsamość została potwierdzona poprzez okazanie dowodu osobistego/paszportu.
3. Po wejściu na salę uczestnicy przetargu zobowiązani są do zachowania co najmniej 2-metrowego odstępu pomiędzy sobą.

\* druk oświadczenia udostępniony zostanie przez Urząd Miasta Łodzi