

Załącznik Nr 1  
do zarządzenia Nr 8548/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 19 października 2021 r.

Druk Nr  
Projekt z dnia

**UCHWAŁA NR  
RADY MIEJSKIEJ W ŁODZI**

**z dnia 2021 r.**

**w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Miasta Łodzi z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2022”.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i 1834), art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920 oraz z 2021 r. poz. 1038 i 1834) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 oraz z 2021 r. poz. 1038, 1243 i 1535), Rada Miejska w Łodzi

**uchwała, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się, stanowiący załącznik do uchwały, „Program współpracy Miasta Łodzi z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2022”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Łodzi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

**Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Łodzi**

**Marcin GOŁASZEWSKI**

Projektodawcą jest

Prezydent

Miasta

Łodzi

**PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA ŁODZI  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI,  
O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 R.  
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE,  
NA ROK 2022**

**SPIS TREŚCI**

Rozdział 1	Wprowadzenie do Programu	3
Rozdział 2	Postanowienia ogólne	3
Rozdział 3	Adresaci, cel główny i cele szczegółowe Program	4
Rozdział 4	Zasady współpracy	4
Rozdział 5	Zakres i formy współpracy	5
Rozdział 6	Realizatorzy Programu	5
Rozdział 7	Współpraca finansowa i pozafinansowa z organizacjami pozarządowymi prowadzona przez komórki organizacyjne	7
1)	Biuro Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej w Departamencie Planowania i Rozwoju Gospodarczego	7
2)	Biuro Rewitalizacji i Mieszkalnictwa w Departamencie Rewitalizacji i Sportu	7
3)	Biuro Promocji i Nowych Mediów w Departamencie Strategii i Rozwoju	8
4)	Biuro Aktywności Miejskiej w Departamencie Strategii i Rozwoju	8
5)	Wydział Kultury w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury	9
6)	Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych	11
7)	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi	13
8)	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi oraz Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych	14
9)	Centrum Administracyjne Pieczy Zastępczej	16
10)	Centrum Administracyjne Pieczy Zastępczej oraz Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych	16
11)	Wydział Edukacji w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury	16
12)	Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa w Departamencie Ekologii i Klimatu	16
13)	Wydział Sportu w Departamencie Rewitalizacji i Sportu	16
14)	Wydział Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami w Departamencie Organizacji Urzędu i Obsługi Mieszkańców	17
15)	Zarząd Dróg i Transportu	17

16) Zarząd Lokali Miejskich	18
17) Wydział Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem	18
18) Zarząd Zieleni Miejskiej w Łodzi	18
Rozdział 8 Pozostałe formy współpracy o charakterze pozafinansowym	18
Rozdział 9 Tryb powoływania oraz zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w konkursach ofert	19
Rozdział 10 Polityka lokalowa dla organizacji pozarządowych	19
Rozdział 11 Zasady tworzenia partnerstw z organizacjami	20
Rozdział 12 Łódzka Rada Działalności Pożytku Publicznego	20
Rozdział 13 Zespoły o charakterze doradczym i inicjatywnym	21
Rozdział 14 Ocena realizacji Programu	22
Rozdział 15 Przebieg konsultacji	23
Rozdział 16 Zgłaszanie zadań przez organizacje pozarządowe	23

## **Rozdział 1**

### **Wprowadzenie do Programu**

§ 1. 1. Współpraca Miasta Łodzi z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wiąże się z realizacją zasady pomocniczości oraz służy umacnianiu uprawnień obywateli.

2. Działalność osób zrzeszonych w wymienionych powyżej podmiotach sprzyja tworzeniu więzi społecznych, odpowiedzialności za swoje otoczenie oraz zaspokajaniu potrzeb różnych grup mieszkańców. „Program współpracy Miasta Łodzi z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2022”, zwany dalej Programem, jest wyrazem dążenia władz Miasta Łodzi do wspierania tej działalności. Reguluje on zakres współpracy w wymiarze finansowym oraz niefinansowym, a także określa jej formy, realizatorów i zadania przewidziane do realizacji.

3. Środki przeznaczone na realizację poszczególnych zadań w 2022 r. zostaną szczegółowo określone w projekcie budżetu miasta Łodzi.

4. Szczegółowy wykaz zadań przewidziany do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wraz z harmonogramem ogłaszania otwartych konkursów ofert na ich realizację zostanie ogłoszony do dnia 31 stycznia 2022 r. w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Łodzi w zakładce „Organizacje pozarządowe”.

## **Rozdział 2**

### **Postanowienia ogólne**

§ 2.1. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Łodzi;
- 2) Mieście – należy przez to rozumieć Miasto Łódź;
- 3) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Łodzi;
- 4) komórkach organizacyjnych – należy przez to rozumieć wydział (równorzędną komórkę organizacyjną o innej nazwie) Urzędu i miejską jednostkę organizacyjną;
- 5) Pełnomocniku – należy przez to rozumieć Pełnomocnika Prezydenta Miasta Łodzi ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi;
- 6) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 7) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 8) konkursach ofert – należy przez to rozumieć otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych dla organizacji pozarządowych, ogłoszonych zgodnie z art. 13 ustawy;

9) zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy;

10) KDO – należy przez to rozumieć Komisje Dialogu Obywatelskiego;

11) BIP – należy przez to rozumieć Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi.

2. Użyte w niniejszym Programie następujące znaki oznaczają:

1) \* - priorytetowe zadanie publiczne;

2) † - zadanie wieloletnie, które rozpoczyna się w 2022 r.;

3) + - zadanie wieloletnie, w trakcie realizacji.

### **Rozdział 3**

#### **Adresaci, cel główny i cele szczegółowe Programu**

§ 3. Program adresowany jest do organizacji pozarządowych.

§ 4. Głównym celem Programu jest rozwój współpracy Miasta Łodzi z organizacjami pozarządowymi, które są jednym z kluczowych partnerów Miasta, w prowadzeniu działań zmierzających do poprawy jakości życia mieszkańców.

§ 5. Program ma na celu w szczególności:

1) zwiększenie roli organizacji pozarządowych i grup nieformalnych jako realizatorów zadań publicznych w Mieście;

2) wzmocnienie infrastruktury i warunków do powstawania inicjatyw na rzecz społeczności lokalnych lub ogółu mieszkańców;

3) współpracę z organizacjami pozarządowymi przy tworzeniu polityk publicznych na możliwie wczesnym etapie ich powstawania;

4) umacnianie poczucia odpowiedzialności za stan tak lokalnej wspólnoty, jak i całego Miasta;

5) integrację podmiotów realizujących zadania publiczne.

### **Rozdział 4**

#### **Zasady współpracy**

§ 6. Program jest wyrazem polityki władz Miasta wobec organizacji pozarządowych, zmierzającej do zapewnienia im jak najlepszych możliwości do działania na terenie Miasta i opartej na zasadach:

1) pomocniczości, zgodnie z którą Miasto przekazuje zadania do bezpośredniej realizacji organizacjom pozarządowym tam, gdzie istnieją ku temu odpowiednie warunki organizacyjne i finansowe;

2) suwerenności stron, zgodnie z którą, zarówno Miasto, jak i organizacje pozarządowe nie mogą ograniczać swojego prawa do samostanowienia;

3) partnerstwa, tj. równości stron, wspólnego definiowania problemów i celów oraz łączenia zasobów w celu ich realizacji;

4) efektywności, która polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie jak najlepszych efektów, przy jak najmniejszych nakładach i poszanowaniu publicznych i prywatnych zasobów;

5) uczciwej konkurencji, tj. włączania do współpracy na równych prawach wszystkich zainteresowanych podmiotów;

6) jawności, zgodnie z którą wszystkie aspekty współpracy są dostępne dla zainteresowanych, a wyniki współpracy są upowszechniane w sposób zapewniający dostęp do nich.

## **Rozdział 5**

### **Zakres i formy współpracy**

§ 7. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych, określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy i powiatu i ma charakter współpracy finansowej oraz pozafinansowej.

§ 8. Współpraca o charakterze finansowym pomiędzy Miastem a organizacjami pozarządowymi może być prowadzona w szczególności poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w formie:

1) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;

2) wspierania takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 9. Środki finansowe na realizację zadań publicznych będą przyznawane, w szczególności poprzez:

1) otwarte konkursy ofert lub z pominięciem otwartych konkursów ofert, przy zastosowaniu trybu określonego w art. 19a ustawy;

2) umowy partnerskie, określone w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057);

3) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej, zgodnie z trybem określonym odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Łodzi.

§ 10. Organizacje pozarządowe mogą również występować w procedurach dotyczących zakupu przez Miasto potrzebnych usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 i 1598).

§ 11. 1. Na realizację zadań Miasta we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2022 r. określa się kwotę nie wyższą niż 69.123.996,28 zł, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wysokość środków, o których mowa w ust. 1 może ulec zmianie w zależności od wysokości środków zaplanowanych w budżecie miasta Łodzi na 2022 r.

3. Zadania z zakresu administracji rządowej bądź zadania własne dofinansowane przez dysponentów środków budżetu państwa są realizowane do wysokości tych środków.

§ 12. Na realizację umów o wykonanie inicjatywy lokalnej planuje się określenie rezerwy celowej w wysokości przyjętej przez Radę Miejską w Łodzi w budżecie miasta Łodzi na 2022 r.

## **Rozdział 6**

### **Realizatorzy Programu**

§ 13. Głównymi podmiotami realizującymi ze strony Miasta współpracę z organizacjami pozarządowymi będą w 2022 r.:

- 1) Rada Miejska w Łodzi i jej komisje w zakresie ustalania kierunków tej współpracy;
- 2) Prezydent, w zakresie sposobu realizacji Programu, a w szczególności:
  - a) dysponowania środkami na ten cel w ramach budżetu miasta Łodzi,
  - b) ogłaszania konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 3) Łódzka Rada Działalności Pożytku Publicznego;
- 4) Pełnomocnik w zakresie:
  - a) udziału w pracach Łódzkiej Rady Działalności Pożytku Publicznego,
  - b) udziału w tworzeniu standardów współpracy administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi,
  - c) udziału w diagnozowaniu potrzeb środowiska łódzkich organizacji pozarządowych,
  - d) koordynowania współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi;
- 5) Komisje Konkursowe w zakresie opiniowania ofert w konkursach ofert;
- 6) KDO;
- 7) wymienione komórki organizacyjne w zakresie: bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi, udziału w przygotowywaniu i konsultacjach projektu Programu, przygotowywania i obsługi konkursów ofert na realizację zadań publicznych, w tym udzielania informacji o sposobie przygotowywania ofert w ww. konkursach, sprawdzania ofert pod względem formalnym, upubliczniania wyników konkursów ofert, sporządzania umów z organizacjami pozarządowymi, których oferty zostały wybrane do realizacji w konkursach ofert, nadzoru nad realizacją zadań publicznych i kontroli wydatkowania dotacji, w zakresie sporządzania sprawozdań z realizacji Programu oraz w zakresie współpracy pozafinansowej:
  - a) w Departamencie Planowania i Rozwoju Gospodarczego:
    - Biuro Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej,
  - b) w Departamencie Strategii i Rozwoju:
    - Biuro Aktywności Miejskiej,
    - Biuro Promocji i Nowych Mediów,
  - c) w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury:
    - Wydział Edukacji,
    - Wydział Kultury,
  - d) w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych:
    - Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych,
  - e) w Departamencie Organizacji Urzędu i Obsługi Mieszkańców:
    - Wydział Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami,
  - f) w Departamencie Ekologii i Klimatu
    - Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa
  - g) w Departamencie Gospodarowania Majątkiem:

- Wydział Dysponowania Mieniem,
- h) w Departamencie Rewitalizacji i Sportu:
  - Biuro Rewitalizacji i Mieszkalnictwa,
  - Wydział Sportu,
- i) Zarząd Dróg i Transportu;
- j) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi;
- k) Zarząd Lokali Miejskich;
- l) Zarząd Zieleni Miejskiej w Łodzi;
- m) Centrum Administracyjne Pieczy Zastępczej.

§ 14. Realizacja zadań Miasta przez organizacje pozarządowe odbywać się będzie nie tylko w ramach niniejszego Programu, ale również w ramach innych programów m.in.: Strategii Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+, Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi, Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2022, Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022, Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na 2022 rok.

§ 15. Łódzkie organizacje pozarządowe współpracują również z Miastem przy realizacji zadań spoza katalogu zadań publicznych, określonych w ustawie, np. z zakresu, opieki nad zabytkami oraz dziedzictwem narodowym, ochrony przeciwpożarowej, a także rozwoju zaplecza naukowego.

## **Rozdział 7**

### **Współpraca finansowa i pozafinansowa z organizacjami pozarządowymi prowadzona przez komórki organizacyjne**

#### **§ 16. Biuro Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej w Departamencie Planowania i Rozwoju Gospodarczego Urzędu:**

1) współpraca finansowa Biura będzie prowadzona poprzez powierzenie realizacji zadania publicznego, na zasadach regrantingu, w zakresie promocji i przeprowadzenia działań zmierzających do przekształcenia Łodzi w centrum wydarzeń naukowych i edukacji wyższej o znaczeniu międzynarodowym, zachęcających do studiowania w Mieście i promujących osiągnięcia naukowe Miasta; \*

2) współpraca pozafinansowa poprzez organizację we współpracy z organizacjami pozarządowymi bezpłatnych szkoleń dla studentów w ramach realizowanego przez Biuro Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej programu Młodzi w Łodzi.

#### **§ 17. Biuro Rewitalizacji i Mieszkalnictwa w Departamencie Rewitalizacji i Sportu Urzędu:**

1) współpraca finansowa będzie prowadzona poprzez realizację/zlecenie następujących zadań:

a) prowadzenie działań integracyjno- animacyjnych w Miejscu Aktywności Lokalnej przy ul. Wólczańskiej 168\* – konkurs ofert,

b) prowadzenie Centrum Aktywności Lokalnej przy ul. Pomorskiej 11\* – konkurs ofert,



c) usługi polegające na przeprowadzeniu animacji społeczno – kulturalnej, działaniach edukacyjnych i promocyjnych, wspomagające wprowadzenie nowych funkcji społecznych na obszarze projektów 1-8 Rewitalizacji Obszarowej Centrum Łodzi realizowane w ramach projektów Rewitalizacji Obszarowej Centrum Łodzi, współfinansowane z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 – przetargi; \*+.

2) współpraca pozafinansowa:

a) współpraca w zakresie realizacji działań wspierających rewitalizację (m.in. aktywizacja mieszkańców, partycypacja społeczna),

b) współpraca w zakresie realizacji przedsięwzięć Gminnego Programu Rewitalizacji,

c) współpraca w zakresie wdrażania modeli i rekomendacji wypracowanych podczas realizacji projektu pilotażowego pn. „Opracowanie modelu prowadzenia rewitalizacji obszarów miejskich na wybranym obszarze w Mieście Łodzi – etap 2”,

d) udział w spotkaniach, konferencjach, szkoleniach dotyczących współpracy z organizacjami pozarządowymi,

e) tworzenie partnerstw, wspólna realizacja programów i projektów z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej i zawodowej mieszkańców obszaru rewitalizacji,

f) współpraca w ramach Lokalnych Grup Działania, Partnerstw Lokalnych utworzonych na obszarze rewitalizacji,

g) współpraca z KDO ds. Polityki lokalowej.

**§ 18. Biuro Promocji i Nowych Mediów w Departamencie Strategii i Rozwoju Urzędu - współpraca pozafinansowa:**

1) udostępnianie organizacjom pozarządowym materiałów promocyjnych Miasta;

2) udostępnianie nośników promocyjnych na wydarzenia społeczne organizowane przez III sektor.

**§ 19. Biuro Aktywności Miejskiej w Departamencie Strategii i Rozwoju Urzędu:**

1) współpraca finansowa Biura prowadzona będzie przez zlecenie organizacjom pozarządowym następujących zadań:

a) wspieranie prowadzenia Łódzkiego Centrum Obywatelskiego w formie działań informacyjno-doradczych, szkoleń oraz wsparcia dla nowopowstałych organizacji pozarządowych - konkurs ofert, \*

b) wspieranie działalności na rzecz organizacji i promocji wolontariatu poprzez zlecenie prowadzenia Łódzkiego Centrum Wolontariatu - konkurs ofert, \*

c) wspieranie zadań organizacji pozarządowych finansowanych ze źródeł zewnętrznych – konkurs na wkłady własne - konkurs ofert, \*

d) miejski program mikrograntów – program mikrograntów to narzędzie, które ma finansować małe projekty od 500 zł do 5000 zł, realizowane przez mieszkańców w swoim otoczeniu - konkurs ofert; \*

e) wspieranie prowadzenia Łódzkiego Centrum Wielokulturowego +,

2) współpraca pozafinansowa:

a) współpraca w zakresie realizacji zadań z zakresu wspierania organizacji pozarządowych, promocji rozwoju wolontariatu,

b) pomoc w przygotowaniu ofert realizacji zadań publicznych, składanych przez organizacje pozarządowe, w ramach otwartych konkursów ogłaszanych przez Biuro,

c) udzielanie organizacjom pozarządowym pomocy w działalności merytorycznej, dotyczącej m.in. zasad funkcjonowania, finansowania oraz nawiązywania kontaktów z innymi jednostkami administracji publicznej i instytucjami,

d) gromadzenie i upowszechnianie wśród organizacji, informacji dotyczących współpracy Miasta z sektorem pozarządowym,

e) upowszechnianie informacji na temat działalności łódzkich organizacji pozarządowych,

f) redagowanie strony internetowej Urzędu Miasta Łodzi, dotyczącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,

g) współpraca w zakresie aktualizacji bazy kontaktów do organizacji pozarządowych w Łodzi,

h) współpraca w zakresie naboru wniosków w ramach inicjatywy lokalnej,

i) organizacja konkursu na użyczenie lokalu oraz udzielanie informacji/pomocy dla wnioskodawców w ramach naboru,

j) przeprowadzenie konkursu na użyczenie lokalu dla organizacji pozarządowych na realizację zadania publicznego,

k) udział w pracach Rady ds. rozwiązywania problemów bezdomności,

l) współpraca z instytucjami rządowymi i samorządowymi, organizacjami pozarządowymi, fundacjami, stowarzyszeniami i innymi podmiotami, których działalność adresowana jest do dzieci i młodzieży oraz ich opiekunów,

m) współpraca z instytucjami i organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz seniorów;

n) działania związane z opracowaniem Wieloletniego Programu Działań Antydyskryminacyjnych w Łodzi.

#### **§ 20. Wydział Kultury w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu:**

1) współpraca finansowa Wydziału będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym następujących zadań:

a) wspieranie imprez kulturalnych, w szczególności z zakresu filmu, sztuk wizualnych oraz muzyki - konkurs ofert,\*

b) upowszechnianie kultury poprzez produkcję i prezentację wydarzeń artystycznych z różnych dziedzin sztuki - konkurs ofert,\*

c) edukacja kulturowa i animacja społeczno-kulturalna na rzecz dzieci i młodzieży, w tym promocja ich dokonań artystycznych - konkurs ofert,\*

d) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu dzieci i młodzieży zagrożonych zjawiskiem ekskluzji społecznej - konkurs ofert,\*

e) rozwijanie społeczności lokalnych i aktywności lokalnej mieszkańców Łodzi, włączanie mieszkańców we wspólne działania lokalne - konkurs ofert,\*

f) budowanie poczucia lokalnej tożsamości i solidarności - konkurs ofert,\*

g) rewitalizacja społeczno-kulturalną - konkurs ofert,\*

h) integracja lokalnej społeczności z wielokulturową, ze szczególnym uwzględnieniem mniejszości narodowych - konkurs ofert,\*

i) realizacja celu strategicznego 1. i celu strategicznego 2. „Programu wsparcia i rozwoju edukacji kulturalnej w Łodzi” - konkurs ofert,\*

j) aktywizacja osób dorosłych poprzez wspieranie i upowszechnianie ich artystycznej twórczości - konkurs ofert,\*

k) wspieranie realizacji przedsięwzięć przybliżających łodzianom sylwetki wielkich twórców kultury łódzkiej - konkurs ofert,

l) wspieranie projektów analityczno-diagnostycznych, prac badawczych, konferencji, szkoleń i debat z dziedziny kultury i edukacji kulturalnej - konkurs ofert,\*

m) upamiętnianie i ochronę polskiego dziedzictwa z okazji ważnych rocznic - konkurs ofert,\*

n) upamiętnianie i ochronę dziedzictwa narodowego oraz nim inspirowane przedsięwzięcia stawiające pytania o znaczenie historycznego dziedzictwa narodowego dla współczesnych praktyk kulturowych - konkurs ofert,\*

o) wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji związanych z Łodzią z wykorzystaniem różnych nośników zapisu,\*

p) prowadzenie świetlicy o profilu artystycznym - ul. Rewolucji 1905 r. nr 17\*

q) realizacja programu rezydencyjnego artystów spoza Łodzi,

r) realizacja zadań publicznych o charakterze lokalnym z zakresu kultury, sztuki i ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,

s) realizacja zadań w ramach „Programu wsparcia i rozwoju edukacji kulturalnej w Łodzi”;

2) współpraca pozafinansowa:

a) pomoc przy opiniowaniu wniosków dotyczących lokali dla organizacji pozarządowych działających w obszarze kultury,

b) opiniowanie i popieranie wniosków o patronaty, udzielanie rekomendacji, wpis na listę organizacji pożytku publicznego,

c) współpraca z Komisją Dialogu Obywatelskiego ds. kultury,

d) wypracowywanie zasad współpracy, sieci i partnerstw między organizacjami pozarządowymi a miejskimi instytucjami kultury w zakresie realizacji wspólnych projektów kulturalnych. Tworzenie struktury ułatwiającej wsparcie i uzupełnianie się podmiotów, uzyskanie efektu synergii, wypracowanie kultury współpracy, rozwój i promocja wolontariatu, budowanie sieci kontaktów,

e) całoroczna współpraca promocyjna dotycząca wydarzeń kulturalnych organizowanych przez organizacje pozarządowe,

f) projektowanie, planowanie i organizacja stałych cykli warsztatów, szkoleń i innych form rozwoju umiejętności oraz upowszechniania wiedzy na temat edukacji kulturalnej,

g) udział w Radzie Programu edukacji kulturalnej dla Miasta Łodzi dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych realizujących powierzone zadania publiczne z zakresu edukacji kulturalnej (specjalistów od edukacji lub animatorów kultury) i jednego przedstawiciela Komisji Dialogu Obywatelskiego ds. kultury,

h) współpraca przy tworzeniu bazy zasobów wspólnych należących do organizacji pozarządowych, miejskich instytucji kultury, która docelowo ma być platformą dzielenia się zasobami, wymiany i budowania długotrwałych partnerstw.

## **§ 21. Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu:**

1) współpraca finansowa Wydziału będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym następujących zadań:

a) podnoszenie świadomości zdrowotnej mieszkańców Miasta oraz prowadzenie działań promujących zdrowy styl życia, adresowanych w szczególności do dzieci, młodzieży i osób starszych, w formie:\*

- edukacji zdrowotnej dzieci i młodzieży,
- edukacji zdrowotnej dorosłych mieszkańców Miasta,
- organizacji zajęć aktywności fizycznej dla mieszkańców Miasta,
- organizacji kampanii edukacyjnych podnoszących świadomość zdrowotną mieszkańców Miasta,
- opracowywania i wydawania materiałów edukacyjnych dotyczących zdrowia (biuletyny, broszury, ulotki, plakaty),
- organizacji imprez promujących zdrowy styl życia dla dzieci i młodzieży, w szczególności z Łódzkiej Sieci Szkół i Przedszkoli Promujących Zdrowie
- konkurs ofert, uzupełniające: dotacje z art. 19a, zakup usług;

b) realizacja Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2022, w formie:

- wspierania działań promujących styl życia wolny od alkoholu, w tym także działań profilaktycznych o charakterze sportowym i kulturalnym kierowanych do ogółu dzieci i młodzieży w ramach organizacji czasu wolnego jako alternatywa dla podejmowania zachowań ryzykownych (profilaktyka uniwersalna), \*

- zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży - podopiecznych ośrodków wsparcia dziennego w okresie ferii letnich w formie wypoczynku wyjazdowego (kolonii profilaktycznych lub obozu profilaktycznego),

- prowadzenia zajęć opiekuńczych, edukacyjnych i rozwojowych dla dzieci i młodzieży zgodnych z zasadami profilaktyki selektywnej,

- prowadzenia zajęć socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży zgodnych z zasadami profilaktyki wskazującej,

- prowadzenia specjalistycznego poradnictwa i konsultacji dla członków rodzin osób z problemem alkoholowym,

- prowadzenia grup wsparcia dla członków rodzin osób z problemem alkoholowym,

- prowadzenia terapii dla członków rodzin osób z problemem alkoholowym,+

- prowadzenia mediacji rodzinnych,

- działalności organizacji/środowisk samopomocowych dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu,

- prowadzenia specjalistycznego poradnictwa dla osób z problemem alkoholowym,

- prowadzenie zajęć korekcyjno-edukacyjnych dla sprawców przemocy w rodzinie  
Tryb realizacji – konkurs ofert, uzupełniające: dotacje z art. 19a ustawy,

c) realizacja Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022, w formie:

- wspierania inicjatyw promujących zdrowy styl życia wolny od narkotyków, w tym także działań profilaktycznych o charakterze sportowym i kulturalnym kierowanych do ogółu dzieci i młodzieży w ramach organizacji czasu wolnego jako alternatywa dla podejmowania zachowań ryzykownych (profilaktyka uniwersalna), \*†

- zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży - podopiecznych ośrodków wsparcia dziennego w okresie ferii letnich w formie wypoczynku wyjazdowego (kolonii profilaktycznych lub obozu profilaktycznego), †

- prowadzenia zajęć opiekuńczych, edukacyjnych i rozwojowych oraz organizowanie różnorodnych form spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z grupy zwiększonego ryzyka w ramach profilaktyki selektywnej, †

- prowadzenia działań edukacyjnych i socjoterapeutycznych dla młodzieży eksperymentującej i problemowo używającej narkotyki, także „dopalacze” w ramach profilaktyki wskazującej, †

- organizowania i prowadzenia specjalistycznego poradnictwa, a także usług terapeutycznych oraz grup wsparcia dla rodzin osób uzależnionych od narkotyków i zagrożonych uzależnieniem, †

- zwiększania dostępności i skuteczności zróżnicowanych form profesjonalnej terapii uzależnień dla osób z problemem narkotykowym, †

- organizowania i prowadzenia specjalistycznego poradnictwa dla osób uzależnionych od narkotyków i zagrożonych uzależnieniem, †

- prowadzenia grup wsparcia utrwalających efekty terapii (w ramach oddziaływań rehabilitacyjnych) dla osób uzależnionych od narkotyków †

– tryb realizacji - konkurs ofert, uzupełniające: dotacje z art. 19a ustawy,

d) realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na rok 2022, w formie:

- promowania wśród mieszkańców (i w społeczności) konstruktywnych metod rozwiązywania konfliktów w rodzinie, w tym procedur mediacji (przeprowadzanie mediacji),\* †

- organizowania i prowadzenia zróżnicowanych form poradnictwa (m.in. medycznego, psychologicznego, psychospołecznego, pedagogicznego, rodzinnego, prawnego, socjalnego),\* †

- organizowania i prowadzenia zajęć psychologa z rodziną w kryzysie\*†

– tryb realizacji - konkurs ofert, uzupełniające: dotacje z art. 19a ustawy,

e) profilaktyka ciąży wśród nastolatek oraz profilaktyki chorób przenoszonych drogą płciową, w tym profilaktyka HIV i AIDS - konkurs ofert,

f) „Senior w sieci” – szkolenia komputerowe dla osób 60+ - konkurs ofert,

g) wspieranie rehabilitacji prowadzonej przez organizacje pozarządowe działające na rzecz osób niepełnosprawnych, w formie:\*

- rehabilitacji leczniczej i psychologicznej dla osób niepełnosprawnych i ich rodzin - konkurs ofert, tryb z art.19a ustawy,

- zajęć rozwijających i podtrzymujących umiejętności samodzielnego funkcjonowania oraz włączania społecznego osób z różnymi niepełnosprawnościami - konkurs ofert, tryb z art.19a ustawy;

i) podnoszenie poziomu świadomości społecznej i rozwijanie wrażliwości na prawa osób niepełnosprawnych oraz wspieranie działań na rzecz przeciwdziałania dyskryminacji i stygmatyzacji osób z różnymi niepełnosprawnościami\* - konkurs ofert, tryb z art. 19a ustawy,

j) wydawanie publikacji i materiałów informacyjnych dla osób niepełnosprawnych oraz promujących twórczość osób niepełnosprawnych (w tym w języku migowym)\* - konkurs ofert, tryb z art.19a ustawy;

2) współpraca pozafinansowa:

a) współpraca z Komisją ds. Wdrażania Konwencji o Prawach Osób Niepełnosprawnych i Rozwiązywania Problemów Osób z Niepełnosprawnościami,

b) współpraca w zakresie działalności Miejskiej Społecznej Rady ds. Osób Niepełnosprawnych w Łodzi (obsługa techniczno-organizacyjna),

c) współpraca z Miejską Radą ds. osób Niepełnosprawnych w Łodzi,

d) współpraca z Zespołem Interdyscyplinarnym ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.

e) udział i współorganizacja oraz wsparcie organizacyjne imprez integracyjnych, imprez dotyczących edukacji zdrowotnej, konferencji propagujących problemy związane z niepełnosprawnością, promujących zdrowy styl życia oraz na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych,

f) użyczenie sprzętu rehabilitacyjnego oraz jego serwis dla prowadzonej przez Łódzki Sejmik Osób Niepełnosprawnych Wypożyczalni Sprzętu Rehabilitacyjnego w budynku przy ul. Sienkiewicza 5,

g) umożliwienie korzystania z bezpłatnych porad prawnych osobom niepełnosprawnym z terenu Łodzi (współpraca z Polską Organizacją Pracodawców Osób Niepełnosprawnych),

h) organizacja i zabezpieczenie stoiska na corocznie organizowanych Międzynarodowych Targach Sprzętu Rehabilitacyjnego „REHABILITACJA”,

i) organizacja „Łódzkich Senioraliów” - tygodnia wydarzeń związanych z kulturą, aktywnością fizyczną, edukacją, zdrowiem oraz rozwojem osób starszych – w organizacji „Łódzkich Senioraliów” udział bierze kilkadziesiąt organizacji pozarządowych,

j) promowanie wydarzeń organizowanych przez organizacje pozarządowe,

k) użyczenie lokalu i telefonu na potrzeby projektu „Telefon Życzliwości”, skierowanego do seniorów,

l) realizacja projektu „Łódzka Tytka Seniora” – promocja i dystrybucja oferty Miasta na rzecz seniorów.

**§ 22. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi - współpraca pozafinansowa:**

1) udział w spotkaniach, szkoleniach, organizowanych przez organizacje pozarządowe;

2) udzielanie rekomendacji w ramach występowania przez organizacje pozarządowe do innych instytucji z wnioskami o dotacje;

3) udział organizacji pozarządowych w działaniach i projektach, dotyczących obszarów działalności tych organizacji.

**§ 23. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi oraz Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu** współpracując przy realizacji przypisanych im zadań prowadzą współpracę finansową z organizacjami pozarządowymi poprzez zlecenie następujących zadań:

1) wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych:\*

a) prowadzenie placówek wsparcia dziennego w formie opiekuńczej – w tym kół zainteresowań, świetlic, klubów i ognisk wychowawczych, +

b) prowadzenie placówek wsparcia dziennego w formie pracy podwórkowej realizowanej przez wychowawcę, †

c) organizowanie programów wspierających z zakresu podnoszenia umiejętności opiekuńczo-wychowawczych dla rodziców dzieci czasowo umieszczonych w pieczy zastępczej oraz rodziców przeżywających trudności opiekuńczo-wychowawcze – tryb realizacji: konkurs ofert;

2) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym:\*

a) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym w schroniskach i noclegowniach, †

b) realizacja programu osłonowego pn. „Mieszkania wspierane dla osób bezdomnych,” †

c) realizacja programu osłonowego pn. „Świetlica dla osób bezdomnych,” †

d) realizacja programu pn. „Autobus dla bezdomnych i potrzebujących” †

– tryb realizacji: konkurs ofert

3) organizowanie i świadczenie pomocy osobom, które ze względu na trudną sytuację życiową, wiek, niepełnosprawność, chorobę lub inne przyczyny potrzebują wsparcia w funkcjonowaniu w codziennym życiu bądź wymagają usług w zakresie świadczonym przez jednostki całodobowej opieki:\*

a) prowadzenie jednostek specjalistycznego poradnictwa, †

b) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, †

c) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, †

d) realizacja programu osłonowego pn. „Organizowanie i świadczenie usług w formie usługi asystenta **osoby** Niepełnosprawnej”, †

e) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi, †

f) prowadzenie dziennych domów pomocy, †

g) prowadzenie środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi, †

h) prowadzenie klubów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi, †



i) prowadzenie mieszkań chronionych (różnego typu) dla osób z różnymi niepełnosprawnościami,+

j) prowadzenie domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży,+

k) prowadzenie domów pomocy społecznej, +

l) Prowadzenie rodzinnych domów pomocy społecznej, †

m) Realizacja programu osłonowego pn. „Prowadzenie sklepu socjalnego i klubokawiarni” †

– tryb realizacji - konkurs ofert

4) realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w zakresie zmniejszania negatywnych następstw dla ofiar i świadków występowania przemocy w rodzinie: \* - prowadzenie specjalistycznego ośrodka wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie: + -tryb realizacji: konkurs ofert;

5) realizacja Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w zakresie ograniczenia zaburzeń życia rodzinnego i społecznego wywołanych nadużywaniem alkoholu, przemocą i innymi czynnikami niszczącymi życie rodzinne i społeczne:\*

a) organizowanie i prowadzenie hosteli dla osób z problemem alkoholowym, †

b) zwiększenie dostępności pomocy dla osób z problemem alkoholowym i członków ich rodzin w formie dożywiania, †

c) organizowanie i prowadzenie placówek wsparcia dziennego w formie opiekuńczo-specjalistycznej dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym (zadanie częściowo ramach Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi), †

d) wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrum integracji społecznej dla osób uzależnionych od alkoholu; †

6) realizacja Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w zakresie ograniczenia zaburzeń życia rodzinnego i społecznego wywołanych używaniem substancji psychoaktywnych:\*

a) organizowanie i prowadzenie ośrodków rehabilitacyjno-readaptacyjnych (hosteli) dla osób uzależnionych i szkodliwie używających substancje psychoaktywne, które ukończyły program terapeutyczny, +

b) realizacja programów reintegracji zawodowej dla bezrobotnych osób z problemem narkotykowym, które ukończyły program terapeutyczny, †

c) realizacja programów reintegracji społecznej osób z problemem narkotykowym, które ukończyły program terapeutyczny; †

8) współpraca pozafinansowa:

a) udział w spotkaniach, szkoleniach, organizowanych przez organizacje pozarządowe,

b) udzielanie rekomendacji w ramach występowania przez organizacje pozarządowe do innych instytucji z wnioskami o dotacje,

c) udział organizacji pozarządowych w działaniach i projektach, dotyczących obszarów działalności tych organizacji.

**§ 24. Centrum Administracyjne Pieczy Zastępczej - współpraca pozafinansowa:**

- 1) organizacja wyjazdów i wycieczek integracyjnych, warsztatów edukacyjnych oraz szkoleń dla dzieci umieszczonych w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz rodzinach zastępczych oraz dla opiekunów zastępczych;
- 2) organizacja wsparcia materialnego dla dzieci umieszczonych w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz rodzinach zastępczych oraz dla opiekunów zastępczych (wyprawki szkolne, ubrania, książki, meble);
- 3) organizacja dodatkowego wsparcia medycznego poza strukturami NFZ;
- 4) promocja rodzicielstwa zastępczego w Łodzi i regionie łódzkim.

**§ 25. Centrum Administracyjne Pieczy Zastępczej oraz Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi** współpracując przy realizacji przypisanych im zadań prowadzą współpracę finansową z organizacjami pozarządowymi poprzez zlecenie następujących zadań:

- 1) prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych;\* †
- 2) prowadzenie mieszkań chronionych dla pełnoletnich wychowanków opuszczających formy pieczy zastępczej;\* †
- 3) organizowanie wsparcia dla rodzinnej pieczy zastępczej.\* †

**§ 26. Wydział Edukacji w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu:**

1) współpraca finansowa Wydziału będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym następujących zadań:

- a) aktywizacja społeczna dzieci i młodzieży - konkurs ofert,\*
- b) Program profilaktyczny przeciwko krzywdzeniu małych dzieci - konkurs ofert,
- c) Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie,\*+

2) współpraca pozafinansowa będzie prowadzona poprzez współpracę przy zwiększaniu szans edukacyjnych młodych mieszkańców obszaru rewitalizacji.

**§ 27. Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa w Departamencie Ekologii i Klimatu Urzędu:**

- 1)współpraca finansowa Wydziału będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym następującego zadania - poprawa warunków korzystania z Rodzinnych Ogródków Działkowych przez działkowców, lub zwiększenie dostępności społeczności lokalnej do Rodzinnych Ogródków Działkowych;
- 2) współpraca pozafinansowa prowadzona będzie poprzez współpracę z organizacjami w ramach Rady ds. Zwierząt przy Prezydencie Miasta Łodzi.

**§ 28. Wydział Sportu w Departamencie Rewitalizacji i Sportu Urzędu:**

1) współpraca finansowa Wydziału będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym następujących zadań:

- a) wspieranie szkolenia sportowego - konkurs ofert, \*
- b) wspieranie rozwoju sportu - nabór wniosków - na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Łodzi, \*
- c) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych - konkurs ofert, \*
- d) wspieranie działań promujących styl życia wolny od alkoholu i narkotyków, w tym także działań profilaktycznych o charakterze sportowym kierowanych do ogółu dzieci i młodzieży w ramach organizacji czasu wolnego jako alternatywa dla podejmowania zachowań ryzykownych, \*
- e) organizacja zajęć sportowych z udziałem osób z niepełnosprawnością - konkurs ofert, \*
- f) konserwacja skomunalizowanej bazy sportowej użytkowanej przez kluby sportowe - konkurs ofert, \*

2) współpraca pozafinansowa:

- a) pomoc w przygotowaniu i sprawdzeniu ofert pod względem formalnym, składanych przez organizacje pozarządowe w ramach konkursów ofert ogłaszanych przez Wydział,
- b) pomoc przy opiniowaniu wniosków dotyczących lokali dla organizacji pozarządowych działających w obszarze sportu;
- c) opiniowanie wniosków o patronaty, udzielanie rekomendacji w ramach występowania przez organizacje pozarządowe do innych instytucji z wnioskami o dotacje;
- d) konsultowanie projektów uchwał i aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,
- e) realizacja wspólnych przedsięwzięć organizacji pozarządowych i Miasta,
- f) organizacja szkoleń, spotkań z organizacjami pozarządowymi dotyczących współpracy w zakresie zadań koordynowanych przez Wydział.

§ 29. **Wydział Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami w Departamencie Organizacji Urzędu i Obsługi Mieszkańców Urzędu** prowadzi współpracę finansową poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym zadania dotyczącego prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej oraz prowadzenia punktów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego- konkurs ofert. \*

§ 30. **Zarząd Dróg i Transportu** prowadzi współpracę finansową poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym zadania dotyczącego przeprowadzenia działań promocyjno-informacyjnych oraz realizacja przedsięwzięć odbywających się w ramach zadań jednostki, skierowanych do mieszkańców miasta Łodzi - zakup usługi. \*

§ 31. **Zarząd Lokali Miejskich** prowadzi współpracę pozafinansową w zakresie:

- 1) prowadzenia spraw związanych z wynajmowaniem lokali przez organizacje pozarządowe i udzielanie informacji w tym zakresie;
- 2) udostępniania informacji na temat przetargów oraz lokali możliwych do wynajęcia w trybie bezprzetargowym;
- 3) procedowania wniosków o najem lokalu na preferencyjnych warunkach.

§ 32. **Wydział Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu** prowadzi współpracę pozafinansową w zakresie prowadzenia spraw związanych z użyczeniem lokali dla organizacji pozarządowych oraz zawieranie umów w tym zakresie.

§ 33. **Zarząd Zieleni Miejskiej w Łodzi:**

- 1) współpraca finansowa będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym następujących zadań:
  - a) organizacja imprezy plenerowej pn. „Majówka w Ogrodzie” – zakup usługi,
  - b) organizacja zajęć edukacyjnych i prelekcji – zakup usługi;
- 2) współpraca pozafinansowa polega na współpracy w zakresie organizacji wystaw tematycznych: wystaw storczyków, wystawy „Kultura Japonii”, wystawy ptaków egzotycznych.

## **Rozdział 8**

### **Pozostałe formy współpracy o charakterze pozafinansowym**

§ 34. Miasto współpracuje z organizacjami pozarządowymi w formie pozafinansowej również w zakresie:

- 1) pomocy w przygotowaniu i sprawdzeniu ofert pod względem formalnym, składanych przez organizacje pozarządowe w ramach konkursów ofert ogłaszanych przez Miasto;
- 2) współpracy z zespołami o charakterze doradczym i inicjatywnym, w szczególności z KDO;
- 3) konsultowania projektów uchwał i aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych;
- 4) udzielania rekomendacji w ramach występowania przez organizacje pozarządowe do innych instytucji z wnioskami o dotacje;
- 5) obejmowania patronatem honorowym Prezydenta wydarzeń posiadających szczególną rangę i adresowanych do mieszkańców Miasta, planowanych do realizacji przez organizacje pozarządowe;
- 6) wspierania działań promujących pozyskiwanie 1% podatku dochodowego od osób fizycznych lokalnym organizacjom pożytku publicznego;
- 7) udostępniania, w miarę posiadanych możliwości, infrastruktury (w tym sal), przestrzeni, dróg wewnętrznych na działalność w obszarach pożytku publicznego;
- 8) gotowości udziału w spotkaniach, szkoleniach i konferencjach organizowanych przez organizacje pozarządowe;

## **Rozdział 9**

### **Tryb powoływania oraz zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w konkursach ofert**

§ 35. 1. Propozycja składu osobowego Komisji Konkursowej jest przygotowywana przez poszczególnych realizatorów konkursów ofert.

2. W zależności od przedmiotu konkursu ofert skład Komisji Konkursowej wynosi nie mniej niż pięć osób, w tym nie mniej niż dwie osoby wskazane przez organizacje pozarządowe.

§ 36. 1. Biuro Aktywności Miejskiej w Departamencie Strategii i Rozwoju Urzędu prowadzi listę osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, które zostały zgłoszone do udziału w pracach Komisji Konkursowych. Lista zamieszczona jest na stronie internetowej Urzędu.

2. Realizatorzy konkursów ofert wybierają osoby wskazane przez organizacje pozarządowe do Komisji Konkursowej z listy, o której mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.

3. W skład Komisji Konkursowej nie mogą wchodzić osoby wskazane przez organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie ofert.

4. W przypadku, gdy wyłonienie osób wskazanych przez organizacje pozarządowe w sposób, o którym mowa w ust. 2, nie jest możliwe, realizator konkursu ofert zamieszcza na stronie internetowej Urzędu informację o naborze do Komisji Konkursowej osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, prowadzące działalność na terenie Miasta, nie biorące udziału w konkursie ofert. Informacja ta może być dodatkowo podana do wiadomości publicznej w inny sposób, zapewniający szeroki dostęp społeczny.

5. W pracach Komisji Konkursowych mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie objętej konkursem.

6. Przewodniczący Komisji Konkursowej przekazuje informację na temat terminów posiedzeń Komisji Konkursowej Pełnomocnikowi, który może brać udział w pracach Komisji Konkursowych w roli obserwatora.

7. W pracach Komisji Konkursowych mogą brać udział osoby wyznaczone do obsługi organizacyjno-technicznej konkursu ofert.

## **Rozdział 10**

### **Polityka lokalowa dla organizacji pozarządowych**

§ 37. Organizacje pozarządowe mogą występować o najem lokali będących w dyspozycji Urzędu, w trybie przetargu na wysokość stawki czynszu, a także z pominięciem przetargu zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Nr XI/186/07 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 16 maja 2007 r. w sprawie zasad gospodarowania lokalami użytkowymi (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2016 r. poz. 4039), zmienionej uchwałą Nr XXXIV/1123/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 24 grudnia 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 233).

§ 38. Organizacje działające w sferach pożytku publicznego i prowadzące działania wpisujące się w politykę Miasta mogą występować o obniżenie stawki czynszu do 50%, zgodnie z § 5 ust. 1 zarządzenia Nr 6534/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 lutego 2021 r. w sprawie ustalenia podziału Miasta Łodzi na strefy oraz stawek czynszu najmu za lokale użytkowe.

§ 39. 1. Miasto może oddawać w użyczenie organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność pożytku publicznego lokale użytkowe, w których organizacje pozarządowe prowadzą lub będą prowadzić działania związane z realizacją priorytetowych zadań Miasta, określonych w programach i politykach Miasta, przyjętych odrębnymi uchwałami Rady Miejskiej w Łodzi.

2. Lokale użytkowe mogą być oddawane w użyczenie organizacjom pozarządowym w trybach określonych w zarządzeniu 6215/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 12 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji określającej tryb i warunki użyczania lokali użytkowych oraz innych nieruchomości organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność pożytku publicznego, a także nieruchomości wspólnotom mieszkaniowym.

## **Rozdział 11**

### **Zasady tworzenia partnerstw z organizacjami**

§ 40. 1. W celu realizacji projektów współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych, mogą być tworzone partnerstwa pomiędzy Miastem a organizacjami pozarządowymi.

2. Powstanie partnerstwa może nastąpić wówczas, gdy planowane zadanie dotyczy zadań priorytetowych wymienionych w Programie, bądź wpisujących się w cele strategiczne Miasta.

3. Partnerstwo może być nawiązane z inicjatywy Miasta bądź organizacji pozarządowej.

4. W przypadku gdy z inicjatywą występuje Miasto, ogłasza nabór na partnerów w BIP oraz na stronie [www.uml.lodz.pl](http://www.uml.lodz.pl) w zakładce „organizacje pozarządowe”, w celu umożliwienia potencjalnym partnerom zapoznania się z inicjatywą i zgłoszenia zamiaru wspólnego działania.

5. W przypadku gdy z inicjatywą występuje organizacja pozarządowa, przedstawia ona Miastu koncepcję projektu zawierającą cel zadania, założenia merytoryczne, planowane działania i proponowany udział partnera w projekcie.

6. Koncepcję projektu, o której mowa w ust. 5 należy złożyć do Biura Aktywności Miejskiej w Departamencie Strategii i Rozwoju Urzędu.

## **Rozdział 12**

### **Łódzka Rada Działalności Pożytku Publicznego**

§ 41. 1. Łódzka Rada Działalności Pożytku Publicznego to ciało doradcze Prezydenta Miasta Łodzi z zakresu współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi.

2. Zadania Łódzkiej Rady Działalności Pożytku Publicznego obejmują w szczególności:

1) opiniowanie projektu strategii rozwoju Miasta;

2) opiniowanie projektów uchwał i aktów prawa miejscowego, dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności

pożytku publicznego i o wolontariacie oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym programów współpracy z organizacjami pozarządowymi;

3) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych;

4) udzielanie pomocy i wyrażanie opinii w przypadku sporów między organami administracji publicznej a organizacjami pozarządowymi;

5) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecenia tych zadań do realizacji przez organizacje pozarządowe oraz w sprawach rekomendowanych standardów realizacji zadań publicznych;

## **Rozdział 13**

### **Zespoły o charakterze doradczym i inicjatywnym**

§ 42. 1. Miasto może tworzyć z własnej inicjatywy lub na wniosek organizacji pozarządowych zespoły o charakterze doradczym i inicjatywnym.

2. Zespoły robocze o charakterze doradczym i inicjatywnym powoływane przez Prezydenta Miasta Łodzi, w których w skład wchodzi przedstawiciele organizacji pozarządowych, poprzedzone są otwartym naborem.

3. Informacja o naborze przedstawicieli organizacji pozarządowych, wraz z kryteriami naboru oraz jego wynikami, zamieszczana jest na stronie [www.uml.lodz.pl/ngo](http://www.uml.lodz.pl/ngo).

4. Na stronie [www.uml.lodz.pl/ngo](http://www.uml.lodz.pl/ngo) zamieszczane są protokoły ze spotkań zespołów.

§ 43. 1. Miasto może tworzyć KDO, wspólnie z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność statutową w zakresie działalności danej KDO.

2. KDO działa w poszczególnych obszarach zadań publicznych należących do Miasta.

3. Wolę powołania KDO może zgłosić 5 organizacji pozarządowych prowadzących działalność na terenie Miasta.

4. W skład KDO wchodzi po jednym przedstawicielu zgłoszonym przez organizacje pozarządowe oraz minimum po jednym przedstawicielu komórki organizacyjnej.

5. KDO mają charakter doradczy i inicjatywny. Do zadań KDO, w szczególności należy:

1) konsultowanie i współtworzenie dokumentów i projektów aktów wydawanych przez władze Miasta w zakresie działalności danego KDO;

2) opiniowanie dokumentów i projektów aktów prawnych wydawanych przez organy Miasta w zakresie działalności danej KDO;

3) współpraca z komórką organizacyjną w celu polepszenia efektywności działań kierowanych do mieszkańców Miasta;

4) konsultowanie projektów ogłoszeń konkursowych dla organizacji pozarządowych w obszarze działalności danej KDO;

5) uzgadnianie wspólnie z przedstawicielami właściwej komórki organizacyjnej zakresu priorytetowych zadań publicznych zleczanych organizacjom pozarządowym w obszarze działalności danego KDO;

6) diagnoza potrzeb grup docelowych organizacji pozarządowych, działających w danej KDO;

- 7) występowanie do organów Miasta z wnioskami w zakresie swojej działalności;
- 8) współpraca z Pełnomocnikiem i Łódzką Radą Działalności Pożytku Publicznego.

6. Wszelkie informacje o działaniach KDO, jej pracach i podejmowanych uchwałach są jawne. Na stronie internetowej zamieszczane są:

- 1) informacje na temat terminów i miejsc posiedzeń KDO (co najmniej 5 dni przed planowanym posiedzeniem);
- 2) raporty z posiedzeń KDO zawierające ustalenia i wyniki głosowania (do 30 dni od daty posiedzenia);
- 3) roczne sprawozdania z działalności KDO.

7. Szczegółowy tryb powołania i organizacja KDO są określone w zarządzeniu Prezydenta.

## **Rozdział 14**

### **Ocena realizacji Programu**

§ 44. 1. Sposób realizacji Programu podlega ocenie, która opiera się w szczególności na analizie jego wyników pod kątem następujących kryteriów:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczby umów zawartych przez Miasto z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych w wyniku konkursów ofert, trybu określonego w art. 19a ustawy czy postępowania zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
- 4) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne we współpracy z Miastem;
- 5) liczby umów zawartych na okres dłuższy niż 1 rok;
- 6) łącznej wysokości środków finansowych Miasta zaangażowanych w realizację zadań publicznych w wyniku zawarcia stosownych umów z organizacjami pozarządowymi;
- 7) wysokości kwot udzielonych dotacji przez poszczególne komórki organizacyjne;
- 8) stopnia wykorzystania środków przeznaczonych w budżecie Miasta na realizację zadań ujętych w Programie;
- 9) łącznej wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych w związku z umowami, o których mowa w pkt 3.

2. Za koordynację monitoringu i ewaluacji Programu odpowiada Biuro Aktywności Miejskiej w Departamencie Strategii i Rozwoju Urzędu we współpracy z Pełnomocnikiem.

3. Wszystkie komórki organizacyjne Urzędu oraz miejskie jednostki organizacyjne realizujące zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi, przekazują do Biura Aktywności Miejskiej w Departamencie Strategii i Rozwoju Urzędu zbiorcze sprawozdania z wykonania Programu i uczestniczą w monitoringu Programu.



## **Rozdział 15**

### **Przebieg konsultacji**

§ 45. 1. Program powstał na podstawie wykazu zadań priorytetowych opracowanego przez komórki organizacyjne realizujące zadania we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Organizacje pozarządowe miały możliwość zgłaszania nowych propozycji do Programu do dnia 30 czerwca 2021 r.

3. Na podstawie powyższych materiałów Biuro Aktywności Miejskiej w Departamencie Strategii i Rozwoju Urzędu sporządziło projekt Programu.

4. Program został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi. W trakcie konsultacji zgłoszono ..... uwagi do programu..... uwzględniona.

## **Rozdział 16**

### **Zgłaszanie zadań przez organizacje pozarządowe**

§ 46. 1. Program zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały określone.

2. Organizacje pozarządowe mogą również składać swoje propozycje zadań do uwzględnienia w budżecie miasta Łodzi na rok 2023 w terminie do dnia 30 czerwca 2022 r., adresując te propozycje do właściwych merytorycznie komórek organizacyjnych oraz do KDO w celu omówienia zadań publicznych przewidzianych do realizacji na rok 2023.