

**Protokół
z posiedzenia Komisji Konkursowej**

powołanej zarządzeniem Nr 2656/2025 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 22 grudnia 2025 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert i powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert w formie powierzenia realizacji zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, wyłonionych w konsultacjach społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego na 2026 rok, dotyczących działań na rzecz dzieci przewlekle chorych.

Posiedzenie zamknięte Komisji opiniującej oferty odbyło się 22 stycznia 2026 roku w siedzibie Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi. Posiedzenie prowadziła Pani Aleksandra Kręcka, Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi – Przewodniczący Komisji.

Ponadto, w posiedzeniu uczestniczyli, jako członkowie Komisji:

- Juliusz Kurzawa - przedstawiciel Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych UMŁ,
- Robert Prencel - przedstawiciel Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych UMŁ,
- Monika Dyła - przedstawiciel organizacji pozarządowej,
- Andrzej Wiśniewski - przedstawiciel organizacji pozarządowej.

W posiedzeniu nie uczestniczyła Pani Alicja Groblewska - przedstawiciel Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych UMŁ.

Przewodnicząca Komisji przedstawiła zarządzenie Nr 2656/2025 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 22 grudnia 2025 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert i powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert w formie powierzenia realizacji zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, wyłonionych w konsultacjach społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego na 2026 rok, dotyczących działań na rzecz dzieci przewlekle chorych, poinformowała o łącznej wysokości środków na zadania objęte konkursem ofert (356.500,00 zł), a obecni członkowie Komisji Konkursowej zostawili podpisy na liście obecności.

Komisja zapoznała się z wykazem złożonych ofert, a następnie obecni na posiedzeniu członkowie Komisji Konkursowej zostawili podpisy pod oświadczeniem o niepozostawianiu w jakimkolwiek stosunku prawnym lub faktycznym z oferentami biorącymi udział w procedurze konkursowej, który mógłby budzić uzasadnioną wątpliwość co do ich bezstronności podczas oceniania ofert, stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu pracy Komisji Konkursowej.

W odpowiedzi na ogłoszenie konkursowe wpłynęły:

- 1) jedna oferta na zadanie nr 1 złożona przez Fundację „Gajusz”,
- 2) jedna oferta na zadanie nr 2 złożona przez Fundację „Gajusz”.

Formalnej analizy ofert dokonali upoważnieni pracownicy Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych UMŁ. Wszystkie oferty zostały złożone w terminie składania ofert, w wersji elektronicznej za pośrednictwem generatora wniosków Witkac. Równocześnie w terminie wpłynęły, w wersji elektronicznej, potwierdzenia złożenia ofert.

Komisja Konkursowa zapoznała się z Kartami Analizy Formalnej ofert (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Trybu) oraz dokonała ostatecznej analizy formalnej złożonych ofert i jednogłośnie podjęła decyzję, że do dalszej procedury konkursowej dopuszczone zostały oferty:

L.p.	Nr oferty	Organizacja	Nazwa zadania	Wnioskowana dotacja	Łączny koszt zadania
1.	646903	Fundacja „GAJUSZ”	Zadanie nr 1 - zapewnienie opieki pozamedycznej dla podopiecznych hospicjum stacjonarnego dla dzieci	228.000,00 zł	228.000,00 zł
2.	646905	Fundacja „GAJUSZ”	Zadanie nr 2 - wsparcie terapeutyczne dla dzieci walczących z chorobą nowotworową	128.500,00 zł	128.500,00 zł

Następnie członkowie Komisji Konkursowej zapoznali się z oceną merytoryczną ofert, która została dokonana przez członków Komisji w dniach 16-20 stycznia 2026 r. za pośrednictwem generatora wniosków Witkac. Przy ocenie ofert zastosowano kryteria i skalę ocen określone w punkcie VIII.2 ogłoszenia konkursowego, tj.:

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta – 0-6 pkt,
- 2) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego – 0-14 pkt,
- 3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne – 0-14 pkt,
- 4) planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków – 0-5 pkt,
- 5) ocena realizacji zadań publicznych w przypadku oferenta, który w latach poprzednich realizował zlecone zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań – od -2 do 1 pkt.

Na podstawie ocen częściowych dokonanych przez członków Komisji przedstawiono średnią ocenę końcową dla ofert złożonych na zadanie nr 1 i nr 2. Maksymalna liczba punktów, które mogły uzyskać oferty wynosiła 40 pkt. Żadna z ofert nie uzyskała maksymalnej liczby punktów. Minimalna liczba punktów, które powinny uzyskać oferty wynosiła 22 pkt. Wszystkie oferty uzyskały powyżej minimalnej liczby punktów.

W zadaniu nr 1 jedyna oferta została złożona przez Fundację GAJUSZ i uzyskała łącznie 191 punktów i średnią 31,83 pkt.

W zadaniu nr 2 jedyna oferta złożona przez Fundację GAJUSZ uzyskała łącznie 190 punktów i średnią 31,67 pkt.

Po zapoznaniu się z wynikami oceny merytorycznej ofert w poszczególnych zadaniach, mając na uwadze uzyskaną przez poszczególne oferty liczbę punktów oraz fakt, iż konkurs jest prowadzony w trybie powierzenia zadań - Komisja jednogłośnie zarekomendowała wybór do realizacji następujących ofert:

- 1) na zadanie nr 1 ofertę Fundacji „GAJUSZ” pn. „Zapewnienie opieki pozamedycznej dla podopiecznych hospicjum stacjonarnego dla dzieci”, na kwotę 228.000,00 zł,
- 2) na zadanie nr 2 ofertę Fundacji „GAJUSZ” pn. „Wsparcie terapeutyczne dla dzieci walczących z chorobą nowotworową”, na kwotę 128.500,00 zł.

W wyniku postępowania konkursowego, Komisja konkursowa zarekomendowała udzielenie dofinansowania łącznie 2 ofertom spośród złożonych 2 ofert. Łączna kwota rekomendowanych dotacji wynosi 356.500,00 zł.

Protokół sporządził: Juliusz Kurzawa. Protokół zawiera trzy ponumerowane strony.
Łódź, 22 stycznia 2026 r.

Załączniki:

- 1) lista obecności z posiedzenia Komisji konkursowej,
- 2) oświadczenia członków Komisji,
- 3) upoważnienia pracowników do sporządzenia wstępnej oceny formalnej,
- 4) protokół z analizy formalnej złożonych ofert,
- 5) karty oceny formalnej oferty,
- 6) karty oceny merytorycznej oferty,
- 7) zestawienie zbiorcze.

Przewodnicząca Komisji Konkursowej

**Zastępca Dyrektora Wydziału
Zdrowia i Spraw Społecznych UMŁ**

/-/ Aleksandra Kręcka