

Załącznik Nr 2  
do zarządzenia Nr 9359/VII/18  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 14 września 2018 r.

**Wniosek do Prezydenta Miasta Łodzi**  
o udzielenie w 2019 r.

dotacji celowej na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych  
przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na obszarze miasta Łodzi

**1. Wnioskodawca:**

.....  
.....  
(imię, nazwisko, adres zamieszkania, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej, PESEL wnioskodawcy lub nazwa i siedziba jednostki organizacyjnej będącej wnioskodawcą, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej, NIP, REGON)

osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu  
zobowiązań finansowych (adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej, telefon):

.....  
.....

osoba odpowiedzialna za przygotowanie wniosku i kontakty z Urzędem Miasta Łodzi (adres do korespondencji,  
adres poczty elektronicznej, telefon):

.....  
forma organizacyjno – prawna wnioskodawcy (osoba fizyczna, jednostka organizacyjna):

**2. Informacje o zabytku:**

określenie zabytku .....  
dokładny adres zabytku: .....  
nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW nr ..... w Sądzie Rejonowym w .....  
decyzja o wpisie do rejestru zabytków nr ..... z dnia ..... w zakresie:

**3. Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku:**

.....

**4. Określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca:**

całkowity koszt prac objętych wnioskiem (brutto) .....  
(słownie: .....)

wnioskowana wysokość dotacji (brutto) .....  
(słownie: .....)

deklarowana wysokość finansowych środków własnych (brutto) .....  
(słownie: .....)

wysokość dotacji, o jaką ubiega się wnioskodawca wyrażona w % w stosunku do ogólnych kosztów prac .....

**5. Zakres prac lub robót, które wnioskodawca planuje wykonać:**

.....  
.....  
.....

termin realizacji prac lub robót objętych wnioskiem (nie dłuższy niż do dnia 5 grudnia 2019 r.): .....

**6. Pozwolenie właściwego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac lub robót objętych wnioskiem:**

l.dz. .... z dnia .....

<b>tak</b>	<b>nie</b>	<b>Wykaz wymaganych załączników do wniosku:</b>
		wyciąg z właściwego rejestru w przypadku jednostek organizacyjnych będących wnioskodawcami
		pełnomocnictwo dla osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy oraz odpowiedzialnych za przygotowanie wniosku i kontakty z urzędem oraz w przypadku otrzymania dotacji do podpisania umowy, nadzoru i rozliczenia dotacji
		decyzja o wpisie do rejestru zabytków
		dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku
		pozwolenie właściwego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem
		informacja o uzyskanych dotychczas środkach publicznych oraz wnioskach o udzielenie dotacji złożonych do innych jednostek sektora finansów publicznych na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych zabytku
		zgoda wszystkich współwłaścicieli lub współużytkowników wieczystych na ubieganie się o dotację w kwocie określonej we wniosku i przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych w przypadku, gdy wnioskodawcą jest współwłaściciel/współużytkownik wieczysty lub jednostka organizacyjna, na rzecz której jest ustanowiony trwały zarząd
		kosztorys inwestorski prac objętych wnioskiem z podziałem na finansowane z dotacji i funduszy własnych
		zaświadczenia albo oświadczenia i informacje, o których mowa w art. 37 ust 1 i 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 362) oraz w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie ustawy, w przypadku gdy o udzielenie dotacji ubiega się podmiot będący przedsiębiorcą

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych, dla których administratorem danych jest Prezydent Miasta Łodzi**

zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Łodzi z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź, tel.: +48 (42) 638-44-44, fax: +48 (42) 272-60-01, e-mail: [lckm@uml.lodz.pl](mailto:lckm@uml.lodz.pl).
2. Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta Łodzi jest Pani Agnieszka Kozłowska, tel. +48 (42) 638-59-50, e-mail: [iod@uml.lodz.pl](mailto:iod@uml.lodz.pl).
3. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji sprawy w Urzędzie Miasta Łodzi. Ogólną podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b i c ogólnego rozporządzenia. Szczegółne cele przetwarzania danych zostały wskazane w następujących przepisach:
  - a) ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2017 r. poz. 2187, z późn. zm.);
  - b) uchwale Nr LIV/1304/17 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 5 lipca 2017 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na obszarze miasta Łodzi (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 3519).
4. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, usługi informatyczne, bankowe. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
5. Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217, z późn. zm.).
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie przepisów prawa, posiada Pani/Pan prawo do:
  - a) dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 ogólnego rozporządzenia;
  - b) sprostowania danych, na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia;
  - c) ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

8. Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania.  
Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie nierozpoznanie sprawy.
9. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

.....  
(miejsowość, data i podpis wnioskodawcy)