



OGŁOSZENIE O DIALOGU TECHNICZNYM

poprzedzającym ogłoszenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie wyboru Wykonawcy na

„Świadczenie usług w zakresie projektowania systemów parkingowych w ramach projektu poprawienia infrastruktury parkingowej i integracji komunikacji w obrębie terenów MAKIS/Atlas Areny”

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Miasto Łódź – Urząd Miasta Łodzi
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź

PROWADZĄCY DIALOG TECHNICZNY:

Wydział Zamówień Publicznych
w Departamencie Strategii i Rozwoju
Urzędu Miasta Łodzi
ul. ks. Ignacego Skorupki 21
90-532 Łódź

Adres strony internetowej: www.bip.uml.lodz.pl

II. PODSTAWA PRAWNA

Dialog techniczny (dalej: Dialog) prowadzony jest na podstawie art. 31a – 31d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) oraz zgodnie z Regulaminem przeprowadzania dialogu technicznego (dalej: Regulamin) stanowiącego Załącznik nr 1 do przedmiotowego Ogłoszenia o Dialogu Technicznym (dalej: Ogłoszenie).

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ CEL PROWADZENIA DIALOGU

1. Przedmiotem Dialogu mogą być w szczególności:

- skonfrontowanie i doprecyzowanie potrzeb Urzędu Miasta Łodzi w zakresie ulepszenia infrastruktury parkingowej i systemu obsługi komunikacji,
 - określenie czynników wpływających na jakość oraz wartość składanych ofert,
 - uzyskanie przez Miasto Łódź wiedzy użytecznej przy formułowaniu zapisów specyfikacji istotnych warunków zamówienia w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, m.in. dotyczącej rodzaju urządzeń i zastosowanych w nich rozwiązań technicznych oraz problemów, jakie mogą wystąpić w tego typu rozwiązaniach.
2. Celem prowadzonego Dialogu jest konsultacja z podmiotami profesjonalnie świadczącymi usługi w zakresie projektowania systemów parkingowych, pozyskanie przez Zamawiającego wiedzy i informacji, które mogą być wykorzystane przy przygotowaniu opisu przedmiotu zamówienia, jak również ewentualne wykorzystanie informacji pozyskanych od uczestników Dialogu





w przygotowaniu specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określeniu warunków umowy, z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji.

3. W toku Dialogu Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu przedmiotu Dialogu do wybranych przez siebie zagadnień, o ile w jego ocenie pozwoli to na uzyskanie wszystkich istotnych informacji dla planowanego postępowania o udzielenie zamówienia.

IV. ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU W DIALOGU TECHNICZNYM

4. Podmioty zainteresowane udziałem w Dialogu, spełniające wymagania określone w niniejszym Ogłoszeniu, składają zgłoszenia do udziału w Dialogu stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia (dalej: Zgłoszenie) wraz z wymaganymi dokumentami.
5. Każdy Podmiot może złożyć tylko jedno Zgłoszenie w Dialogu.
6. Zgłoszenia należy składać:
 - pisemnie na adres:
**Wydział Zamówień Publicznych
w Departamencie Strategii i Rozwoju
Urzędu Miasta Łodzi
ul. ks. Ignacego Skorupki 21
90-532 Łódź**
 - drogą elektroniczną na adres: zamowienia@uml.lodz.pl

UWAGA:

Załączniki do poczty elektronicznej powinny być w formatach obsługiwanych przez programy Word 2007, Excel 2007, Adobe Reader

z dopiskiem „**Dialog techniczny - Świadczenie usług w zakresie projektowania systemów parkingowych w ramach projektu poprawienia infrastruktury parkingowej i integracji komunikacji w obrębie terenów MAKIS/Atlas Areny**”

7. Termin składania wniosków: **do dnia 25.11.2020 r. do godziny 10:00.**
8. W przypadku składania Zgłoszeń drogą pocztową lub przesyłką kurierską lub drogą elektroniczną za termin złożenia Zgłoszenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania Zgłoszenia przez Zamawiającego.
9. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu Zgłoszenia.
10. Zamawiający nie jest zobowiązany dopuścić do Dialogu podmiotu, który złoży Zgłoszenie po wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

V. ZASADY PROWADZENIA DIALOGU TECHNICZNEGO

1. Dialog prowadzony będzie zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz postanowieniami Regulaminu.
2. Niniejsze Ogłoszenie stanowi jednocześnie zaproszenie do udziału w Dialogu.
3. Wszczęcie procedury Dialogu Technicznego następuje w dniu publikacji ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego.





4. Warunkiem udziału w Dialogu jest złożenie Zgłoszenia wraz z dokumentem poświadczającym należyte umocowanie do reprezentacji zgłaszającego, w terminie określonym w niniejszym Ogłoszeniu oraz prawidłowe złożenie wszystkich wymaganych w niniejszym Ogłoszeniu dokumentów.
5. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentów złożonych przez Podmiot, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie niezbędnych wyjaśnień i/lub uzupełnień dotyczących przedmiotowych dokumentów.
6. W przypadku nie złożenia przez Wykonawcę wymaganych wraz ze Zgłoszeniem dokumentów, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich uzupełnienia.
7. Zamawiający zaprosi do udziału w Dialogu podmioty, które złożyły wymagane do Zgłoszenia dokumenty oraz:
 - spełnią warunek udziału w Dialogu, tj. wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania Zgłoszeń, wykonali minimum 1 usługę polegającą na zaprojektowaniu systemu infrastruktury parkingowej i komunikacyjnej w mieście lub miastach powyżej 400 000 osób.
8. O zakwalifikowaniu się do udziału w Dialogu, Podmiot zostanie poinformowany poprzez zaproszenie przesłane na adres e-mail wskazany w Zgłoszeniu, przy czym zaproszenie będzie wysłane w terminie nie krótszym niż trzy dni robocze przed datą wyznaczonego spotkania.
9. Termin spotkania może zostać zmieniony jedynie po wyrażeniu zgody przez obie strony z zastrzeżeniem, że wyznaczenie nowego terminu nie spowoduje znaczącego wydłużenia procedury związanej z przeprowadzeniem Dialogu.
10. Dialog prowadzony będzie oddzielnie z każdym z Podmiotów zainteresowanych udziałem w Dialogu w szczególności w formie bezpośrednich spotkań i/lub w formie wymiany korespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej.
11. Termin i miejsce prowadzenia poszczególnych spotkań w ramach Dialogu będzie każdorazowo ustalany przez Zamawiającego z Podmiotem zaproszonym do Dialogu (dalej: Uczestnik).

W związku z obowiązującym w Polsce stanem epidemii, mając na uwadze dobro i bezpieczeństwo wszystkich osób uczestniczących w Dialogu, Dialog z każdym Uczestnikiem zostanie przeprowadzony poprzez Zoom.

W celu przeprowadzenia Dialogu Uczestnik winien pobrać aplikację Zoom. Adres do pobrania aplikacji Zoom: <https://zoom.us/download>

Link i hasło zostanie wygenerowane indywidualnie dla każdego Uczestnika i przekazane w zaproszeniu do Dialogu technicznego.

W przypadku problemów technicznych Zamawiającego lub Uczestnika, Dialog zostanie przeprowadzony telefonicznie.
12. Za udział w Dialogu Uczestnicy nie otrzymują wynagrodzenia oraz nie otrzymują zwrotu kosztów związanych z przygotowaniem i udziałem w Dialogu.





13. Zamawiający zakłada, że będzie prowadził Dialog do czasu, aż uzna, że osiągnięty został jego cel określony w przedmiocie Dialogu.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia Dialogu na każdym etapie bez podania przyczyn.
15. Dialog będzie prowadzony w języku polskim. Do dokumentów sporządzonych w językach innych niż polski należy dołączyć tłumaczenia na język polski.
16. Dialog ma charakter jawny. Zamawiający nie ujawni w toku Dialogu ani po jego zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Uczestnik, nie później niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu, zastrzegł, że przekazywane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym podmiotom.
17. Poprzez udział w Dialogu Podmioty w nim uczestniczące udzielają bezwarunkowej zgody na wykorzystanie przekazywanych informacji na potrzeby przygotowania dokumentacji przetargowej, w szczególności na potrzeby opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz warunków umowy.
18. O zakończeniu Dialogu Zamawiający niezwłocznie poinformuje umieszczając informację na stronie internetowej oraz poprzez przekazanie informacji Podmiotom w nim uczestniczącym.
19. Niniejsze Ogłoszenie nie stanowi zaproszenia do złożenia oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego, ani nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności w trybie dialogu konkurencyjnego. Niniejsze ogłoszenie nie jest również ogłoszeniem postępowania na wybór partnera prywatnego w rozumieniu ustawy z dnia 19 grudnia 2008 roku o partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2019, poz. 1445, ze zm.), ani na wybór koncesjonariusza w rozumieniu ustawy z dnia 21 października 2016 roku o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi (Dz.U. 2019 poz. 1528 ze zm.).
20. Udział w Dialogu nie jest warunkiem ubiegania się w przyszłości o jakiegokolwiek zamówienie publiczne

VI. WARUNKI UDZIAŁU W DIALOGU TECHNICZNYM

1. Warunkiem zakwalifikowania do Dialogu jest prawidłowe złożenie wszystkich wymaganych w niniejszym ogłoszeniu dokumentów.
2. Do zgłoszenia należy załączyć:
 - pełnomocnictwo Podmiotu do złożenia Zgłoszenia i/lub udziału w Dialogu wraz z wymaganymi dokumentami (jeśli umocowanie do reprezentacji nie będzie wynikać z odpisu właściwego rejestru). Pełnomocnictwo będzie musiało zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
 - Wykaz usług - Załącznik nr 4 do Ogłoszenia





W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

W przypadku złożenia Zgłoszenia i/lub udziału w Dialogu poprzez pocztę elektroniczną pełnomocnictwo lub inne dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (w przypadku pełnomocnictwa - przez notariusza) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

3. Warunkiem udziału w Dialogu jest złożenie Zgłoszenia wraz z dokumentem poświadczającym należyte umocowanie do reprezentacji zgłaszającego, w terminie określonym w niniejszym Ogłoszeniu oraz prawidłowe złożenie wszystkich wymaganych w niniejszym Ogłoszeniu dokumentów.
4. Podmiot winien załączyć do Zgłoszenia pełnomocnictwo do udziału w Dialogu (jeśli umocowanie do reprezentacji nie będzie wynikać z odpisu właściwego rejestru). Pełnomocnictwo będzie musiało zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

W przypadku złożenia pełnomocnictwa poprzez pocztę elektroniczną winno być ono opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

Przy czym przedmiotowe pełnomocnictwo musi być złożone nie później niż w dniu wyznaczonego spotkania.

5. Termin spotkania może zostać zmieniony jedynie po wyrażeniu zgody przez obie strony z zastrzeżeniem, że wyznaczenie nowego terminu nie spowoduje znaczącego wydłużenia procedury związanej z przeprowadzeniem Dialogu.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące procedury Dialogu należy kierować na adres e-mail: zamowienia@uml.lodz.pl
2. Pracownikami Zamawiającego upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Podmiotami uczestniczącymi w Dialogu są: Magdalena Michalska, Łukasz Goss, Malwina Stańczak.
3. Z przebiegu Dialogu z każdym uczestnikiem Zamawiający sporządzi pisemny protokół.
4. Szczegółowe zasady prowadzenia Dialogu zostały określone w Regulaminie Dialogu, który stanowi Załącznik nr 1 do Ogłoszenia. Złożenie Zgłoszenia przez Podmiot ubiegający się o udział w Dialogu oznacza akceptację treści Ogłoszenia oraz Regulaminu.





URZĄD MIASTA ŁÓDZI

DSR-ZP-I.271.2.2020

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Regulamin przeprowadzenia dialogu technicznego

Załącznik nr 2 – Zgłoszenie do udziału w dialogu technicznym

Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 4 – Wykaz usług

z up. Prezydenta Miasta Łodzi
ROMAN CIEŚLAK
/podpis nieczytelny/
Dyrektor
Wydziału Zamówień Publicznych



Urząd Miasta Łodzi
Departament Strategii i Rozwoju
Wydział Zamówień
Publicznych

ul. Ks. Skorupki 21
90-532 Łódź

tel.: +48 42 38 48 88

e-mail: zamowienia@uml.lodz.pl
<http://bjp.uml.lodz.pl/urząd-miasta/przetargi/>