



(Projekty 3, 7)

Biuro Rewitalizacji i Mieszkalnictwa
Departament Rewitalizacji i Sportu
Urząd Miasta Łodzi

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Oznaczenia kodu CPV – Wspólnego Słownika Zamówień

Główny kod CPV:

85.32.00.00-8 Usługi społeczne

Dodatkowy kod CPV:

79.95.20.00-2 Usługi w zakresie organizacji imprez

79.95.21.00-3 Usługi w zakresie organizacji imprez kulturalnych

92.31.22.40-5 Usługi świadczone przez animatorów kultury

Przedmiotem zamówienia jest

usługa polegająca na działaniach animacyjno-kulturalnych skierowanych do mieszkańców miasta podsumowujących proces rewitalizacji Łodzi.

CHARAKTERYSTYKA ZAMÓWIENIA

Celem Zamówienia jest realizacja działań animacyjno-kulturalnych skierowanych do mieszkańców Miasta podsumowujących proces rewitalizacji centrum Łodzi.

Usługa realizowana jest w ramach Projektów Rewitalizacji Obszarowej Centrum Łodzi:

- Projektu 3 - „Rewitalizacja Obszarowa Centrum Łodzi – Projekt 3” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Regionalnego Programu





„Rewitalizacja Obszarowa Centrum Łodzi - Projekt 3” - WND-RPLD.06.03.01-10-0001/16

„Rewitalizacja Obszarowa Centrum Łodzi – obszar o powierzchni 14 ha ograniczony ulicami: Ogrodową, Gdańską, Legionów, Cmentarną wraz z pierzejami po drugiej stronie ww. ulic.” - WND-RPLD.06.03.03-10-0004/17

Projekty współfinansowane z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

(Projekty 3, 7)

Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 oraz w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych - **Zadanie 2.1**

- Projektu 7 ROCL „Rewitalizacja Obszarowa Centrum Łodzi – obszar o powierzchni 7 ha ograniczony ulicami: Ogrodową, Zachodnią, Legionów, Gdańską wraz z pierzejami po drugiej stronie ww. ulic.” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020. – **Zadanie 1 i 2.2**





(Projekty 3, 7)

SŁOWNICZEK

Zamawiający – zgodnie z art. 7 pkt. 31 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) Zamawiającym jest Miasto Łódź.

Wykonawca – podmiot wykonujący niniejsze Zamówienie.

Rewitalizacja – zgodnie z Ustawą o rewitalizacji (Dz. U. 2021 poz. 485 t.j.) stanowi proces wyprowadzania ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych, prowadzony w sposób kompleksowy, poprzez zintegrowane działania na rzecz lokalnej społeczności, przestrzeni i gospodarki, skoncentrowane terytorialnie, prowadzone przez interesariuszy rewitalizacji na podstawie gminnego programu rewitalizacji.

Obszar Rewitalizacji – obszar Miasta Łodzi określony uchwałą Nr XXV/589/16 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 10 lutego 2016 roku w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji Miasta Łodzi.

Rewitalizacja Obszarowa Centrum Łodzi (ROCL) - Zespół ośmiu kluczowych obszarowych projektów rewitalizacyjnych, dofinansowanych ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

Projekty 1-8 obejmują wyznaczone obszary przeznaczone do realizacji projektów rewitalizacyjnych:

- Projekt 1 Obszar ograniczony ulicami: Wschodnia, Rewolucji 1905 r., Kilińskiego, Jaracza,
- Projekt 2 Obszar ograniczony ulicami: Piotrkowska, Narutowicza, Kilińskiego, Tuwima,
- Projekt 3 Obszar ograniczony ulicami: Kilińskiego, Narutowicza, Składowa/Targowa, Tuwima oraz obie pierzeje ul. Kilińskiego na odcinku od ul. Jaracza do ul. Narutowicza,
- Projekt 4 Obszar ograniczony ulicami: Zachodnia, Podrzeczna/Stary Rynek/Wolborska, Franciszkańska, Północna, Wschodnia, Rewolucji 1905 r.,
- Projekt 5 Obszar ograniczony ulicami: Piotrkowska, Tuwima, Kilińskiego, Nawrot,
- Projekt 6 Obszar ograniczony ulicami: Piotrkowska, Nawrot, Sienkiewicza,





(Projekty 3, 7)

Piłsudskiego,

- Projekt 7 Obszar ograniczony ulicami: Cmentarna, Ogrodowa, Gdańska, Legionów,
- Projekt 8 Obszar ograniczony ulicami: Gdańska, Ogrodowa, Zachodnia, Legionów,

Więcej informacji na stronie: <https://rewitalizacja.uml.lodz.pl/rewitalizacja/wybrane-projekty-rewitalizacji/rewitalizacja-obszarowa-centrum-lodzi-projekty-1-8/>

Program Rewitalizacji Miasta Łodzi 2026+ Gminny Program Rewitalizacji (GPR) – dokument wynikający z art. 14-24 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji, przyjęty uchwałą Rady Miejskiej w Łodzi Nr XXXV/916/16 z dnia 28 września 2016 roku. Aktualizacja GPR została przyjęta uchwałą Rady Miejskiej w Łodzi Nr LXXIII/1980/18 z dnia 5 lipca 2018 r. zmieniającą uchwałę w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Łodzi. Druga aktualizacja GPR została przyjęta uchwałą Rady Miejskiej w Łodzi Nr XXXIV/1122/20 z dnia 24 grudnia 2020 r. zmieniającą uchwałę w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi.

Łódzki Standard Dostępności – zbiór podstawowych wytycznych, wynikających bezpośrednio lub pośrednio z obowiązujących przepisów prawa. Wprowadzony zarządzeniem Nr 7120/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 20.10.2017 r. określającym standardy dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. W dokumencie znaleźć można informacje zarówno z zakresu rozwiązań architektonicznych jak i sposobów organizacji wydarzeń, spotkań i imprez plenerowych. Celem dokumentu jest ustanowienie podstawowych wytycznych decydujących o spełnieniu wymaganych warunków dostępności przestrzeni miejskiej, obiektów oraz ich otoczenia, środków komunikacji miejskiej, wydarzeń i usług w tym także usług cyfrowych, oraz usprawnienie i podwyższenie poziomu koordynacji procesów projektowych i wykonawczych w zakresie zapewnienia dostępności miasta dla wszystkich mieszkańców.

Więcej informacji na stronie: <https://uml.lodz.pl/niepelnosprawni/bez-barier/lodzki-standard-dostepnosci>



(Projekty 3, 7)

Gospodarz Obszaru – pracownik Biura Rewitalizacji i Mieszkalnictwa UMŁ, odpowiadający za koordynację przeprowadzek do lokali zamiennych w ramach ROCŁ, działania informacyjne, diagnozowanie problemów związanych ze zmianą miejsca zamieszkania i pomoc w ich rozwiązywaniu. To on sprawdza, z jakimi trudnościami borykają się mieszkańcy, wskazuje dokąd mogą udać się po pomoc materialną itp. Wspiera mieszkańców w kontakcie z Wydziałem Windykacji Zarządu Lokali Miejskich i w uregulowaniu sytuacji mieszkaniowej. Pomaga uzyskać dodatek mieszkaniowy, proponuje udział w programie odpracowania długu lub spłatę w ratach. Dostarcza rzetelnej wiedzy nt. zmian wynikających z procesu rewitalizacji.

Latarnik Społeczny - pracownik Biura Rewitalizacji i Mieszkalnictwa UMŁ, wspierający mieszkańców w procesie zmiany życiowej, do której pretekstem może być przeprowadzka. Pracuje z osobami, które są lub będą przeprowadzane w związku z trwającą rewitalizacją i same nie radzą sobie z rozwiązaniem swoich problemów, jednak są gotowe przyjąć pomoc oraz podjąć wysiłek dokonania zmiany życiowej. Ze wsparcia Latarnika Społecznego mogą korzystać osoby bez względu na status ekonomiczny – nie stosuje się tu typowych dla pomocy społecznej kryteriów dochodowych. Latarnik Społeczny pomaga podjąć decyzję, towarzyszy mieszkańcowi podczas wizyt w urzędzie pracy i przegląda z nim oferty zatrudnienia, pomaga załatwiać sprawy w ośrodku pomocy społecznej, np. w celu uzyskania usług opiekuńczych i in.

Partycypacja społeczna - obejmuje w rozumieniu art. 5 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji, przygotowanie, prowadzenie i ocenę rewitalizacji w sposób zapewniający aktywny udział interesariuszy (m.in. mieszkańców, wspólnot mieszkaniowych, przedsiębiorców, organizacji pozarządowych itd.), w tym poprzez uczestnictwo w konsultacjach społecznych oraz w pracach Komitetu Rewitalizacji. Działania w ramach partycypacji społecznej opierają się przede wszystkim na poznaniu potrzeb interesariuszy oraz dążeniu do spójności planowanych działań z oczekiwaniami interesariuszy. Partycypacja społeczna to również szereg działań edukacyjnych i informacyjnych dotyczących procesu





(Projekty 3, 7)

rewitalizacji, z uwzględnieniem możliwości uczestniczenia wszystkich zainteresowanych osób w tworzeniu najważniejszych dokumentów, w tym przede wszystkim Gminnego Programu Rewitalizacji.

Pilotaż I – projekt realizowany w Mieście Łodzi na zlecenie Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju w latach 2014 – 2016 pn. „Opracowanie modelu prowadzenia rewitalizacji obszarów miejskich na wybranym obszarze w Mieście Łodzi” współfinansowany z Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020. Celem Pilotażu I było przygotowanie do procesu Rewitalizacji Obszarowej Centrum Łodzi w latach 2014-2020, w tym dostarczenie wiedzy potrzebnej do właściwego przygotowania Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Łodzi. Szczegóły dot. projektu: <http://centrumwiedzy.org/>

Pilotaż II – projekt w zakresie rewitalizacji realizowany przez Miasto Łódź w latach 2017 – 2019 na zlecenie Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju pn. „Opracowanie modelu prowadzenia rewitalizacji obszarów miejskich na wybranym obszarze w Mieście Łodzi – etap 2” współfinansowany w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014 – 2020. Celem Projektu było wypracowanie modelowych rozwiązań w zakresie rewitalizacji oraz ich przetestowanie w realnych warunkach trwającego procesu rewitalizacji w Łodzi. W ramach projektu wypracowano m.in. modele przeprowadzek i współpracy z mieszkańcami, lokalnymi przedsiębiorcami oraz innymi interesariuszami rewitalizacji. Większość z działań zrealizowana została na obszarze priorytetowych projektów Rewitalizacji Obszarowej Centrum Łodzi (Projekty 1-8), pozostałe obejmowały cały obszar rewitalizacji. Szczegóły dot. projektu: <http://centrumwiedzy.org>

Model Zasiedlania Kamienic – model wypracowany w ramach Pilotażu II, obejmujący m.in. rekomendacje dla sposobu zasiedlania kamienic wyremontowanych w ramach projektów 1-8 ROCL. Lokatorzy zamieszkujący nieruchomości gminne mieszczące się na obszarze Specjalnej Strefy Rewitalizacji, przeznaczone do remontu w ramach procesu rewitalizacji, co do zasady uprawnieni są do powrotu do zajmowanych aktualnie lokali.





(Projekty 3, 7)

W ramach Rewitalizacji Obszarowej Centrum Łódzi realizowany jest proces relokacji. Ze względu na skalę przedsięwzięcia, liczbę przeprowadzanych mieszkańców (około 1 tysiąca najemców), ich preferencje mieszkaniowe, zakres prac remontowanych nieruchomości (w tym zmiany powierzchni lokali oraz sposobu ich użytkowania poprzez wprowadzenie, np. nowych funkcji społecznych) niezbędne jest jasne określenie zasad i warunków zasiedlania wyremontowanych budynków, w tym powrotu dotychczasowych najemców lokali mieszkalnych. Zadanie 2 Modelu Zasiedlania pt. „Określenie sposobu wyboru i przydziału lokali w kamienicach wyremontowanych w ramach programu ROČŁ na potrzeby mieszkańców w szczególnej sytuacji życiowej (mieszkania chronione) oraz modelu zarządzania tym segmentem najmu” dotyczy bezpośrednio mieszkań chronionych. Model Zasiedlana Kamienic dostępny jest na stronie <http://centrumwiedzy.org/>

Model Centrum Wsparcia i Rozwoju Społecznego - model wypracowany w ramach Pilotażu II. Opracowanie modelu funkcjonowania Łódzkiego Centrum Usług Społecznych (który w trakcie prac nad modelem został zmieniony na Centrum Wsparcia i Rozwoju Społecznego) miał na celu stworzenie w nim placówek, których zadaniem będzie wsparcie mieszkańców obszaru rewitalizacji borykających się z różnymi formami wykluczenia społecznego. Działalność CWiRS ma przyczyniać się do przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu, reintegracji społecznej i zawodowej tychże osób. Wybór nieruchomości jest związany z jej potencjałem, skalą i nowatorskością przedsięwzięcia. Model CWiRS dostępny jest na stronie <http://centrumwiedzy.org/>

Komitet Sterujący i Zespół ds. Koordynacji Bezpieczeństwa, Porządku i Partycypacji Społecznej - powołane zarządzeniem Nr 8541/VIII/21 Prezydenta Miasta Łódzi z dnia 15.10.2021 r. na terenie rewitalizowanego kwartału ulic: Wschodnia, Północna, Kilińskiego, Narutowicza.

Partnerstwo Włókiennicza/Wschodnia - nieformalna formuła współpracy instytucji, organizacji pozarządowych, osób pracujących i działających w obszarze rozwoju społeczno-





(Projekty 3, 7)

kulturalnego Łodzi kwartału 1 i 4 ROCL. Partnerstwo jest platformą komunikacji, wymiany informacji, wspierania się i współpracy na rzecz kultury i aktywności społecznej mieszkańców Łodzi, szczególnie w obszarze ulicy Włókienniczej, Wschodniej, Jaracza, Pomorskiej, Rewolucji 1905 r., Kilińskiego. Celem Partnerstwa jest również budowanie tożsamości lokalnej, wymiana doświadczeń między partnerami oraz tworzenie wspólnej oferty skierowanej do lokalnej społeczności.

Partnerstwo GDAŃSKA - współpraca w formule nieformalnego partnerstwa Biblioteki Gdańskiej, instytucji, organizacji, osób pracujących i działających w obszarze rozwoju społeczno-kulturalnego Łodzi kwartału 7 i 8 ROCL. Partnerstwo jest platformą komunikacji, wymiany informacji, wspierania się i współpracy na rzecz kultury i aktywności społecznej mieszkańców Łodzi, szczególnie w obszarze Gdańskiej, Legionów, Ogrodowej i Cmentarnej.

Operatorzy funkcji społecznych – jednostki prowadzące działania społeczne określone w projektach 1 -8 ROCL, jednostki organizujące pomoc społeczną, organizacje pożytku publicznego lub organizacje pozarządowe wyłonione w konkursie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2020.1057 t.j.).

RODO – wszelkie podejmowane działania powinny być prowadzone zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) Oraz innych aktów prawnych regulujących ochronę danych osobowych i ich przetwarzanie.

Tablice Informacyjne – tablice ogłoszeniowe Łódź Rewitalizuje, informujące mieszkańców obszaru rewitalizacji o istotnych wydarzeniach, programach społecznych i zmianach związanych z prowadzonymi remontami.





(Projekty 3, 7)

Tablice znajdują się w następujących lokalizacjach:

- Al. Kościuszki 47 (ZLM)
- Rynek „Górniak” (w pawilonie I, przy ul. Piotrkowskiej)
- ul. Gdańska 16 (SP nr 23)
- ul. Kilińskiego 40 (ogrodzenie placu zabaw)
- ul. Kilińskiego 97 (ogrodzenie Park im. Henryka Sienkiewicza przy przystanku tramwajowym)
- ul. Legionów 37 (plac zabaw)
- ul. Mała 3 (Zielony Rynek – ogrodzenie parkingu)
- ul. Narutowicza 8/10 (Miejska Biblioteka „Otwarta”)
- ul. Nawrot 16 (skrzyżowanie ul. Nawrot / Sienkiewicza)
- ul. Pogonowskiego 27/29 (SP nr 26)
- ul. Pomorska 27 (SP nr 175)
- ul. Rewolucji 22 (SP nr 70)
- ul. Sienkiewicza 46 (Park im. Henryka Sienkiewicza, ogrodzenie SP nr 173)
- ul. Sienkiewicza 61a (od Pasażu Schillera)
- ul. Traugutta 10 (ogrodzenie budynku)
- ul. Zachodnia 47 (UMŁ)

I. KONTEKST ZAMÓWIENIA

Rewitalizacja jest kluczowym narzędziem pobudzającym rozwój zdegradowanych obszarów miast, stymulującym ich rozwój społeczno-gospodarczy. Celem działań rewitalizacyjnych skupionych na poprawie jakości życia jest nie tylko przebudowa budynków lub ich adaptacja do nowych funkcji, ale przede wszystkim rozwiązywanie problemów społecznych, poprawa warunków mieszkaniowych, zagospodarowanie przestrzeni publicznych oraz zwiększanie atrakcyjności gospodarczej obszaru rewitalizacji.

Proces rewitalizacji w jego społecznym wymiarze powinien przyczyniać się do wzrostu zaangażowania lokalnych społeczności w działania na rzecz swoich sąsiadów i wspólnej przestrzeni, a także do rozwiązywania problemów społecznych występujących na danym obszarze.





(Projekty 3, 7)

Do zakresu rzeczowego rewitalizacji w Łodzi włączono działania inwestycyjne obejmujące remont, przebudowę, rozbudowę, prace konserwatorskie, prace restauratorskie kamienic, będących w 100% własnością gminną. Realizacja projektów rewitalizacyjnych ma za zadanie przywrócić lub nadać nowych funkcji społecznych (edukacyjnych, kulturalnych, rekreacyjnych) i gospodarczych istniejącym zdegradowanym obiektom. W związku z tym Miasto Łódź realizując zadania własne gminy wprowadza do zrewitalizowanych budynków nowe funkcje społeczne, takie jak mieszkania chronione, placówki wsparcia dziennego, Centra/Miejsca Aktywności Lokalnej, Ośrodek Interwencji Kryzysowej, Łódzkie Centrum Wsparcia i Rozwoju Społecznego, Punkt Pracy Socjalnej, Filie Miejskiej Biblioteki Publicznej, placówki opiekuńczo – wychowawcze, Środowiskowe Domy Samopomocy, Domy Dziennego Pobytu, Centrum Profilaktyki Zdrowia Psychicznego Dzieci i Młodzieży czy Świetlicę Artystyczną. Dzięki temu proces rewitalizacji realizuje cele nie tylko wynikające z Gminnego Programu Rewitalizacji, lecz również założone w Strategii Rozwoju Miasta Łodzi 2030+, obejmujące m.in. aktywizację społeczną i gospodarczą mieszkańców, służącą włączeniu społecznemu na terenach rewitalizowanych. Koncepcja rewitalizacji zakłada likwidację istniejących obecnie barier zarówno architektonicznych jak i społecznych. Wszelkie działania w procesie wprowadzania funkcji społecznych są realizowane zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych w latach 2014-2020.

W okresie od grudnia 2020 r. do końca roku 2023 r. wyłonieni przez Miasto Łódź Wykonawcy realizowali/lub realizują na obszarze rewitalizacji działania edukacyjne, kulturalne, animacyjne, warsztatowe i instruktażowe skierowane do mieszkańców Łodzi w tym do użytkowników nowych, wprowadzonych na obszar Projektów 1-8 ROČł funkcji społecznych.

Zaplanowane obecnie działania mają na celu podsumowanie powyższych działań oraz pokazanie procesu rewitalizacji w aspekcie inwestycyjnym, zmian przestrzennych oraz społecznym.





(Projekty 3, 7)

Dla lepszego zrozumienia kontekstu zamówienia niezbędne jest zapoznanie się z następującymi dokumentami:

1. Dokumenty opracowane na podstawie Pilotażu 1, Pilotażu 2, dostępne na www.centrumwiedzy.org, szczególnie: [Program Animacyjny](#), [Program Partycypacyjny](#), [Program Edukacyjny](#).
 - a. [Raport „Zestaw analiz i rekomendacji w zakresie sytuacji społeczno – gospodarczej pilotażowego obszaru rewitalizacji Łodzi”](#),
 - b. [Raport „Jak rewitalizować Łódź”](#),
 - c. [Raport „Analiza możliwych zagrożeń oraz sposobów ich uniknięcia dla procesu rewitalizacji Strefy Wielkowiejskiej”](#),
 - d. [Model zasiedlania kamienic wyremontowanych w ramach programu „Rewitalizacji Obszarowej Centrum Łodzi”](#).
2. [Gminny Program Rewitalizacji Miasta Łodzi 2026+](#).

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Usługa w ramach niniejszego zamówienia polega na przeprowadzeniu działań animacyjno-kulturalnych skierowanych do mieszkańców miasta podsumowujących proces rewitalizacji Łodzi.

Nadrzędnym celem działań prowadzonych w ramach Zamówienia jest podsumowanie zmian jakie zaszły w ostatnich latach na terenach projektów Rewitalizacji Obszarowej Centrum Łodzi, zarówno tych w zakresie infrastrukturalnym jaki i społecznym. Drugim, równie ważnym celem jest przybliżenie mieszkańcom miasta, w szczególności tym którzy mieszkają poza centrum, procesu rewitalizacji i pokazanie w jaki sposób mogą korzystać z odnowionych przestrzeni oraz zapoznanie ich z nowymi funkcjami społecznymi i ich ofertą.

Cele te będą realizowane poprzez działania animacyjno – kulturalne, w formie:

- Gry Miejskiej toczącej się na obszarze rewitalizacji w tym w szczególności na obszarach projektów 1-8 Rewitalizacji Obszarowej Centrum Łodzi.
- Wydarzenia plenerowe pn. Piknik z Rewitalizacją





(Projekty 3, 7)

Realizacja zamówienia powinna zakładać współpracę z lokalnymi organizacjami i instytucjami działającymi w obszarze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym i społeczno-kulturalnym.

Konieczne jest nawiązanie współpracy z Partnerstwami tj. Partnerstwo Włókiennicza – Wschodnia, Partnerstwo Gdańska oraz Lokalna Grupa Działania działającymi na obszarze Projektów 1-8 ROCL, z wykonawcami działań cross – finansingowych realizujących działania wspierające wprowadzenie nowych funkcji społecznych oraz działania z zakresu wolontariatu, partnerami Miasta Łodzi w ramach realizacji projektów aktywizacyjnych na obszarze rewitalizacji oraz operatorami Funkcji Społecznych, które powstały na obszarze projektów 1-8 ROCL w odnowionych budynkach oraz innymi instytucjami i organizacjami, które realizowały działania kulturalne i społeczne np. w ramach konkursów ogłaszanych przez Miasto na obszarze Rewitalizacji realizując jej cele.

Termin realizacji Zamówienia: od dnia podpisania Umowy przez okres **3 miesięcy**.

III. OPIS ZADAŃ

Zadanie 1

Działanie animacyjno - kulturalne upowszechniające wiedzę o zrewitalizowanych przestrzeniach zrealizowane w formule Gry Miejskiej

Celem zadania jest zaprezentowanie zmian, które zaszły w przestrzeni miejskiej, w szczególności w centrum oraz upowszechnienie wiedzy o procesie rewitalizacji wśród mieszkańców miasta, w tym w szczególności, wśród osób, które na co dzień nie mieszkają na obszarze objętym działaniami rewitalizacyjnymi i nie uczestniczyły bezpośrednio w zachodzących procesach. Realizowane działania sprzyjać będą procesowi umacniania lokalnej łódzkiej tożsamości oraz budowaniu więzi ludzi z miastem, w którym mieszkają. W ramach zadania Wykonawca zaplanuje, zorganizuje i przeprowadzi wieloetapową, grę





(Projekty 3, 7)

miejską na obszarze rewitalizacji, z wykorzystaniem przestrzeni wyremontowanych i zrehabilitowanych w ramach procesu rewitalizacji.

W ramach realizacji zadania:

- Wykonawca opracuje scenariusz, zasady oraz regulamin uczestnictwa i przebiegu Gry Miejskiej toczącej się na obszarze rewitalizacji w tym w szczególności na obszarach projektów 1-8 Rewitalizacji

Obszarowej Centrum Łodzi. Zamawiający dopuszcza także by niektóre z działań realizowane były poza obszarem niniejszych projektów, w tym na Księżym Młynie oraz innych lokalizacjach na obszarze rewitalizacji, które zostały odnowione w okresie realizacji projektów ROŁ.

- Fabuła gry uwzględniać powinna 600 - letnią historię miasta oraz zmiany, które w ostatnim czasie zaszły w trakcie procesu rewitalizacji.

- Zamawiający rekomenduje, aby miejsca wskazane jako punkty kontrolne Gry/ punkty realizacji zadań zostały wybrane z następujących lokalizacji:

W ramach Projektu 1 ROŁ:

- ul. Włókiennicza (wybrane 1-2 podwórka/kamienice wyremontowane w ramach ROŁ)
- Willa Majewskiego, Włókiennicza 11
- ul. Rewolucji 15 i 17
- Skwer Barbary Wachowicz
- Pasaż Majewskiego
- Kilińskiego 26
- Wschodnia 54
- Wschodnia 45





(Projekty 3, 7)

W ramach Projektu 2 ROCL:

- Ulica Traugutta na odcinku Sienkiewicza – Kilińskiego
- Drogi uzupełniające w kwartale Sienkiewicza - Traugutta - Kilińskiego – Tuwima
- ul. Piotrkowska 77
- ul. Narutowicza 4
- ul. Narutowicza 12

W ramach Projektu 3 ROCL:

- ul. Tuwima 46 i Biblioteka TUVIM
- Tuwima 33
- Tuwima 35
- Park Moniuszki
- Skwer im. Aliny Margolis - Edelman (Kilińskiego 40)
- Kilińskiego 39 i Targ Jaracza

W ramach Projektu 4 ROCL:

- Pomorska 11 i Centrum Aktywności Lokalnej
- Wschodnia 42 i Biblioteka Odyseja
- Wschodnia 23
- Wschodnia 20
- Wschodnia 24
- Park Staromiejski i Stary Rynek
- Zachodnia 56
- Pasaż Róży
- Plac Wolności i Biblioteka Wolność

W ramach Projektu 5 ROCL:

- Piotrkowska 102
- Piotrkowska 106





(Projekty 3, 7)

- Park Sienkiewicza
- ul. Nawrot na odcinku Piotrkowska - Kilińskiego
- ul. Sienkiewicza na odcinku Tuwima - Nawrot

W ramach Projektu 6 ROCL:

- Sienkiewicza 75/77 (Teatr Pinokio)
- Sienkiewicza 79
- Sienkiewicza 56
- Roosevelta 17
- Piotrkowska 142

W ramach Projektu 7 ROCL:

- Gdańska 1
- Mielczarskiego 3
- Mielczarskiego 15
- Legionów 37a
- Legionów 44

W ramach Projektu 8 ROCL:

- Legionów 20 i Miejsce Aktywności Lokalnej
- Gdańska 8 i Biblioteka Gdańska
- ul. Gdańska na odcinku Legionów - Ogrodowa
- Przebiecie od Legionów 15 do Zachodniej / Ogrodowej
- ul. Ogrodowa na odcinku Gdańska - Zachodnia

Działania rewitalizacyjne poza projektami 1-8 ROCL

- Wólczańska 168 (Dom Wielopokoleniowy)
- Mediateka MEMO (ul. Moniuszki 5)
- Księży Młyn (budynki mieszkalne, gospodarcze i podwórka na ul. Księży Młyn i Przędzalnianej, Fabrycznej, Koci Szlak, Bocznicą Kolejową,)





(Projekty 3, 7)

- Wólczańska 17 – Szuflandia
- Więckowskiego 4 (Narodziny Dnia)
- Tuwima 10 – Fabryka Aktywności Miejskiej
- Piotrkowska 272 – Pałac Steinertów
- Pałac Poznańskiego – Muzeum Miasta Łodzi
- EC1

- **Gra Miejska rozgrywana będzie przez 6 dni (poniedziałek – sobota)**, w tygodniu, w którym odbywać będzie się piknik realizowany w ramach Zadania 2 niniejszego zamówienia tj. w dniach 9-14 października 2023 r. Jeśli data realizacji pikniku ulegnie zmianie wówczas termin realizacji gry zostanie dostosowany do tego terminu, tak aby gra realizowana była w tym samym tygodniu co wydarzenie zaplanowane w Zadaniu 2 niniejszego zamówienia.

- Każdego dnia Wykonawca powinien zapewnić możliwość realizacji danego etapu gry **przez minimum 7 godzin dziennie**, w godzinach 12.00 -19.00 (poniedziałek – piątek), tak aby umożliwić uczestnictwo w grze jak największej liczbie osób i różnym grupom społecznym. Godziny realizacji gry w sobotę powinny zostać tak zaplanowane, aby umożliwić Wykonawcy podsumowanie wyników Gry oraz wręczenie nagród w trakcie trwania pikniku, o którym mowa w Zadaniu 2. Tym samym w przypadku ostatniego etapu gry, istnieje możliwość skrócenia czasu trwania etapu do 5 godzin.

- **W każdym dniu Wykonawca zorganizuje minimum 6 punktów kontrolnych**, w których grupy powinny się stawić. Wybierając lokalizacje punktów kontrolnych z powyższej listy należy uwzględnić po minimum 3 lokalizacje z każdego projektu ROCL i minimum 3 lokalizacje z pozostałych inwestycji. Na punktach kontrolnych znajdować powinny się oznaczone stoiska, tak aby każdy przybyły na miejsce bez problemu mógł je uznać za punkt kontrolny Gry.

- Na każdym punkcie kontrolnym uczestnicy będą mieli do wykonania zadanie związane z miejscem, w którym się znajdują. Po wykonaniu zadania uczestnicy otrzymają instrukcję -





(Projekty 3, 7)

zagadkę dotyczącą następnego miejsca kontrolnego. Przy czym pierwszą instrukcję - zagadkę uczestnicy otrzymają we wskazanej przez Wykonawcę formie w momencie rejestracji do udziału w Grze. Natomiast na ostatnim punkcie danego dnia, po wykonaniu zadania, otrzymają instrukcję - zagadkę dotyczącą punktu kontrolnego od którego Gra zaczyna się następnego dnia.

- Ostatni punkt kontrolny Gry powinien znajdować się w miejscu realizacji wydarzenia, o którym mowa w Zadaniu 3
- Wykonawca przygotuje specjalne plakaty oraz zorganizuje spotkania informacyjne dla mieszkańców kamienic oraz operatorów i użytkowników funkcji społecznych znajdujących się w lokalizacjach w których realizowane będą punkty kontrole gry za pomocą których informować będzie o terminie realizacji działań pod danym adresem oraz o konieczności pozostawiania na ten czas otwartej bramy w celu umożliwienia uczestnikom Gry wejścia na podwórko/ do danej Funkcji Społecznej/ budynku. Jednocześnie poprzez powyższe formy należy wyjaśnić w jakim celu realizowane jest działanie oraz zachęcić mieszkańców/ użytkowników/ operatorów do udziału w zabawie lub współtworzenia poszczególnych punktów kontrolnych.
- Wykonawca opracuje kolorowe karty Gry dla drużyn, na których uczestnicy zbierać będą stemple za realizację zadań w danych lokalizacjach. Na kartach zapisywane będą także godzina dotarcia do pierwszego punktu kontrolnego gry w każdym dniu, przy czym godzina zameldowania się na pierwszym punkcie w danym dniu powinna być traktowana jako godzina rozpoczęcia realizacji danego etapu gry przez daną drużynę. Na karcie zamieszczona będzie także godzina zakończenia realizacji ostatniego zadania na ostatnim punkcie, która będzie informować o ukończeniu realizacji pełnego etapu gry.
- 10 najlepszych drużyn, które po zsumowaniu czasu realizacji poszczególnych etapów (łączy czas, w którym drużyna zrealizowała wszystkie etapy gry), wykonały wszystkie etapy najszybciej otrzymają nagrody, które zostaną zapewnione przez Wykonawcę. Wśród nagród





(Projekty 3, 7)

powinny znaleźć się m.in. vouchery na wyjścia do instytucji kultury i popularnonaukowych, vouchery na warsztaty i/lub kursy np. kurs gotowania, kurs fotografii itp., bilety na wydarzenia sportowe odbywające się w mieście Łodzi o charakterze lokalnym i/lub ogólnopolskim i/lub międzynarodowym, książki, gry planszowe, ubrania lub inne akcesoria łódzkich firm oraz inne zaproponowane przez Wykonawcę. Przy czym każdy członek drużyny zajmującej dane miejsce musi otrzymać taką samą nagrodę.

- Wykonawca rekrutuje i zapewni udział w grze minimum 200 drużyn. Drużyny powinny składać się z minimum 3 a maksymalnie 6 osób. Gra skierowana jest do osób w każdym wieku.

Wykonawca określi zasady uczestnictwa w wydarzeniu dzieci i młodzieży.

- Kampanię informacyjną zachęcającą do udziału w wydarzeniu z wykorzystaniem narzędzi tj. plakaty (minimum 10 000 szt. plakatów A3 rozwieszonych na terenie całego miasta oraz w instytucjach kultury, edukacyjnych i społecznych oraz minimum 1 000 plakatów o wielkości minimum A1 do rozwieszenia m.in. w city lightach; media społecznościowe tj: Facebook, Instagram, platformy video tj. Tik Tok na których prowadził będzie kampanię informacyjną zachęcającą do udziału w wydarzeniu. Przy czym Zamawiający zakłada, że każdego dnia od momentu zatwierdzenia scenariusza zadania do momentu zakończenia jego realizacji w każdym z mediów społecznościowych tj. Facebook i Instagram oraz platformie rozrywkowej video tj. Tik TOK publikowane będą minimum 3 aktywności tj. posty/ rolki/ stories/krótki film (Tik Tok). Zamawiający oczekuje także, że zasięgi postów na każdej z platform osobno tj. Facebook, Instagram, Tik Tok osiągną przez cały okres trwania kampanii liczbę minimum 100 000 odsłon/ wyświetleń; portale internetowe oraz lokalne media w tym gazeta i portal łódź.pl

Kampania zostanie przeprowadzana na obszarze całego miasta.

Wydarzenie ma mieć charakter otwarty, co oznacza, że ma być dostępne dla wszystkich potencjalnych uczestników, bez względu na wiek, płeć, sprawność ruchową/intelektualną itp.





(Projekty 3, 7)

- Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia relacji fotograficznej z przebiegu gry – co najmniej 25 zdjęć z każdego dnia gry (łącznie 150 zdjęć) oraz minimum 15 zdjęć z wręczenia nagród, które następnie zostaną przekazane Zamawiającemu. Zdjęcia powinny być zgodne ze specyfikacją opisaną w pkt. 2 Pozostałych Obowiązków Wykonawcy.

Wykonawca uzyska wszelkie niezbędne zgody do realizacji zadania oraz zapewni materiały i sprzęt niezbędne do przeprowadzenia działań opisanych w niniejszym Zadaniu.

Wykonawca odpowiada w całości za prawidłowy przebieg działania **animacyjno - kulturalnego upowszechniającego wiedzę o zrewitalizowanych przestrzeniach zrealizowanego w formule Gry Miejskiej**, począwszy od zebrania chętnych uczestników, poprzez realizację zgodną z opisem Zadania 1 zawartym w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia, aż po ewaluację.

Szczegółowy Scenariusz realizacji Zadania 1 zostanie sporządzony i przekazany przez Wykonawcę Zamawiającemu zgodnie z procedurą zatwierdzania scenariuszy realizacji zadań opisaną w pozostałych zobowiązaniach Wykonawcy.

Sprawozdanie z realizacji Zadania 1 zostanie sporządzone i przekazane przez Wykonawcę Zamawiającemu zgodnie z procedurą sprawozdawczą z realizacji zadań opisaną w pozostałych zobowiązaniach Wykonawcy.

Zadanie 2

Działania animacyjno-kulturalne w formie wydarzenia plenerowego pn. „Piknik z Rewitalizacją”

W ramach realizacji zadania Wykonawca zaplanuje, zorganizuje i przeprowadzi jednodniową imprezę plenerową pod nazwą **„Piknik z rewitalizacją”**, która będzie podsumowaniem działań o charakterze społecznym, aktywizacyjnym i infrastrukturalnym prowadzonych



(Projekty 3, 7)

w ramach Rewitalizacji Obszarowej Centrum Łodzi. Do udziału w Pikniku zostaną zaproszeni partnerzy działań społecznych i aktywizacyjnych oraz przedstawiciele jednostek UMŁ, którzy uczestniczyli w procesie rewitalizacji.

Miejsce wydarzenia:

Na obszarze Projektu 3 ROCŁ lub w jego najbliższej okolicy wskazane przez Wykonawcę, gwarantujące prawidłową realizację Zadania. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji wydarzenia na zamkniętej ulicy bądź ulicach.

Termin wydarzenia:

Zamawiający jako preferowaną datę realizacji wydarzenia wskazuje Sobotę **14 października 2023 r.**, w godz. 12.00 – 18.00. Dopuszcza jednak zmianę terminu, w przypadku gdyby z przyczyn proceduralnych realizacja działania w danym terminie nie była możliwa. Data zostanie wówczas ustalona z Zamawiającym i zaakceptowana przez niego.

Koncepcja Pikniku:

Podczas trwania Pikniku Partnerzy działań społecznych i aktywizacyjnych oraz przedstawiciele jednostek UMŁ, którzy uczestniczyli w procesie rewitalizacji poprowadzą warsztaty i aktywności związane z prowadzonymi przez nich działaniami. Na przygotowanej przez Wykonawcę scenie będą prowadzone rozmowy i panele tematyczne oraz quizy wiedzy o rewitalizacji, konkursy, prezentacje, występy artystyczne. Poniżej w Zadaniu 2.1 opisane zostało zaplecze techniczne konieczne do realizacji zadania zaś w zadaniu 2.2 opisano sposób realizacji działań animacyjno- kulturalno - edukacyjnych podczas Pikniku.

Wydarzenie ma mieć charakter otwarty, co oznacza, że ma być dostępne dla wszystkich potencjalnych uczestników, bez względu na wiek, płeć, sprawność ruchową/intelektualną itp.





(Projekty 3, 7)

2.1 Zapewnienie zaplecza technicznego imprezy.

W ramach tego zadania Wykonawca zapewni:

Scenę o minimalnych wymiarach 6 x 8 m i minimalnej wysokości 0,5 m z zadaszeniem i nagłośnieniem. Maksymalny wymiar sceny nie może być większy niż 11 x 13 m. Posiadającą certyfikat bezpieczeństwa oraz spełniającą wymogi przeciwpożarowe. Wyposażoną w schody, umożliwiające bezpieczne wejście na nią. Przy lub na scenie zostanie umieszczony ekran o minimalnej wysokości 2 m umożliwiający wyświetlenie prezentacji bądź innych materiałów wizualnych o proporcji 16:9. Wykonawca zapewni sprzęt do wyświetlenia prezentacji. Wykonawca zapewni przyłącze energetyczne, a w wypadku braku takiej możliwości alternatywne źródło zasilania (np. agregat). Nagłośnienie sceny musi gwarantować prawidłowe przeprowadzenie działań zaplanowanych w Zadaniu 2. Wykonawca wyposaży scenę w krzesła i stoliki na czas realizacji na niej paneli tematycznych. Liczba stolików i krzeseł zostanie dostosowana do liczby panelistów.

Obsługę techniczną oraz akustyczną sceny.

Miejsca dla partnerów działań rewitalizacyjnych w tym społecznych i aktywizacyjnych w formie namiotów w jednolitym kolorze z dostępem do prądu w każdym z namiotów.

Namioty powinny posiadać ściany boczne z możliwością ich demontażu.

Wykonawca zapewni namioty w następującej ilości:

- Minimum 30 – maksymalnie 40 namiotów o minimalnych wymiarach 3x4 metry.

Namioty zostaną wyposażone w:

- minimum 1 stolik o minimalnych wymiarach 1,5 x 0,5 m,
- minimum 1 stolik o minimalnych wymiarach 1,5 x 1,5 m,
- minimum 6 krzeseł.

łącznie minimum 30 stolików o minimalnych wymiarach 1,5 x 0,5 m, minimum 30 stolików o minimalnych wymiarach 1,5 x 1,5 m i minimum 180 krzeseł.





(Projekty 3, 7)

Po nawiązaniu współpracy z wymienionymi powyżej podmiotami i instytucjami, (wystawcami) Wykonawca dostosuje liczbę stolików oraz krzeseł do potrzeb przedstawionych przez wystawców. Przy czym Zamawiający zakłada, że maksymalna liczba stolików łącznie nie przekroczy 60 szt. z każdego rodzaju oraz 300 krzeseł.

Bezpieczeństwo uczestników pikniku. Zamawiający rozumie przez to wynajęcie pracowników ochrony w liczbie adekwatnej do istniejących zagrożeń. Dodatkowo Wykonawca powinien zagwarantować zabezpieczenie medyczne wydarzenia.

Porządek i utrzymanie czystości poprzez:

- ustawienie na czas pikniku dodatkowych koszy umożliwiających segregację odpadów oraz późniejszego ich wywozu,
- ustawienie minimum jednej ubikacji typu TOI TOI dostępnej dla wystawców, panelistów i obsługi wydarzenia,
- ustawienie minimum 3 ubikacji typu TOI TOI dla uczestników wydarzenia,
- ustawienie dostosowanej dla osób z niepełnosprawnością ruchową minimum jednej ubikacji typu TOI TOI,
- uprzątnięcie i przywrócenia terenu do stanu sprzed pikniku.

Wszystkie niezbędne pozwolenia właściwych organów i służb w zakresie przygotowania i przeprowadzenia pikniku.

Miejsce na terenie wydarzenia lub w jego najbliższej okolicy do ustawienia wystawy plenerowej podsumowującej działania rewitalizacyjne. Wystawa składa się z 80 standów reklamowych o wymiarach ok. 1 m każdy. Standy mogą być ustawione w różnych miejscach po 10 szt. Wystawę oraz jej ustawienie w miejscu wskazanym przez Wykonawcę zapewni Zamawiający.



(Projekty 3, 7)

2.2 Działania animacyjno-kulturalno- edukacyjne podczas Pikniku.

W ramach tego zadania Wykonawca zapewni:

Konferansjera/animatora, który będzie prowadził panele dyskusyjne pn. „Rozmowy z rewitalizacją” w poniższych blokach tematycznych:

- 1) Rewitalizacja dla seniorów,
- 2) Moje sąsiedztwo,
- 3) Rewitalizacja a nowy start,
- 4) Młodzi w rewitalizacji,
- 5) Wsparcie środowiskowe a rewitalizacja.

Pomiędzy rozmowami konferansjer/animator przeprowadzi quizy wiedzy o rewitalizacji z nagrodami, animacje międzypokoleniowe dla dzieci i dorosłych oraz prezentacje spotów i materiałów podsumowujących rewitalizację.

Drobne nagrody w quizach powinien zapewnić Wykonawca. Nagrody powinny nawiązywać do tematyki rewitalizacji, 600-lecia Łodzi lub historii Miasta.

Spoty i materiały podsumowujące rewitalizację dostarczy Zamawiający.

Występy zespołów i solistów (Zamawiający rekomenduje współpracę z Miejską Strefą Kultury oraz placówkami edukacyjnymi) i przedstawienie teatralne (Zamawiający rekomenduje współpracę z Teatrem Pinokio lub Teatrem Arlekin, lub Teatrem Chorea). Dobór zespołów, solistów oraz repertuaru musi być zgodny z koncepcją pikniku i odpowiadać na potrzeby i oczekiwania lokalnej społeczności. Po stronie Wykonawcy leży uiszczenie ewentualnych składek ZAiKS i innych.

Niezbędne materiały na stoiska do prowadzenia warsztatów, animacji i innych aktywności.

Wykonawca powinien zaplanować, że koszty materiałów wyniosą – 30 namiotów do kwoty 2 500 zł na namiot (maksymalnie 75 000 zł).





(Projekty 3, 7)

Panelistów oraz Partnerów do działań animacyjnych, warsztatowych itp. w namiotach.

W celu zapewnienia panelistów i Partnerów działań Wykonawca nawiąże współpracę z:

- wykonawcami działań cross – finansingowych realizujących działania wspierające wprowadzenie nowych funkcji społecznych oraz działania z zakresu wolontariatu,
- partnerami Miasta Łodzi w ramach realizacji projektów aktywizacyjnych na obszarze rewitalizacji oraz operatorami Funkcji Społecznych, które powstały na obszarze projektów 1-8 ROCL w odnowionych budynkach,
- Partnerstwami tj. Partnerstwo Włókiennicza – Wschodnia, Partnerstwo Gdańska oraz Lokalna Grupa Działania działającymi na obszarze Projektów 1-8 ROCL
- innymi instytucjami i organizacjami, które realizowały działania kulturalne i społeczne np. w ramach konkursów ogłaszanych przez Miasto na obszarze Rewitalizacji realizując jej cele.

Zamawiający zakłada, że w każdym z paneli weźmie udział od 3 do 5 panelistów.

Kampanię informacyjną zachęcającą do udziału w wydarzeniu z wykorzystaniem narzędzi tj.

- plakaty (minimum 10 000 szt. plakatów A3 rozwieszonych na terenie całego miasta oraz w instytucjach kultury, edukacyjnych i społecznych oraz minimum 1 000 plakatów o wielkości minimum A1 do rozwieszenia m.in. w city lightach),

- media społecznościowe tj: Facebook, Instagram, platformy video tj. Tik Tok na których prowadził będzie kampanię informacyjną zachęcającą do udziału w wydarzeniu. Przy czym Zamawiający zakłada, że każdego dnia od momentu zatwierdzenia scenariusza zadania do momentu zakończenia jego realizacji w każdym z mediów społecznościowych tj. Facebook i Instagram oraz platformie rozrywkowej video tj. Tik TOK publikowane będą minimum 3 aktywności tj. posty/ rolki/ stories/krótki film (Tik Tok). Zamawiający oczekuje także, że zasięgi postów na każdej z platform osobno tj. Facebook, Instagram, Tik Tok osiągną przez cały okres trwania kampanii liczbę minimum 100 000 odsłon/ wyświetleń.

- portale internetowe oraz lokalne media w tym gazeta i portal łódź.pl

Kampania zostanie przeprowadzana na obszarze całego miasta.





(Projekty 3, 7)

Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia relacji fotograficznej z imprezy – co najmniej 50 zdjęć, które następnie zostaną przekazane Zamawiającemu. Zdjęcia powinny być zgodne ze specyfikacją opisaną w punkcie 2 Pozostałych Obowiązków Wykonawcy.

Wykonawca odpowiada w całości za prawidłowy przebieg działania **animacyjno - kulturalnego** w formie wydarzenia plenerowego pn. „Piknik z Rewitalizacją”, począwszy od zebrania chętnych uczestników, poprzez realizację zgodną z opisem Zadania 2.1 i 2.2 zawartym w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia, aż po ewaluację.

Szczegółowy Scenariusz realizacji Zadania 2 zostanie sporządzony i przekazany przez Wykonawcę Zamawiającemu zgodnie z procedurą zatwierdzania scenariuszy realizacji zadań opisaną w pozostałych zobowiązaniach Wykonawcy.

Sprawozdanie z realizacji Zadania 2 zostanie sporządzone i przekazane przez Wykonawcę Zamawiającemu zgodnie z procedurą sprawozdawczą z realizacji zadań opisaną w pozostałych zobowiązaniach Wykonawcy.

POZOSTAŁE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Szczegółowy Scenariusz każdego Zadania:
 - a) Powinien zostać przekazany Zamawiającemu drogą e-mailową (na adres wskazany w Umowie) w **terminie nie później niż 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy**. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia uwag w terminie 2 dni roboczych do przesłanych Scenariuszy, które Wykonawca winien uwzględnić. Wykonawca w terminie do 2 dni roboczych od dnia otrzymania uwag prześle poprawiony Scenariusz. W sytuacji nieuwzględnienia wszystkich uwag Zamawiający w terminie 1 dnia roboczego zgłosi kolejne uwagi do Scenariusza, na poprawę których Wykonawca będzie mieć 1 dzień roboczy. Trzecia wersja Scenariusza przedstawiona przez Wykonawcę, z uwzględnieniem wszystkich uwag



(Projekty 3, 7)

Zamawiającego, musi być wersją poprawną i akceptowalną przez Zamawiającego. W przeciwnym razie Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne.

- b) Powinien zawierać szczegółowy opis działań, miejsca realizacji (w przypadku Zadania 1 miejsca poszczególnych punktów kontrolnych Gry, w przypadku Zadania 2 miejsca imprezy), szczegółowe harmonogramy.
- c) W przypadku Zadania 1 Wykonawca oczekuje szczegółowego opisanie w scenariuszu fabuły, zasad i przebiegu Gry, opisu nagród dla uczestników, szczegółowego opisu działań skierowanych do mieszkańców/ operatorów miejsc punktów kontrolnych, szczegółowego opisu kampanii informacyjnej.
- d) W przypadku Zadania 2 Wykonawca oczekuje opisanie w scenariuszu szczegółowego planu przebiegu wydarzenia, propozycji rozstawienia namiotów, opisu aktywności w namiotach, opisu każdego z zaplanowanych paneli w ramach „Rozmów z rewitalizacją”, opisu innych aktywności realizowanych na scenie w tym pomysłu na przeprowadzenie Quizu z rewitalizacją oraz pomysłów na drobne upominki dla uczestników, szczegółowego opisu kampanii informacyjnej zachęcającej do udziału w wydarzeniu

2. Dokumentacja fotograficzna

W czasie realizacji wszystkich Zadań Wykonawca wykona dokumentację zdjęciową. Ilość zdjęć do wykonania w trakcie realizacji danego działania została określona w każdym zadaniu osobno. Zdjęcia przekazane Zamawiającemu powinny być w formacie JPG, umożliwiającym edycję, w rozdzielczości minimum 300 DPI. Zdjęcia zostaną dostarczone Zamawiającemu w formie elektronicznej (nagrane na płytę CD lub pendrive w jakości umożliwiającej późniejszy druk i edycję) jako załącznik do sprawozdania. Zgodnie z wymogami RODO, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody uczestników na utrwalanie, późniejszą modyfikację i upublicznienie ich wizerunków w postaci zdjęć. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do fotografii, stanowiących Utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim





(Projekty 3, 7)

i prawach pokrewnych (j. t. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062), powstałych w ramach realizacji przedmiotu Zamówienia, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, do korzystania i rozporządzania nimi na wszystkich znanych polach eksploatacji. Autorskie prawa majątkowe, o których mowa w niniejszym punkcie, przechodzą na Zamawiającego z chwilą przekazania Utworów Zamawiającemu.

3. Sprawozdanie

W terminie do 5 dni roboczych od zakończenia ostatniego zaplanowanego w Scenariuszach działania Wykonawca prześle drogą e-mailową (na adres wskazany w Umowie) Sprawozdanie z realizacji każdego Zadania. Sprawozdanie zawierać powinno opis zrealizowanych działań, zgodny z zatwierdzonym Scenariuszem, liczbę uczestników poszczególnych działań, miejsce realizacji działań wraz z informacją odnośnie skuteczności przeprowadzonych działań i wniosków z realizacji, ewentualnych rekomendacji dla innych działań o podobnym charakterze. Do Sprawozdania z Zadania 1 powinien zostać dołączony raport zawierający zgłoszone przez mieszkańców podczas śniadań uwagi, sugestie, przemyślenia itp. istotne z punktu widzenia prowadzonego procesu rewitalizacji centrum Łodzi. Sprawozdanie powinno liczyć nie mniej niż 10 000 znaków ze spacjami. Do sprawozdania zostanie dołączona dokumentacja fotograficzna.

Zamawiający w terminie do 3 dni roboczych od dnia dostarczenia Sprawozdania zgłosi swoje uwagi do przesłanej treści, zobowiązując Wykonawcę do naniesienia poprawek do materiału. Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania poprawek prześle poprawione sprawozdanie. W sytuacji nieuwzględniania wszystkich uwag Zamawiający w terminie do 2 dni roboczych zgłosi kolejne uwagi do Sprawozdania, na poprawę których Wykonawca będzie mieć następne 2 dni robocze. Trzecia wersja Sprawozdania przedstawiona przez Wykonawcę, z uwzględnieniem wszystkich uwag Zamawiającego, musi być wersją poprawną i akceptowalną przez Zamawiającego. W przeciwnym razie Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne.





(Projekty 3, 7)

Akceptacja przez Zamawiającego Sprawozdania z realizacji danego Zadania będzie podstawą do sporządzenia protokołu odbioru Zadania oraz wystawienia przez Wykonawcę faktury.

DODATKOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

- Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa adekwatnie do rodzaju, charakteru i skali działania, szczególnie z uwzględnieniem zapisów ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. 2019 poz. 2171) oraz ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995). Do obowiązków Wykonawcy należy wybór, odpowiednie przygotowanie terenu wydarzenia, także uprzątnięcie terenu po zakończeniu i usunięcie zgromadzonych podczas wydarzenia odpadów komunalnych.
- Udział w wydarzeniach jest bezpłatny.
- Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej frekwencji wskazanej w OPZ dla każdego Zadania, a sposób informowania o planowanych i podejmowanych działaniach musi być adekwatny dla poszczególnych grup odbiorców. Wykonawca zobowiązany jest do przesyłania Zamawiającemu drogą e-mailową projektów graficznych materiałów informacyjnych. Zamawiający może określić zakres modyfikacji projektów oraz zaakceptuje je zgodnie z procedurą opisaną dla przyjęcia Scenariuszy dla poszczególnych Zadań.
- Co do zasady w czasie działań animacyjnych nie przewiduje się prowadzenia działalności handlowej i usługowej. Jeśli taka miałaby mieć miejsce to Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo poinformować Zamawiającego drogą mailową na wskazany adres co najmniej 2 tygodnie przed planowanym wydarzeniem, o podmiotach które będą brały w nim udział, a Zamawiający musi za każdym razem wyrazić na to zgodę. Dodatkowo taka działalność handlowa i usługowa musi mieć zasadność merytoryczną, w tym np. powiązanie z tematyką wydarzenia i znaczące jego wzbogacenie lub np. środki uzyskane ze sprzedaży w loterii przekazywane na cel charytatywny dla organizacji





(Projekty 3, 7)

pozarządowej z Łodzi, bądź okazjonalna, osobista sprzedaż prac przez lokalnych twórców, kiermasz książek itp. Informacja o takiej działalności powinna znaleźć się w Scenariuszu działania oraz w materiałach informacyjnych dotyczących działania.

- Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia bieżących uwag do wykonania realizacji Zadań, podczas realizacji przedmiotu Zamówienia, które Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco uwzględnić. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w wybranych działaniach, realizowanych w ramach Zamówienia, bez obowiązku wcześniejszego informowania Wykonawcy.
- Wszystkie dokumenty powstałe w wyniku Zamówienia powinny zawierać logotypy Miasta Łodzi, oraz informacje i logotypy o współfinansowaniu Projektu ze środków Unii Europejskiej. Logotypy oraz sposób ich umieszczenia, a także szablon graficzny dla standardowych dokumentów A4 dostarczy Zamawiający w ciągu 5 dni roboczych od dnia podpisania Umowy.
- Koszty przejazdów, pobytu i inne koszty dodatkowe związane z wykonaniem niniejszego Zamówienia pozostają po stronie Wykonawcy i nie mogą być podstawą dla roszczeń wobec Zamawiającego.
- Wszystkie zaplanowane działania muszą być prowadzone przez specjalistów zapewnionych przez Wykonawcę, mają stanowić spójną całość i odpowiadać celom każdego Zadania.
- Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszystkich potrzebnych materiałów edukacyjnych, dydaktycznych, programowych, rzutnika, laptopa, podłączenia do prądu i Internetu, itp. niezbędnych do realizacji działań określonych w OPZ.
- Za prawidłowy przebieg działań odpowiada w całości Wykonawca, począwszy od poinformowania o działaniach, rekrutacji uczestników, aż po realizację działań oraz ich ewaluację.





WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Warunek zdolności technicznej

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że należycie oraz zgodnie z przepisami prawa zrealizował i prawidłowo ukończył nie wcześniej niż w okresie ostatnich 36 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- minimum 3 wydarzenia o charakterze plenerowym dla minimum 900 osób każde, w formie: festynu, pikniku, koncertu, itp,
- co najmniej 3 usługi o charakterze eventowym i/lub animacyjnym i/lub kulturalnym dla jednostki samorządu terytorialnego.
- minimum 3 kampanie informacyjne o zasięgu co najmniej regionalnym z wykorzystaniem takich narzędzi jak plakaty/ulotki, media społecznościowe i portale internetowe oraz media tradycyjne

2. Warunek zdolności zawodowej

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże że dysponuje lub będzie dysponował **co najmniej 2 osobową kadrą**, zdolną do wykonania zamówienia w tym co najmniej:

a) **Koordynatora odpowiedzialnego za realizację Zadania 1 i jego rozliczenie** - osoba, która posiada doświadczenie w realizacji działania animacyjnego w formie gry miejskiej i/lub gry aktywizującej i w ostatnich 36 miesiącach od ogłoszenia przetargu przeprowadziła łącznie 3 tego typu działania dla minimum 100 osób każde.





(Projekty 3, 7)

b) **Koordynatora odpowiedzialnego za realizację Zadania 2 i jego rozliczenie** - osoba, która posiada doświadczenie w organizacji imprez plenerowych skierowanych do osób dorosłych oraz dzieci i młodzieży i w ostatnich 36 miesiącach od ogłoszenia przetargu przeprowadziła łącznie 3 tego typu działania (dla minimum 900 osób każde).

Zespół Wykonawcy nie może liczyć mniej niż 2 osoby.

