

Prośba o oszacowanie ceny usługi kompleksowej organizacji i obsługi dwudniowej konferencji promującej działania i efekty realizacji projektów dotyczących rewitalizacji Łodzi współfinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020.



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Biuro Rewitalizacji i Mieszkalnictwa zwraca się z prośbą o oszacowanie ceny usługi polegającej na: organizacji konferencji tematycznej dla interesariuszy procesu rewitalizacji promujących działania i efekty realizacji projektów rewitalizacji Łodzi, współfinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

W ramach zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji dwóch zadań tj. – obsługi pierwszego dnia konferencji (Zadania 1) oraz obsługi drugiego dnia konferencji (Zadanie 2), w tym do:

1. obsługi technicznej sal konferencyjnych z wyposażeniem we współpracy z personelem technicznym obiektów, w których zorganizowana będzie konferencja, w tym do ustawienia krzeseł, stołów na salach przed i po zakończeniu wydarzenia
2. zapewnienia tłumaczenia wybranych sesji na miejscu na język migowy:
 - a. pierwszego dnia - sesji plenarnych oraz co najmniej 2 sesji panelowych
 - b. drugiego dnia - co najmniej 2 sesji panelowych
3. utrzymania czystości na bieżąco na salach oraz w przylegających do nich toaletach, uprzątnięcia pomieszczeń po zakończeniu wydarzenia
4. zapewnienia usługi gastronomiczno-restauracyjnej dla uczestników wydarzenia zgodnie ze specyfikacją wskazaną w pkt. 6 OPZ, przy czym:
 - a. dla Zadania 1 usługa dotyczy min. 100 osób (możliwe zwiększenie liczby o max 20 osób) - ostateczna liczba uczestników potwierdzona zostanie przez Zamawiającego na 7 dni przed terminem konferencji
 - b. dla Zadania 2 - usługa dotyczy min. 800 osób (możliwe zwiększenie liczby o max 20 osób) - ostateczna liczba uczestników potwierdzona zostanie przez Zamawiającego na 7 dni przed terminem konferencji
5. zapewnienia obsługi organizacyjnej recepcji, oraz pomocy w przygotowaniu (konfekcjonowanie) i dystrybucji materiałów informacyjno-promocyjnych zapewnianych przez Zamawiającego

Dodatkowo w ramach Zadania 1 Wykonawca będzie zobowiązany do

6. przygotowania i dostarczenia ok. 120 identyfikatorów dla uczestników. Lista uczestników zostanie dostarczona przez Zamawiającego najpóźniej na 2 dni robocze przed wydarzeniem
7. odpowiedniego oznakowania terenu wydarzenia w czytelny sposób wskazówkami kierunkowymi (tabliczki stojące / potykacze itp.).

W załączeniu znajdują Państwo Opis Przedmiotu Zamówienia dla tej usługi oraz wzór formularza dla przesłania szacowania. Na tym etapie prosimy wyłącznie o podanie ewentualnej ceny całkowitej (zarówno brutto, jak i netto) wykonania takiej usługi, a także z podziałem na koszt jej realizacji dla poszczególnych projektów (zgodnie z załączonym

wzorem). Nie wiąże się to z koniecznością złożenia przez Państwa oferty, szacowanie jest wyłącznie pomocą dla nas z Państwa strony.

W wypadku, gdyby jakaś część opisanej usługi stwarzała ryzyko znacznego podwyższenia kosztów, opis przedmiotu zamówienia był niejasny lub wymagał uszczegółowienia, prosimy o zaznaczenie tego w odpowiedzi.

Na szacunki czekamy do **15 sierpnia 2023 roku (wtorek), do końca dnia.**

Szacunki prosimy wysyłać drogą mailową na adres: p.wojtaszczyk@uml.lodz.pl