

Wzór wniosku o użyczenie lokalu lub innej nieruchomości:

1. Nazwa organizacji pozarządowej:				
2. Adres i wielkość lokalu				
3. Nr KRS:				
4. Rok powstania organizacji pozarządowej:				
5. Cele działalności organizacji pozarządowej (maks. ½ strony A4):				
6. Dotychczasowe doświadczenie organizacji pozarządowej (prosimy opisać dotychczasowe działania na rzecz mieszkańców Miasta Łodzi, prowadzone w ostatnich 3 latach maks. 1 strona A4):				
7. Wielkość przychodów organizacji pozarządowej w ostatnich 3 latach (prosimy wskazać wysokość przychodów za ostatnie 3 lata, wraz ze wskazaniem głównych źródeł przychodu): Rok ... -zł Rok ... - ... zł Rok ... - ... zł				
8. Zgodność celów działalności z programami i politykami Miasta Łodzi , przyjętymi odrębnymi uchwałami Rady Miejskiej w Łodzi (prosimy wskazać w jaki sposób cele działalności organizacji wpisują się w określone programy i polityki):				
9. Planowane działania na 3 lata (prosimy o wskazanie działań jakie prowadzone będą z wykorzystaniem lokalu użyczonego/innej nieruchomości w perspektywie 3 lat, maks. 1 strona A4): Liczba osób/instytucji objętych działaniami organizacji w planowanym roku:				
10. Planowane rezultaty działań (prosimy wskazać liczbowo jakie rezultaty przyniosą prowadzone działania):				
11. Szacunkowy czas wykorzystania lokalu/innej nieruchomości w skali tygodnia (prosimy wskazać planowane dni i godziny w ujęciu tygodniowym wykorzystania lokalu/innej nieruchomości):				
12. Szacunkowy budżet działań (prosimy wskazać szacunkowe wydatki planowane na realizację zadań, wraz ze wskazaniem planowanego źródła finansowania)*:				
Nazwa zadania/wydatku	Jedn.	Cena jedn.	Suma	Źródło finansowania

13. Planowane przeznaczenia oszczędności z czynszu (prosimy wskazać wysokość oszczędności z czynszu oraz na jakie zadania zostaną one przeznaczone, wraz ze szczegółową wyceną)*:

Kwota oszczędności:

Nazwa zadania/wydatku	Jedn.	Cena jedn.	Suma

14. Informacja o dostępności lokalu oraz dotychczasowych nakładach na lokal/inną nieruchomość poniesionych przez organizację oraz o planowanych działaniach w zakresie dostosowania lokalu dla osób z niepełnosprawnościami:

*kalkulacje mogą zostać załączone w odrębnym pliku z wykorzystaniem arkuszy kalkulacyjnych

.....
czytelne podpisy osób uprawnionych
/ pieczętki imienne i podpisy osób
uprawnionych