

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

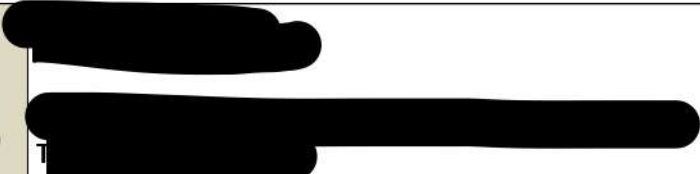
Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miasta Łodzi
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	2) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: Fundacja "Niewidzialny Świat", Forma prawna: Fundacja, Numer Krs: 0000883967, Kod pocztowy: 92-613, Poczta: Łódź, Miejscowość: Łódź, Ulica: Jana Marcina Szancera 3A, Numer posesji: 3A, Województwo: łódzkie, Powiat: Łódź, Gmina: m. Łódź, Strona www: <a href="https://niewidzialnyswiat.com/">https://niewidzialnyswiat.com/</a> , Adres e-mail: niewidzialnyswiat.kontakt@gmail.com, Numer telefonu: 733933713,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	" Okiem seniora - spotkania międzypokoleniowe"			
2. Termin realizacji zadania <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	01.10.2024	Data zakończenia	15.12.2024

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
---

### Opis zadania

W ramach realizacji zadania chcielibyśmy przede wszystkim skorzystać z doświadczenia i wiedzy seniorów i stworzyć projekt łączący pokolenia. Dlatego też do udziału w projekcie zaprosimy 60 uczestników (30 seniorów i 30 uczniów) . Zorganizujemy 2 trzygodzinne spotkania, w każdym z nich weźmie udział 30 osób ( 15 seniorów i 15 uczniów ) .

Dzięki projektowi chcielibyśmy pokazać seniorom, że są potrzebni, a ich doświadczenie życiowe i wiedza jest tak ważna, że trzeba ją przekazać następnym pokoleniom.

Każdy 3 godzinny warsztat będzie składała się z dwóch części.

Pierwsza część, to zwiedzanie ponad 100 m specjalnie dostosowanej , wyciemnionej powierzchni pod czujnym okiem niewidomego przewodnika. Podczas tej części beneficjenci projektu będą empirycznie doświadczać życia osoby niewidomej i jej codzienności.

W drugiej części oprócz wymiany emocji towarzyszących zwiedzaniu odpowiemy również na pytania uczestników oraz pokażemy sprzęt, który pomaga osobom z dysfunkcją wzroku.

Na koniec odbędą się warsztaty w trakcie których uczestnicy będą wykonywać różne zadania pobudzając zmysł dotyku, węchu i smaku.

Innowacyjnością projektu jest pokazanie młodzieży jak wiele mogą się nauczyć od starszego pokolenia ale również, że seniorzy potrzebują wsparcia młodych ludzi. Zajęcia będą odbywać się w specjalnie przygotowanych, wyciemnionych pomieszczeniach . Wszystkie działania beneficjentów projektu będą odbywać się bez użycia wzroku.

Grupy warsztatowe będą mieszane i uczestnicy będą musieli wspierać się i czerpać ze swojego doświadczenia.

### Miejsce realizacji

Miejscem realizacji zadania będzie dostosowana bezpieczna przestrzeń w centrum Łodzi

### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Aktywizacja seniorów	100 %	ankieta ewaluacyjna
wzrost wiedzy i empatii wśród młodzieży	100 %	ankieta ewaluacyjna

### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

### **Charakterystyka oferenta**

W ramach Fundacji przeszkoliliśmy grupę 20 Przewodników Turystycznych w zakresie komunikacji i obsługi osób z dysfunkcją wzroku.

Udało nam się również opłacić dzieciom z rodzin zastępczych wejście do Black World , gdzie mogli poznać świat niewidomych, poprzez zwiedzanie ponad 100 m powierzchni w całkowitej ciemności pod okiem niewidomego przewodnika. Dzięki temu oprócz edukacji, uwrażliwiliśmy młodych ludzi na osoby z niepełnosprawnością.

W październiku 2022 r. realizowaliśmy projekt " Integracja bez barier" dofinansowany z środków Urzędu Miasta Łodzi.

Projekt dotyczył integracji sąsiedzkiej uchodźców z Ukrainy z mieszkańcami Łodzi.

### **Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

W październiku 2022 r. realizowaliśmy projekt " Integracja bez barier" dofinansowany z środków Urzędu Miasta Łodzi.

Projekt dotyczył integracji sąsiedzkiej uchodźców z Ukrainy z mieszkańcami Łodzi.

### **Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

#### Zasoby kadrowe

Iwona Maślanko- Wykształcenie - pedagog specjalny, przedszkolny i wczesnoszkolny. Od kwietnia 2008 nauczyciel w Zespole Szkół Specjalnych. Członek Stowarzyszenia "Kluczyk" - działającego narzec osób z niepełnosprawnościami i ich rodzin. Prezes Fundacji " Niewidzialny Świat", trener Biofeedbacku, terapeuta integracji sensorycznej. Wieloletnie doświadczenia z pracą z osobami z różnymi niepełnosprawnościami a także z osobami z dysfunkcją wzroku.

#### Monika Zaręba – Kierownik

regionalny, tyflospecjalista w Fundacji Szansa dla Niewidomych ( umowa o prace od 10.2013r. - 10.2020 r.). Wieloletnie doświadczenie w działalności na rzecz osób niepełnosprawnych ( głównie z dysfunkcją wzroku). Wiele napisanych i zrealizowanych projektów dotyczących szeroko pojętej poprawy jakości życia osób niepełnosprawnych, doświadczenie w prowadzeniu szkoleń dla instytucji z „obsługi „osób niepełnosprawnych. W 2015 roku współorganizowanie „Pierwszych na świecie wyścigów samochodowych osób głuchoniewidomych”. Wykładowca - tyflopädagogika ( umowa zlecenie) Obecnie manager, koordynator "Black World" Szkoleniowiec w zakresie dostępności ale również w obsłudze sprzętu

#### Zasoby rzeczowe

- pomieszczenia biurowe

- sprzęt biurowy ( drukarka, kopiarka ,skaner, komputery )

specjalistyczny sprzęt wspomagający osoby z dysfunkcją wzroku, przeznaczony do prowadzenia szkoleń

### **IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
-----	---------------	-------------	-----------	-----------------

1.	Wynajem powierzchni do przeprowadzenia warsztatów dla 60 osób 2 , trzygodzinne warsztaty po 30 osób	3 500,00		
2.	Przeprowadzenie czterogodzinnego warsztatu dla 40 osób c Umowa zlecenie dla dwóch trenerów	3 500,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>7 000,00</b>	<b>6 500,00</b>	<b>500,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wyciąg z właściwego rejestru (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Oświadczenie oferenta (*obligatoryjny - złożony elektronicznie*)
3. Oświadczenie oferenta o braku zaległości (*obligatoryjny - złożony elektronicznie*)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.