

OGŁOSZENIE PREZYDENTA MIASTA ŁODZI

Prezydent Miasta Łodzi ogłasza ustne przetargi nieograniczone (licytacje) na sprzedaż samodzielnych lokali mieszkalnych i samodzielnego lokalu użytkowego (garażu) wraz z udziałem w prawie własności gruntu, stanowiących własność Miasta Łodzi, usytuowanych w budynkach położonych w Łodzi przy:

Lp.	Położenie nieruchomości Nr księgi wieczystej nieruchomości gruntowej zabudowanej Rejon Obsługi Najemców	Obręb, nr działki, powierzchnia działki [m ²]	Powierzchnia lokalu / pomieszczenia przynależnego [m ²] udział w częściach wspólnych nieruchomości	Struktura lokalu usytuowanie lokalu w budynku	Cena wywoławcza łączna [zł]	Wadium [zł]	Minimalna kwota postąpienia [zł]
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	ul. kpt. Stefana Pogonowskiego 26^{*1} lokal mieszkalny nr 9^{*2} KW LD1M/00097147/2 Miejski Administrator Nieruchomości, nr tel.: (42) 684 81 62, 510 928 330 Rejon Obsługi Najemców Zasobu Obcego, ul. Ciasna 19a, nr tel.: (42) 684 81 90 Zarząd Lokali Miejskich nr tel.: (42) 628 70 00	P-9 319 883	80,71/10,19 9090/119469	3 pokoje, kuchnia, łazienka z WC, 3 przedpokoje + pomieszczenie przynależne budynek frontowy – I piętro	460 000	46 000	4 600

2.	ul. plk. dr. Stanisława Więckowskiego 58^{*1} lokal mieszkalny nr 20^{*3} KW LD1M/00097020/6 Miejski Administrator Nieruchomości, nr tel.: (42) 684 81 62, 798 736 726 Rejon Obsługi Najemców Zasobu Obcego, ul. Ciasna 19a, nr tel.: (42) 684 81 90 Zarząd Lokali Miejskich nr tel.: (42) 628 70 00	P-9					
		316	81,15	2 pokoje, kuchnia, łazienka, WC, przedpokój	420 000	42 000	4 200
		1413	0,029	lewa oficyna – parter			
3.	ul. 6 Sierpnia 52/54 lokal mieszkalny nr 27^{*4} KW LD1M/00002353/7 Miejski Administrator Nieruchomości, nr tel.: (42) 684 81 62, 510 928 330 Rejon Obsługi Najemców Zasobu Obcego, ul. Ciasna 19a, nr tel.: (42) 684 81 90 Zarząd Lokali Miejskich nr tel.: (42) 628 70 00	P-19					
		116/1, 117/1	29,19	1 pokój z aneksem kuchennym, łazienka z WC	200 000	20 000	2 000
		1817	0,014	budynek nr 399 – poddasze nad IV piętro			
4.	ul. Mikołaja Kopernika 43 lokal mieszkalny nr 29/30^{*5} KW LD1M/00080215/8 Miejski Administrator Nieruchomości, nr tel.: (42) 684 81 62, 510 924 750 Rejon Obsługi Najemców Zasobu Obcego, ul. Ciasna 19a, nr tel.: (42) 684 81 90 Zarząd Lokali Miejskich nr tel.: (42) 628 70 00	P-20					
		76/3	36,27	1 pokój, kuchnia	170 000	17 000	1 700
		1293	0,041	budynek frontowy – II piętro			

5.	ul. Prezydenta Gabriela Narutowicza 91B lokal mieszkalny nr 10 KW LD1M/00025847/4 Miejski Administrator Nieruchomości, nr tel.: (42) 684 73 56, 504 952 838 Rejon Obsługi Najemców Zasobu Obcego, ul. Ciasna 19a, nr tel.: (42) 684 81 90 Zarząd Lokali Miejskich nr tel.: (42) 628 70 00	S-5 10/4 1082	34,01 0,032	2 pokoje, kuchnia, łazienka z WC, przedpokój budynek frontowy – I piętro	290 000	29 000	2 900
6.	Henryka Sienkiewicza 73 lokal użytkowy - garaż nr 2U KW LD1M/00044292/7 Miejski Administrator Nieruchomości, nr tel.: (42) 682 23 72, 665 017 353 Rejon Obsługi Najemców Zasobu Obcego, ul. Ciasna 19a, nr tel.: (42) 684 81 90 Zarząd Lokali Miejskich nr tel.: (42) 628 70 00	S-6 381 1568	15,82 0,013	1 pomieszczenie prawa oficyna – parter	70 000	7 000	700
7.	ul. Konstytucyjna 42B lokal mieszkalny nr 7 KW LD1M/00053726/5 Miejski Administrator Nieruchomości, nr tel.: (42) 684 81 30, 798 734 354 Rejon Obsługi Najemców Zasobu Obcego, ul. Ciasna 19a, nr tel.: (42) 684 81 90 Zarząd Lokali Miejskich nr tel.: (42) 628 70 00	W-22 13/3 664	45,89 0,019	2 pokoje, kuchnia, łazienka z WC, przedpokój budynek frontowy – II piętro	350 000	35 000	3 500

8.	ul. Nawrot 72 lokal mieszkalny nr 5^{*6} KW LD1M/00046934/4 Miejski Administrator Nieruchomości, nr tel.: (42) 684 81 30, 798 734 354 Rejon Obsługi Najemców Zasobu Obcego, ul. Ciasna 19a, nr tel.: (42) 684 81 90 Zarząd Lokali Miejskich nr tel.: (42) 628 70 00	W-24		3 pokoje, kuchnia, łazienka z WC, przedpokój, pomieszczenie gospodarcze	850 000	85 000	8 500
		84	136,64				
		1048	0,088	budynek frontowy – I piętro			
9.	ul. płk. Jana Kilińskiego 160 lokal mieszkalny nr 5A^{*7} KW LD1M/00062841/3 Miejski Administrator Nieruchomości, nr tel.: (42) 684 81 30, 500 064 337 Rejon Obsługi Najemców Zasobu Obcego, ul. Ciasna 19a, nr tel.: (42) 684 81 90 Zarząd Lokali Miejskich nr tel.: (42) 628 70 00	W-25		1 pokój	70 000	7 000	700
		37/6	15,95				
		1472	0,010	budynek frontowy – parter			
10.	ul. płk. Jana Kilińskiego 160 lokal mieszkalny nr 34^{*8} KW LD1M/00062841/3 Miejski Administrator Nieruchomości, nr tel.: (42) 684 81 30, 500 064 337 Rejon Obsługi Najemców Zasobu Obcego, ul. Ciasna 19a, nr tel.: (42) 684 81 90 Zarząd Lokali Miejskich nr tel.: (42) 628 70 00	W-25		1 pokój	110 000	11 000	1 100
		37/6	24,76				
		1472	0,015	oficyna poprzeczna – parter			

11.	ul. Stefana Żeromskiego 29^{*1} lokal mieszkalny nr 4A^{*9}						
	KW LD1M/00000758/2	P-9					
	Miejski Administrator Nieruchomości, nr tel.: (42) 684 81 93, 798 734 275 Rejon Obsługi Najemców Zasobu Obcego, ul. Ciasna 19a, nr tel.: (42) 684 81 90 Zarząd Lokali Miejskich nr tel.: (42) 628 70 00	351/3	86,92	2 pokoje, kuchnia, łazienka, WC, przedpokój	580 000	58 000	5 800
12.		1743	0,028	front i prawa oficyna – I piętro			
	ul. Senatorska 32 lokal mieszkalny nr 11/12^{*10}						
	KW LD1M/00076369/1	G-4	37,77	1 pokój, kuchnia, łazienka z WC, przedpokój	75 000	15 000	750
	Miejski Administrator Nieruchomości, nr tel.: (42) 684 81 30 Rejon Obsługi Najemców Zasobu Obcego, ul. Ciasna 19a, nr tel.: (42) 684 81 90 Zarząd Lokali Miejskich nr tel.: (42) 628 70 00	40/4	0,066	budynek frontowy – poddasze nad III piętrem			
		332					

^{*1/} Zgodnie z zarządzeniem Nr 4216/VII/16 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 8 sierpnia 2016 r. w sprawie przyjęcia gminnej ewidencji zabytków miasta Łodzi, zmienionym zarządzeniami Prezydenta Miasta Łodzi: Nr 7257/VII/17 z dnia 20 listopada 2017 r., Nr 3397/VIII/20 z dnia 28 lutego 2020 r., Nr 6843/VIII/21 z dnia 26 marca 2021 r., Nr 772/2023 z dnia 6 kwietnia 2023 r. i Nr 1201/2024 z dnia 17 czerwca 2024 r., budynki objęte zostały gminną ewidencją zabytków.

^{*2/} Dotyczy **lokalu mieszkalnego nr 9** przy **ul. kpt. Stefana Pogonowskiego 26** – pomieszczenie przynależne do lokalu oznaczone numerem 01.3 o powierzchni 10,19 m² jest usytuowane w piwnicy. Zgodnie z zapisem w załączniku Nr 1 do protokołu przejęcia lokalu mieszkalnego Nr: RON08/LM/762/2020 z dnia 15.04.2020 r. sporządzonego przez Zarząd Lokali Miejskich „Otwór drzwiowy pomiędzy przedpokojem, a pokojem 2 wykonany przez użytkownika bez zgody wynajmującego – do zamurowania, w pokoju 2 kominiek – do rozbiórki”.

***3/ Dotyczy lokalu mieszkalnego nr 20 przy ul. płk. dr. Stanisława Więckowskiego 58** – nieszczelny przewód kominowy kuchni, brak ciągu w wentylacji łazienki i WC.

***4/ Dotyczy lokalu mieszkalnego nr 27 przy ul. 6 Sierpnia 52/54** – zgodnie z protokołem przejęcia lokalu mieszkalnego Nr: RON08/LM/073/2023 sporządzonym przez Zarząd Lokali Miejskich z dnia 16.01.2023 r. łazienka wykonana we własnym zakresie przez najemcę. Brak wentylacji w kuchni.

Nieruchomość przy ulicy 6 sierpnia 52/54 znajduje się na terenie objętym decyzją wydaną w dniu 30 listopada 2022 r. przez Wojewodę Łódzkiego ostateczną decyzją nr 25/2022 o ustaleniu lokalizacji linii kolejowej w celu realizacji zadania pn.: „Budowa tunelu dalekobieżnego w Łodzi w ciągu linii kolejowej Nr 85 wraz z włączeniem w linię kolejową Nr 14, odcinek tunelu pomiędzy komorą Fabryczna a komorą Retkinia”. Na podstawie niniejszej decyzji ograniczony zostaje sposób korzystania z nieruchomości (zajęcie m.in. pod budowę tunelu i nowej linii kolejowej, budowę i przebudowę infrastruktury, wzmocnienie gruntów w rejonie budynków).

***5/ Dotyczy lokalu mieszkalnego nr 29/30 przy ul. Mikołaja Kopernika 43** – pomieszczenie WC dostępne w częściach wspólnych nieruchomości. Zgodnie z zapisem w arkuszu kontrolnym sporządzonym przez Zarząd Lokali Miejskich: „W pomieszczeniu pokoju należy zdemontować baterię zlewozmywakową oraz zlew”.

***6/ Dotyczy lokalu mieszkalnego nr 5 przy ul. Nawrot 72** – brak wentylacji w pomieszczeniu łazienki.

***7/ Dotyczy lokalu mieszkalnego nr 5A przy ul. płk. Jana Kilińskiego 160** – pomieszczenie WC dostępne w częściach wspólnych nieruchomości. Zgodnie z wpisem w arkuszu kontrolnym nieruchomości sporządzonym przez Zarząd Lokali Miejskich „w lokalu pozostała miska ustępowa zainstalowana samowolnie przez poprzedniego najemcę i należy ją zdemontować”.

***8/ Dotyczy lokalu mieszkalnego nr 34 przy ul. płk. Jana Kilińskiego 160** – pomieszczenie WC dostępne w częściach wspólnych nieruchomości. Zgodnie z wpisem w arkuszu kontrolnym sporządzonym przez Zarząd Lokali Miejskich „W lokalu pozostały zainstalowane samowolnie przez poprzedniego najemcę: wydzielenie kuchni ścianką konstrukcji lekkiej, kabina prysznicowa i miska ustępowa rozdzielone ścianką działową. Samowolę należy zdemontować”. Zgodnie z wpisem w protokole przejęcia lokalu mieszkalnego Nr RON14/LM/195/2019 z dnia 1.05.2020 r. sporządzonym przez Zarząd Lokali Miejskich „antresola do demontażu”.

***9/ Dotyczy lokalu mieszkalnego nr 4A przy ul. Stefana Żeromskiego 29** – zgodnie z zapisem w protokole przejęcia lokalu Nr: RON08/LM/1162/2019 z dnia 16.05.2019 r. sporządzonym przez Zarząd Lokali Miejskich: „w związku z brakiem wentylacji w WC należy zlikwidować ścianę między pomieszczeniem WC a łazienką”.

^{*10/} Dotyczy **lokalu mieszkalnego nr 11/12** przy **ul. Senatorskiej 32** – zgodnie z zapisem w arkuszu kontrolnym nieruchomości sporządzonym przez Zarząd Lokali Miejskich „Przedpokój przedzielony lekką ścianką działową przeznaczoną do demontażu”. Brak wentylacji w łazience.

UWAGA:

Przystępujący do przetargów winni dokonać wizji lokalnej przedmiotu licytacji w terenie i uzyskać wszelkiego rodzaju informacje dotyczące nieruchomości, takie jak: stan techniczny budynku i lokalu, elementów konstrukcyjno-budowlanych, przyłączy, instalacji i urządzeń infrastruktury technicznej, przewodów, w tym kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych).

W tym celu należy zwrócić się do Zarządu Lokali Miejskich (właściwego Rejonu Obsługi Najemców / Miejskiego Administratora Nieruchomości, zgodnie z informacją zawartą w kolumnie 2 tabeli).

Prezentacja lokali odbędzie się w dniach 05. 01. 2026 r. i 07. 01. 2026 r. w godzinach 14.00 – 15.00.

Kwestia możliwości zachowania istniejących w lokalach urządzeń sanitarnych do uzgodnienia z Zarządem Lokali Miejskich.

Ustalenie wszystkich warunków faktycznych i prawnych niezbędnych do realizacji planowanej inwestycji oraz możliwego przyszłego sposobu zagospodarowania przedmiotu przetargu w całości spoczywa na przystępującym do przetargu i stanowi obszar jego ryzyka.

1. **Przetargi odbędą się w dniu 15 stycznia 2026 r., o godz. 10:00, w siedzibie Urzędu Miasta Łodzi, Łódź ul. Piotrkowska 104, Duża Sala Obrad.**
2. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferuje co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
3. **Warunkiem udziału w przetargu jest dostarczenie w zamkniętej kopercie, opatrzonej napisem „Dokumenty do przetargu (licytacji) na sprzedaż lokalu nr ... (należy wpisać nr lokalu) położonego w Łodzi przy ul. ... (należy wpisać nazwę ulicy i nr budynku)”, następujących dokumentów:**
 - 1) **dowodu wpłaty wadium;**
 - 2) **danych dotyczących osoby zainteresowanej, w przypadku:**
 - a) osoby fizycznej: imienia, nazwiska, numeru identyfikacji Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), **stanu cywilnego**, adresu zamieszkania, adresu do doręczeń, adresu elektronicznego;
 - b) osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą: imienia, nazwiska, numeru identyfikacji Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), **stanu cywilnego**, adresu zamieszkania, adresu do doręczeń, adresu elektronicznego,

wyciągu o wpisie z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej sporządzonego nie wcześniej niż 1 miesiąc przed datą przetargu;

- c) osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej: nazwy, numeru identyfikacji podatkowej NIP, adresu siedziby, adresu elektronicznego osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej, wskazania osoby uprawnionej do reprezentowania osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej, odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego sporządzonego nie wcześniej niż 1 miesiąc przed datą przetargu;
- d) **jeżeli nabycie lokalu ma nastąpić do majątku wspólnego osób pozostających w związku małżeńskim, warunkiem dopuszczenia do przetargu jest:**
- stawiennictwo na licytacji obojga małżonków, albo
 - dostarczenie, w terminie określonym w punkcie 4, udzielonego przez drugiego małżonka pełnomocnictwa sporządzonego w formie aktu notarialnego zawierającego zgodę drugiego małżonka na odpłatne nabycie lokalu;
- e) **w przypadku nabycia danego lokalu do majątku osobistego przy zawieraniu umowy sprzedaży wylicytowanego lokalu osoba ustalona w przetargu jako nabywca zobowiązana będzie do przedstawienia wypisu aktu notarialnego dokumentującego umowę majątkową małżeńską ustanawiającą rozdzielną majątkową bądź odpis orzeczenia sądowego ustanawiającego rozdzielną majątkową albo oświadczenia współmałżonka o potwierdzeniu nabycia lokalu przez małżonka wyłonionego w przetargu jako nabywca do majątku osobistego z funduszy osobistych;**
- 3) **danych dotyczących przedstawicieli** osoby fizycznej, pełnomocników, osób reprezentujących osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, tj. imienia, nazwiska, numeru identyfikacji Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), adresu do doręczeń i adresu elektronicznego oraz w przypadku przedstawicieli osoby fizycznej – dokumentu potwierdzającego przedstawicielstwo, w przypadku pełnomocników – pełnomocnictwa w formie aktu notarialnego;
- 4) **pisemnego oświadczenia opatrzonego własnoręcznym podpisem, o zapoznaniu się:** ze stanem prawnym nieruchomości, w terenie ze stanem zagospodarowania nieruchomości, stanem technicznym budynku oraz lokalu, a także „Warunkami przetargu” i przyjęciu tych warunków bez zastrzeżeń, o poinformowaniu, iż w przypadku, jeżeli wspólnota mieszkaniowa nieruchomości, z której zbywany jest lokal, posiada zobowiązania dotyczące nieruchomości wspólnej, przejmuje to zobowiązanie w udziale ustalonym w umowie sprzedaży, przypadającym na nabywany lokal, a także poinformowaniu, iż ustalone udziały w częściach wspólnych nieruchomości mogą ulec zmianie, na co wyraża zgodę i w związku z powyższym oświadcza, że nie będzie z tego tytułu wnosić roszczeń wobec Miasta Łodzi.

UWAGA! Wzory oświadczeń/dokumentów do wypełnienia dostępne są na stronie:
<https://uml.lodz.pl/dla-biznesu/nieruchomosci-na-sprzedaz/sprzedaz-nieruchomosci/> - zakładka MIESZKANIA
lub LOKALE UŻYTKOWE

4. Wyżej opisana koperta z dokumentami powinna być:

- złożona w Centrum Kontakt z Mieszkańcami, wejście od Pasażu Schillera, Łódź, ul. Piotrkowska 110, bądź
- przesłana na adres Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 104, 90 - 004 Łódź,

w terminie do dnia 7 stycznia 2026 r. do godz. 16:00 (decyduje data wpływu do Urzędu).

5. **Złożenie niekompletnych dokumentów bądź niedostarczenie dokumentów w terminie określonym w punkcie 4, skutkować będzie niedopuszczeniem do przetargu.**

6. **Wadium należy wpłacać w wysokości podanej w tabeli jw. na konto Urzędu Miasta Łodzi, Bank Pekao S.A. o numerze: 74 1240 1037 1111 0011 0911 0931.** Z tytułu wpłaty wadium musi jednoznacznie wynikać na poczet jakiego lokalu dokonano wpłaty. W przypadku wpłaty wadium przez podmiot inny niż przystępujący do przetargu, z tytułu przelewu musi jednoznacznie wynikać w czym imieniu została dokonana wpłata. **Wpłata wadium na niewłaściwy rachunek bankowy skutkować będzie niedopuszczeniem do przetargu.**

7. Komisja przetargowa, po stwierdzeniu kompletności i prawidłowości złożonych przez poszczególne osoby fizyczne lub prawne dokumentów, przyznaje numery uprawniające do udziału w licytacji. **Numer uprawniający do uczestnictwa w przetargu wydawany jest w dniu przetargu,** przed wejściem na salę, na której odbywa się licytacja, po uprzednim potwierdzeniu przez Komisję przetargową, iż wpłacone do dnia **7 stycznia 2026 r.** wadium, wpłynęło na rachunek bankowy Miasta wskazany w punkcie 6, nie później niż 3 dni przed dniem przetargu.

8. Cudzoziemcy mogą brać udział w przetargu na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz. U. z 2017 r. poz. 2278).

9. Osoby przystępujące do przetargu na więcej niż jeden wybrany lokal, zobowiązane są wpłacić oddzielnie wadium na każdy z tych lokali.

10. Cena wywoławcza obejmuje cenę lokalu oraz cenę gruntu wchodzącego w skład nieruchomości wspólnej w udziale przypadającym na ten lokal.

11. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.

12. Sprzedaż lokali zwolniona jest z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775, 894, 896 i 1203).

13. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne coraz wyższe ceny za lokal wraz z ułamkową częścią gruntu. Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący Komisji Przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyżej zaoferowaną cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko lub nazwę albo firmę osoby, która przetarg wygrała.

14. Wadium wpłacone przez uczestnika, który wygrał przetarg, zalicza się na poczet ceny nabycia lokalu.
15. Wniesione wadium podlega zwrotowi w formie przelewu na wskazane przez wpłacającego konto po zamknięciu lub odwołaniu przetargu.
16. Uczestnik przetargu, który wygrał przetarg, zostanie zawiadomiony w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu o miejscu i terminie zawarcia umowy notarialnej. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.
17. Wpłata wylicytowanej ceny nabycia lokalu wraz z udziałem w prawie własności gruntu winna nastąpić przed zawarciem umowy sprzedaży w takim terminie, aby wpłacone środki były widoczne na koncie Urzędu Miasta Łodzi przed podpisaniem umowy notarialnej. Nabywcy, który nie uiści należnej opłaty w terminie, jak również, który nie stawia się bez usprawiedliwienia w miejscu i terminie wskazanym w zawiadomieniu, o którym mowa w punkcie 16, nie przysługuje roszczenie o sprzedaż lokalu, a wadium nie podlega zwrotowi.
18. Podstawę do zawarcia umowy sprzedaży lokalu i ułamkowej części gruntu stanowi protokół z przeprowadzonego przetargu.
19. Protokół z przetargu podpisują: Przewodniczący, Członkowie Komisji oraz osoba wyłoniona w przetargu, jako nabywca.
20. **Termin przetargu zakończonego wynikiem negatywnym dla lokalu mieszkalnego nr 11/12 przy ul. Senatorskiej 32: 25. 09. 2025 r.**
21. Koszty związane z nabyciem lokalu i ułamkowej części gruntu ponosi nabywca.
22. Dodatkowe informacje na temat przetargów można uzyskać w Wydziale Zbywania i Nabywania Nieruchomości UMŁ, ul. Piotrkowska 104, IV p., pok. 468 i 457, tel. (42) 272-66-10, 638-45-83, 272-67-83, 638-44-14.
23. Prezydent Miasta Łodzi zastrzega sobie prawo odwołania przetargów z ważnych powodów.
24. W kwestiach nieuregulowanych w „Warunkach przetargów” stosuje się przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2021 r. poz. 2213).

Marek Józwiak

**p.o. Dyrektora Wydziału
Zbywania i Nabywania Nieruchomości**

UWAGA:

Osoba wyłoniona w przetargu jako nabywca lokalu proszona jest o pozostanie na sali do zakończenia licytacji w celu uzupełnienia danych niezbędnych do sporządzenia protokołu z przeprowadzonego przetargu (nr dowodu osobistego/paszportu, imiona rodziców, nr telefonu).

<https://bip.uml.lodz.pl/urzed-miasta/przetargi/sprzedaz-nieruchomosci/>

<https://uml.lodz.pl/dla-biznesu/nieruchomosci-na-sprzedaz/sprzedaz-nieruchomosci/>