

w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości budynków wpisanych do gminnej ewidencji zabytków miasta Łodzi wraz z gruntami pod tymi budynkami i związanymi z nimi budowlami oraz udzielania pomocy de minimis.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072) oraz art. 7 ust. 3 i art. 20d ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 849), Rada Miejska w Łodzi

uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości budynki lub ich części wpisane do gminnej ewidencji zabytków miasta Łodzi, w których po dniu 1 stycznia 2014 r. zakończono którekolwiek z następujących działań, zwanych dalej działaniami uprawniającymi do uzyskania zwolnienia:

- 1) prace konserwatorskie; lub
- 2) prace restauratorskie; lub
- 3) roboty budowlane w zakresie:
 - a) remontu elewacji budynków,
 - b) dachów,
 - c) prześwitów bramowych,
 - d) wykonania izolacji fundamentów,
 - e) przyłączenia budynków do sieci ciepła systemowego.

2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości grunty, na których usytuowane są budynki lub ich części podlegające zwolnieniu od podatku od nieruchomości, o których mowa w ust. 1 oraz budowle związane z tymi budynkami lub ich częściami.

3. Zwolnienie od podatku od nieruchomości, zwane dalej zwolnieniem, przysługuje na okres odpowiednio:

- 1) 3 kolejnych lat podatkowych – w przypadku, gdy koszty działań, o których mowa w § 4 ust. 1 uchwały, wyniosły powyżej 50 tys. zł do 100 tys. zł;
- 2) 4 kolejnych lat podatkowych – w przypadku, gdy koszty działań, o których mowa w § 4 ust. 1 uchwały, wyniosły powyżej 100 tys. zł do 200 tys. zł;
- 3) 5 kolejnych lat podatkowych – w przypadku, gdy koszty działań, o których mowa w § 4 ust. 1 uchwały, wyniosły powyżej 200 tys. zł do 350 tys. zł;
- 4) 6 kolejnych lat podatkowych – w przypadku, gdy koszty działań, o których mowa w § 4 ust. 1 uchwały, wyniosły powyżej 350 tys. zł do 500 tys. zł;
- 5) 7 kolejnych lat podatkowych – w przypadku, gdy koszty działań, o których mowa w § 4 ust. 1 uchwały, wyniosły powyżej 500 tys. zł.

4. Zwolnienie przysługuje podatnikowi od dnia 1 stycznia roku podatkowego następującego po roku, w którym zakończono którekolwiek z działań uprawniających do uzyskania zwolnienia, o których mowa w ust. 1 oraz złożone zostało zgłoszenie wraz z dokumentami, o których mowa w § 3.

5. Zwolnienie przysługuje, gdy spełnione są łącznie następujące okoliczności:

- 1) na przeprowadzenie działań uprawniających do uzyskania zwolnienia wydana została decyzja przez właściwy organ lub przeprowadzenie ww. działań zostało zgłoszone do właściwego organu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 oraz z 2014 r. poz. 40, 768, 822, 1133 i 1200);

- 2) na przeprowadzenie działań uprawniających do uzyskania zwolnienia wydane zostało pozwolenie przez wojewódzkiego konserwatora zabytków lub miejskiego konserwatora zabytków zgodnie z właściwością;
- 3) dokonano zawiadomienia o zakończeniu któregośkolwiek z działań uprawniających do uzyskania zwolnienia, na które właściwy organ nie wniósł sprzeciwu, a w przypadku braku wymogu w tym zakresie, podatnik złożył oświadczenie o terminie zakończenia ww. działań;
- 4) uzyskano wytyczne konserwatorskie dla sposobu i zakresu działań uprawniających do uzyskania zwolnienia oraz pozytywną opinię wojewódzkiego lub miejskiego konserwatora zabytków zatwierdzającą ww. działania.

6. Zwolnienie nie przysługuje w przypadku:

- 1) gdy działań uprawniających do uzyskania zwolnienia dokonano z pominięciem obowiązujących procedur wynikających z przepisów prawa budowlanego oraz nie uzyskano pozytywnej opinii wojewódzkiego lub miejskiego konserwatora zabytków zatwierdzającej takie działania;
- 2) budynków lub ich części położonych na gruncie, dla którego wyznaczono lokalizację inwestycji celu publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2012 r. poz. 647, 951 i 1445, z 2013 r. poz. 21, 405, 1238 i 1446 oraz z 2014 r. poz. 379, 768 i 1133).

7. W odniesieniu do podatników prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną i sposób finansowania zwolnienie stanowi pomoc *de minimis* i jest udzielane przy zachowaniu warunków określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.).

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) zabytku wpisanym do gminnej ewidencji zabytków – należy przez to rozumieć budynek lub jego części, będące dziełem człowieka lub związane z jego działalnością i stanowiące świadectwo minionej epoki bądź zdarzenia, których zachowanie leży w interesie gminy, jak i w interesie społecznym ze względu na posiadaną wartość historyczną, artystyczną lub naukową, ujęte w gminnej ewidencji zabytków prowadzonej przez prezydenta w formie zbioru kart adresowych zabytków nieruchomości z terenu miasta – gminy Łódź;
- 2) pracach konserwatorskich – należy przez to rozumieć działania mające na celu zabezpieczenie i utrwalenie substancji budynków lub ich części wpisanych do gminnej ewidencji zabytków, zahamowanie procesów ich destrukcji oraz dokumentowanie tych działań;
- 3) pracach restauratorskich – należy przez to rozumieć działania mające na celu wyeksponowanie wartości artystycznych i estetycznych budynków lub ich części wpisanych do gminnej ewidencji zabytków, w tym, jeżeli istnieje taka potrzeba, uzupełnienie lub odtworzenie ich części oraz dokumentowanie tych działań;
- 4) remoncie – należy przez to rozumieć wykonywanie w istniejącym budynku lub jego części robót budowlanych polegających na odtworzeniu stanu pierwotnego, a niestanowiących bieżącej konserwacji, przy czym dopuszcza się stosowanie wyrobów budowlanych innych niż użyto w stanie pierwotnym;
- 5) elewacji – należy przez to rozumieć zewnętrzne ściany budynku wraz z występującymi na nich elementami architektonicznymi oraz stolarką okienną i drzwiową;
- 6) pomocy *de minimis* – należy przez to rozumieć pomoc spełniającą warunki określone w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis*;
- 7) pozwoleniu na przeprowadzenie działań uprawniających do uzyskania zwolnienia – należy przez to rozumieć uzyskanie stosownych wytycznych konserwatorskich, pozytywnych opinii wojewódzkiego lub miejskiego konserwatora zabytków oraz decyzji administracyjnych, zezwalających na rozpoczęcie i wykonywanie prac w budynku lub jego części, jak również zgłoszenie wykonania prac, o którym mowa w art. 30 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane;

8) roku podatkowym – należy przez to rozumieć okres od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia;

9) zawiadomieniu o zakończeniu działań uprawniających do uzyskania zwolnienia – należy przez to rozumieć zawiadomienie właściwego organu, a w przypadku braku takiego obowiązku złożenie oświadczenia podatnika o dacie zakończenia tych działań.

§ 3. 1. Korzystanie ze zwolnienia wymaga dokonania zgłoszenia dotyczącego zwolnienia od podatku od nieruchomości, wg wzoru określonego w załączniku Nr 1 do uchwały.

2. Wraz ze zgłoszeniem, o którym mowa w ust. 1, podatnik zobowiązany jest do złożenia:

- 1) kopii (poświadczonej przez pracownika miejskich służb konserwatorskich za zgodność z oryginałem) karty adresowej zabytku nieruchomego wpisanego do gminnej ewidencji zabytków;
- 2) kopii (poświadczonej przez podatnika za zgodność z oryginałem) decyzji o pozwoleniu na przeprowadzenie działań uprawniających do uzyskania zwolnienia budynku lub jego części wpisanego do gminnej ewidencji zabytków, wydanej przez właściwy organ, jeżeli przepisy prawa budowlanego wymagają uzyskania pozwolenia;
- 3) kopii (poświadczonej przez podatnika za zgodność z oryginałem) zgłoszenia działań uprawniających do uzyskania zwolnienia właściwemu organowi, jeżeli przepisy prawa budowlanego tego wymagają;
- 4) kopii (poświadczonej przez podatnika za zgodność z oryginałem) pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków na przeprowadzenie działań uprawniających do uzyskania zwolnienia, jeżeli przepisy ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 96, poz. 959 i Nr 238, poz. 2390, z 2006 r. Nr 50, poz. 362 i Nr 126, poz. 875, z 2007 r. Nr 192, poz. 1394, z 2009 r. Nr 31, poz. 206 i Nr 97, poz. 804 oraz z 2010 r. Nr 75, poz. 474 i Nr 130, poz. 871) wymagają uzyskania pozwolenia;
- 5) kopii (poświadczonej przez podatnika za zgodność z oryginałem) zawiadomienia o zakończeniu któregośkolwiek z działań uprawniających do uzyskania zwolnienia, a w przypadku braku takiego obowiązku oświadczenia podatnika o zakończeniu działań uprawniających do uzyskania zwolnienia, wg wzoru określonego w załączniku Nr 2 do uchwały;
- 6) wytycznych konserwatorskich dla sposobu i zakresu działań uprawniających do uzyskania zwolnienia oraz pozytywnej opinii wojewódzkiego lub miejskiego konserwatora zabytków zatwierdzającej ww. działania;
- 7) oświadczenia o wysokości poniesionych w związku z działaniami uprawniającymi do uzyskania zwolnienia kosztów, o których mowa w § 4 ust. 1, wg wzoru określonego w załączniku Nr 3 do uchwały wraz z kopiami (poświadczonymi przez podatnika za zgodność z oryginałem) rachunków i faktur dokumentujących wysokość poniesionych kosztów;
- 8) deklaracji, bądź jej korekty, na podatek od nieruchomości na dany rok podatkowy lub informacji w sprawie podatku od nieruchomości.

3. W przypadku, gdy zwolnienie stanowi pomoc de minimis, udzielenie tej pomocy wymaga dodatkowo złożenia:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, o których mowa w art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z 2008 r. Nr 93, poz. 585, z 2010 r. Nr 18, poz. 99 oraz z 2011 r. Nr 233, poz. 1381), jakie podatnik otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc i w okresie dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 oraz z 2013 r. poz. 276).

§ 4. 1. Do kosztów przeprowadzenia działań uprawniających do uzyskania zwolnienia zalicza się udokumentowane fakturami lub rachunkami nakłady poniesione wyłącznie na:

- 1) wykonanie projektu budowlanego, dokumentacji konserwatorskiej, sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich, kosztorysu inwestorskiego, dokumentacji powykonawczej oraz innej dokumentacji wymaganej obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
- 2) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku, malowanie, odnowienie lub uzupełnienie tynków, okładzin, elementów i detali architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 3) wzmocnienie konstrukcji zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 4) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych drzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych, bram;
- 5) wykonanie remontu balkonów albo ich odtworzenie;
- 6) wykonanie izolacji fundamentów;
- 7) przyłączenie budynku do sieci ciepła systemowego;
- 8) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac, o których mowa w pkt 2-7.

2. Podatnik zobowiązany jest do udokumentowania kosztów, o których mowa w ust. 1, związanych wyłącznie z działaniami uprawniającymi do uzyskania zwolnienia.

§ 5. W przypadku, gdy zwolnienie stanowi pomoc *de minimis*, przez okres korzystania z tej pomocy podatnik zobowiązany jest do składania do dnia 31 stycznia każdego roku dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 3.

§ 6. 1. Podatnik, który złożył nieprawdziwe oświadczenie lub informacje w zakresie przesłanek, od których uzależnione jest zwolnienie bądź udzielenie pomocy *de minimis*, traci prawo do zwolnienia, a także pomocy *de minimis* za cały okres, w którym korzystał ze zwolnienia, a także udzielonej pomocy *de minimis*.

2. Podatnik ma obowiązek powiadamiania organu podatkowego o okolicznościach mających wpływ na wielkość zwolnienia lub utratę prawa do zwolnienia, a także zmianie mającej wpływ na wielkość pomocy *de minimis* lub utratę prawa do tej pomocy, w terminie 14 dni od dnia powstania tych okoliczności.

3. W przypadku, gdy w związku z udzieleniem pomocy *de minimis* na podstawie uchwały doszło do przekroczenia wielkości bądź intensywności pomocy innej niż *de minimis*, podatnik traci prawo do zwolnienia, poczynając od miesiąca, w którym doszło do tego przekroczenia.

4. W przypadku utraty prawa do zwolnienia bądź do pomocy *de minimis*, podatnik zobowiązany jest do zapłaty podatku od nieruchomości lub zaległości podatkowych wraz z odsetkami za zwłokę za cały okres, w którym nienależnie korzystał ze zwolnienia bądź pomocy *de minimis*, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012 r. poz. 749, 1101, 1342 i 1529, z 2013 r. poz. 35, 985, 1027, 1036, 1145, 1149 i 1289 oraz z 2014 r. poz. 183, 567, 915, 1171, 1215 i 1328).

5. Podatnik jest zobowiązany do przechowywania dokumentów związanych z uzyskaną pomocą *de minimis* przez okres co najmniej 10 lat od dnia jej uzyskania.

§ 7. Możliwość ubiegania się o zwolnienie i pomoc *de minimis* w trybie niniejszej uchwały upływa z dniem 31 grudnia 2020 r.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Łodzi.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Wykonując zadania Przewodniczącego Rady
Miejskiej w Łodzi



Grzegorz Matuszak
Grzegorz MATUSZAK
Wiceprzewodniczący Rady

Załącznik Nr 1

do uchwały Nr XCVIII/2017/14

Rady Miejskiej w Łodzi

z dnia 5 listopada 2014 r.

.....
imię i nazwisko (nazwa) podatnika

.....
adres zamieszkania (siedziby)

ZGŁOSZENIE

dotyczące zwolnienia od podatku od nieruchomości

Zgodnie z postanowieniem § 3 ust. 1 uchwały Nr XCVIII/2017/14 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 5 listopada 2014 r. w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości budynków wpisanych do gminnej ewidencji zabytków miasta Łodzi wraz z gruntami pod tymi budynkami i związanymi z nimi budowlami oraz udzielania pomocy *de minimis*, dokonuję zgłoszenia dotyczącego zwolnienia od podatku od nieruchomości budynku/części budynku* zlokalizowanego w Łodzi przy ul. nr o powierzchni użytkowej m², położonego na działce/działkach nr o powierzchni m², wpisanego do gminnej ewidencji zabytków miasta Łodzi.

Budowle związane z budynkami lub ich częściami, w których wykonano działania uprawniające do uzyskania zwolnienia:

1. (nazwa budowli) - (wartość**);
2. (nazwa budowli) - (wartość**);
3. (nazwa budowli) - (wartość**).

Oświadczam jednocześnie, że zgłaszane budynki lub ich części nie mieszczą się w zakresie wyłączeń spod stosowania zwolnienia, o którym mowa w § 1 ust. 6 ww. uchwały.

Do zgłoszenia dołączam następujące dokumenty:

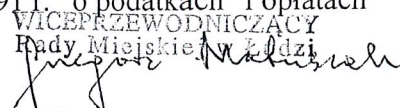
1.;
2.;
3.;
4.

.....
podpis podatnika

.....
miejscowość, data

* niepotrzebne skreślić

**określona zgodnie z art. 4 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 849)

WICEPRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Łodzi

Grzegorz Matuszak

Załącznik Nr 2

do uchwały Nr XCVIII/2017/14

Rady Miejskiej w Łodzi

z dnia 5 listopada 2014 r.

.....
imię i nazwisko (nazwa) podatnika

.....
adres zamieszkania (siedziby)

OŚWIADCZENIE

o zakończeniu działań uprawniających do uzyskania zwolnienia

Zgodnie z postanowieniem § 3 ust. 2 pkt 5 uchwały Nr XCVIII/2017/14 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 5 listopada 2014 r. w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości budynków wpisanych do gminnej ewidencji zabytków miasta Łodzi wraz z gruntami pod tymi budynkami i związanymi z nimi budowlami oraz udzielania pomocy *de minimis*, oświadczam, że działania uprawniające do uzyskania zwolnienia, o których mowa w § 1 ust. 1 ww. uchwały w budynku/części budynku* zlokalizowanym w Łodzi przy ul. nr o powierzchni użytkowej m², położonym na działce/działkach nr o powierzchni m², zostały zakończone w dniu

.....
podpis podatnika

.....
miejscowość, data

WICEPRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Łodzi

Grzegorz Matuszak
Grzegorz Matuszak

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 3

do uchwały Nr XCVIII/2017/14

Rady Miejskiej w Łodzi

z dnia 5 listopada 2014 r.

.....
imię i nazwisko (nazwa) podatnika

.....
adres zamieszkania (siedziby)

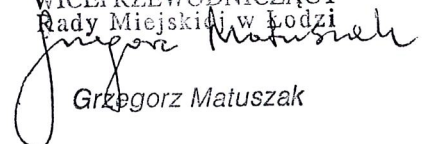
OŚWIADCZENIE
o wysokości poniesionych kosztów

Zgodnie z § 3 ust. 2 pkt 7 uchwały Nr XCVIII/2017/14 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 5 listopada 2014 r. w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości budynków wpisanych do gminnej ewidencji zabytków miasta Łodzi wraz z gruntami pod tymi budynkami i związanymi z nimi budowlami oraz udzielania pomocy *de minimis*, oświadczam, że całkowite koszty działań, o których mowa w § 4 ust. 1 ww. uchwały, w budynku/części budynku* zlokalizowanym w Łodzi przy ul. nr o powierzchni użytkowej m², położonym na działce/działkach nr o powierzchni m², wyniosły zł.

.....
podpis podatnika

.....
miejscowość, data

WICEPRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Łodzi


Grzegorz Matuszak

* niepotrzebne skreślić