

Protokół nr 34/XI/2020

posiedzenia Komisji Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej

Rady Miejskiej w Łodzi

z dnia 30 listopada 2020 r.

I. Obecność na posiedzeniu:

- członkowie Komisji Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej
w dniu 30 listopada 2020 r.

stan Komisji – 8 radnych

obecnych – 8 radnych

nieobecnych - 0 radnych

oraz zaproszeni goście.

Listy obecności stanowią załącznik nr **1 i 2**, do niniejszego protokołu.

Zaproszenie dla radnych na posiedzenie stanowi załącznik nr **3** do niniejszego protokołu.

Zaproszenie dla gości na posiedzenie stanowi załącznik nr **4** do niniejszego protokołu.

II. Proponowany porządek posiedzenia:

1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2020 rok – druk nr 285/2020.
2. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2020-2048 – druk nr 286/2020.
3. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia przepisów porządkowych lokalnego transportu zbiorowego w Łodzi – druk nr 267/2020.
4. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie projektu budżetu miasta Łodzi na 2021 rok – druk nr 268/2020, w zakresie:
 - **Biura Rewitalizacji i Mieszkalnictwa,**
 - **Zarządu Lokali Miejskich,**
 - **Zarządu Inwestycji Miejskich,**
 - **Zarządu Dróg i Transportu,**
 - **Wydziału Gospodarki Komunalnej.**
5. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2021 – 2048 - druk nr 269/2020, w zakresie:
 - **Biura Rewitalizacji i Mieszkalnictwa,**
 - **Zarządu Lokali Miejskich,**
 - **Zarządu Inwestycji Miejskich,**
 - **Zarządu Dróg i Transportu,**
 - **Wydziału Gospodarki Komunalnej.**
6. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

III. Przebieg posiedzenia i przyjęte ustalenia.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert powitał obecnych radnych oraz zaproszonych gości na posiedzeniu Komisji Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej w formie zdalnej. Na podstawie listy obecności **Przewodniczący** stwierdził kworum niezbędne do prowadzenia obrad i podejmowania prawomocnych uchwał i opinii.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert przypomniał, że porządek posiedzenia został przekazany radnym drogą elektroniczną. Zapytał, czy są jakieś uwagi do porządku obrad Komisji.

Nikt nie zgłosił uwag.

W związku z powyższym **Przewodniczący Komisji** poddał pod głosowanie przyjęcie porządku obrad.

Komisja w głosowaniu: przy 8 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i 2 głosach „wstrzymujących się” przyjęła porządek obrad.

Wobec tego **Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert** przeszedł do realizacji porządku obrad.

Ad pkt 1. – Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2020 rok – druk nr 285/2020.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

Skarbnik Miasta Łodzi p. Krzysztof Mączkowski zreferował projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2020 rok.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał, czy ktoś z obecnych ma pytania w sprawie.

Radny p. Krzysztof Makowski jaka kwotę miasta dodatkowo przeznaczyło na działania z zakresu gospodarki odpadami.

Skarbnik Miasta Łodzi p. Krzysztof Mączkowski odpowiedział, że jest to kwota w wysokości 4 333 916 milionów złotych.

W związku z brakiem kolejnych pytań, **Przewodniczący Komisji** zaproponował pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2020 rok – druk nr 285/2020.

Komisja w głosowaniu: przy 8 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad pkt 2. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2020-2048 – druk nr 286/2020.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

Skarbnik Miasta Łodzi p. Krzysztof Mączkowski zreferował projekt uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2020-2048.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał, czy ktoś z obecnych ma pytania.

Nikt nie zgłosił pytań.

W związku z brakiem pytań, **Przewodniczący Komisji** zaproponował pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2020-2048 – druk nr 286/2020.

Komisja w głosowaniu: przy 7 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i 1 głosie „wstrzymującym się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad pkt 3. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia przepisów porządkowych lokalnego transportu zbiorowego w Łodzi – druk nr 267/2020.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

z-ca Dyrektora ZDiT p. Maciej Sobieraj zreferował projekt uchwały w sprawie ustalenia przepisów porządkowych lokalnego transportu zbiorowego w Łodzi.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał, czy ktoś z obecnych ma pytania.

Nikt nie zgłosił pytań.

W związku z powyższym, **Przewodniczący Komisji** zaproponował pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia przepisów porządkowych lokalnego transportu zbiorowego w Łodzi – druk nr 267/2020.

Komisja w głosowaniu: przy 8 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad pkt 4. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie projektu budżetu miasta Łodzi na 2021 rok – druk nr 268/2020, w zakresie:

- **Biura Rewitalizacji i Mieszkalnictwa,**
- **Zarządu Lokali Miejskich,**
- **Zarządu Inwestycji Miejskich,**
- **Zarządu Dróg i Transportu,**
- **Wydziału Gospodarki Komunalnej.**

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

Biuro Rewitalizacji i Mieszkalnictwa

p.o. z-cy Dyrektora BRiM p. Joanna Brzezińska zreferowała projektu uchwały w sprawie projektu budżetu miasta Łodzi na 2021 rok- druk nr 268/2020 z zakresu Biuro Rewitalizacji i Mieszkalnictwa.

Radny p. Krzysztof Makowski poprosił o przybliżenie szczegółów wydatkowania tak zwanych działań miękkich, na przykładzie dwóch inwestycji, na ulicach Ogrodowa, Zachodnia, Legionów oraz Gdańska, a także na ulicach Kilińskiego, Jaracza, Wschodnia Rewolucji 1905.

p.o. z-cy Dyrektora BRiM p. Joanna Brzezińska odpowiedziała, iż w ramach Projektu 8 Rewitalizacji Obszarowej Centrum Łodzi na obszar ograniczony ulicami Ogrodowa, Zachodnia, Legionów oraz Gdańska, przewidziana w budżecie BRiM jest kwota 802.884,00 zł, z czego 768.750,00 zł na realizację zadań dotyczących usług społecznych polegających na przeprowadzeniu animacji kulturalno-edukacyjnej oraz działań szkoleniowo-instruktażowych, wspomagających wprowadzenie nowych funkcji społecznych, mianowicie 1 mieszkanie chronione dla 5 osób z niepełnosprawnością intelektualną, oraz na potrzeby Filii Biblioteki Miejskiej w Łodzi. Następnie dyrektor powiedział, iż w ramach realizacji Projektu 1 Rewitalizacji Obszarowej Centrum Łodzi na rok 2021 przewidziano w budżecie BRiM kwotę 1.094.702,00 zł na wydatki bieżące. Kwotę 1.57.185,00 zł przeznaczono na realizację zadań dotyczących cross financingu, w tym 224.250,00 zł na usługi społeczne polegające na przeprowadzeniu animacji kulturalno-edukacyjnej oraz działań szkoleniowo-instruktażowych, wspomagających wprowadzenie nowych funkcji społecznych, mianowicie 3 placówki opiekuńczo-wychowawcze oraz 1 mieszkanie chronione dla 5 osób z zaburzeniami psychicznymi.

Radny p. Krzysztof Makowski poprosił o przesłanie na piśmie tych informacji.

p.o. z-cy Dyrektora BRiM p. Joanna Brzezińska zobowiązała się do przekazania informacji w sprawie przeznaczenia środków zaplanowanych w Projekcie Budżety BRiM na rok 2021.

Wiceprzewodnicząca p. Agnieszka Wieteska poprosiła o informację dotyczącą planowane wykonanie wydatków ogółem na koniec 2020 roku.

p.o. z-cy Dyrektora BRiM p. Joanna Brzezińska odpowiedziała, iż wykonanie wydatków, wynosi ono 2.603.031,26 zł. W następnej kolejności dyrektor omówiła wydatki majątkowe z zakresu BRiM.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał, czy ktoś z obecnych ma pytania.

Nikt nie zgłosił pytań.

W związku z powyższym, **Przewodniczący Komisji** zaproponował pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie budżetu miasta Łodzi na 2021 rok – druk nr 268/2020, w zakresie Biura Rewitalizacji i Mieszkalnictwa.

Komisja w głosowaniu: przy 6 głosach „za”, przy 1 głosie „przeciw” i 1 głosie „wstrzymującym się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały, w zakresie Biura Rewitalizacji i Mieszkalnictwa.

Zarząd Lokali Miejskich

p.o. Dyrektora ZLM p. Marcin Pawlak zreferował projekt uchwały w sprawie projektu budżetu miasta Łodzi na 2021 rok- druk nr 268/2020 z zakresu Zarząd Lokali Miejskich.

Wiceprzewodnicząca Komisji p. Agnieszka Wieteska poprosiła o informacje na temat dochodów z ubiegłego roku.

p.o. Dyrektora ZLM p. Marcin Pawlak udzielił radnej szczegółowej odpowiedzi.

Radny p. Władysław Skwarka podkreślił, iż zgodnie z informacją jaka uzyskał od dyrektora około 2200 mieszkań jest nie zasiedlonych, co powoduje kolejne braki w budżecie. Radny zapytał jak długo taka sytuacja będzie trwała oraz czy przewidziane są zmiany w

systemie, które pozwolą na znalezienie rozwiązania. Radny podkreślił, że są to mieszkania, które od dłuższego czasu nie przynoszą zysku miastu.

p.o. Dyrektora ZLM p. Marcin Pawlak podkreślił, że takie działania już zostały podjęte, a liczba niezasiedlonych lokali spadła już do 1800. Dodatkowo dyrektor zaznaczył, iż na prawie 1000 lokali wydane są skierowania, jednak są to lokale, które muszą zostać wyremontowane. Zaległości remontowe sięgają, aż 2017 roku. Dyrektor, podkreślił, że w ubiegłym roku wyremontowanych zostało 315, dodał, iż plan na obecny rok to remont około 800 lokali, co pozwoli na odrobienie zaległości remontowych.

Radny p. Krzysztof Makowski poprosił o informację ile mieszkań zostanie wyremontowanych za kwota 23.804.300 złotych jaka przewidziana jest na remonty i rozbiórki w projekcie budżetu na rok 2021.

p.o. Dyrektora ZLM p. Marcin Pawlak odpowiedział, że jest to bardzo trudne pytanie, średni koszt remontu wynosi około 14 tysięcy za lokal, ZLM stara się jak najlepiej wykorzystać dostępne środki. Dyrektor przypomniał, że plan na obecny rok to remont 800 lokali, jednak dołoży wszelkich starań, aby liczba ta wzrosła nawet do 1000.

Radny p. Krzysztof Makowski zapytał czy przetargi do wyłonienia firmy remontowej ogłaszane są dla pewnej puli mieszkań, czy pojedynczych lokali.

p.o. Dyrektora ZLM p. Marcin Pawlak odpowiedział, iż w ciągu bieżącego roku testowane były różne warianty, jednak najkorzystniejszym rozwiązaniem jest umowa ramowa oraz wykorzystanie cen z cennika Sekocenbudu i zastosowanie najniższej stawki jaka z niego wynika. Czynnikiem, który decyduje o wyborze firmy jest stawka za roboczogodzinę, stosując najniższą cenę materiału budowlanego z Sekocenbudu oraz stawkę roboczogodziny, o którą zabiegają firmy, każdorazowo wynoszą one poniżej cen rynkowych.

Radny p. Krzysztof Makowski zapytał, czy jeżeli projekty budżety na 2021 rok zostanie przyjęty na sesji Rady Miejskiej w Łodzi jak długo trwać będzie rozpoczęcie procedury na poszukiwania firmy remontowej.

p.o. Dyrektora ZLM p. Marcin Pawlak podkreślił, iż umowy ramowe są stworzone w taki sposób, że obejmują pierwszy kwartał, jak tylko środki finansowe znajdą się w budżecie ZLM rozpoczyna się remont kolejnej puli lokali.

Radny p. Krzysztof Makowski zaproponował, aby ZLM raz na kwartał przestawił Komisji postępy w pracach remontowych.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert wyraził pozytywną opinie dla propozycji radnego.

p.o. Dyrektora ZLM p. Marcin Pawlak zobowiązał się do przedstawienia co kwartał postępów prac remontowych.

Radny p. Władysław Skwarka zwrócił uwagę, iż warto pamiętać o pustostanach znajdujących się przy ul. Rzgowskiej 6. Dodatkowo radny zwrócił uwagę, iż skoro do tej pory finanse publiczne prowadzone były w niekorzystny sposób, ktoś powinien za to ponieść konsekwencji, kiedyś lokale remontowane były za 60 tysięcy w tym momencie średni koszt przeprowadzenia remontu wynosi 14 tysięcy.

Wiceprezydent Miasta Łodzi p. Joanna Skrzydlewska zabrała głos, podkreśliła, że osoby, które mają świadomość, iż ich praca nie była wykonywana z należytą odpowiedzialnością sami już się ukarali.

Radny p. Władysław Skwarka zapytał, czy jest jakaś procedura wyciągania konsekwencji od tych osób.

Wiceprezydent Miasta Łodzi p. Joanna Skrzydlewska odpowiedział, że nie jest zobowiązana, aby tłumaczyć jakie kroki podejmuje ZLM we własnych strukturach organizacyjnych, dodatkowo nie jest to kompetencją Komisji.

Radny p. Władysław Skwarka odpowiedział, że każda Komisja Rady Miejskiej ma funkcję kontrolną.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zaznaczył, że mimo wrażenia, iż urzędnicy działali nieprawidłowo, musieli oni jednak działać zgodnie z przepisami prawa – ustawą o zamówieniach publicznych. Przewodniczący podkreślił, iż zgodnie z tym co powiedział dyrektor ZLM nastąpiły pozytywne zmiany w strukturach zarządu, które pozwolą na remont znacznie większej liczby lokali, a co za tym idzie pomoc mieszkańcom miasta.

W następnej kolejności **Przewodniczący Komisji** zapytał na czym polegają wprowadzone zmiany, które pozwalają na wyremontowanie znacznie większej liczby lokali, niż w ubiegłym roku.

p.o. Dyrektora ZLM p. Marcin Pawlak odpowiedział, iż pozwoliły na to zmiany organizacyjne oraz zmiany metod współpracy z firmami remontowymi. Pod koniec ubiegłego roku zmieniły się również standardy remontów jakie przeprowadzane są w lokalach, mianowicie koszty remontów zostały ograniczone. Dzięki przekazaniu jasnych i klarownych wytycznych kosztorysantom, wiedzą oni dokładnie czego oczekuje miasto. Polega to na tym, że lokale nie są realizowane w wysokim standardzie, czyli nie w każdym lokalu wymieniane są okna na plastikowe, nie każdy lokal będzie miał wymienianą podłogę czy też wannę. Dyrektor podkreślił, iż ZLM doszedł do wniosku, iż miasto ma obowiązek dostarczenia jak największej ilości lokali, dzięki czemu mieszkańcy szybciej będą mogli zasiedlić mieszkania z zasobu miasta i nie oczekiwać tak długo w kolejce. Dyrektor dodał, że wszystkie remonty realizowane są według ściśle określonych standardów.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał jak kształtują się działania z zakresu windykcji.

p.o. Dyrektora ZLM p. Marcin Pawlak odpowiedział, że w bieżącym roku w związku z pandemią jest to spory problem, obecnie komornicy nie przeprowadzają postępowań egzekucyjnych, przez co lokatorzy czują się bezkarni. Dyrektor zaznaczył, że wpływy z najmu lokali szacowane były na kwotę 152 miliony, jednak rzeczywiste wpływy na ten moment wynosi 137,5 milionów. W następnej kolejności dyrektor podkreślił, iż szacowane wpływy w przypadku lokali użytkowych wynosił prawie 50 milionów, jednak rzeczywisty wpływ ponownie był niższy, wynosił około 44 miliony. Dyrektor podkreślił, iż ZLM nie uzyskał dochodów w wysokości około 15 milionów.

Radny p. Władysław Skwarka zapytał, czy jest jakiś pomysł na odrobienie strat finansowych w budżecie miasta.

p.o. Dyrektora ZLM p. Marcin Pawlak odpowiedział, iż podjęte są działania ograniczenia kosztów funkcjonowania jednostki. Dyrektor podkreślił, że tak dużych środków ZLM nie będzie w stanie uzyskać, jednak działania wewnętrzne mają na celu uszczuplenie wydatków wszędzie tam gdzie będzie to tylko możliwe. Dyrektor dodatkowo podkreślił, iż wykonano w bieżącym roku bardzo dużo rozbiórek, ponad 60, a część z działek zostanie sprzedana. Dyrektor przypomniał, że w dochodach ZLM nie są uwzględnione środki ze sprzedaży lokali, mimo, iż to ZLM, przygotowuje nieruchomości do sprzedaży. Budżet ZLM kształtowałby się inaczej jeżeli byłyby w nim uwzględnione te środki, byłyby on znacznie wyższe. W następnej kolejności dyrektor omówił szczegółowo wydatki bieżące ZLM.

Radny p. Kamil Jeziorski zabrał głos, zaznaczył, iż zgodnie z wypowiedzią dyrektora p. Marcina Pawlaka, koszty remontów obniżyły się z kwoty 60 tysięcy do kwoty 14 tysięcy. Zapytał o szczegóły standardów do jakich dostosowywane są lokale.

p.o. Dyrektora ZLM p. Marcin Pawlak podkreślił, iż w zasobie gminnym wyróżnić można trzy rodzaje lokali: lokale tymczasowe, lokale z najmem socjalnym oraz lokale z zamienne. Pomieszczenia tymczasowe to lokale dla dłużników, którzy zgodnie z wyrokiem Sądu nie mają prawa do lokalu, są to lokale o najniższym standardzie, czyli zazwyczaj jest to jedna izba, kontroli podlega instalacja elektryczna, stan okien, podłóg oraz ścian. W przypadku najmu socjalnego, przeprowadzony remont dostosowany jest do najemcy, w zależności czy jest to matka z dzieckiem, czy na przykład osoba niepełnosprawna. Dyrektor podkreślił, iż zgodnie z możliwościami, podejmowane są wszelkie starania, aby w lokalu znajdowała się łazienka. Dyrektor podkreślił, iż jak w poprzednim przypadku sprawdzany jest stan instalacji elektrycznej, okien, podłóg oraz ścian, ważnym dodatkowym elementem jest uzyskanie opinii kominiarskiej. Każdy lokal, który oddany jest do użytkowania jest czysty i bezpieczny dla mieszkańca. Następnie dyrektor przeszedł do omówienia standardu lokali zamiennych, czyli lokale o większym metrażu. Podobnie jak w przypadku lokali socjalnych sprawdzany jest stan instalacji elektrycznej, okien, podłóg oraz ścian. Zarówno przy lokalach socjalnych jak i zamiennych sprawdzane są urządzenia, które znajdują się już w wyposażeniu mieszkania.

Jeżeli są one sprawne i nie stanowią zagrożenia, są one wykorzystywane. Pozwala to na zmniejszenie kosztów remontu danego lokalu. Dyrektor podkreślił, że nie są już wykonywane kompleksowe remonty, gdzie wymieniane jest wszystko, w pierwszej kolejności przeprowadzana jest selekcja, co może jeszcze zostać wykorzystane.

Radny p. Kamil Jeziorski radny podkreślił, że na dyżurach rozmawia z wieloma mieszkańcami, zwrócił szczególną uwagę, że problemem, który powtarza się notorycznie to zawilgocenie oraz powstanie grzybów i pleśni na ścianach. Radny zapytał, czy ZLM zleca działania techniczne w celu zlikwidowania tego problemu.

p.o. Dyrektora ZLM p. Marcin Pawlak zaznaczył, że grzyb oraz pleśń na ścianie powstaje najczęściej z powodu złego użytkowania lokalu, praktycznie w 99 % przypadków, kiedy do czynienia mamy z samowolkami budowlanymi. Często również kiedy mieszkańcy wymieniają okna na plastikowe, które są dużo bardziej szczelne, co powoduje, iż przepływ powietrza jest zbyt mały, prowadzi to do powstania zbyt dużej wilgoci w mieszkaniu, a w następnej kolejności do grzybów i pleśni. Kolejną przyczyną może być brak izolacji poziomej, czy również hydroizolacji fundamentów. Dyrektor podkreślił, że jest to przede wszystkim problem występujący w starych kamienicach. Odpowiednia hydroizolacja budynków jest jednym z podstawowych zadań jakie są wykonywane.

Wiceprzewodnicząca p. Agnieszka Wieteska zapytała jaka kwota przewidywana jest na wykonanie remontów lokali w roku 2020.

p.o. Dyrektora ZLM p. Marcin Pawlak odpowiedział, że jest to kwota w wysokości 60 milionów złotych, wraz z zaliczkami remontowymi do wspólnot. Dyrektor podkreślił, że szczegółowe informacje na temat przewidywanego wykonania wydatków na remonty przekaże w formie elektronicznej.

Radny p. Krzysztof Makowski zapytał czy opłaty za gospodarowanie odpadami wyliczane były od zużycia wody.

p.o. Dyrektora ZLM p. Marcin Pawlak odpowiedział, że opłaty te wyliczane były zgodnie ze starymi stawkami. Dyrektor zwrócił uwagę, iż zasada dotycząca rozliczania gospodarowania odpadami, w stosunku do ilości zużytej wody, obowiązuje właściciela nieruchomości w stosunku do miasta. W jaki sposób właściciel nieruchomości rozwiąże rozliczenie z mieszkańcami, leży w gestii właściciela, który nie musi wcale stosować rozliczenia w stosunku do zużytej wody, ponieważ może pozostać przy rozliczeniu co do ilości osób, czy też ilości metrów, którymi dana rodzina gospodaruje.

Radny p. Krzysztof Makowski podkreślił, że Rada Miejska w Łodzi przyjęła uchwałę, z której według radnego jednoznacznie wynikało jak będą rozliczane opłaty za gospodarowanie odpadami. Radny zapytał, powstały szacunkowe obliczenia wskazujące czy koszty wzrosną lub zmaleją.

p.o. Dyrektora ZLM p. Marcin Pawlak odpowiedział, iż takie wyliczenia są w trakcie przygotowywania. Jednocześnie realizowane są trzy scenariusze, dyrektor podkreślił, iż dopiero okaże się, który z nich będzie najmniej uciążliwy dla mieszkańców.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał, czy ktoś z obecnych ma pytania.

Nikt nie zgłosił pytań.

W związku z powyższym, **Przewodniczący Komisji** zaproponował pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie budżetu miasta Łodzi na 2021 rok – druk nr 268/2020, w zakresie Zarządu Lokali Miejskich.

Komisja w głosowaniu: przy 5 głosach „za”, przy 2 głosach „przeciw” i 1 głosie „wstrzymującym się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały, w zakresie Zarządu Lokali Miejskich.

Zarząd Inwestycji Miejskich

Kierownik Zespołu ds. Rewitalizacji ZIM p. Kamila Osicińska zreferowała projekt uchwały w sprawie projektu budżetu miasta Łodzi na 2021 rok- druk nr 268/2020 z zakresu Zarządu Inwestycji Miejskich. Następnie omówione zostały wydatki majątkowe z zakresu ZIM.

Wiceprzewodnicząca p. Agnieszka Wieteska poprosiła o informację dotyczącą planowanego wykonania budżetu na rok 2020 oraz 2021.

Kierownik Zespołu ds. Rewitalizacji ZIM p. Kamila Osicińska zobowiązała się do przesłania odpowiedzi na zapytanie Wiceprzewodniczącej.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał, czy ktoś z obecnych ma pytania.

Nikt nie zgłosił pytań.

W związku z powyższym, **Przewodniczący Komisji** zaproponował pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie budżetu miasta Łodzi na 2021 rok – druk nr 268/2020, w zakresie Zarządu Inwestycji Miejskich.

Komisja w głosowaniu: przy 6 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i 2 głosach „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały, w zakresie Zarządu Inwestycji Miejskich.

Zarząd Dróg i Transportu

z-ca Dyrektora ZDiT p. Maciej Sobieraj zreferował projekt uchwały w sprawie projektu budżetu miasta Łodzi na 2021 rok- druk nr 268/2020 z zakresu Zarządu Dróg i Transportu.

Wiceprzewodnicząca p. Agnieszka Wieteska zapytała o opłaty dotyczące transportu zbiorowego opłat sprzedaż biletów lokalnych czy założony jest spadek

z-ca Dyrektora ZDiT p. Maciej Sobieraj odpowiedział, że przewidywany jest bardzo duży spadek nawet o 50.64 %, w roku 2019 na koniec października przewidywany spadek wynosił 32 %. W zeszłym roku od stycznia do października ze sprzedaży biletów uzyskano kwotę 137 mln złotych, w roku 2020 niewiele ponad 93 mln złotych, czyli około 43 mln złotych mniej. Styczeń oraz luty były miesiącami gdzie sprzedaż biletów wzrosła. W następnych miesiącach sprzedaż bardzo mocno spadła, dyrektor podkreślił, że miała na to wpływ pandemia. W następnej kolejności omówione zostały wydatki majątkowe z zakresu ZDiT.

Wiceprzewodnicząca p. Agnieszka Wieteska zwróciła uwagę, iż zaplanowane są środki na Łódzki Rower Miejski, radna zapytała czy są realna szanse, aby w następnym roku ten program został uruchomiony.

z-ca Dyrektora ZDiT p. Maciej Sobieraj odpowiedział, iż w chwili obecnej rozpatrywane są oferty, ponieważ najniższe oferty wykraczają poza przewidywany budżet, dyrektor podkreślił, że złożony został wniosek o zwiększenie budżetu, w celu zrealizowania jednej z takich ofert.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał, czy ktoś z obecnych ma pytania.

Nikt nie zgłosił pytań.

W związku z powyższym, **Przewodniczący Komisji** zaproponował pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie budżetu miasta Łodzi na 2021 rok – druk nr 268/2020, w zakresie Zarządu Dróg i Transportu.

Komisja w głosowaniu: przy 6 głosach „za”, przy 1 głosie „przeciw” i 1 głosie „wstrzymującym się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały, w zakresie Zarządu Dróg i Transportu.

Wydział Gospodarki Komunalnej

Dyrektor WGK p. Ewa Jasińska zreferowała projekt uchwały w sprawie projektu budżetu miasta Łodzi na 2021 rok- druk nr 268/2020 z zakresu Wydział Gospodarki Komunalnej.

Radny p. Krzysztof Makowski nawiązał do wcześniej wypowiedzi dyrektora ZLM, który udzielił informacji, iż właściciel nieruchomości nie musi wcale stosować rozliczenia za gospodarowanie odpadami komunalnymi w stosunku do zużytej wody.

Dyrektor Wydziału Finansowego p. Michał Łyczek udzielił szczegółowego wyjaśnienia, podkreślił, iż opłata za gospodarowanie odpadami _komunalnymi jest to danina publiczna do której stosuje się przepisy Ordynacji podatkowej, jest to traktowane jako podatek. Dyrektor podkreślił, że wiąże z jednej strony organ podatkowy, a z drugiej właściciela nieruchomości, w rozumieniu Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Pomiędzy tymi stronami jest to opłata za gospodarowanie opłatami komunalnymi, natomiast wszelkie rozliczenia wewnętrzne właściciela nieruchomości w stosunku do mieszkańców pozostają poza gestią Rady Miejskiej, czy też również organu podatkowego.

Radny p. Krzysztof Makowski wyraził swoje wątpliwości i obawy, iż niektórzy właściciele nieruchomości mogą postępować nieuczciwie, pobierając większą kwotę od miasta, a niższą rozliczając z miastem.

Dyrektor WGK p. Ewa Jasińska podkreślił, że przeprowadzane będą kontrole, odczytywana będzie wielkość zużycia wody z wodomierza głównego.

Dyrektor Wydziału Finansowego p. Michał Łyczek podkreślił, jednak, że nie miasto nie będzie sprawdzało rozliczeń wewnętrznych właściciela z lokatorami, ponieważ nie posiada ku temu uprawnień.

Radny p. Krzysztof Makowski w odpowiedzi na wypowiedz dyrektora zaznaczył, że takie sytuacje mogą mieć miejsce.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert podkreślił, że zarządca nieruchomości rozliczana kwotę jaka jest odprowadzana do miasta, nie może być ona zwiększona, aby uzyskać dodatkowe środki finansowe w rozliczeniu z mieszkańcami.

W następnej kolejności **dyrektor WGK p. Ewa Jasińska** przedstawiła radnym informacje z zakresu wydatków bieżących.

Radny p. Krzysztof Makowski zabrał głos, zaznaczył, iż chciałby oficjalnie podziękować dyrektor p. Ewie Jasińskiej za skuteczną reakcję służb w ubiegły weekend w akcji zima, kiedy to pojawiał się pierwszy śnieg.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał, czy ktoś z obecnych ma pytania.

Nikt nie zgłosił pytań.

W związku z powyższym, **Przewodniczący Komisji** zaproponował pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie budżetu miasta Łodzi na 2021 rok – druk nr 268/2020, w zakresie Wydziału Gospodarki Komunalnej.

Komisja w głosowaniu: przy 6 głosach „za”, przy 1 głosie „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały, w zakresie Wydziału Gospodarki Komunalnej.

Ad pkt 5. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2021 – 2048 - druk nr 269/2020, w zakresie:

- **Biura Rewitalizacji i Mieszkalnictwa,**
- **Zarządu Lokali Miejskich,**
- **Zarządu Inwestycji Miejskich,**

- **Zarządu Dróg i Transportu,**
- **Wydziału Gospodarki Komunalnej.**

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zgodnie z propozycją radnego p. Krzysztofa Makowskiego, zaproponował, aby w pierwszej kolejności omówiona została WPF w zakresie wszystkich wydziałów, a następnie przeprowadzone zostanie głosowanie łączne głosowanie. Przewodniczący Komisji zapytał, czy ktoś z radnych jest temu przeciwny.

Nikt nie zgłosił uwag.

W pierwszej kolejności **Przewodniczący Komisji** udzielił głosu dyrektor WGK p. Ewie Jasińskiej.

Wydział Gospodarki Komunalnej

Dyrektor WGK p. Ewa Jasińska zreferowała projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2021 – 2048 w zakresie Wydziału Gospodarki Komunalnej.

Zarząd Dróg i Transportu

W następnej kolejności **z-ca Dyrektora ZDiT p. Maciej Sobieraj** zreferował projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2021 – 2048 w zakresie Zarządu Dróg i Transportu.

Zarząd Inwestycji Miejskich

Kierownik Zespołu ds. Rewitalizacji ZIM p. Kamila Osicińska zreferowała projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2021 – 2048 w zakresie Zarządu Inwestycji Miejskich.

Zarząd Lokali Miejskich

p.o. Dyrektora ZLM p. Marcin Pawlak zreferował projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2021 – 2048 w zakresie Zarządu Lokali Miejskich.

Biuro Rewitalizacji i Mieszkalnictwa

p.o. z-cy Dyrektora BRiM p. Joanna Brzezińska zreferowała projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2021 – 2048 w zakresie Biura Rewitalizacji i Mieszkalnictwa.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał, czy ktoś z obecnych ma pytania.

Nikt nie zgłosił pytań.

W związku z powyższym, **Przewodniczący Komisji** zaproponował pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2021 – 2048 - druk nr 269/2020, w zakresie:

- Biura Rewitalizacji i Mieszkalnictwa,
- Zarządu Lokali Miejskich,
- Zarządu Inwestycji Miejskich,
- Zarządu Dróg i Transportu,
- Wydziału Gospodarki Komunalnej.

Komisja w głosowaniu: przy 6 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i 1 głosie „wstrzymującym się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały, w zakresie:

- Biura Rewitalizacji i Mieszkalnictwa,
- Zarządu Lokali Miejskich,
- Zarządu Inwestycji Miejskich,
- Zarządu Dróg i Transportu,

- Wydziału Gospodarki Komunalnej.

Ad. Pkt 10. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

Spraw różnych i wolnych wniosków nie zgłoszono.

Na tym porządek dzienny posiedzenia został wyczerpany.

Protokół sporządziła

Justyna Grzelak

Przewodniczący Komisji

Bogusław Hubert