

**Protokół Nr 13/I/2020**  
**posiedzenia Komisji Statutowej**  
**wraz z Komisją Jednostek Pomocniczych Miasta**  
**Rady Miejskiej w Łodzi**  
**z dnia 27 stycznia 2020 r.**

**I. Obecność na posiedzeniu:**

stan Komisji - 6 radnych

obecnych - 5 radnych

nieobecnych - 1 radny

oraz zaproszeni goście.

Listy obecności stanowią załącznik nr 1 i 2 do niniejszego protokołu.

Zaproszenia stanowią załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

**II. Posiedzeniu Komisji przewodniczył:**

Przewodniczący Komisji p. Robert Pawlak.

**III. Proponowany porządek posiedzenia:**

1. Zaopiniowanie regulaminów pracy rad osiedli.
2. Przyjęcie protokołu nr 12/XII/2019 z dnia 2 grudnia 2019 r.
3. Przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji za okres od 30 listopada 2018 r. do 2 grudnia 2019 r.
4. Przyjęcie planu pracy Komisji na rok 2020.
5. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 7 w Łodzi przy ul. Janusza Kusocińskiego 100 poprzez połączenie Szkoły Podstawowej nr 44 im. prof. Jana Molla w Łodzi przy ul. Janusza Kusocińskiego 100 i Przedszkola Miejskiego nr 236 w Łodzi przy ul. Janusza Kusocińskiego 100 i nadania statutu – **druk nr 2/2020**.
6. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 8 w Łodzi przy ul. dr. Seweryna Sterlinga 24 poprzez połączenie Szkoły Podstawowej nr 1 im. Adama Mickiewicza w Łodzi przy ul. dr. Seweryna Sterlinga 24 i Przedszkola Miejskiego nr 84 w Łodzi przy ul. Wierzbowej 40 i nadania statutu - **druk nr 3/2020**.
7. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 2 w Łodzi przy ul. Demokratycznej 61/63 poprzez połączenie Przedszkola Miejskiego nr 2 w Łodzi przy ul. Sygnałowej 1 i Przedszkola Miejskiego nr 86 w Łodzi przy ul. Demokratycznej 61/63 i nadania statutu - **druk nr 4/2020**.
8. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 3 w Łodzi przy ul. Wólczańskiej 33 poprzez połączenie Przedszkola Miejskiego nr 54 w Łodzi przy ul. Wólczańskiej 33 i Przedszkola Miejskiego nr 208 w Łodzi przy ul. Gdańskiej 84 i nadania statutu - **druk nr 9/2020**.

9. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 4 w Łodzi przy ul. Rydzowej 19 poprzez połączenie Przedszkola Miejskiego nr 30 w Łodzi przy ul. Rydzowej 19 i Przedszkola Miejskiego nr 148 w Łodzi przy ul. Rydzowej 11 i nadania statutu - **druk nr 10/2020**.
10. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 5 w Łodzi przy ul. Łąkowej 13 poprzez połączenie Przedszkola Miejskiego nr 56 w Łodzi przy ul. kpt. Stefana Pogonowskiego 71 i Przedszkola Miejskiego nr 199 w Łodzi przy ul. Łąkowej 13 i nadania statutu - **druk nr 11/2020**.
11. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

#### **IV. Przebieg posiedzenia i przyjęte ustalenia.**

**Przewodniczący Komisji p. Robert Pawlak** powitał radnych, i po stwierdzeniu quorum (na podstawie podpisów radnych złożonych na liście obecności) otworzył posiedzenie Komisji.

Przedstawił proponowany porządek posiedzenia.

Z uwagi na brak quorum Komisji Jednostek Pomocniczych Miasta zaproponował rozpoczęcie obrad Komisji Statutowej, która zrealizuje punkty od 2. Punkt 1 zostanie omówiony jako ostatni.

Zapytał czy radni zgłaszają uwagi?

Uwag nie zgłoszono.

**Przewodniczący Komisji p. Robert Pawlak** poddał pod głosowanie przyjęcie porządku posiedzenia.

Komisja w głosowaniu przy 5 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” przyjęła porządek posiedzenia.

#### **Ad pkt 2. Przyjęcie protokołu nr 12/XII/2019 z dnia 2 grudnia 2019 r.**

**Przewodniczący Komisji p. Robert Pawlak** poinformował, że protokół został przesłany radnym pocztą elektroniczną. Zapytał, czy radni zgłaszają uwagi?

Uwag nie zgłoszono.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu nr 12/XII/2019 z dnia 2 grudnia 2019 roku.

Komisja w głosowaniu przy 5 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” przyjęła protokół nr 12/XII/2019 z dnia 2 grudnia 2019 r.

#### **Ad pkt 3. Przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji za okres od 30 listopada 2018 r. do 2 grudnia 2019 r.**

**Przewodniczący Komisji p. Robert Pawlak** poinformował, że sprawozdanie zostało przesłane radnym pocztą elektroniczną. Zapytał, czy radni zgłaszają uwagi?

Uwag nie zgłoszono.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji za okres od 30 listopada 2018 r. do 2 grudnia 2019 r.

Komisja w głosowaniu przy 5 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” przyjęła sprawozdania z działalności Komisji za okres od 30 listopada 2018 r. do 2 grudnia 2019 r.

#### **Ad pkt 4. Przyjęcie planu pracy Komisji na rok 2020.**

Przewodniczący Komisji p. Robert Pawlak poinformował, że plan pracy Komisji na rok 2020 został przesłany radnym pocztą elektroniczną.

Zapytał, czy radni zgłaszają uwagi?

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie przyjęcie planu pracy Komisji na rok 2020.

Komisja w głosowaniu przy 5 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” przyjęła plan pracy Komisji na rok 2020

Przewodniczący Komisji p. Robert Pawlak zaproponował łączne omówienie punktów od 5 do 10.

Radni nie zgłosili uwag.

**Ad pkt 5. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 7 w Łodzi przy ul. Janusza Kusocińskiego 100 poprzez połączenie Szkoły Podstawowej nr 44 im. prof. Jana Molla w Łodzi przy ul. Janusza Kusocińskiego 100 i Przedszkola Miejskiego nr 236 w Łodzi przy ul. Janusza Kusocińskiego 100 i nadania statutu – druk nr 2/2020.**

**Ad pkt 6. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 8 w Łodzi przy ul. dr. Seweryna Sterlinga 24 poprzez połączenie Szkoły Podstawowej nr 1 im. Adama Mickiewicza w Łodzi przy ul. dr. Seweryna Sterlinga 24 i Przedszkola Miejskiego nr 84 w Łodzi przy ul. Wierzbowej 40 i nadania statutu - druk nr 3/2020.**

**Ad pkt 7. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 2 w Łodzi przy ul. Demokratycznej 61/63 poprzez połączenie Przedszkola Miejskiego nr 2 w Łodzi przy ul. Sygnałowej 1 i Przedszkola Miejskiego nr 86 w Łodzi przy ul. Demokratycznej 61/63 i nadania statutu - druk nr 4/2020.**

**Ad pkt 8. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 3 w Łodzi przy ul. Wólczańskiej 33 poprzez połączenie Przedszkola Miejskiego nr 54 w Łodzi przy ul. Wólczańskiej 33 i Przedszkola Miejskiego nr 208 w Łodzi przy ul. Gdańskiej 84 i nadania statutu - druk nr 9/2020.**

**Ad pkt 9. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 4 w Łodzi przy ul. Rydzowej 19 poprzez połączenie Przedszkola Miejskiego nr 30 w Łodzi przy ul. Rydzowej 19 i Przedszkola Miejskiego nr 148 w Łodzi przy ul. Rydzowej 11 i nadania statutu - druk nr 10/2020.**

**Ad pkt 10. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 5 w Łodzi przy ul. Łakowej 13 poprzez połączenie Przedszkola Miejskiego nr 56 w Łodzi przy ul. kpt. Stefana Pogonowskiego 71 i Przedszkola Miejskiego nr 199 w Łodzi przy ul. Łakowej 13 i nadania statutu - druk nr 11/2020.**

**Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Dorota Gryta** omówiła projekty uchwał.

Pytania i dyskusja.

**Radny p. Sebastian Bulak:** proszę o przybliżenie, do protokołu, co daje połączenie tych placówek, na przykładzie druku nr 2? Dlaczego nie pozostawiamy oddzielnie tylko musimy połączyć?

**Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Dorota Gryta:** po pierwsze obie jednostki znajdują się w jednym budynku i ze względów administracyjnych jest jeden administrator, który w sposób bardziej sprawny i efektywny może przeprowadzać remonty i pozyskiwać środki. Po drugie jest to też korzystne ze względów organizacyjnych dla całego zespołu, gdyż dyrektor zespołu będzie zarządzał większymi zasobami kadrowymi, jest to łatwość w zapewnieniu opieki nad dziećmi czy zastępstwami w szkole, dlatego że nauczyciele klas I – III mają uprawnienia do pracy w przedszkolu, a nauczyciele przedszkola mają uprawnienia do klas I – III. Mamy już sześć takich zespołów szkolno – przedszkolnych, które funkcjonują i w naszej ocenie ta forma organizacyjna się sprawdza, nie mamy żadnych uwag negatywnych ze strony rodziców czy ludzi, którzy tam pracują. Dla pracowników obsługowych przedszkola nr 236 czy pracowników szkoły nic się nie zmienia, ponieważ tak jak jest pomocoważna w każdej grupie tak dalej zostanie. I tyle ile jest obsługi na terenie szkoły też ta obsługa taka pozostanie.

**Radny p. Sebastian Bulak:** a jeśli chodzi o druk nr 3/2020 to, czy placówki przy tym połączeniu szkoła podstawowa będzie w jednym budynku czy w dwóch?

**Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Dorota Gryta:** jeśli chodzi o SP 34 i Przedszkole 236 to jest to jeden budynek. Natomiast, jeśli chodzi o SP nr 1 i przedszkole nr 84 to każda z tych placówek pozostaje w swoim budynku, ale gdyby zaistniała taka sytuacja, że będzie większa liczba dzieci skierowana do przedszkola, to stworzenie zespołu daje nam możliwość otwarcia grupy przedszkolnej w budynku SP 1.

**Radny p. Sebastian Bulak:** a przy kolejnych uchwałach?

**Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Dorota Gryta:** w kolejnych uchwałach jest mowa o zespołach przedszkoli miejskich i uważamy, że ze względów organizacyjnych będzie łatwiejsze zarządzanie w tych placówkach.

Jesteśmy po wstępnych rozmowach ze wszystkimi dyrektorami poszczególnych placówek, rady rodziców zostały przez dyrektorów zapoznane z tą formą organizacji i opinie, które mamy w większości są pozytywne. Tylko zespół przedszkoli miejskich wydał opinie negatywną, ale czytając tą opinie wydaje się, że państwo nie zostali upewnieni w tym, że nie stracą pracy i boją się, że taka zmiana organizacyjna spowoduje, że zostaną zwolnieni, co jest nieprawdą.

**Radny p. Sebastian Bulak:** a czy przy połączeniu będzie połączenie w jednym budynku? Czy każda placówka zostanie w swoim budynku?

**Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Dorota Gryta:** dalej będą funkcjonowały w tych lokalizacjach, w których funkcjonują, będzie tylko jeden dyrektor zespołu przedszkoli miejskich. Rekrutacja również będzie się odbywała do konkretnego przedszkola.

**Radny p. Sebastian Bulak:** a kto oprócz dyrektora straci jeszcze pracę?

**Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Dorota Gryta:** w żadnym z tych przedszkoli, żaden dyrektor nie straci pracy.

**Radny p. Sebastian Bulak:** a kadra nauczycielska?

**Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Dorota Gryta:** wszyscy zostają na swoim miejscu. Przedszkola nie mają administracji, bo mają tylko intendenta i od jakiegoś czasu 0,2 etatu pomocy administracyjnej. Wszystkie te osoby zostają.

**Radny p. Sebastian Bulak:** czyli nikt nie straci pracy?

**Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Dorota Gryta:** nie, ponieważ pani dyrektor z Przedszkola nr 236 otrzymała propozycje innej pracy, ale dziękuje i zostanie wicedyrektorem w Przedszkolu 236.

**Radny p. Sebastian Bulak:** czy do takich połączeń wymagane są opinie związków zawodowych?

**Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Dorota Gryta:** tak, wymagane są opinie związków zawodowych i takie opinie mamy.

**Radny p. Sebastian Bulak:** czy są jakieś negatywne opinie?

**Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Dorota Gryta:** przy zespole przedszkolno szkolnym, czyli SP 1 i Przedszkole 84, ZNP dało opinię negatywną, głównie z tego względu, że nie wiedziało co stanie się z funduszem socjalnym. Otrzymało od nas odpowiedź, że fundusz socjalny do końca tego roku kalendarzowego funkcjonuje na takich zasadach jak był, a później dyrektor razem z pracownikami podejmie decyzję czy ma być to scentralizowany fundusz czy fundusz przy placówce.

ZNP dało jeszcze negatywną opinię do zespołu przedszkoli miejskich nr 2, NSZZ „Solidarność” bez uwag i także do zespołu przedszkoli miejskich nr 4.

**Radny p. Rafał Markwant:** czy ci dyrektorzy, którzy przejmą obowiązki tych dyrektorów przedszkoli muszą wyrazić na to zgodę? Jak to wygląda?

**Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Dorota Gryta:** w momencie, kiedy jest stworzony zespół uchwała Rady Miejskiej to jest ogłaszany konkurs, bo to jest zmiana jednostki organizacyjnej. W związku z tym ktoś, kto będzie chciał być dyrektorem zespołu będzie musiał przystąpić do konkursu.

**Radny p. Rafał Markwant:** a czy w tym zakresie przychodzą jakieś protesty rodziców, czy to ze szkół czy z przedszkoli? Bo pamiętam, że jakiś czas temu była próba połączenia przedszkoli i rodzice protestowali, prawda?

**Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Dorota Gryta:** protestowali rodzice przy przedszkolu nr 10, ale wydaje się, że to wynikało z konfliktu pomiędzy dyrektorem przedszkola, który zresztą podjął decyzję, że odchodzi, a rodzicami. Natomiast tutaj nie wpłynęły do nas żadne uwagi, bo tak naprawdę dla rodziców nic się nie zmienia.

Więcej pytań nie zadano. Głosów w dyskusji nie zabrano.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 7 w Łodzi przy ul. Janusza Kusocińskiego 100 poprzez połączenie Szkoły Podstawowej nr 44 im. prof. Jana Molla w Łodzi przy ul. Janusza Kusocińskiego 100 i Przedszkola Miejskiego nr 236 w Łodzi przy ul. Janusza Kusocińskiego 100 i nadania statutu – **druk nr 2/2020.**

Komisja w głosowaniu przy 5 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 7 w Łodzi przy ul. Janusza Kusocińskiego 100 poprzez połączenie

Szkoły Podstawowej nr 44 im. prof. Jana Molla w Łodzi przy ul. Janusza Kusocińskiego 100 i Przedszkola Miejskiego nr 236 w Łodzi przy ul. Janusza Kusocińskiego 100 i nadania statutu – **druk nr 2/2020.**

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 8 w Łodzi przy ul. dr. Seweryna Sterlinga 24 poprzez połączenie Szkoły Podstawowej nr 1 im. Adama Mickiewicza w Łodzi przy ul. dr. Seweryna Sterlinga 24 i Przedszkola Miejskiego nr 84 w Łodzi przy ul. Wierzbowej 40 i nadania statutu - **druk nr 3/2020.**

Komisja w głosowaniu przy **4** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **1** głosie „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 8 w Łodzi przy ul. dr. Seweryna Sterlinga 24 poprzez połączenie Szkoły Podstawowej nr 1 im. Adama Mickiewicza w Łodzi przy ul. dr. Seweryna Sterlinga 24 i Przedszkola Miejskiego nr 84 w Łodzi przy ul. Wierzbowej 40 i nadania statutu - **druk nr 3/2020.**

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 2 w Łodzi przy ul. Demokratycznej 61/63 poprzez połączenie Przedszkola Miejskiego nr 2 w Łodzi przy ul. Sygnałowej 1 i Przedszkola Miejskiego nr 86 w Łodzi przy ul. Demokratycznej 61/63 i nadania statutu - **druk nr 4/2020.**

Komisja w głosowaniu przy **5** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 2 w Łodzi przy ul. Demokratycznej 61/63 poprzez połączenie Przedszkola Miejskiego nr 2 w Łodzi przy ul. Sygnałowej 1 i Przedszkola Miejskiego nr 86 w Łodzi przy ul. Demokratycznej 61/63 i nadania statutu - **druk nr 4/2020.**

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 3 w Łodzi przy ul. Wólczańskiej 33 poprzez połączenie Przedszkola Miejskiego nr 54 w Łodzi przy ul. Wólczańskiej 33 i Przedszkola Miejskiego nr 208 w Łodzi przy ul. Gdańskiej 84 i nadania statutu - **druk nr 9/2020.**

Komisja w głosowaniu przy **5** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 3 w Łodzi przy ul. Wólczańskiej 33 poprzez połączenie Przedszkola Miejskiego nr 54 w Łodzi przy ul. Wólczańskiej 33 i Przedszkola Miejskiego nr 208 w Łodzi przy ul. Gdańskiej 84 i nadania statutu - **druk nr 9/2020.**

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 4 w Łodzi przy ul. Rydzowej 19 poprzez połączenie Przedszkola Miejskiego nr 30 w Łodzi przy ul. Rydzowej 19 i Przedszkola Miejskiego nr 148 w Łodzi przy ul. Rydzowej 11 i nadania statutu - **druk nr 10/2020.**

Komisja w głosowaniu przy **5** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 4 w Łodzi przy ul. Rydzowej 19 poprzez połączenie Przedszkola

Miejskiego nr 30 w Łodzi przy ul. Rydzowej 19 i Przedszkola Miejskiego nr 148 w Łodzi przy ul. Rydzowej 11 i nadania statutu - **druk nr 10/2020**.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 5 w Łodzi przy ul. Łąkowej 13 poprzez połączenie Przedszkola Miejskiego nr 56 w Łodzi przy ul. kpt. Stefana Pogonowskiego 71 i Przedszkola Miejskiego nr 199 w Łodzi przy ul. Łąkowej 13 i nadania statutu - **druk nr 11/2020**.

Komisja w głosowaniu przy **5** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 5 w Łodzi przy ul. Łąkowej 13 poprzez połączenie Przedszkola Miejskiego nr 56 w Łodzi przy ul. kpt. Stefana Pogonowskiego 71 i Przedszkola Miejskiego nr 199 w Łodzi przy ul. Łąkowej 13 i nadania statutu - **druk nr 11/2020**.

### **Ad pkt 11. Sprawy wniesione i wolne wnioski.**

Spraw wniesionych i wolnych wniosków nie zgłoszono.

Z uwagi na fakt, że Przewodnicząca Komisji Jednostek Pomocniczych Miasta po stwierdzeniu quorum otworzyła posiedzenie Komisji przystąpiono do realizacji wspólnego punktu porządku obrad, czyli pkt. 1.

### **Ad pkt 1. Zaopiniowanie regulaminów pracy rad osiedli.**

**Przewodnicząca Komisji Jednostek Pomocniczych Miasta p. Emilia Susiło – Gruszka:** z 29 przekazanych regulaminów pracy tylko jeden Rady Osiedla Zarzew otrzymał opinie negatywna radcy prawnego. Jaka jest tego przyczyna?

**Kierownik w Biurze ds. Partycypacji Społecznej p. Iwona Działlik:** jeden regulamin nie uzyskał pozytywnej opinii radcy prawnego. Radca prawny przedstawił nam uwagi do uchwały, które pozwolę sobie przytoczyć: „uchwała nie może uzyskać pozytywnej opinii prawnej z uwagi na treść ww. uchwały i załącznika. Jest niezgodna z § 12 ust. 11 statutu osiedla oraz zasadami legislacji. Rada osiedla uchwała regulamin pracy określający jej wewnętrzną organizację i tryb pracy po pozytywnym zaopiniowaniu jego projektu przez właściwe komisje rady Miejskiej w Łodzi. W treści uchwały brak jest postanowienia Rady o przyjęciu regulaminu stanowiącego załącznik do uchwały, a załączony regulamin nie jest jej integralną częścią, lecz stanowi załącznik do innej uchwały z 2012 roku. Zaznaczyć należy, że zgodnie z podstawowymi zasadami techniki prawodawczej uchwała nie może powtarzać przepisów zamieszczonych w innych uchwałach. Rada osiedla winna uchwalić własny regulamin, który podlega zaopiniowaniu przez właściwe komisje Rady Miejskiej w Łodzi. Nie oznacza to jednak, że nie może wzorować się na regulaminie poprzedniej kadencji. Jednakże regulamin powinien pochodzić od tej rady podejmującej uchwałę.”

**Przewodniczący Rady Osiedla Zarzew p. Jakub Hubert:** po pierwsze ja dzisiaj od pani się dowiaduje o tej opinii prawnej, 9 października była ta uchwała nasza, trzy miesiące minęły, nie dowiedzieliśmy się o tej opinii prawnej. To jest jedna sprawa.

Druga sprawa jest taka, chciałbym dokładnie zacytować, bo pani prawnik wydając te opinie być może nie przeczytała, a może ja źle rozumiem. Ale ten jeden punkt w naszej uchwale brzmiał tak: „uchwalić regulamin pracy Rady Osiedla Zarzew w treści stosowanej dotychczas”, nie

powoływaliśmy się na żaden inny dokument, chodziło o kopię tej samej treści. Jaki to jest problem? Mamy prawo użyć tamtej treści, a nie mamy prawa tamtej uchwały używać? Identyczna treść jest, nic więcej.

**Kierownik w Biurze ds. Partycypacji Społecznej p. Iwona Działlik:** Biuro ds. Partycypacji przekazało radom osiedla projekty regulaminów, takie wzorcowe projekty, oczywiście to było do uznania rad. Ale ze względu na to, że troszeczkę zmieniły się przepisy, weszła ustawa o ochronie danych osobowych RODO, również te regulaminy były rozszerzone o postępowanie z wnioskami, dokumentacją, która wpływa do rady, to są dosyć istotne elementy zwłaszcza w sytuacji, kiedy bardzo ważna jest ochrona danych osobowych. Dlatego ten regulamin był o to rozszerzony i dlatego rady proszone były o przyjęcie regulaminów w takiej wersji.

**Przewodnicząca Komisji Jednostek Pomocniczych Miasta p. Emilia Susniło – Gruszka:** czy Rada Osiedla Zarzew dostała ten wzorzec regulaminu od Biura?

**Przewodniczący Rady Osiedla Zarzew p. Jakub Hubert:** tak, dostaliśmy i to jest drugi punkt, o którym możemy teraz powiedzieć, pierwsza sprawa jest taka, że rozumiem, że ta sprawa proceduralna nie jest wielkim problemem, natomiast druga sprawa to RODO. Rozporządzenie RODO, które weszło w życie jest jednym z elementów prawa stosowanego w Polsce, prawo unijne. Mamy też kodeks karny i setki innych kodeksów, które nie są zaimplementowane w regulaminach prac rady osiedla, bo nie od tego jest regulamin pracy rady osiedla. Nie możemy pobić klienta, który przyjdzie do naszej rady nie, dlatego że mamy to w regulaminie tylko, dlatego że kodeks karny jest. Wkładanie każdej możliwej ustawy i regulacje z każdej możliwej ustawy do regulaminu nie ma sensu i my się na to nie zgadzamy. Powiem więcej, przed tym jak RODO było wprowadzone w Polsce działała ustawa o ochronie danych ustawowych dużo bardziej restrykcyjna niż RODO, ale ta ustawa nie była zaimplementowana w regulaminie. Regulamin nie od tego jest. Jeżeli Biuro ds. Partycypacji Społecznej lub Rada Miejska lub ktokolwiek uważa, że rady osiedla powinny specjalnie zwrócić uwagę na RODO (ja się z tym zgadzam, bo to ważna sprawa jest) to niech nam wyda wytyczne, jakąś instrukcję i już. Rozdymanie, nadmuchiwanie regulaminu to nie od tego jest regulamin. Dlatego przyjęliśmy regulamin, który był do tej pory i który był bardzo dobry, zwięzły. Nie było tam ustawy o danych osobowych, pomimo że ona obowiązywała.

**Przewodnicząca Komisji Jednostek Pomocniczych Miasta p. Emilia Susniło – Gruszka:** rozumiem, że od strony UMŁ opinia jest negatywna?

**Kierownik w Biurze ds. Partycypacji Społecznej p. Iwona Działlik:** to nie jest opinia prawna, jest to uwaga do uchwały, jest to umotywowanie, dlaczego radca prawny zaopiniował tę uchwałę negatywnie.

**Przewodniczący Rady Osiedla Zarzew p. Jakub Hubert:** pani przewodnicząca zadała pytanie czy otrzymaliśmy ten nowy, lepszy regulamin. Tak otrzymaliśmy go, ale powiem tak, otrzymaliśmy go na zasadzie: w załączeniu nowy regulamin. Nie przypominam sobie żeby był w jakiś sposób konsultowany z nami, w jakiś sposób, że był jakiś moment taki wprost powiedziany żebyśmy mogli do niego uwagi zgłaszać. Wręcz to było w takim momencie, że zgodnie ze statutem to byliśmy już w ostatnim momencie, że już trzeba, był termin trzy czy sześciomiesięczny od wyborów. Więc nie było czasu na specjalną dyskusję z kimkolwiek na ten temat. Jeżeli ktoś uważa, że on jest niezgodny z prawem, bo wtedy tylko opinia mogłaby być (chyba) negatywna, to proszę o wskazanie tej niezgodności z prawem.

**p.o. Zastępcy Dyrektora Biura ds. Partycypacji Społecznej p. Katarzyna Dyzio:** uzupełniając wypowiedź pani kierownik, chciałabym powiedzieć, że wszystkie 36 rad zostało zaproszonych i w zeszłym roku szkoliliśmy ich i uczulaliśmy na przepisy RODO, ponieważ w poprzedniej kadencji były takie sytuacje, że członkowie rad osiedli zostali pociągnięci do odpowiedzialności prawnej z



tytułu złamania tych przepisów. Dlatego chcieliśmy wyjść naprzeciw i zapobiec tym sytuacjom, ponieważ konsekwencje nie stoją później po stronie Urzędu, ale rzeczywiście samych członków rad osiedli, którzy osobiście mogą zostać ukarani. Natomiast, jeśli chodzi o projekty regulaminów czy przykładowych uchwał, to była nasza inicjatywa właśnie przy okazji zeszłorocznych szkoleń, chcieliśmy wyjść radom naprzeciw i ich wspomóc w tym procesie, dlatego chcieliśmy, aby członkowie rad osiedli, zwłaszcza, że wielu z nich było w kadencji pierwszy raz, znaczy przystąpili pierwszy raz do rad osiedli, chcieliśmy im wyjść naprzeciw i raczej nasza inicjatywa spotkała się w dużej większości z pozytywnym odbiorem. Bardzo mi jest przykro, że tutaj pan przewodniczący ma jakieś uwagi. Ale to tylko tak chciałam w roli uzupełnienia.

**Przewodniczący Rady Osiedla Zarzew p. Jakub Hubert:** ja bardzo dziękuję za to szkolenie i więcej, apeluję aby tego typu szkolenia były częściej. To było bardzo potrzebne i materiały z tego szkolenia były przydatne. Chociaż mogę powiedzieć jak prawnik UMŁ nie bierze pod uwagę tych materiałów, ale to jest jakby inna kwestia. jednak to szkolenie nie miało nic wspólnego z regulaminami. Ono informowało o pewnych sprawach, które potem się znalazły w regulaminie, ale wydajcie instrukcję z tego szkolenia. Było to bardzo dobre szkolenie, dziękuję za nie i chcę więcej.

**Radny p. Sebastian Bulak:** chciałem się dowiedzieć, czy coś się zmieniło w regulaminach w stosunku do wcześniejszych regulaminów? Jeżeli tak to, jakie konkrety?

**p.o. Zastępcy Dyrektora Biura ds. Partycypacji Społecznej p. Katarzyna Dyzio:** nic się nie zmieniło.

**Kierownik w Biurze ds. Partycypacji Społecznej p. Iwona Działlik:** zostały uzupełnione o obieg dokumentów i ochronę danych osobowych.

**Radny p. Sebastian Bulak:** mam pytanie dotyczące zaopiniowania uchwały, jeżeli mamy kwestię implementacji w tym momencie do porządku prawnego, w postaci rozporządzenia, ale ustawa o ochronie danych osobowych w tym momencie została uchylona, tak? Czy funkcjonuje w obiegu prawnym? Czy mamy podwójny obieg prawny, mamy RODO i ustawę o ochronie danych osobowych?

**p.o. Zastępcy Dyrektora Biura ds. Partycypacji Społecznej p. Katarzyna Dyzio:** jest zniesiona.

**Radny p. Sebastian Bulak:** więc jak w tym momencie obowiązuje tylko rozporządzenie o ochronie danych osobowych, to czy w tym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych znajduje się informacja o ochronie danych osobowych. Czy istnieje przepis żeby w każdym dokumencie zawierać taką informację? Bo jeżeli w tym rozporządzeniu nie ma takiego przepisu żeby w każdym dokumencie urzędowym zawierać taką informację to nie rozumiem, dlaczego prawnik zaopiniował to negatywnie?

**p.o. Zastępcy Dyrektora Biura ds. Partycypacji Społecznej p. Katarzyna Dyzio:** opinia negatywna nie była w związku z tym czy były zapisy dotyczące RODO czy nie, bo tak jak mówię chcieliśmy, żeby członkowie rad osiedli byli świadomi tych przepisów. To nie jest obowiązek. Była opinia negatywna, ponieważ Rada Osiedla Zarzew przyjęła regulamin powołując się na regulamin poprzedniej kadencji, a zgodnie z przepisami, opinią radcy prawnego powinna uchwalić nową treść. Mogłaby nawet ją przekleić i było by ok., ale tego nie zrobili. Dlatego jest opinia negatywna.

**Przewodniczący Rady Osiedla Zarzew p. Jakub Hubert:** no to jeśli tylko z tego powodu opinia jest negatywna to nie będziemy rozpatrywali tego RODO, tylko proszę o przyjęcie naszego regulaminu, bo tak jak państwu przeczytałem to, że nie przekleiliśmy samej treści, to napisaliśmy,

że używamy tej samej treści, która miała miejsce. No to rozumem, że to sprawa wyłącznie techniczna czy dostarczyliśmy na papierze czy nie dostarczyliśmy.

**Przewodniczący Komisji p. Robert Pawlak:** skoro pozostałe regulaminy pracy zyskały akceptację radcy prawnego, to wystarczy, jeżeli wezwiemy Radę Osiedla Zarzew do tego, by przyjęła regulamin na nowo i dostarczyła z pozostałymi radami, które jeszcze regulaminów nie dostarczyły.

**Radna p. Karolina Kępka:** a jaki był termin na dostarczenie uchwał i regulaminów? Wiem, że jeszcze dwie rady podjęły uchwały, a ich tu nie ma.

**Kierownik w Biurze ds. Partycypacji Społecznej p. Iwona Działik:** rady osiedla miały pół roku na podjęcie uchwał i przyjęcia regulaminów. Ten termin już minął. Jeszcze dwie rady podjęły uchwały, regulaminy są w Biurze Prawnym. Są to Rada osiedla Złotno i Rada Osiedla Wzniesień Łódzkich.

**Przewodnicząca Komisji Jednostek Pomocniczych Miasta p. Emilia Susniło – Gruszka:** a czy mamy informacje od tych rad, które jeszcze nie przekazały tych regulaminów? Czy potrzebują pomocy czy są jakieś inne przyczyny?

**Kierownik w Biurze ds. Partycypacji Społecznej p. Iwona Działik:** Biuro przypomina radom, że minął już termin i powinny już przyjąć regulaminy. Rady dostały materiały wzorcowe, natomiast statut nie przewiduje żadnych sankcji w przypadku nie podjęcia regulaminu przez radę.

**Radny p. Sebastian Bulak:** jeśli minął termin to czy my jako Rada Miejska powinniśmy uchwalić te regulaminy bez uchwał rad osiedla czy też powinniśmy czekać?

**Biuro ds. Partycypacji Społecznej p. Anna Patura:** tak naprawdę to rada osiedla przyjmuje uchwałę W ostatniej kadencji chyba nie wszystkie rady podjęły stosowne uchwały i działały na podstawie poprzedniego regulaminu. Teraz ze względu na to, że staramy się pewne rzeczy uporządkować, stąd prosimy rady o podejmowanie uchwał. Mamy nadzieję, że pozostałe 6 rad stosowne uchwały podejmie.

**Przewodniczący Rady Osiedla Zarzew p. Jakub Hubert:** a co się stanie, jeżeli rady takiej uchwały nie przyjmą?

**Biuro ds. Partycypacji Społecznej p. Anna Patura:** tu powinien wypowiedzieć się radca prawny, my staraliśmy się w tym regulaminie uwzględnić to, co pan zaznaczył. To, co było na szkoleniach, żeby pewna procedura chociażby dokumentacje, która jest w radach osiedli, to wszystko w tym się znalazło.

**Radna p. Elżbieta Bartczak:** rada osiedla nie podjęła uchwały i nikt nie jest w stanie jej zmusić, czy gdzieś jest zapis, który reguluje to, że rada osiedla musi podjąć taką uchwałę?

**Głos z sali:** nie.

**Radna p. Elżbieta Bartczak:** a no właśnie, czyli nie ma żadnych zobowiązań do tego, aby rada osiedla podjęła taką uchwałę.

**p.o. Zastępcy Dyrektora Biura ds. Partycypacji Społecznej p. Katarzyna Dyzio:** jest zapis, że ma podjąć, ale nie ma zapisu, co jeżeli nie podejmie.

**Radna p. Elżbieta Bartczak:** jeżeli rady nie podejmą uchwałą regulaminu pracy, a nie ma regulacji co do sankcji, to czy ten regulamin będzie przyjęty przez Biuro ds. Partycypacji?

**Radca Prawny w Wydziale Prawnym UMŁ p. Regina Wojas:** to jest podstawowy obowiązek rad osiedla, aby takowy dokument został podjęty. Natomiast, jakie konsekwencje? Ja nie mogę udzielić odpowiedzi takiej generalnej, dlatego że w niektórych sytuacjach będziemy mieli

możliwość bezpośredniego zastosowania statutu, natomiast nie można generalnie przyjąć takiej koncepcji, że może być ten regulamin nieuchwalony. Trzeba podejmować próby przekonywania radnych żeby ten regulamin pracy został podjęty. Natomiast w konkretnej sytuacji albo uchwała będzie nieważna, tylko my wtedy będziemy wszystkie czynności analizować w aspekcie ze statutem rady osiedla. To jest niewykonywanie części swoich statutowych obowiązków. To jest organ pochodzący z wyboru i musi przestrzegać statutu.

**Radna p. Elżbieta Bartczak:** tak, ale wiemy jak to w praktyce wygląda, rady osiedla są różne i mają różne podejście do różnych sytuacji, więc skoro nie będzie pisma z Biura podpisanego przez prawnika, że jest to obowiązek, to powiem, że niektóre rady potrzebują mieć napisane drukowanymi literami, żeby zrozumiały, o co chodzi.

**Radca Prawny w Wydziale Prawnym UMŁ p. Regina Wojas:** myślę, że to dobry pomysł, bo w którymś momencie trzeba tych radnych przekonać, że ten obowiązek istnieje. My mieliśmy już problem, gdzie rady nie podejmowały uchwał, tylko mówiły nas wiąże regulamin uchwalony przez poprzednią radę. Oczywiście to nie jest możliwe, ale gdyby przepisano i zagłosowano za identycznym to jest to jak najbardziej możliwe.

**Kierownik w Biurze ds. Partycypacji Społecznej p. Iwona Działik:** rada osiedla ma zapis statutowy, który określa „6 miesięcy od daty ogłoszenia wyborów rada podejmuje”, czyli należy domniemywać, że rada w tym składzie, w którym została wybrana. To nie jest tak, że jest regulamin poprzedniej rady, tylko rada uchwała ten regulamin, tej kadencji, tej rady. On może być taki sam jak poprzedni, czy zbieżny, ale nowa rada uchwała nowy regulamin pracy.

**Radna p. Elżbieta Bartczak:** we mnie wzbudza to pewien niepokój, że są rady osiedla, które podchodzą do przyjęcia regulaminu z dużą niechęcią.

**Kierownik w Biurze ds. Partycypacji Społecznej p. Iwona Działik:** dlatego my przygotowaliśmy regulamin wzorcowy, aby nie zostawiać rady same sobie tylko, aby pomóc. Ze strony Biura ds. Partycypacji szła daleko idąca współpraca. Niestety nie mamy takie przełożenia żeby zmusić rady do podjęcia pewnych działań, aczkolwiek te działania wynikają z zapisów statutu.

**Przewodniczący Komisji p. Robert Pawlak:** dla mnie jest pewne, że tak naprawdę ten jeden przypadek Rady Osiedla Zarzew można uznać za błąd, natomiast pozostałe rady lekceważą swoje obowiązki. Ponieważ jeżeli ktoś się podejmuje sprawowania pewnej funkcji to zna statut i powinien jego zapisy realizować.

**Radna p. Karolina Kępka:** ja chciałabym doprecyzować jeszcze te terminy, §12 statutowych mówi o tym terminie 6 miesięcy od dnia ogłoszenia wyników wyborów na przyjęcie regulaminów. Czyli, kiedy były ogłoszone wyniki wyborów?

**Kierownik w Biurze ds. Partycypacji Społecznej p. Iwona Działik:** 12 kwietnia.

**Radna p. Karolina Kępka:** i pół roku, to jest termin, który już minął. Więc dlaczego my dopiero dzisiaj się tym zajmujemy? Kiedy Biuro ds. Partycypacji wysłało do rad osiedli to, na czym państwu tak bardzo zależało, czyli kopiuj wklej, czyli ta pomoc dla rad osiedli, którą stanowiła podstawa treści przyjęcia regulaminów? Kiedy to zostało wysłane do rad osiedli? Czy możemy ustalić tę datę?

**p.o. Zastępcy Dyrektora Biura ds. Partycypacji Społecznej p. Katarzyna Dyzio:** sprawdzimy i udzielimy pani informacji. To było zbieżne z tym czasem, kiedy zaczęliśmy spotykać się z radami na szkoleniach.

**Przewodniczący Komisji p. Robert Pawlak:** wydaje mi się, że termin, kiedy to było wysłane jest sprawą drugorzędną. To jest zapis w statucie i jeżeli jest termin półroczny to każda Rada ma na to sześć miesięcy.

**Radna p. Karolina Kępka:** nie jest sprawą drugorzędną, bo jeśli tak zależy nam żeby to było kopiuj wklej, a jeżeli jest to zdanie odrębne, to jest od razu negatywna opinia radcy prawnego to rady sugerowały się tym, co państwo im przedstawiliście. Skoro w 99% to jest ta sama treść regulaminów. Ja wiem, że zostało to wysłane w październiku jako wersja nieostateczna i rady były wstrzymywane i nie podejmowały tych uchwał z tego względu, że informacja z Biura była taka, że proszę się wstrzymać, ponieważ jeszcze będą zmiany w stosunku do regulaminów.

**Przewodniczący Rady Osiedla Zarzew p. Jakub Hubert:** pani mecenas powiedziała, że uchwała, która by wprowadzała regulamin w treści obowiązującej dotychczas, czyli potwierdzamy, że nadal go używamy, byłaby ok. To czy treść: „uchwalić regulamin pracy rady osiedla w treści stosowanej dotychczas w minionej kadencji” jest dopuszczalna czy nie?

**Radca Prawny w Wydziale Prawnym UMŁ p. Regina Wojas:** nie, dlatego że należy się posłużyć tekstem, ale to ma być uchwała poddana pod głosowanie, czyli ze wszystkimi ...

**Przewodniczący Rady Osiedla Zarzew p. Jakub Hubert:** ale to jest treść uchwały, którą przeczytałem w tym momencie, która jest przegłosowana przez radę.

**Radca Prawny w Wydziale Prawnym UMŁ p. Regina Wojas:** ale jest załączony ten tekst pierwotny? No, bo będzie załączony z numerem, itd. Kopiuj wklej to ja rozumiem, bez numeru, bez daty itd. natomiast, jeżeli to było, że przyjmuje się tę uchwałę to nie, dlatego że to byśmy stosowali uchwałę pochodzącą od rady poprzedniej kadencji.

**Przewodniczący Rady Osiedla Zarzew p. Jakub Hubert:** w tej uchwale jest napisane, że stosujemy treść a nie uchwałę i dodam jeszcze, że Kodeks postępowania administracyjnego mówi o tym, że jeśli dokument czy treść jest znana urzędowi to Urząd nie ma prawa prosić o tę treść. A tu jest wskazana treść i gdzie jej mamy szukać i gdzie ona jest.

**Radca Prawny w Wydziale Prawnym UMŁ p. Regina Wojas:** na pewno w tym postępowaniu nie stosujemy w ogóle reguł dotyczących KPA, dlatego że tutaj mamy postępowanie oparte na ustawie o samorządzie gminnym i o statutach. Jeszcze raz mówię, że to naprawdę nie może tak być, dlatego że musi być tekst poddany pod głosowanie, a nie można poddać pod głosowanie tekstu, który jest już przyjęty. To może być taki sam tekst, ale musi pochodzić od jakby tego organu stanowiącego. Czyli ja myślę, że nie będziemy się spierać, co do tego, musi być nowa uchwała rady poddana pod głosowanie. Tutaj się nie stosuje, tu się uchwała. Żeby stosować trzeba uchwalić. I takie jest stanowisko Wydziału Prawnego w tej kwestii.

**Przewodniczący Rady Osiedla Zarzew p. Jakub Hubert:** pani radna pytała się, dlaczego rady osiedla tak podchodzą do Biura Partycypacji, ponieważ od 40 minut rozmawiamy o tym przypadku, o pierdole (przepraszam za użycie tego słowa) w sytuacji, kiedy nie dostaliśmy nawet opinii prawnej tej, która została przytoczona przez panią. Gdybyśmy ja dostali to byśmy wydrukowali dzisiaj ten stary regulamin, który mam przy sobie, mogę go państwu dać i mielibyśmy z głowy tę sprawę. Właśnie, dlatego kilkanaście rad osiedli czy większość podchodzi jak do warczącego psa, czasami po prostu. Dla mnie to jest kuriozalna sytuacja. Rada Osiedla Zarzew podjęła już uchwałę.

**Przewodnicząca Komisji Jednostek Pomocniczych Miasta p. Emilia Susniło – Gruszka:** większość rad osiedli uchwalała te regulaminy. Krótkie pytanie do Biura, dlaczego ta informacja nie została wysłana?

**p.o. Zastępcy Dyrektora Biura ds. Partycypacji Społecznej p. Katarzyna Dyzio:** ja pozwolę sobie to sprawdzić dzisiaj, bo z informacji, jakie uzyskałam to Rada Osiedla dostała informację, że jest zaopiniowane negatywnie. Ale jeżeli pan przewodniczący tak mówi to ja jeszcze to sprawdzę.

**Przewodniczący Rady Osiedla Zarzew p. Jakub Hubert:** każdy się może pomylić, ale wydaje mi się na meila (ja tylko meila obsługuję) tej informacji nie było.

Więcej głosów w dyskusji nie zabrano.

Komisja Jednostek Pomocniczych Miasta odbyła odrębne głosowanie.

**Przewodniczący Komisji Statutowej przystąpił do głosowania.**

Poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Wzniesień Łódzkich.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Wzniesień Łódzkich.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Teofilów-Wielkopolska.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Teofilów-Wielkopolska.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Łagiewniki.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Łagiewniki.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Julianów-Marysin-Rogi.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Julianów-Marysin-Rogi.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Bałuty Zachodnie.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Bałuty Zachodnie.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Bałuty-Doły.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Bałuty-Doły.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Bałuty Centrum.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Bałuty Centrum.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Chojny.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Chojny.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Piastów-Kurak.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Piastów-Kurak.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Ruda.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Ruda.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Nad Nerem.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Nad Nerem.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Rokicie.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Rokicie.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Wiskitno.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Wiskitno.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Chojny-Dąbrowa.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Chojny-Dąbrowa.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Górniak.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Górniak.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Zdrowie-Mania.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Zdrowie-Mania.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Stare Polesie.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Stare Polesie.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Retkinia Zachód-Smulsko.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Retkinia Zachód-Smulsko.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Karolew-Retkinia Wschód.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Karolew-Retkinia Wschód.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla im. Józefa Montwiłła-Mireckiego.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla im. Józefa Montwiłła-Mireckiego.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Katedralna.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Katedralna.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Śródmieście-Wschód.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Śródmieście-Wschód.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Stary Widzew.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Stary Widzew.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Andrzejów.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Andrzejów.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Stoki-Sikawa-Podgórze.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Stoki-Sikawa-Podgórze.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Dolina Łódki.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Dolina Łódki.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Nowosolna.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Nowosolna.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Olechów-Janów.

Komisja w głosowaniu przy **3** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Olechów-Janów.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie negatywne zaopiniowanie regulaminu pracy Rady Osiedla Zarzew.



Komisja w głosowaniu przy 2 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i 1 głosie „wstrzymującym się” negatywnie zaopiniowała regulamin pracy Rady Osiedla Zarzew.

**Więcej spraw nie zgłoszono.**

**Przewodniczący Komisji p. Robert Pawlak** podziękował wszystkim za udział w obradach i zamknął posiedzenie Komisji Statutowej.

Komisja Jednostek Pomocniczych Miasta Rady Miejskiej w Łodzi kontynuowała realizację swojego porządku obrad.

Protokół sporządziła  
Anna Czyżykowska

Komisja przyjęła protokół  
Robert Pawlak

Sekretarz Komisji

Przewodniczący Komisji