

Protokół Nr 49/X/2021
posiedzenia Komisji Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 18 października 2021 r.
posiedzenie on-line

I. Obecność na posiedzeniu:

stan Komisji - 8 radnych
obecnych - 8 radnych
nieobecnych - 0 radny
oraz zaproszeni goście.

Listy obecności stanowią załącznik nr 1 i 2 do niniejszego protokołu.

Zaproszenia dla radnych stanowią załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Zaproszenia dla gości stanowią załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

II. Posiedzeniu Komisji przewodniczył:

Przewodniczący Komisji radny p. Bogusław Hubert.

III. Proponowany porządek posiedzenia wraz z aneksem:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2021 rok – druk nr 271/2021.
3. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającego uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2021-2050 – druk nr 272/2021.
4. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości – druk nr 273/2021.
5. Rozpatrzenie i zaopiniowanie pakietu wniosków mieszkaniowych.
6. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

IV. Przebieg posiedzenia i przyjęte ustalenia:

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert powitał obecnych on-line radnych i zaproszonych gości. Na podstawie listy obecności stwierdził quorum niezbędne do prowadzenia obrad i podejmowania prawomocnych uchwał i opinii.

Ad pkt 1. Przyjęcie porządku obrad.

Przewodniczący Komisji przedstawił proponowany porządek posiedzenia. Wraz z aneksem do porządku obrad.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie przyjęcie porządku posiedzenia.

Komisja w głosowaniu przy 7 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” przyjęła porządek posiedzenia.

Ad pkt 2. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2021 rok – druk nr 271/2021.

Dyrektor Wydziału Budżetu p. Małgorzata Wojtczak omówiła projekt (stanowi on załącznik nr 5 do niniejszego protokołu).

Faza pytań i dyskusji.

Pytań nie zadano, głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Przewodniczący Komisji poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu przy 5 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i 2 głosach „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad pkt 3. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającego uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2021-2050 – druk nr 272/2021.

Dyrektor Wydziału Budżetu p. Małgorzata Wojtczak omówiła projekt uchwały (stanowi on załącznik nr 6 do niniejszego protokołu).

Faza pytań i dyskusji.

Pytań nie zadano, głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Przewodniczący Komisji poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu przy 6 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i 2 głosach „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad pkt 4. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości – druk nr 273/2021.

Dyrektor Wydziału Finansowego p. Michał Łyczek omówił projekt uchwały (stanowi on załącznik nr 7 do niniejszego protokołu).

Faza pytań i dyskusji.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał o szczegóły projektu uchwały. Następnie Przewodniczący Komisji poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu przy 4 głosach „za”, przy 1 głosie „przeciw” i 2 głosach „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad pkt 5. Rozpatrzenie i zaopiniowanie wniosków mieszkaniowych.

Pakiet mieszkaniowy stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

Wnioski o przyznanie prawa najmu lokali komunalnych.

Wniosek nr 1 – negatywna opinia BRiM

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert przytoczył fragment uzasadnienia. Następnie zapytał, czy ktoś z obecnych ma pytania.

W związku z brakiem pytań **Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert** poddał pod głosowanie wydanie negatywnej opinii dla wniosku nr 1.

Komisja w głosowaniu: przy 7 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się”, zaopiniowała negatywnie wniosek nr 1, podtrzymując opinię BRiM.

Wnioski dotyczące przyznanie prawa najmu lokali komunalnych od numeru 2 do numeru 4 w głosowaniu Komisji otrzymały: 6 głosów „za”, brak głosów „przeciw” i brak głosów „wstrzymujących się”. Komisja podtrzymała opinie Biura Rewitalizacji i Mieszkalnictwa do każdego z wyżej wymienionych wniosków. Nikt nie zgłosił uwag.

Wnioski o przyznanie prawa najmu zajmowanych lokali.

Wnioski dotyczące przyznania prawa najmu zajmowanych lokali od numeru 1 do numeru 2 w głosowaniu Komisji otrzymały: 5 głosów „za”, brak głosów „przeciw” i brak głosów „wstrzymujących się”. Komisja podtrzymała opinie Biura Rewitalizacji i Mieszkalnictwa do każdego z wyżej wymienionych wniosków. Nikt nie zgłosił uwag.

Wnioski dotyczące przyznania prawa najmu zajmowanych lokali od numeru 3 do numeru 6 w głosowaniu Komisji otrzymały: 6 głosów „za”, brak głosów „przeciw” i brak głosów „wstrzymujących się”. Komisja podtrzymała opinie Biura Rewitalizacji i Mieszkalnictwa do każdego z wyżej wymienionych wniosków. Nikt nie zgłosił uwag.

Ad pkt 7. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zaznaczył, że mieszkaniec p. XXXXXXXXXX zgłosił chęć zabrania głosu podczas posiedzenia Komisji w swojej sprawie mieszkaniowej.

Podkreślił, iż informacje z ZLM dotyczące sytuacji mieszkańca zostały przekazane do członków Komisji drogą elektroniczną. Przewodniczący poprosił Dyrektora ZLM o zabranie głosu.

p.o. z-cy Dyrektora ds. Gospodarowaniem zasobem w Zarządzie Lokali Miejskich p. Dorota Kędzierska zreferowała szczegółowo sprawę mieszkańca, przedstawiając jego sytuację mieszkaniową oraz zdrowotną. Następnie Dyrektor podkreśliła, że wniosek mieszkańca uzyskał opinię pozytywną i został przyjęty do realizacji, jednak bez możliwości pominięcia wcześniejszych wniosków innych mieszkańców, którzy znajdują się w podobnej sytuacji zdrowotnej.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert w następnej kolejności poprosił mieszkańca p. [REDAKTOWANO] o zabranie głosu.

Mieszkaniec p. [REDAKTOWANO] zabrał głos i przedstawił swoją sytuację mieszkaniową oraz zdrowotną. Podkreślił, że choroba, którą jest obciążony postępuje, przez co czas oczekiwania na mieszkanie z zasobu Miasta jest dla niego kluczowe. Mieszkaniec podkreślił, że mieszkanie, w którym przebywa nie jest dostosowane do jego potrzeb i sytuacji zdrowotnej. Dodatkowo podkreślił, że nie może wymagać opieki ze strony rodziców, ponieważ fizycznie jest to niemożliwe, gdyż są w podeszłym wieku i sami wymagają opieki. Dlatego też zmuszony jest opłacać osobę, która pomoże mu egzystować.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert czy informacje, które przekazał nam mieszkaniec nie były zawarte w piśmie jakie zostało przekazane z ZLM. Przewodniczący zapytał, czy zmienia to sytuację mieszkańca.

p.o. z-cy Dyrektora ds. Gospodarowaniem zasobem w Zarządzie Lokali Miejskich p. Dorota Kędzierska odpowiedział, iż informacje jakie przekazał mieszkaniec były jej nieznane, Dyrektor dodała, iż ma przed sobą wniosek mieszkańca i nie ma w nim zawartych takich informacji.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert podsumował sytuację mieszkańca, zaznaczył, iż wniosek uzyskał opinię pozytywną i oczekuje na realizację. Przewodniczący poprosił, czy ze względu na informację jakie Komisja usłyszała na dzisiejszym posiedzeniu ZLM mogłoby

raz jeszcze pochylić się nad sprawą mieszkańca p. [REDAKTOWANE] i przedstawić ostateczną decyzję w sprawie na jednym z najbliższych posiedzeń. Przewodniczący podkreślił, że we wniosku nie ma części informacji, które mogłyby wpłynąć na szczególne potraktowanie sprawy mieszkańca.

p.o. z-cy Dyrektora ds. Gospodarowaniem zasobem w Zarządzie Lokali Miejskich p. Dorota Kędzierska odpowiedziała, iż wniosek zostanie ponownie zweryfikowany, jednak mimo uzyskanych kolejnych informacji w sprawie nie wpływa to na jakość i standard mieszkania w którym p. [REDAKTOWANE] zamieszkuje na tle innych wnioskodawców, którzy poruszają się na wózkach inwalidzkich, a przebywają w nieruchomościach bez windy czy również centralnego ogrzewania.

Na tym dyskusja została zakończona. Więcej spraw wniesionych i wolnych wniosków nie zgłoszono.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert podziękował za udział w obradach i zamknął posiedzenie Komisji.

Protokół sporządziła

Przewodniczący Komisji

Justyna Grzelak

Bogusław Hubert