

**Protokół Nr 31/XII/2021**  
**posiedzenia Komisji Statutowej**  
**Rady Miejskiej w Łodzi**  
**z dnia 6 grudnia 2021 r.**  
**posiedzenie on-line**

**I. Obecność na posiedzeniu:**

stan Komisji - 8 radnych

obecnych - 8 radnych

nieobecnych - 0 radnych

oraz zaproszeni goście.

Listy obecności stanowią załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszego protokołu.

Zaproszenia stanowią załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

**II. Posiedzeniu Komisji przewodniczył:**

**Przewodniczący Komisji p. Robert Pawlak**

**III. Proponowany porządek posiedzenia:**

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu nr 30/XI/2021 z dnia 15 listopada 2021 r.
3. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie budżetu miasta Łodzi na 2022 rok - **druk nr 299/2021** w obszarze merytorycznych zainteresowań komisji.
4. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2022 – 2050 – **druk nr 300/2021** w obszarze merytorycznych zainteresowań komisji.
5. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

**IV. Przebieg posiedzenia i przyjęte ustalenia.**

**Przewodniczący Komisji p. Robert Pawlak** powitał obecnych on-line radnych i zaproszonych gości. Na podstawie listy obecności stwierdził quorum niezbędne do prowadzenia obrad i podejmowania prawomocnych uchwał i decyzji. Następnie otworzył posiedzenie Komisji.

**Ad pkt 1. Przyjęcie porządku obrad.**

**Przewodniczący Komisji** przedstawił proponowany porządek.

Uwag nie zgłoszono.

Komisja w głosowaniu przy 8 głosach „za” przyjęła porządek posiedzenia.

### **Ad pkt 2. Przyjęcie protokołu nr 30/XI/2021 z dnia 15 listopada 2021 r.**

**Przewodniczący Komisji p. Robert Pawlak** poinformował, że protokół został udostępniony radnym w Aktówce. Zapytał, czy radni zgłaszają uwagi?

Uwag nie zgłoszono.

**Przewodniczący Komisji** poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu.

Komisja w głosowaniu przy 8 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” przyjęła protokół nr 30/XI/2021 z dnia 15 listopada 2021 r.

### **Ad pkt 3. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie budżetu miasta Łodzi na 2022 rok - druk nr 299/2021 w obszarze merytorycznych zainteresowań komisji.**

**Dyrektor Wydziału Budżetu p. Małgorzata Wojtczak:**

**Wydział Prawny** nie ma swojego budżetu.

#### **Wydział Organizacyjno – Administracyjny**

GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA:

Wydatki rzeczowe dotyczące utrzymania urzędu wynikające z wprowadzenia ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – kwota 200 400 zł.

Zaplanowane środki przeznaczone zostaną na pokrycie wydatków związanych z bieżącym utrzymaniem urzędu w części wynikającej z realizacji zadań własnych gminy w zakresie wprowadzenia ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, m.in. na: zakup odzieży roboczej,

wyposażenia, materiałów biurowych, druków akcydensowych, prasy, paliwa, wypłaty ekwiwalentów za pranie oraz używanie własnej odzieży roboczej, naprawy samochodów służbowych, pokrycie wydatków na zakup biletów - migawek MPK, diety i inne należności wynikające z tytułu podróży służbowych krajowych.

ZARZĄDZANIE STRUKTURAMI SAMORZĄDOWYMI:

Funkcjonowanie Urzędu Miasta – kwota 1 677 544 zł.

Pozostała działalność - kwota 91 600 zł.

Zaplanowane środki przeznaczone zostaną m.in. na zakupy związane z organizacją imprez i uroczystości państwowych oraz lokalnych, usługi gastronomiczne oraz wydatki związane z organizacją i nagłośnieniem imprez i uroczystości państwowych oraz lokalnych. Utrzymanie jednostki WOA – ogółem kwota 1 385 944 zł.

Zaplanowane środki przeznaczone zostaną na pokrycie wydatków związanych z bieżącym utrzymaniem urzędu w części wynikającej z realizacji zadań własnych gminy i powiatu, m.in. na: zakup wyposażenia, materiałów biurowych, druków akcydensowych, prasy, paliwa oraz naprawy samochodów służbowych, zakup biletów- migawek MPK, diety i inne należności

wynikające z tytułu podróży służbowych krajowych, wyrób pieczętek i referentek, dzierżawę dystrybutorów filtrujących wodę.

Wydatki na wyjazdy służbowe zagraniczne – kwota 200 000 zł.

Zaplanowane środki przeznaczone zostaną na pokrycie wydatków związanych z organizacją zagranicznych podróży służbowych pracowników Urzędu Miasta Łodzi w tym opłaty za noclegi, bilety lotnicze, autobusowe, diety oraz inne wydatki.

Funkcjonowanie Urzędu Miasta (WPF) - kwota 25 000 zł.

Wydatki związane z doskonaleniem systemu zarządzania 25 000 zł.

Zaplanowane w ramach zadania środki finansowe zostaną wydatkowane na utrzymanie, stosowanie i rozwój systemu zarządzania jakością wdrożonego w Urzędzie Miasta Łodzi, w tym audyt recertyfikujący system zarządzania jakością.

Funkcjonowanie USC – kwota 12 000 zł.

Wydatki związane z poborem opłaty za przyjęcie oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński poza USC 12 000 zł.

Zaplanowane środki przeznaczone zostaną na zakup paliwa do samochodów służbowych, obsługujących uroczystość zawarcia związku małżeńskiego poza USC.

Wydatki rzeczowe dotyczące utrzymania Urzędu – ogółem 141 000 zł. Utrzymanie jednostki.

Zaplanowane środki przeznaczone zostaną na pokrycie wydatków związanych z bieżącym utrzymaniem urzędu w części wynikającej z realizacji zadań własnych gminy i powiatu, m.in. na zakup odzieży roboczej oraz świadczenia rzeczowe dla pracowników wynikające z przepisów BHP (ekwiwalenty za pranie i używanie własnej odzieży roboczej, zwrot za okulary korygujące wzrok).

Wydatki wieloletnie UMŁ (WPF) – kwota 725 346 zł.

Długoterminowy wynajem pojazdów dla obsługi transportowej Urzędu Miasta Łodzi 509 446 zł.

Zaplanowane środki przeznaczone zostaną na pokrycie wydatków w przedmiocie długoterminowego wynajmu pojazdów dla obsługi transportowej Urzędu Miasta Łodzi.

Długoterminowy wynajem pojazdów dla obsługi transportowej Urzędu Miasta Łodzi - realizacja zadań wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach - kwota 144 000 zł.

Zaplanowane środki przeznaczone zostaną na pokrycie wydatków w przedmiocie długoterminowego wynajmu pojazdów dla obsługi transportowej Urzędu Miasta Łodzi w części dotyczącej realizacji zadań wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Wydatki dotyczące świadczenia usług w zakresie transmisji i utrwalania za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk obrad Rady Miejskiej – kwota 71 900 zł.

Zaplanowane środki przeznaczone zostaną na pokrycie wydatków w przedmiocie świadczenia usług w zakresie transmisji i utrwalania za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk obrad Rady Miejskiej w Łodzi oraz przygotowania napisów i dodanie ich do zarchiwizowanych nagrań wideo.

GOSPODARKA MIESZKANIOWA – kwota 3 639 zł.

Wydatki na realizację zadań z zakresu administracji rządowej w części dotyczącej gospodarki nieruchomościami - 3 639 zł.

Gospodarowanie nieruchomościami Skarbu Państwa - 3 639 zł.

Planowane środki wykorzystane zostaną na wydatki rzeczowe związane z utrzymaniem stanowisk pracy realizujących zadania z zakresu administracji rządowej wykonywane przez powiat (gospodarowanie nieruchomościami Skarbu Państwa).

ZARZĄDZANIE STRUKTURAMI SAMORZĄDOWYMI – kwota 223 630 zł.

Funkcjonowanie Urzędu Miasta 162 830 zł.

urzędy wojewódzkie - zadania realizowane przez gminę - 8 988 zł.

Planowane środki wykorzystane zostaną na wydatki rzeczowe związane z utrzymaniem stanowisk pracy realizujących zadania z zakresu administracji rządowej wykonywane przez gminę.

urzędy wojewódzkie - zadania realizowane przez powiat - 84 551 zł.

Planowane środki wykorzystane zostaną na wydatki rzeczowe związane z utrzymaniem stanowisk pracy realizujących zadania z zakresu administracji rządowej wykonywane przez powiat.

Zadania z zakresu spraw obywatelskich - 69 291 zł.

Planowane środki wykorzystane zostaną na wydatki rzeczowe związane z utrzymaniem stanowisk pracy realizujących zadania z zakresu administracji rządowej wykonywane przez gminę w części zadań z zakresu spraw obywatelskich.

Funkcjonowanie USC – kwota 60 800 zł.

Zadania z zakresu administracji rządowej zlecone gminie - zadania z zakresu spraw obywatelskich (USC) - 60 800 zł.

Planowane środki wykorzystane zostaną na wydatki rzeczowe związane z utrzymaniem stanowisk pracy realizujących zadania z zakresu administracji rządowej wykonywane przez gminę w części zadań z zakresu spraw obywatelskich (USC).

WPLYWY Z OPŁAT I ŚWIADCZONYCH USŁUG PUBLICZNYCH - 142 006 zł.

Wpływy z opłat wynikających z odrębnych przepisów prawa - 142 006 zł.

opłaty za przyjęcie oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński poza USC - 140 000 zł.

Powyższy dochód zostanie uzyskany z tytułu opłat pobieranych za przyjęcie oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński poza USC.

Wpływy opłaty za wydawanie wielojęzycznych formularzy - 2 006 zł.

Powyższy dochód zostanie uzyskany z tytułu opłaty za wydanie wielojęzycznego formularza.

Faza pytań i dyskusji.

**Dyrektor Wydziału Organizacyjno – Administracyjnego p. Katarzyna Korowczyk** dodała, że są zapisane środki na wydatki związane z doskonaleniem systemu zarządzania jakością w Urzędzie Miasta Łodzi i jest to wydatek zapisany również w WPF, na rok przyszły planowane jest 25 000 zł, ponieważ będzie to rok w którym Urząd Miasta będzie miał audyt recertyfikujący, natomiast w latach pozostałych to będą zwykłe audyty i tam już są zaplanowane kolejno na lata 2023 i 2024 środki w wysokości 18 000 zł.

Realizatorem zadań z zakresu zarządzania systemem ISO, zarządzania jakością jest Biuro Organizacji Urzędu i pełnomocnik powołany przez panią Prezydent.

Faza pytań i dyskusji.

**Radny p. Sebastian Bulak:** ile łącznie wynajmujemy samochodów? Bo tam są dwa zadania na łączną kwotę ponad 600 000 zł. Ile to jest samochodów w poszczególnych zadaniach i jakiej marki?

**Dyrektor Wydziału Organizacyjno – Administracyjnego p. Katarzyna Korowczyk:** umowa na 26 samochodów obowiązuje do listopada 2022 roku i na ten cel jest zaplanowana kwota 509 446 zł, natomiast kolejna umowa, o której ja wspominałam w tej informacji przesyłanej panu po prezentacji budżetu to jest umowa na wynajem trzech samochodów elektrycznych, do czego zostaliśmy zobligowani ustawą o elektromobilności, że musimy zabezpieczyć we flocie Urzędu i gminy określoną liczbę pojazdów elektrycznych i w ramach tej umowy, która będzie do 2024 roku mamy trzy samochody elektryczne, one są finansowane z działu 900, kwota wynosi 144 000 zł na poszczególne lata.

**Radny p. Sebastian Bulak:** czy w te trzy samochody wlicza się samochód Straży Miejskiej, który już jeździ?

**Dyrektor Wydziału Organizacyjno – Administracyjnego p. Katarzyna Korowczyk:** te trzy samochody, o których mówiłam są do dyspozycji Wydziału Gospodarki Komunalnej w związku z realizacją zadań z zakresu śmieci. Natomiast Straż Miejska uczestniczyła w przetargu i samochody wynajęte na rzecz Straży Miejskiej i innych jednostek organizacyjnych miasta mają za zadanie między innymi spełnić ten wymóg procentowy udziału floty elektrycznej w ogólnej flocie gminy.

**Radny p. Sebastian Bulak:** zadanie się kończy w następnym roku?

**Dyrektor Wydziału Organizacyjno – Administracyjnego p. Katarzyna Korowczyk:** tak.

**Radny p. Sebastian Bulak:** mamy zapis na wyjazdy zagraniczne, ale co roku ta kwota ulega zwiększeniu, czy to jest całość sumy przeznaczanej na wyjazdy zagraniczne, która mieści się w budżecie nawet poszczególnych wydziałów, czy to jest tylko któregoś wydziału? Bo zawsze ta kwota jest większa niż to 200 000 zł co państwo planują.

**Dyrektor Wydziału Organizacyjno – Administracyjnego p. Katarzyna Korowczyk:** planowanie od ubiegłego roku wyjazdów zagranicznych i realizacja wydatków z tym związanych jest trochę jak wróżenie z fusów. Oczywiście wpływ na to ma obecna sytuacja pandemiczna na świecie i te wyjazdy są realizowane od ubiegłego roku w ograniczonym zakresie. Natomiast to są tylko te wyjazdy realizowane i obsługiwane przez Wydział Organizacyjno – Administracyjny, natomiast tu nie wchodzi żadne wyjazdy realizowane z projektu. Wiem, że takowe mają miejsce. Ale z jakich projektów i w których komórkach organizacyjnych, nie potrafię powiedzieć.

**Radny p. Sebastian Bulak:** czy w ramach tych wydatków są wyjazdy obsługiwane przez Biuro Obsługi Inwestora?

**Dyrektor Wydziału Organizacyjno – Administracyjnego p. Katarzyna Korowczyk:** myślę, że częściowo tak, a częściowo może być w ramach projektów, ale też nie umiem powiedzieć przez jakie.

Innych pytań nie zadano. Głosów w dyskusji nie zabrano.

**Przewodniczący Komisji p. Robert Pawlak** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie budżetu miasta Łodzi na 2022 rok - **druk nr 299/2021** w obszarze merytorycznych zainteresowań komisji.

Komisja w głosowaniu przy 7 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i 1 głosie „wstrzymującym się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie budżetu miasta Łodzi na 2022 rok - **druk nr 299/2021** w obszarze merytorycznych zainteresowań komisji.

**Ad pkt 4. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2022 – 2050 – druk nr 300/2021 w obszarze merytorycznych zainteresowań komisji.**

**Dyrektor Wydziału Budżetu p. Małgorzata Wojtczak:** w Wydziale Organizacyjno – Administracyjny są zadania, które są umieszczone w wykazie przedsięwzięć. One dotyczą, między innymi, tego długoterminowego wynajmu pojazdów do obsługi transportowej.

Przedsięwzięcie 1.3.1.11. – do realizacji w latach 2021 – 2024 z kwotą na rok 2022 – 144 000 zł.

Następnie zadanie 1.3.1.41. – przeprowadzenie audytu nadzoru Systemu Zarządzania Jakością wdrożonego w UMŁ według normy ISO 9001. To zadanie jest już realizowane od roku 2019 i przewidziane jest do realizacji do 2024 roku z kwotą przewidzianą na rok 2022 – 25 000 zł.

Zadanie 1.3.1.53. – świadczenie usług w zakresie długoterminowego wynajmu pojazdów dla obsługi transportowej Urzędu Miasta Łodzi – 1 635 137 zł i jest przewidziana do roku 2022, z kwotą na rok 2022 – 509 446 zł.

I jeszcze jedno zadanie, które dotyczy świadczenia usług w zakresie transmisji i utrwalania za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk obrad Rady Miejskiej, których wykonawcą jest Wydział Organizacyjno – Administracyjny, gdzie kwota na rok 2022 została przewidziana w wysokości 71 900 zł.

**Radny p. Sebastian Bulak:** na co będzie przeznaczona kwota w zadaniu dotyczącym wydatkowania środków na rzecz modernizacji systemu w BRM?

**Dyrektor Wydziału Budżetu p. Małgorzata Wojtczak:** świadczenia usług w zakresie transmisji i utrwalania za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk obrad Rady Miejskiej, czyli to co przekazujemy. Jest podpisana wieloletnia umowa i wydatki, które są przewidziane na rok 2022 tj. 71 900 zł. To jest obowiązek ustawowy.

**Radny p. Maciej Rakowski:** to nie jest tylko obowiązek ustawowy, ale też nasz obowiązek moralny, powinniśmy jakoś próbować zastąpić dawny program państwa Gucwińskich relacjami z naszych prac.

Więcej pytań nie zadano i głosów w dyskusji nie zabrano.

**Przewodniczący Komisji p. Robert Pawlak** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2022 – 2050 – **druk nr 300/2021** w obszarze merytorycznych zainteresowań komisji.

Komisja w głosowaniu przy **7** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **1** głosie „wstrzymującym się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2022 – 2050 – **druk nr 300/2021** w obszarze merytorycznych zainteresowań komisji.

#### **Ad pkt 5. Sprawy wniesione i wolne wnioski.**

Spraw wniesionych i wolnych wniosków nie zgłoszono.

**Przewodniczący Komisji p. Robert Pawlak** podziękował wszystkim za udział i zamknął posiedzenie Komisji Statutowej.

Protokół sporządziła  
Anna Czyżykowska

Komisja przyjęła protokół  
Robert Pawlak

Sekretarz Komisji

Przewodniczący Komisji