DPr-BRM-II.0012.12.1.2023 **Protokół Nr 39/I/2023**

**Posiedzenie Komisji Promocji i Współpracy Zagranicznej**

**Rady Miejskiej w Łodzi**

**on-line**

**z dnia 30 stycznia 2023 r.**

**I. Obecność na posiedzeniu:**

stan Komisji - 8 radnych

obecnych - 8 radnych

nieobecnych - 0 radnych

oraz zaproszeni goście.

Listy obecności stanowią załącznik nr 1 i 2 do protokołu.

Zaproszenia stanowią załącznik nr 3 do protokołu.

**II. Posiedzeniu Komisji przewodniczyła:**

**Przewodnicząca Komisji p. Monika Malinowska – Olszowy**

**III. Proponowany porządek posiedzenia:**

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu nr 38/XII/2022 z dnia 5 grudnia 2022 roku.
3. Przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji za 2022 rok.
4. Przyjęcie planu pracy Komisji na 2023 rok.
5. Współpraca Łodzi z miastami partnerskimi w kontekście 600 - lecia.
6. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

**IV. Przebieg posiedzenia i przyjęte ustalenia.**

**Przewodnicząca Komisji p. Monika Malinowska – Olszowy** powitała radnych, zaproszonych gości i po stwierdzeniu quorum (na podstawie listy obecności) otworzyła posiedzenie Komisji.

**Ad pkt 1. Przyjęcie porządku obrad.**

**Przewodnicząca Komisji** przedstawiła proponowany porządek obrad.

Uwag nie zgłoszono.

Komisja przyjęła porządek obrad przez aklamację.

**Ad pkt 2. Przyjęcie protokołu nr 38/XII/2022 z dnia 5 grudnia 2022 roku.**

**Przewodnicząca Komisji p. Monika Malinowska – Olszowy** poinformowała, że protokół został udostępniony radnym w Aktówce. Zapytała, czy radni zgłaszają uwagi do zapisu?

Uwag nie zgłoszono.

**Przewodnicząca Komisji** poddała pod głosowanie przyjęcie protokołu nr 38/XII/2022 z dnia 5 grudnia 2022 roku.

Komisja w głosowaniu przy **8** głosach **„za”**, **braku** głosów **„przeciw”** i **braku** głosów **„wstrzymujących się”** przyjęła protokół nr 38/XII/2022 z dnia 5 grudnia 2022 roku.

**Ad pkt 3. Przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji za 2022 rok.**

**Przewodnicząca Komisji p. Monika Malinowska – Olszowy** poinformowała, że sprawozdania
z działalności Komisji za 2022 rok zostało udostępnione radnym w Aktówce. Zapytała, czy radni zgłaszaj uwagi?

Uwag nie zgłoszono.

**Przewodnicząca Komisji** poddała pod głosowanie przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji za 2022 rok.

Komisja w głosowaniu przy **8** głosach **„za”**, przy **braku** głosów **„przeciw”** i **braku** głosów **„wstrzymujących się”** przyjęła sprawozdanie z działalności Komisji za 2022 rok.

**Ad pkt 4. Przyjęcie planu pracy Komisji na 2023 rok.**

**Przewodnicząca Komisji p. Monika Malinowska – Olszowy** poinformowała, że plan pracy Komisji na 2023 rok został udostępniony radnym w Aktówce. Zapytała, czy radni zgłaszaj uwagi?

Uwag nie zgłoszono.

**Przewodnicząca Komisji** poddała pod głosowanie przyjęcie planu pracy Komisji na 2023 rok.

Komisja w głosowaniu przy **8** głosach **„za”**, przy **braku** głosów **„przeciw”** i **braku** głosów **„wstrzymujących się”** przyjęła plan pracy Komisji na 2023 rok.

**Ad pkt 5. Współpraca Łodzi z miastami partnerskimi w kontekście 600 - lecia.**

**Kierownik w Biurze Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej p. Magdalena Nowacka**: „kontekst 600-lecia jest elementem wydarzenia, które przygotowujemy. Tytułem wstępu, pozwolę sobie powiedzieć, że jest to wydarzenie wzorowane na zeszłorocznej edycji forum Invest in Łódź. Jest to wydarzenie ściśle o charakterze gospodarczym poświęcone izbom handlowym czy dedykowane izbom handlowym i działom handlowym ambasad. Pierwsza edycja odbyła się w grudniu. Była sukcesem aczkolwiek ze względu na termin grudniowy miała niską frekwencję, ale mamy bardzo dobre opinie zwrotne i chcemy to wydarzenie powtórzyć. Korzystając z faktu, że w bieżącym roku mamy obchody 600-lecia nadania Łodzi praw miejskich postanowiliśmy dołączyć do tego wydarzenia komponent związany z miastami partnerskimi. Samo wydarzenie planujemy na 3 października więc mamy jeszcze trochę czasu żeby je uszczegółowić, natomiast cała koncepcja wygląda następująco: znowu wydarzenie skierowane będzie do izb gospodarczych i działów handlowym ambasad. Natomiast przedstawicieli miast partnerskich poprosimy o wystąpienie
w porannych sesjach. Nasze biuro rozwija koncept akceleracji biznesu poprzez start-upy do takiego poziomu międzynarodowego. Chcielibyśmy pochwalić się przed naszymi miastami partnerskimi jak
w tej chwili zorganizowane są konkursy, ale też zachęcić do współpracy do robienia międzynarodowych edycji tych start-upów. W związku z tym sesje poranne tego wydarzenia, które ma nazwę Łódźcreates the future będzie poświęcone przedstawieniu naszego projektu. Natomiast potem poprosimy o debatę przedstawicieli miast partnerskich, aby wymienili się w trakcie tej debaty dobrymi praktykami jak akceleracja biznesu wygląda w ich miastach. To będzie ich czynny udział.

Druga część tego wydarzenia będzie już poświęcona bardziej drugiej części naszych gości czyli izbom handlowym i międzynarodowym działom ambasad. W czasie chcemy zwrócić uwagę naszych gości na branżę, sektor Land Science, który eksplorujemy w tej chwili w Łodzi. Poprzednia edycja skupiona była na różnych odsłonach sektora IT, nie chcemy tego powtarzać, chcemy w każdej kolejnej edycji przedstawiać nowe zasoby gospodarcze Łodzi.

Na koniec dnia chcemy zintegrować te dwie grupy, miasta partnerskie i izby handlowe, zapraszając wszystkich na obiad, na którym po raz kolejny wspomnimy wprost o 600-leciu nadania praw Łodzi.

Drugi dzień to będą stany wizyt chcemy pokazać Łódź od strony kulturowej, Łódź od strony filmowej.

**Faza pytań i dyskusji.**

**Przewodnicząca Komisji p. Monika Malinowska – Olszowy**: czy mamy już potwierdzenia od miast partnerskich, które przyjedzie do nas? Czy jeszcze jest za wcześnie?

**Kierownik w Biurze Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej p. Magdalena Nowacka**: jeszcze jest za wcześnie. Mamy styczeń, my to planujemy na październik. Na razie posprawdzałyśmy daty żeby wykluczyć jakieś obchody w tamtych miastach, żeby nie dublować dat. Mamy wstępne rozeznanie. Na pewno te miasta partnerskie, z którymi ściśle współpracujemy jesteśmy w ścisłym kontakcie.

**Ad pkt 6. Sprawy wniesione i wolne wnioski**.

Spraw wniesionych i wolnych wniosków nie zgłoszono.

**Przewodnicząca Komisji p. Monika Malinowska – Olszowy** podziękowała za udział i zamknęła posiedzenie Komisji.

Protokół sporządziła Komisja przyjęła protokół

Anna Czyżykowska Monika Malinowska – Olszowy

Sekretarz Komisji Przewodnicząca Komisji