

Protokół nr 2/V/2024
posiedzenia Komisji Budżetu Obywatelskiego
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 15 maja 2024 r.

I. Obecność na posiedzeniu:

stan Komisji - 5 radnych,

obecnych - 5 radnych,

Listy obecności stanowią **załącznik nr 1 i 2** do niniejszego protokołu.

Zaproszenie na posiedzenie stanowi **załącznik nr 3** do nin. protokołu.

II. Posiedzeniu Komisji przewodniczyli:

Radna p. Maja Włodarczyk przewodnicząca Komisji.

III. Proponowany porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu nr 1/V/2024 z dnia 10 maja 2024 r.
3. Zaopiniowanie Sprawozdania z wykonania budżetu Miasta Łodzi za rok 2023 – **druk nr 85/2024** w zakresie zainteresowań Komisji.
4. Informacja o stanie mienia komunalnego Miasta Łodzi za rok 2023 – **druk nr 86/2024** w zakresie zainteresowań Komisji.
5. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

Przebieg posiedzenia i ustalenia:

Przewodnicząca Komisji radna p. Maja Włodarczyk powitała na posiedzeniu Komisji obecnych radnych i zaproszonych gości. Na podstawie listy obecności Przewodnicząca Komisji sprawdziła, niezbędne do prowadzenia obrad i podejmowania prawomocnych uchwał i opinii, quorum.

Ad pkt 1. Przyjęcie porządku obrad.

Przewodnicząca Komisji radna p. Maja Włodarczyk przedstawiła dzienny porządek obrad i zapytała o uwagi.

Uwag nie zgłoszono.

Komisja w głosowaniu przy 4 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” przyjęła porządek obrad.

Ad pkt 2. Przyjęcie protokołu nr 1/V/2024 z dnia 10 maja 2024 r.

Przewodnicząca Komisji radna p. Maja Włodarczyk poinformowała, że projekt protokołu został przekazany w Aktówce. Zapytała o uwagi.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodnicząca Komisji radna p. Maja Włodarczyk poddała pod głosowanie przyjęcie protokołu nr 1/V/2024 z dnia 10 maja 2024 r.

Komisja w głosowaniu przy 4 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” przyjęła protokół nr 1/V/2024 z dnia 10 maja 2024 r.

Ad pkt 3. Zaopiniowanie Sprawozdania z wykonania budżetu Miasta Łodzi za rok 2023 – druk nr 85/2024 w zakresie zainteresowań Komisji.

Przewodnicząca Komisji radna p. Maja Włodarczyk: poprosiła o wprowadzenie do bieżącego punktu porządku obrad przedstawiciela Wydziału Budżetu.

Dyrektor Wydziału Budżetu p. Małgorzata Wojtczak: materiały dotyczące Państwa Komisji są skomasowane w zestawieniu tabelarycznym rozpoczynającym się od strony 412, a kończącej na stronie 423. Podział w tej tabeli jest taki, że mamy zestawienie wydatków dotyczących budżetu obywatelskiego z edycji 2022/2023, natomiast te zadania, które były realizowane w roku 2023 a dotyczyły okresów poprzednich edycji są również umieszczone w tych materiałach w odrębnej tabeli. I jest podana również suma tych wydatków.

Zestawienie to podzielone jest na wydatki bieżące wg realizatorów i możemy sobie tutaj znaleźć realizatorów poszczególnych rodzajów wydatków i na wydatki w części majątkowej.

Jeśli chodzi o ogólne kwoty tych wydatków, to budżet obywatelski, który dotyczył uchwały roku 2023 – plan pierwotny w wysokości 26 200 000 zł, po zmianach taka sama kwota, został zrealizowany w wysokości 17 924 515,78 zł, co jest 68,41%. W drugiej tabeli, która prezentuje zadania z lat poprzednich, które były realizowane w roku 2023, mamy sumę wydatków w planie po zmianach: 13 235 962 zł, a wykonanie po wprowadzeniu tych wydatków wynosi 9 413 882,45 zł, tj. 71,12%. To kwoty ogółem.

Szczegółowe informacje możemy również znaleźć w materiałach towarzyszących. I tak, jest to rozpisane według poszczególnych realizatorów odpowiednio na stronach które dotyczą wydatków bieżących i wydatków majątkowych.

Zastępca Dyrektora Biura Aktywności Miejskiej p. Agata Burlińska: z poprzedniej edycji na koniec roku z 238 projektów zrealizowanych było 211, z zadań z poprzednich edycji na 53 zadania – 14 nie zostało zrealizowanych. Także zadania niezrealizowane z poprzednich edycji są co roku jakaś ich część jest doganiana i realizowana.

Przewodnicząca Komisji radna p. Maja Włodarczyk: poprosiła przedstawicieli poszczególnych komórek i jednostek organizacyjnych o prezentację informacji w zakresie Sprawozdania.

Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Radosław Gwadera: Wydział Edukacji w zeszłym roku zrealizował wydatki w ramach Społeczeństwa obywatelskiego i budżetu obywatelskiego w łącznej kwocie 3 097 950,56 zł. W ramach tego część wydatków stanowiły wydatki bieżące, które opisane są na stronie 434 materiałów towarzyszących są Sprawozdania. Jest to kwota 465 503,26 zł oraz lwią część to były wydatki majątkowe, które zostały opisane na stronie 636 Sprawozdania. I to jest kwota 3 432 447,30 zł. Łączna liczba zadań, które realizowaliśmy, to 16, a łączna wartość zadań była określona na kwotę 5 750 558 zł. Nie udało się zrealizować dwóch zadań, zrealizowaliśmy 14 zadań. W ramach tych 16 zadań, 10 z nich dotyczyło edycji 2022/2023, a z zaległych edycji realizowanych było 6 zadań.

Niezrealizowane zadania dotyczą edycji z zeszłego roku i jedno z tych zadań to: Strefa 21, boisko wielofunkcyjne i skwer wypoczynkowy przy Kopernika 2. Przetarg został unieważniony, ponieważ złożone oferty znacznie przewyższały środki zabezpieczone na to zadanie, koniecznym było ograniczenie zakresu prac. Z uwagi na krótki czas pozostały do końca roku, realizacja tego zadania nie była możliwa do zakończenia przed 31 grudnia 2023 r., natomiast to zadanie udało się odtworzyć w budżecie tegorocznym i realizacja tego zadania nie jest zagrożona.

Mieliśmy jeszcze jedno zadanie – Nowocześnie, sportowo, teatralnie, remont sali gimnastycznej w SP nr 175. Jest to zadanie z edycji 2020. Kwota przeznaczona na zadanie jest za niska. Nie udało się wyłonić wykonawcy, który podejmie się realizacji tego zadania. W związku z tym, zadanie nie zostało zrealizowane. Nie udało się wyłonić wykonawcy

również w ramach *wolnej ręki*. Póki co zadanie nie jest odtworzone w budżecie tegorocznym, nie było na to wystarczających środków.

Rok bieżący – w chwili obecnej nasz budżet na ten rok przewiduje kwotę 3 779 370 zł na łączną liczbę zadań 7. Wśród tych zadań edycja bieżąca to 5 realizowanych projektów, z edycji zeszłorocznej to właśnie Strefa 21 i z edycji 2020 też jedno zadanie.

Udało się nam zrealizować 3 zadania w ramach tegorocznego budżetu obywatelskiego. W ramach 5 zadań tegorocznych, ich realizatorem jest jedna placówka, tj. IX LO i 3 z tych 5 zadań udało się zrealizować, tj.:

- Doposażenie pomieszczenia siłowni w IX LO,
- Cyfrowa Dziewiątka dla uczniów i mieszkańców Łodzi,
- Nowoczesna sala konferencyjna w IX LO dla uczniów i mieszkańców Łodzi.

Kolejne zadania są w trakcie realizacji.

Pytania.

Radny p. Damian Raczkowski: ile pieniędzy brakuje na realizację zadania z 2020 r.?

Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Radosław Gwadera: nie mam przy sobie teraz szczegółowej informacji w tej sprawie, ale była to kwota znacznie przekraczająca budżet pierwotny. Czasem przy realizacji zadań podejmujemy się ograniczenia zakresu prac. Natomiast tutaj nie mogliśmy sobie pozwolić na takie rozwiązanie. Nie wiem, czy nie była to kwota prawie dwukrotnie przekraczająca wartość, ale sprawdzę.

Radny p. Damian Raczkowski: czy będziecie składać do p. Skarbnika wnioski o reaktywację zadania?

Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Radosław Gwadera: współpracujemy z Biurem Aktywności Miejskiej i będziemy starali się zrealizować wszystkie zaległe projekty.

Radny p. Damian Raczkowski: jak wygląda sytuacja projektu w zespole szkolno – przedszkolnym przy ul. Przędzalnianej?

Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Radosław Gwadera: odtworzyliśmy to zadanie, mamy podpisaną umowę z Ministrem Sportu i Turystyki w ramach zadania Program Olimpia. Trwają końcowe prace projektowe.

P.o. Zastępcy Dyrektora Wydziału Gospodarki Komunalnej p. Roksana Wołoszczuk: w roku 2023 Wydział Gospodarki Komunalnej miał do realizacji 41 zadań, zrealizowaliśmy

70%, tj. 29 zadań, 12 zadań zostało nam do realizacji w roku bieżącym. Są to zadania z różnych edycji. Najwięcej, bo 6, zostało nam z edycji 2022/2023. Są one w większości odtworzone w tym roku i realizowane. Wyłącznie jednego zadania nie udało nam się wprowadzić do budżetu tegorocznego.

Próbowaliśmy zrealizować wszystkie zadania w 100% i podam główne przyczyny niezrealizowania tych 12 zadań. Są to przede wszystkim różne etapy decyzyjno – administracyjne, chociażby brak decyzji Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, tudzież kolizje wymagające decyzji PGE, problemy z wyborem wykonawcy, np. kilkakrotnie powtarzane postępowania, w których zdecydowanie przekraczaliśmy budżet i stąd konieczność powtarzania procedury bądź uzgodnienia dokumentacji.

W tym roku udało nam się większość, bez tego jednego projektu, odtworzyć i je realizujemy.

Pytania.

Radny p. Damian Raczkowski: którego projektu nie wprowadziliście do budżetu?

P.o. Zastępcy Dyrektora Wydziału Gospodarki Komunalnej p. Roksana Wołoszczuk: chodzi o wkładkę nad rzeką Ner, projekt z roku 2022/2023.

P.o. Zastępcy Dyrektora Wydziału Kultury p. Marcin Derengowski: jeśli chodzi o realizację ŁBO w zeszłym roku, wykonanie mamy w 100% na kwotę 1 145 000 zł. Mieliśmy 51 wniosków, które zrealizowała Biblioteka Miejska w Łodzi, w tym zakupiono 28 126 książek, 1351 audiobooków, wykonano 14 spotkań autorskich oraz zakupiono dostęp do ebooków za 360 000 zł. Zrealizowano także 5 projektów, każdy z nich na kwotę 20 000 zł. I było to: Kino letnie na Kozinach, edycja II, Letnie koncerty na Kozinach, IV spotkania z muzyką na kozińskich fontannach, Kino letnie na Smulsku, Kino letnie na osiedlu Zdrowie Mania oraz Kino letnie na Złotnie.

Jeśli chodzi o projekty w trakcie realizacji, to mamy zadania realizowane przez Bibliotekę Miejską w Łodzi. Są to projekty: Zakup nowości wydawniczych i bezpłatny dostęp do ebooków i audiobooków dla mieszkańców za kwotę 1 255 000 zł.

Pytania.

Pytań nie zgłoszono.

Dyskusja.

Głosów w dyskusji nie zgłoszono.

P.o. Zastępcy Dyrektora Wydziału Kształtowania Środowiska p. Aleksandra Sztuka Tulińska: w 2023 r. dla naszego wydziału zostało przypisane 13 zadań, w tym jedno zadanie zaległe. Zrealizowaliśmy 12 zadań na łączną kwotę 555 077 zł. Jedno zadanie zostało niezrealizowane. Było to zadanie pn. Odkrycie rzeki Lamus, najżywszej z łódzkich rzek. Brak realizacji wynikał z faktu iż w zeszłym roku opracowaliśmy koncepcję dużo szerszą niż wynikałoby to z zakresu tego projektu. Na poprzednich Komisjach ŁBO temat ten był poruszany – środki te zostały odtworzone w tym roku w budżecie ZIM w związku z realizacją tego projektu już z środków zewnętrznych, a środki z budżetu obywatelskiego zostaną wykorzystane na usługę nadzoru inżynierskiego na inwestycji.

Wszystkie pozostałe zadania, w tym zadanie zaległe z edycji 2021/2022 zostały zrealizowane.

W tym roku mamy przypisanych do realizacji 17 projektów, jedno zadanie już mamy zakończone, jesteśmy w trakcie realizacji dziesięciu. Do następnych zadań jesteśmy już przygotowani z dokumentacją. Mam nadzieję, że skończymy przed końcem wakacji.

Pytania.

Wiceprzewodnicząca Komisji radna p. Magdalena Galkiewicz: zapytała o zadanie na Polesiu Konstantynowskim, gdzie jest problem z przepływem wody.

P.o. Zastępcy Dyrektora Wydziału Kształtowania Środowiska p. Aleksandra Sztuka Tulińska: zadanie jest przypisane do Zarządu Zieleni Miejskiej.

Inspektor w Biurze Inżyniera Miasta p. Adam Bak: BIM nie było realizatorem zadań. Wszystko realizował ZDiT w porozumieniu z nami.

Zastępca Dyrektora Wydziału Ochrony Środowiska o Rolnictwa p. Maciej Pachulski: w 2023 r. realizowaliśmy dwa projekty złożone do ŁBO. I są to: na pomoc łódzkim kotom wolnożyjącym z kwotą 730 850 zł, wydatkowane było 697 039. Ponad 30 000 zł pozostało na tym zadaniu. Drugie zadanie Zwierzęta w Łodzi są ważne. Dotyczy to psów i kotów właścicielskich. Kwota, która dysponowaliśmy to 349 740 zł. Wydatkowane było 344 779 zł. Na zadaniu pozostało 5 000 zł.

W tym roku realizujemy te same projekty. Umowy są podpisane, jesteśmy w trackie. Różnice kwotowe na tych zadaniach są niewielkie.

Pytania.

Wiceprzewodnicząca Komisji radna p. Magdalena Galkiewicz: zapytała o zadanie dotyczące zakupu RTG i behawiorysty do schroniska. Tylko nie wiem, czy było to u was, czy jakiś inny wydział to realizował.

Zastępca Dyrektora Wydziału Ochrony Środowiska o Rolnictwa p. Maciej Pachulski: my jako wydział nie realizujemy tego projektu. Czy był to projekt na pewno z ŁBO?

Wiceprzewodnicząca Komisji radna p. Magdalena Galkiewicz: tak, na pewno z ŁBO.

P.o. Zastępcy Dyrektora Wydziału Kształtowania Środowiska p. Aleksandra Sztuka Tulińska: to zadanie realizowane jest przez schronisko i z tego, co wiem oni są już na etapie rozmów z konkretnym wykonawcą, mają dostać ten sprzęt do przetestowania. To jest w trakcie.

Inspektor w Wydziale Sportu p. Bartłomiej Mielczarek: w ŁBO w edycji 2022/2023 realizowaliśmy 13 projektów. Wszystkie były zadaniami miękkimi. Mieliśmy na to budżet 247 550 zł. Łącznie wydatkowano 240 633,05 zł, zrealizowano wszystkie zadania. Oszczędności wystąpiły w 4 projektach. W jednym po zakończeniu konkursu w wyniku kwoty przyznanej dotacji, natomiast w 3 pozostałych są to zwroty niewykorzystanych środków przez realizatorów, którzy i tak zrealizowali zadania.

Jeśli chodzi o edycję tegoroczną, mamy 11 zadań. 10 z nich już mamy rozstrzygniętych jeśli chodzi o realizatorów. W jednym przypadku oferent nie spełnił wymogów formalnych, w związku z tym umowa nie została zawarta. Jesteśmy w kontakcie z liderką projektu i mamy już podjęte ustalenia co do dalszej procedury wyłaniania realizatora. Jest to zadanie na 800 zł.

W cieniu serca Łodzi to zadanie, które kończymy. Pochodzi ono z poprzednich edycji.

Pytania.

Pytań nie zgłoszono.

Dyskusja.

Głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Zastępca Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji p. Iwona Safjanowska: MOSiR realizował siedem zadań. Trzy zadania polegały na montażu tablic edukacyjnych o dokarmianiu ptactwa i te tablice zostały zamontowane na Stawach Jana, na Młynku i na Stawach Stefańskiego. Kolejne trzy zadania obejmowały zakup i montaż ławek sensorycznych na Stawach Jana, na Młynku i na Stawach Stefańskiego. Siódme zadanie, to

Super zjeżdżalnia na Stawach Jana. Zadanie na kwotę prawie 700 000 zł. Było to kolejne doposażenie w zabawki dla dzieci, zakup sprzętu do pielęgnacji zieleni. Ogółem kwota na zadania to ponad 816 000 zł. Wszystkie są zrealizowane, zamknięte.

Na ten rok MOSiR realizuje bardzo dużo różnych zadań inwestycyjnych, ale niestety tym razem nie mamy zadań z ŁBO.

Pytania.

Pytań nie zgłoszono.

Dyskusja.

Głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Główny Specjalista w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych p. Juliusz Kurzawa: w roku 2023 zrealizowaliśmy pięć zadań na kwotę 262 991 050 zł, a w roku bieżącym w toku realizacji jest też pięć zadań na kwotę 807 500 000 zł, z czego połowa to zakup ambulansu dla Szpitala im. Jonschera.

Pytania.

Pytań nie zgłoszono.

Dyskusja.

Głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Zastępca Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Kamila Smyczek: aktualnie realizujemy zadanie polegające na opiece wytchnieniowej, które jest realizowane przez Fundację Ktoś. Mamy rekrutowanych 16 uczestników. Zadanie powinno być realizowane od lutego 2024 r. do końca 2024 r. Umowa z wykonawcą została podpisana 11 marca. Zadanie jest w trakcie. Całość zadania była przewidziana na kwotę 203 600 zł. Na ten moment wypłaciliśmy pierwszą transzę w ramach tej kwoty. Wysokość to 101 800 zł.

Pytania.

Pytań nie zgłoszono.

Dyskusja.

Głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Dyrektor Centrum Administracyjnego Pieczy Zastępczej p. Piotr Rydzewski: w zeszłym roku nie realizowaliśmy żadnego zadania. W tym roku zadanie realizuje Dom Dziecka na Zboczu.

Pytania.

Pytań nie zgłoszono.

Dyskusja.

Głosów w dyskusji nie zgłoszono.

P.o. Zastępcy Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa p. Karol Dziuda: w zeszłym roku realizowaliśmy trzy zadania. Wszystkie dotyczyły doposażenia działających na terenie Miasta OSP. Jedno z tych zadań było przeniesione z roku 2022. Wszystkie zadania były na łączną kwotę około 1 500 000 zł.

W zeszłym roku udało nam się zrealizować dwa z tych zadań. Był to zakup lekkiego samochodu dla OSP Wiskitno wraz z naczepą oraz doposażenie OSP Nowe Złotno.

Jedno z zadań ze względu na problemy wykonawcy wyłonionego w przetargu zostało przesunięte na rok 2024. To jest zakup lekkiego samochodu ze sprzętem specjalistycznym dla OSP Mikołaje. W tej chwili mamy to zadanie już zakończone.

W roku obecnym realizujemy jedno zadanie. Również związane z zakupem samochodu. Tym razem dla OSP Łódź Mileszki.

Pytania.

Pytań nie zgłoszono.

Dyskusja.

Głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Zastępca Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich p. Katarzyna Łochowicz – Barszcz: w 2023 r. realizowaliśmy dwa zadania; Chodnik na Górniaku i Parking na Górniaku. Zostały one zrealizowane.

Mieliśmy dwa zadania z roku 2022 – Mural oczyszczający smog. Zielone Polesie. Również zrealizowaliśmy ten projekt. Było on zaległy z roku 2022.

Całość inwestycji to 380 000 zł

Jeśli chodzi o rok 2024, to mamy cztery projekty. Jeden zrealizowaliśmy, w jednym jesteśmy w trakcie, trzeci – wczoraj otworzyliśmy postępowanie i mamy wykonawcę. Jesteśmy w trakcie przygotowania jednego muralu. Z naszej strony nie ma zagrożenia. Jesteśmy w terminach. mamy nadzieję, że po wakacjach projekty zrealizujemy.

Pytania.

Pytań nie zgłoszono.

Dyskusja.

Głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Dyrektor Zarządu Zieleni Miejskiej p. Marek Rząsowski: w tamtym roku realizowaliśmy około sześćdziesięciu projektów z ŁBO plus osiem projektów inwestycyjnych. Budżet całościowo zaplanowany na zadanie Rozwój społeczeństwa obywatelskiego to 3 128 000 zł, z czego wydatkowaliśmy 2 871 000 zł, to 91% realizacji budżetu.

W ramach tego budżetu były cztery zadania w ramach inicjatywy lokalnej na kwotę około 80 000 zł.

60 projektów dotyczy środków bieżących. Tylko jedno zadanie nie zostało zrealizowane. Są to projekty związane z nasadzeniami, z różnymi zadaniami dotyczącymi zieleni, ale w tym również jakaś część zadań związanych jest z promocją rekreacji na terenach zielonych. Bardzo często pod jednym zadaniem kryje się np. kino plenerowe, w ramach którego będzie np. 5 wydarzeń.

Zadania majątkowe – mieliśmy 8 zadań. Kwota, którą mieliśmy to 1 813 000 zł. Zrealizowano 1 272 143 zł, co stanowi 70%. Dwa zadania przekazano do realizacji do ZIM.

My w tamtym roku opiniowaliśmy ponad 300 projektów do ŁBO, z czego przeszło około 130 projektów. Jaką część projektów inwestycyjnych prześlemy do ZIM. Ja chcę podkreślić jaki jest obszar naszych zainteresowań, jak dużo jest projektów i chciałbym, abyśmy mieli lepszy kontakt z liderami projektów i żebyśmy mogli te projekty szybciej realizować. Ale proszę zobaczyć jaka jest ilość tych projektów. Opiniowanie projektów w szczycie sezonu letniego dostarcza wielu problemów. Mówimy o ponad trzystu projektach, które musimy zaopiniować. Chcielibyśmy bardziej przykładać się do tego, ale przy takim ogromie nie jesteśmy w stanie jeszcze lepiej nad tym pracować.

Pytania.

Radna p. Magdalena Galkiewicz zapytała o Polesie Konstantynowskie.

Dyrektor Zarządu Zieleni Miejskiej p. Marek Rząsowski: projekt został zrealizowany. Jeśli chodzi o przepustowość wody, to jest tam zalewany jeden teren, ponieważ nie odpływa woda. Przyglądamy się temu. Wydaje nam się, że na ten moment sytuacja została poprawiana. Jeśli nie, to przeprowadzimy przetarg i doprowadzimy do realizacji tego zadania, czyli całościowego odprowadzenia wody.

Radna p. Magdalena Galkiewicz czy wobec tego to zadanie uważamy za zamknięte, czy ono jest otwarte i nie znamy rezultatu podejmowanych działań?

Dyrektor Zarządu Zieleni Miejskiej p. Marek Rząsowski: ten projekt w ramach ŁBO został zrealizowany. Teraz mówimy o bieżącej kwestii jaka jest poprawa przepustowości. Ten temat nie jest zamknięty. Jeśli problem będzie nadal występował, prosimy o kontakt – będziemy się tym zajmować.

Zastępca Dyrektora Zarządu dróg i Transportu p. Tomasz Grzegorzczak: ŁBO w ZDiT to 22 projekty zgłoszone w ubiegłorocznej edycji na kwotę 2 838 100 zł. Realizacja to poziom 2 242 298 zł, co stanowi blisko 80% zabezpieczonej kwoty. Nie udało się z różnych przyczyn zrealizować czterech projektów:

Kontynuacja remontu ul. **Genderskiego**. W tym zakresie planujemy realizację tego projektu w tym roku.

Poprawa bezpieczeństwa pieszych na Starym Polesiu. Projekt w trakcie realizacji.

Rowerem bezpieczniej do szkoły. Łącznik pomiędzy osiedlem Montwiłła – Mireckiego. Tutaj jest problem, że do przygotowanej organizacji ruchu mamy negatywną opinię policji i nie mamy zatwierdzonego projektu stałej organizacji ruchu, a bez tego nie możemy wykonywać żadnych czynności na drodze.

Ułatwienie ruchu drogowego przy Bałuckim Rynku, skrzyżowanie ulic Dolnej i Zgierskiej. Tam chodziło o dołożenie kolejnego pasa do skrętu w lewo. Były dwie czy trzy procedury wyboru wykonawcy. W dwóch nie złożono ofert, w trzecim kwota znacząco przewyższyła planowany budżet. W tej chwili wspólnie z BIM próbujemy ten projekt zrealizować własnymi siłami.

Ostatni projekt – Zatrzymaj się. Podświetlony znak Stop – ul. Obywatelska, skrzyżowanie z ulicą Pienistą. Ten projekt został zrealizowany.

Pytania.

Radny p. Damian Raczkowski: ile wy macie totalnie zaległych zadań od początku budżetu obywatelskiego?

Zastępca Dyrektora Zarządu dróg i Transportu p. Tomasz Grzegorzczak: jest kilka projektów. Jest np. projekt dotyczący remontu przejścia podziemnego pod ulicą Zgierską. Projekt jest z edycji 2017/2018, gdzie kwoty zgłoszone w projekcie były znacząco zaniżone. Z tej edycji mamy projekt dotyczący ustawienia tabliczek informujących o pochodzeniu nazw ulic. Założeniem było to, aby tabliczki znajdowały się na elewacjach budynków, które często nie są własnością gminy i dotarcie do właściciela była problematyczne. W tym roku rozważymy propozycje innej infrastruktury. Były też projekty, które w jakiś sposób przeszły weryfikację, jak np. Prosto ulica Gdańską, w których zakładano, że fragment pasa zieleni powstanie na skrzyżowaniu ul Bandurskiego i Wileńskiej, możliwość przejazdu przez skrzyżowanie bez żadnej sygnalizacji, na co ze względów bezpieczeństwa nikt nie chce się i nie może zgodzić. W zamian za to zostało wyremontowane przejście dla pieszych, ale projekt widnieje dalej jako niezrealizowany.

Pytania i dyskusja.

Radny p. Damian Raczkowski: jako jednostki opiniujące projekty nie uciekniecie od tego, bo to nie jest tak, że projekt przeszedł jakimś cudem, ale ktoś się pod opinią podpisał. I potem zawsze jest problem, bo zadanie wygrywa, osoba, która się podpisała a czasem się zdarza tak, że państwo potem twierdzą, że projekt nie jest do realizacji, bo raptem zapisy projektu okazują się niezgodne z prawem. I my, jako Komisja, mamy problem, i Urząd ma problem, że wiszą zadania, które z różnych przyczyn są niezrealizowane, tylko nikt nie chce tego oficjalnie powiedzieć. A liderom projektów, którzy czekają na realizację projektów, czasem od 2018 r. trzeba coś powiedzieć. W opiniowaniu na nie powinniście być bardziej stanowczy, ale odmowa wymaga – negatywna opinia dobrego uzasadnienia.

Kierownik w Zarządzie Inwestycji Miejskich p. Marcin Sośnierz: w zeszłym roku ZIM, w ramach ŁBO, realizował 36 zadań. Zrealizowano 27, 9 jest kontynuowanych w tym roku. Wszystkie zadania miały charakter inwestycyjny. Dążymy do tego, aby wszystkie zadania z poprzednich edycji były jak najszybciej zakończone.

Straż Miejska w Łodzi, Kierownik p. Maria Śmiechowska: w ubiegłej edycji mieliśmy do zrealizowania 7 zadań bieżących, 1 majątkowe na ogólną kwotę 755 683, 10 zł. Wszystkie zadania zrealizowano w terminie. W obecnej edycji mamy podpisaną umowę do wykonania 4 zadań majątkowych. Jesteśmy na bieżąco.

P.o. Zastępcy Dyrektora Biura Promocji p. Agata Riemer: Biuro Promocji w zeszłym roku miało do zrealizowania 3 projekty na łączną kwotę 170 000 zł. Zrealizowaliśmy jeden projekt na kwotę 10 000 zł. Była to gra miejska dla mieszkańców osiedla stoki Sikawa.

Dwa kolejne projekty miały być realizowane przez ŁCW. Były to projekty: Szlak śródmiejskich fabryk i Szlak ulicy Piotrkowskiej. Związane były one z montażem tablic. Nasza opinia była pozytywna. Projekt był bardzo ciekawy, natomiast poziom ogólności był na tyle duży i kwestia dogadania się w wnioskodawcą co do wyglądu tablic, ich lokalizacji – spowodowały, że wnioskodawca bardzo długo nie mógł podjąć decyzji jak widzi ten projekt ostatecznie. W związku z tym nie został on zrealizowany. Zwróciliśmy dotację, a projekt oznaczyliśmy jako średnipriorytetowy.

Zastępca Dyrektora Biura Aktywności Miejskiej p. Agata Burlińska: za ubiegły rok wydatki związane z ŁBO w Biurze Aktywności Miejskiej, to są wydatki związane z prowadzeniem procesu – 28 934 zł, które były przeznaczone na promocje budżetu, na zorganizowanie gali finałowej oraz wydatki w wysokości 84 870 zł przeznaczone na zakup aplikacji do zarządzania procesem budżetu obywatelskiego. W tym roku z realizacji mamy jedno zadanie. Dotyczy ono organizacji Dnia Dziecka na Chojnach. Piknik odbędzie się 1 czerwca.

Pytania.

Pytań nie zgłoszono.

Dyskusja.

Głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Przewodnicząca Komisji radna p. Maja Włodarczyk: wobec wyczerpania tego punktu porządku obrad poddała pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie Sprawozdania z wykonania budżetu Miasta Łodzi za rok 2023 – druk nr 85/2024 w zakresie zainteresowań.

Komisja w głosowaniu przy 4 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała Sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta Łodzi za rok 2023 – druk nr 85/2024 w zakresie zainteresowań Komisji – omówionych projektów komórek i jednostek organizacyjnych UMŁ.

Przewodnicząca Komisji radna p. Maja Włodarczyk: Sprawozdanie zaopiniowano pozytywnie.

Ad pkt 6. Informacja o stanie mienia komunalnego Miasta Łodzi za rok 2023 – druk nr 86/2024 w zakresie zainteresowań Komisji.

Przewodnicząca Komisji radna p. Maja Włodarczyk: o wprowadzenie do bieżącego punktu porządku obrad poprosiła przedstawiciela Wydziału Księgowości.

P.o. Dyrektora Wydziału Księgowości p. Krzysztof Malecha: Informacja o stanie mienia komunalnego sporządzona jest na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Łodzi z roku 2022. Majątek ujęty w ewidencji księgowej UMŁ oraz jednostek organizacyjnych, jednostek budżetowych Miasta uległ zwiększeniu, przyrostowi w przeciągu roku 2023. Wartość wzrostu majątku to 1 594 479 89,30 zł, czyli mamy wzrost o 4,7%. Wartość majątku na 31 grudnia 2023 r. wyniosła 35 554 623 337,30 zł. Jest to wartość brutto, czyli niepominiejszona o wartość amortyzacji majątku.

Wartość majątku przypadające na jednego mieszkańca również uległa zwiększeniu z 51 351,36 zł na początek roku 2023 do kwoty 54 258,76 zł na koniec roku 2023.

Zadania realizowane w ramach ŁBO omawiane przez poszczególnych realizatorów, w momencie, kiedy zostaną zrealizowane i staną się formą majątku gminy, wpływają na zwiększenie majątku i są one ujęte w zestawieniach tabelarycznych poszczególnych realizatorów.

Pytania.

Pytań nie zgłoszono.

Dyskusja. Głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Przewodnicząca Komisji radna p. Maja Włodarczyk: poinformowała, że Informacja zostaje przyjęta do protokołu.

Ad pkt 7. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

Przewodnicząca Komisji radna p. Maja Włodarczyk: jesteśmy w trakcie sporządzania planu pracy Komisji i jeśli państwo radni mają propozycje, proszę przesyłać do pani sekretarz.

Zastępca Dyrektora Biura Aktywności Miejskiej p. Agata Burlińska: poinformowała, że jak co roku w okresie wakacyjnym Komisja stoi przed zadaniem opiniowania projektów

zgłoszonych do ŁBO. Po rozmowach z panią przewodniczącą wstępnie ustalono, że odbędzie się to w terminie 7 – 21 sierpnia br.

Przewodnicząca Komisji radna p. Maja Włodarczyk: tak, na następnym posiedzeniu Komisji zajmiemy się szczegółowo ustaleniem poszczególnych dat, w których spotka się Komisja.

Na tym posiedzenie zakończono.

Przewodnicząca Komisji

Protokół sporządziła

Maja Włodarczyk

Monika Olejniczak