

**Protokół nr 2/V/2024
z posiedzenia Komisji Inwentaryzacyjnej
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 15 maja 2024 r.**

I. Obecność na posiedzeniu:

stan Komisji - 4 radnych

obecnych - 4 radnych

oraz zaproszeni goście.

Listy obecności stanowią załącznik nr **1 i 2** do niniejszego protokołu.

Zaproszenie dla radnych na posiedzenie stanowi załącznik nr **3** do niniejszego protokołu.

Zaproszenie dla gości na posiedzenie stanowi załącznik nr **4** do niniejszego protokołu.

I. Posiedzeniu Komisji przewodniczył:

Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej Rady Miejskiej p. Piotr Cieplucha

II. Proponowany porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu Nr 1/IV/2024 z dnia 10 maja 2024 r.
3. Zaopiniowanie Sprawozdania z wykonania budżetu miasta Łodzi za rok 2023 w zakresie merytorycznych zainteresowań Komisji (**druk nr 85/2024**).
4. Informacja o stanie mienia komunalnego za okres 1.01.2023 – 31.12.2023 (**druk nr 86/2024**).
5. Przyjęcie planu pracy Komisji na 2024 rok.
6. Sprawy różne i wniesione wnioski.

IV. Przebieg posiedzenia i przyjęte ustalenia.

Przewodniczący Komisji p. Piotr Cieplucha powitał radnych oraz zaproszonych gości. Na podstawie listy obecności Przewodniczący stwierdził quorum niezbędne do prowadzenia obrad i podejmowania prawomocnych uchwał i opinii.

Ad pkt 1. Przyjęcie porządku obrad.

Uwag nie zgłoszono.

Opinia pozytywna: „za” – 2 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymujących się” – 0 głosów.

Ad pkt 2. Przyjęcie protokołu Nr 1/V/2024 z dnia 10 maja 2024 r.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu Nr 1/V/2024 z dnia 10 maja 2024 r.

Opinia pozytywna: „za” – 2 głosy „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymujących się” – 0 głosów.

Ad pkt 3. Zaopiniowanie Sprawozdania z wykonania budżetu miasta Łodzi za rok 2023 w zakresie merytorycznych zainteresowań Komisji (druk nr 85/2024).

Radny, p. Tomasz Kacprzak pozytywnie ocenił wykonanie budżetu miasta Łodzi za 2023 rok.

Przewodniczący Komisji oddał głos Dyrektorowi Wydziału Budżetu, p. Małgorzacie Wojtczak

Dyrektor Wydziału Budżetu, p. Małgorzacie Wojtczak: Uważam, że wykonanie budżetu za rok 2023 było bardzo dobre.

Dyrektor Łódzkiego Ośrodka Geodezji, p. Jan Schnerch: ŁOG jest jednostką organizacyjną, poza strukturą Urzędu Miasta Łodzi. Zadania wykonywane są m.in. na podstawie ustawy o finansach publicznych, ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o samorządzie powiatowym. Zadania wykonywane są głównie z zakresu administracji rządowej, które realizuje starosta. Zadania wykonywane są dobrze, aczkolwiek funduszy na inwestycje było mało. Zaplanowano realizację pięciu inwestycji, których finansowanie miało być pokryte z funduszy unijnych, ale nie otrzymaliśmy tych środków. Liczymy bardzo na pieniądze unijne.

Przewodniczący Komisji: Czy radni mają dostęp do systemów, np. do ewidencji gruntów, budynków i lokali, do ortofotomapy?

Dyrektor Łódzkiego Ośrodka Geodezji, p. Jan Schnerch: Dostęp do danych jest coraz bardziej powszechny (portal Intersit, łącznie z ortofotomapą). Dotyczy danych, które nie zawierają danych osobowych. Dostęp do zbiorów, w których są dane osobowe może otrzymać tylko osoba, która przetwarza te dane.

Z-ca Dyrektora Wydziału Dysponowania Mieniem, p. Monika Andrzejewska – Koniuszaniec: Jestem odpowiedzialna za inwentaryzację mienia i za przedkładanie Państwu Radnym informacji o stanie tej inwentaryzacji. Wydział zajmuje się regulowaniem stanów prawnych inwentaryzacji mienia.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy ktoś zechciałby jeszcze zabrać głos, zgłosić uwagi.

Wobec braku uwag, **Przewodniczący Komisji** poddał pod głosowanie Sprawozdanie z wykonania budżetu miasta Łodzi za rok 2023 w zakresie merytorycznych zainteresowań Komisji (druk nr 85/2024).

Opinia pozytywna: „za” – 4 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymujących się” – 0 głosów.

Ad pkt 4. Informacja o stanie mienia komunalnego za okres 1.01.2023 – 31.12.2023

(druk nr 86/2024).

Przewodniczący Komisji: W dokumencie zawarte są takie elementy jak zwiększenie wartości poszczególnych jednostek (np. z zakresu służby zdrowia, tj. były wykonane inwestycje w szpitalach) Ja sobie wyobrażam, że takie zwiększenie wartości, np. zakup specjalistycznego sprzętu dla szpitala, wiąże się z tym, że wartość całej jednostki zwiększa się o wartość tego sprzętu. Jak Państwo wyceniacie wartość inwestycji budowlanych? Czy są brane pod uwagę przy zwiększeniu wartości mienia poszczególnych jednostek? A jeżeli tak, to w jaki sposób wyceniacie?

p.o. Dyrektora Wydziału Księgowości, p. Krzysztof Malecha: Informacja o stanie mienia komunalnego jest sporządzona na podstawie danych z ewidencji księgowej. Ewidencja sporządzona jest na podstawie Zarządzenia Prezydenta Miasta z roku 2022 w oparciu o dane przekazywane przez poszczególne wydziały Urzędu Miasta oraz miejskie jednostki organizacyjne. Każda jednostka organizacyjna prowadzi swoją odrębną ewidencję księgową, również w zakresie inwestycji i środków trwałych. Na podstawie tej ewidencji księgowej i wartości w niej zawartych, przekazuje swoje cząstkowe dane do Informacji o stanie mienia komunalnego. Wycena – na wprost wynikające dane z ewidencji księgowej, a dane z ewidencji księgowej wynikają z dokumentów księgowych. Jeżeli jest realizowana inwestycja, to na zakończenie inwestycji (np. budowlanej) jest sporządzany protokół (rozliczenie inwestycji na podstawie dokumentów księgowych). Wszystkie wydatki, które były ponoszone w ramach danej inwestycji są udokumentowane dokumentami księgowymi, z tytułu których były ponoszone. Te wydatki w ramach danej inwestycji są jako środki trwałe w budowie, czyli inwestycje ewidencjonowane na koncie księgowym 080 (konto przewidziane przez ustawodawcę do ewidencji środków trwałych w budowie) i wszystkie te nakłady, które są ponoszone przez nawet kilka lat (jeśli inwestycja tyle trwa), które docelowo mają przerodzić się w powstały majątek, są na tym koncie wykazywane, co potem ułatwia prawidłowe rozliczenie tej inwestycji i wykazanie wzrostu tego majątku. To co było na koncie 080 jako nakłady inwestycyjne, w momencie rozliczenia tej inwestycji (częściowe czy ostateczne), jeśli

już jest zakończone, powstają z tego środki trwałe albo zwiększenie już istniejących środków trwałych. Jeżeli był budynek i to były budowlane inwestycje na tym budynku, to wtedy w formie zwiększenia środków trwałych, na podstawie dokumentów dotyczących środków trwałych, zwiększenie wartości jest ujmowane w ewidencji księgowej w tych wartościach wynikających z faktur i z rozliczenia. Nie jest szacowana wartość w inny sposób niż faktycznie te z poniesionych nakładów. Jest to rozliczane i jest ujmowane w ewidencji środków trwałych tych faktycznie wykorzystywanych w danej jednostce, w ewidencji księgowej danej jednostki. Środki trwałe podlegają amortyzacji, więc w tych wartościach wykazanych w Informacji często przy wartości majątku są podane wartości brutto i netto. Różnicą jest wartość amortyzacji, czyli pewnego umorzenia w czasie zużycia środków trwałych, do których też są stosowane stawki amortyzacyjne (np. budynki 10 lat, sprzęt komputerowy 4-5 lat). Następnie jednostki organizacyjne sporządzają swój „wkład” do Informacji i Wydział Księgowości tworzy całościowy dokument.

Przewodniczący Komisji: W Informacji są określone kategorie poszczególnych jednostek budżetowych. Jest zakres: opieka społeczna i pozostałe. Czy nie należy przenieść Centrum Świadczeń Socjalnych do zakresu opieki społecznej? Zadania realizowane przez CŚS realizowane są w większości przez MOPSY i GOPSY. W Łodzi sytuacja wymagała, aby stworzyć osobną jednostkę. Zastanawiam się jednak, czy nie należałoby ująć CŚS w ramach jednostek opieki społecznej. Proszę jeszcze o wyjaśnienie, co oznacza skrót PPP1.

p.o. Dyrektora Wydziału Księgowości, p. Krzysztof Malecha: To poradnia pedagogiczno – psychologiczna.

Radny, p. Włodzimierz Tomaszewski: O ile nieruchomości jeszcze zabiegamy? Ile postępowań dotyczących pozyskania własności nieruchomości się toczy? Jaka to jest perspektywa? Jakie to są proporcje w stosunku do procesu, który już przeszliśmy przez ok. 34 lata? Inwentaryzacja w pierwotnym założeniu miała się zamknąć w ciągu pół roku.

Z-ca Dyrektora Wydziału Dysponowania Mieniem, p. Monika Andrzejewska – Koniuszaniec: W ciągu 3. miesięcy. Natomiast odpowiadając na pytania, proces komunalizacji odbywa się w ten sposób, że wojewoda potwierdza nabycie nieruchomości Skarbu Państwa przez gminę w drodze decyzji administracyjnych. Klasycznych postępowań komunalizacyjnych toczy się obecnie 314. Dodatkowo jeszcze prowadzimy postępowania, w których nabywamy działki, które były zajęte pod drogę na 1998 r., nie stanowiły własności publiczno – prawnej, czyli były własnością osób prywatnych (prawnych lub fizycznych) i stały się z mocy prawa własnością Miasta. Takich postępowań jest 1310 u wojewody. Rocznie składamy do wojewody ok. 120 wniosków komunalizacyjnych, czyli 120 wniosków o nabycie nieruchomości Skarbu Państwa i ok. 150 wniosków o nabycie działek pod drogi. Proces wyhamowuje. Jeszcze zostało do przejścia ok. 200 hektarów. Obecnie mamy do czynienia głównie z drogami, terenami zielonymi. Toczy się postępowania o przejmowanie gruntów, które pozostają we władaniu PKP. Od 1990 roku uzyskaliśmy 36 tys. decyzji komunalizacyjnych i przejęliśmy 61.838 działek ewidencyjnych (to ok 12 tys hektarów).

Przewodniczący Komisji zapytał, czy ktoś z radnych zechciałby jeszcze zabrać głos.

Wobec braku uwag, **Przewodniczący Komisji** poddał pod głosowanie przyjęcie Informacji o stanie mienia komunalnego za okres 1.01.2023 – 31.12.2023 (druk nr 86/2024).

Opinia pozytywna: „za” – 3 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymujących się” – 0 głosów.

Ad pkt 5. Przyjęcie planu pracy Komisji na 2024 rok.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie przyjęcie planu pracy Komisji na 2024 rok.

Opinia pozytywna: „za” – 3 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymujących się” – 0 głosów.

Ad pkt 6. Sprawy różne i wniesione wnioski.

Radny, p. Włodzimierz Tomaszewski poinformował, że ma zastrzeżenia, co do sposobu sprzedaży niektórych działek.

Przewodniczący Komisji podziękował za udział w obradach i zamknął posiedzenie Komisji.

Protokół sporządziła
Joanna Łuczak

Przewodniczący Komisji
Piotr Cieplucha