

Protokół nr 19/IX/2025

z posiedzenia

Komisji Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej

Rady Miejskiej w Łodzi

z dnia 24 września 2025 r.

I. Obecność na posiedzeniu:

- członkowie Komisji Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej Rady Miejskiej w Łodzi:

stan Komisji – 6 radnych

obecnych – 6 radnych

nieobecnych - 0 radnych

oraz zaproszeni goście.

Listy obecności stanowią załącznik nr **1 i 2** do niniejszego protokołu.

Zaproszenie dla radnych na posiedzenie stanowi załącznik nr **3** do niniejszego protokołu.

Zaproszenie dla gości na posiedzenie stanowi załącznik nr **4** do niniejszego protokołu.

II. Proponowany porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia nr 18 z dnia 25 sierpnia 2025 r.
3. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2025 rok - druk nr 204/2025.
4. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2025–2050 – druk nr 205/2025.
5. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na obniżenie bonifikaty od ceny samodzielnego lokalu mieszkalnego nr 55A wraz z udziałem w gruncie, usytuowanego w budynku znajdującym się na nieruchomości położonej w Łodzi przy ulicy Juliana Tuwima 23/25 – druk nr 197/2025.

6. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny samodzielnego lokalu użytkowego nr 4U, usytuowanego w budynku znajdującym się na nieruchomości położonej w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 117 – druk nr 198/2025.
7. Rozpatrzenie i zaopiniowanie Projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi – druk nr 200/2025.
8. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

III. Przebieg posiedzenia i przyjęte ustalenia.

Przewodniczący Komisji p. Tomasz Frączak powitał obecnych radnych oraz zaproszonych gości na posiedzeniu Komisji Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej Rady Miejskiej w Łodzi. Na podstawie listy obecności Przewodniczący stwierdził kworum niezbędne do prowadzenia obrad i podejmowania prawomocnych uchwał i opinii.

Ad pkt 1. Przyjęcie porządku obrad.

Przewodniczący Komisji p. Tomasz Frączak poinformował zebranych, iż proponowany porządek został przesłany drogą elektroniczną. Jednocześnie zapytał, czy są uwagi do proponowanego porządku.

W związku z brakiem uwag, **Przewodniczący Komisji p. Tomasz Frączak** poddał pod głosowanie przyjęcie proponowanego porządku.

Komisja w głosowaniu: przy 6 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” przyjęła porządek obrad.

Przewodniczący Komisji przeszedł do realizacji porządku obrad.

Ad pkt 2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia nr 18 z dnia 25 sierpnia 2025 r.

Przewodniczący Komisji p. Tomasz Frączak zaznaczył, że radni otrzymali protokół drogą elektroniczną, zapytał czy są jakieś uwagi do protokołu.

Nikt nie wniósł uwag.

W związku z brakiem uwag, Przewodniczący Komisji przeszedł do głosowania nad przyjęciem protokołu nr 18 z dnia 25 sierpnia 2025 r.

Komisja w głosowaniu: przy **6** głosach „za”, przy **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała protokół.

Ad pkt 3. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2025 rok- druk nr 204/2025.

Dyrektor Wydziału Budżetu p. Małgorzata Wojtczak zreferowała projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr **5** do niniejszego protokołu.

W związku z brakiem pytań, Przewodniczący Komisji zaproponował pozytywne zaopiniowanie druku nr 204/2025.

Komisja w głosowaniu: przy **6** głosach „za”, przy **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad pkt 4. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2025–2050 – druk nr 205/2025.

Dyrektor Wydziału Budżetu p. Małgorzata Wojtczak zreferowała projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr **6** do niniejszego protokołu.

W związku z brakiem pytań, Przewodniczący Komisji zaproponował pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały – druk nr 205/2025.

Komisja w głosowaniu: przy **6** głosach „za”, przy **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad pkt 5. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na obniżenie bonifikaty od ceny samodzielnego lokalu mieszkalnego nr 55A wraz z udziałem w gruncie, usytuowanego w budynku znajdującym się na nieruchomości położonej w Łodzi przy ulicy Juliana Tuwima 23/25 – druk nr 197/2025.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości p. Mariusz Pujan zreferował projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr **7** do niniejszego protokołu.

W związku z brakiem pytań, Przewodniczący Komisji zaproponował pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały – druk nr 197/2025.

Komisja w głosowaniu: przy **6** głosach „**za**”, przy **braku** głosów „**przeciw**” i **braku** głosów „**wstrzymujących się**”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad pkt 6. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny samodzielnego lokalu użytkowego nr 4U, usytuowanego w budynku znajdującym się na nieruchomości położonej w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 117 – druk nr 198/2025.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości p. Mariusz Pujan zreferował projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr **8** do niniejszego protokołu.

W związku z brakiem pytań, Przewodniczący Komisji zaproponował pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały – druk nr 198/2025.

Komisja w głosowaniu: przy **6** głosach „**za**”, przy **braku** głosów „**przeciw**” i **braku** głosów „**wstrzymujących się**”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad pkt 7. Rozpatrzenie i zaopiniowanie Projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi – druk nr 200/2025.

P.o. Dyrektora Biura Rewitalizacji p. Sławomir Granatowski zreferował projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr **9** do niniejszego protokołu.

Radny p. Krzysztof Makowski zapytał: „W ostatnim przedsięwzięciu była mowa o odzyskaniu pełnej własności. Jaka duża jest nie nasza własność?”.

P.o. Dyrektora Biura Rewitalizacji p. Sławomir Granatowski odpowiedział: „Te wszystkie działki są działkami prywatnymi”.

Radny p. Krzysztof Makowski zapytał: „Czy tam są jakieś nasze działki? Czy Miasto chce je wykupić, czy o to chodzi?”.

P.o. Dyrektora Biura Rewitalizacji p. Sławomir Granatowski odpowiedział: „Nie, tutaj chodzi o to, żeby te działki przeszły na rzecz gminy. To są działki prywatne. To są naniesienia – Zachodnia 84 odcinek od Narutowicza w kierunku północnym, po prawej stronie, jest tam również „przebiecie” i tzw. Łódzka Hiroszima. Udało się rozebrać Zachodnią 78 i 80, jedna z tych nieruchomości była gminna, a druga prywatna”.

Radny p. Krzysztof Makowski zapytał: „Jaki okres przewidujecie na odzyskanie tej pełnej własności?”.

P.o. Dyrektora Biura Rewitalizacji p. Sławomir Granatowski odpowiedział: „To będzie zależało od tego jak będą prowadzone postępowania. Jeżeli się uda w pierwszej kolejności dogadać z prywatnym właścicielem żeby to odkupić po cenie rzeczoznawcy, to to będzie proces krótszy. Jeżeli właściciel nie wyrazi zgody, to będziemy mieli proces dłuższy”.

Radny p. Krzysztof Makowski zapytał: „A czy macie określonych właścicieli w tych przypadkach?”.

P.o. Dyrektora Biura Rewitalizacji p. Sławomir Granatowski odpowiedział:

„Zachodnia 84 to są osoby prywatne, małżeństwo. Jeżeli chodzi o Zachodnią 82, to jest to (zapis nieczytelny) firma prywatna. Kalińskiego to jest własność grupy osób fizycznych, i to jest teren przy (zapis nieczytelny) i Sienkiewicza 47, to jest teren przy Placu Komuny Paryskiej, budynek za stacją, który też jest własnością (zapis nieczytelny). Właściciele są ustalenii”.

Radny p. Krzysztof Makowski zapytał: „Jeszcze mam pytanie o Zielony Rynek, na którego rewitalizację było zabezpieczenie 200 mln zł. Kiedy to planujecie? Zwracają się do mnie kupcy z takim zapytaniem? Czy to będzie się działo razem z funkcjonowaniem tego rynku?”.

P.o. Dyrektora Biura Rewitalizacji p. Sławomir Granatowski odpowiedział: „Tę sprawę prowadzi Oddział Partnerstwa Publiczno-Prywatnego w Wydziale ds. Zarządzania Projektami kierownictwa Natalii Olszewskiej. Oni są w stałym kontakcie z kupcami, ustalają proces tej przeprowadzki albo zmiany funkcjonowania. Jest to podzielone na 3 etapy. W pierwszym etapie jest uporządkowanie, wyburzenie przy Hali Barlickiego od strony ul. Gdańskiej obok tzw. nowej hali – tam są stare kamienice. Tam uporządkować i stworzyć nowe miejsce, czyli kupcy mogli się przenieść do tej nowej hali i dopiero wtedy będzie robiona cała przestrzeń po rynku”.

W związku z brakiem innych pytań, Przewodniczący Komisji zaproponował pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały – druk nr 200/2025.

Komisja w głosowaniu: przy **5** głosach „**za**”, przy **braku** głosów „**przeciw**” i **1** głosie „**wstrzymującym się**”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad pkt 8. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

Przewodniczący Komisji poinformował zebranych o piśmie od mieszkańców z ul. Nowej 26 odnośnie wykupu lokali, które wpłynęło do Komisji.

Radny p. Tomasz Anielak powiedział: „Tam mieszkańcy chcieli uczestniczyć w spotkaniu. Oni już bywali na naszych spotkaniach. Decyzja jest w zawieszeniu, a tak naprawdę wszystkie warunki do wykupu są spełnione. Dobrze by było wysłuchać tej

strony i ten konflikt jakoś rozwiązać. Jeśli Pan Przewodniczący pozwoli, to chętnie umówię mieszkańców na kolejne spotkanie”.

Przewodniczący Komisji poprosił o wysłanie prośby do Dyrekcji Wydziału Zbywania i Nabywania o ustosunkowanie się do tej sprawy, tak aby Komisja miała wiedzę w tej kwestii na spotkaniu z mieszkańcami.

Innych spraw wniesionych i wolnych wniosków nie zgłoszono.

Na tym porządek dzienny posiedzenia został wyczerpany.

Protokół sporządziła

Przewodniczący Komisji

Monika Ograbek-Kielpińska

Tomasz Frączak