

Protokół Nr 21/XI/2024
posiedzenia Komisji Edukacji
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 18 listopada 2025 r.

I. Obecność na posiedzeniu:

stan Komisji - 7 radnych

obecnych - 6 radnych

nieobecnych - 1 radny

oraz zaproszeni goście.

Listy obecności stanowią załącznik nr 1 i 2 do niniejszego protokołu.

Zaproszenia stanowią załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

II. Posiedzeniu Komisji przewodniczył:

Przewodniczący Komisji p. Krzysztof Makowski

III. Proponowany porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu nr 21/X/2025 z dnia 21 października 2025 r.
3. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2025 rok – **druk nr 251/2025**.
4. Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2025-2050 – **druk nr 252/2025**.
5. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie składania wniosków o przyjęcie do liceów ogólnokształcących, techników i branżowych szkół I stopnia prowadzonych przez Miasto Łódź, w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2026/2027 – **druk nr 238/2025**.
6. Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze i nauczycieli pełniących funkcje kierownicze w zastępstwie w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Łódź – **druk nr 218/2025** wraz z autopoprawką.
7. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Miasta Łodzi z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3

ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2026” – **druk nr 249/2025**.

8. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

IV. Przebieg posiedzenia i przyjęte ustalenia.

Przewodniczący Komisji p. Krzysztof Makowski powitał radnych, zaproszonych gości i po stwierdzeniu quorum otworzył posiedzenie Komisji.

Ad pkt 1. Przyjęcie porządku obrad.

Przewodniczący Komisji p. Krzysztof Makowski przedstawił proponowany porządek obrad. Poinformował, że do Komisji skierowano autopoprawki: do **druku nr 251/2025** i **druku nr 252/2025**, zaproponował omówić je z drukami podstawowymi.

Uwag nie zgłoszono.

Komisja w głosowaniu przy 5 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” przyjęła porządek obrad.

Ad pkt 2. Przyjęcie protokołu nr 21/X/2025 z dnia 21 października 2025 r.

Przewodniczący Komisji p. Krzysztof Makowski poinformował, że protokół został przesłany drogą elektroniczną. Zapytał, czy radni zgłaszają uwagi do jego zapisu?

Uwag nie zgłoszono.

Komisja przyjęła protokół 21/X/2025 z dnia 21 października 2025 r. przez aklamację.

Przewodniczący Komisji p. Krzysztof Makowski zaproponował łączne omówienie projektów uchwał opisanych w **drukach nr 251/2025 i 252/2025** wraz z **autopoprawkami**.

Uwag nie zgłoszono.

Ad pkt 3. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2025 rok – druk nr 251/2025 wraz z autopoprawką.

Ad pkt 4. Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2025-2050 – druk nr 252/2025 wraz z autopoprawką.

Dyrektor Wydziału Budżetu p. Małgorzata Wojtczak przedstawiła projekty uchwał.

Faza pytań i dyskusji.

Przewodniczący Komisji p. Krzysztof Makowski: „tak uzupełniając, bo ta informacja do Komisji Edukacji niestety nie dotarła, a dot. racjonalizacji zużycia energii w budynkach użyteczności publicznej i są to następujące placówki: Szkoła Podstawowa nr 3, Szkoła Podstawowa nr 30, Szkoła Podstawowa nr 54, 42 Liceum Ogólnokształcące wraz z Przedszkolem Miejskim nr 235, Przedszkole Miejskie nr 66 oraz Szkoła Podstawowa nr 116. Także umowa będzie w tym roku podpisana, a czas realizacji jest do 2027 roku i chyba od 2027 czy 2008 jest wpisywane to do WPF. To jakoś tak wychodzi, że realizacja jest do 2027 i nastąpi uruchomienie tej pożyczki w roku 2027 po zakończeniu inwestycji. I te placówki będą poddane termomodernizacji. Także cieszę się bardzo, że udało się również to wprowadzić.”

Innych pytań nie zadano i głosów w dyskusji nie zabrano.

Przewodniczący Komisji p. Krzysztof Makowski poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2025 rok – **druk nr 251/2025** wraz z autopoprawką.

Komisja w głosowaniu przy 6 głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2025 rok – **druk nr 251/2025** wraz z autopoprawką.

Przewodniczący Komisji p. Krzysztof Makowski poddała pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2025-2050 - **druk nr 252/2025** wraz z autopoprawką.

Komisja w głosowaniu przy 6 głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2025-2050 - **druk nr 252/2025** wraz z autopoprawką.

Ad pkt 5. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie składania wniosków o przyjęcie do liceów ogólnokształcących, techników i branżowych szkół I stopnia prowadzonych przez Miasto Łódź, w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2026/2027 – druk nr 238/2025.

Zastępca dyrektora Wydziału Budżetu p. Elżbieta Płaszczyk przedstawiła projekt uchwały. „Łódź już od kilku lat korzysta z delegacji, którą daje nam artykuł 149 prawa oświatowego, który stanowi, że jednostka samorządu terytorialnego ma możliwość poszerzenia dyspozycji,

która mówi o tym, że kandydaci do szkoły ponadpodstawowej mogą złożyć maksymalnie trzy wnioski. My już od wielu lat stosujemy taką dobrą praktykę, która się sprawdziła. Mianowicie nasi kandydaci mogą składać wnioski do nieograniczonej liczby szkół ponadpodstawowych, jak również mogą wybierać nieograniczoną liczbę oddziałów. Uważamy, że ten model nam się sprawdził. To tak naprawdę prowadzi do tego, że uczniowie mają większe szanse w dostaniu się do szkoły. Wprawdzie nie zawsze z pierwszego, drugiego czy trzeciego miejsca, które wskazują. Ale dzięki temu mają możliwość wybrania sobie ułożenia według preferowanej kolejności innych szkół i innych oddziałów. Tak naprawdę to nam się przyczynia do tego, że system rekrutacyjny działa sprawnie. Rodzice również są z tego systemu zadowoleni.”

Faza pytań i dyskusji.

Pytań nie zadano i głosów w dyskusji nie zabrano.

Przewodniczący Komisji p. Krzysztof Makowski poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie składania wniosków o przyjęcie do liceów ogólnokształcących, techników i branżowych szkół I stopnia prowadzonych przez Miasto Łódź, w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2026/2027 – **druk nr 238/2025**.

Komisja w głosowaniu przy 6 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie składania wniosków o przyjęcie do liceów ogólnokształcących, techników i branżowych szkół I stopnia prowadzonych przez Miasto Łódź, w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2026/2027 – **druk nr 238/2025**.

Ad pkt 6. Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze i nauczycieli pełniących funkcje kierownicze w zastępstwie w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Łódź – druk nr 218/2025 wraz z autopoprawką.

Zastępca dyrektora Wydziału Budżetu p. Elżbieta Płaszczyk przedstawiła projekt uchwały. „projekt uchwały jest konsekwencją wprowadzenia uchwały Rady Miejskiej z trzeciego września nowej jednostki do naszego krajobrazu edukacyjnego, czyli branżowego centrum umiejętności numer jeden w dziedzinie włókiennictwo i tekstylia. Zachodzi zatem konieczność, żebyśmy dla kadry kierowniczej centrum mogli również udzielać tym pracownikom obniżki

godzin dydaktycznych i tak proponujemy dla dyrektora tą obniżkę do dwóch godzin, dla wicedyrektora wymiarze sześciu godzin, dla kierownika pracowni dziesięć godzin, kierownika laboratorium pięć godzin i kierownika warsztatu również pięć godzin. Chodzi nam o to, żeby wszyscy byli, jeśli chodzi o tą pedagogiczną kadrę kierowniczą, traktowani w ten sam sposób.”

Faza pytań i dyskusji.

Pytań nie zadano i głosów w dyskusji nie zabrano.

Przewodniczący Komisji p. Krzysztof Makowski poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze i nauczycieli pełniących funkcje kierownicze w zastępstwie w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Łódź – **druk nr 218/2025** wraz z **autopoprawką**.

Komisja w głosowaniu przy 6 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze i nauczycieli pełniących funkcje kierownicze w zastępstwie w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Łódź – **druk nr 218/2025** wraz z **autopoprawką**.

Ad pkt 7. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Miasta Łodzi z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2026” – druk nr 249/2025.

p.o. Kierownika w Biurze Aktywności Miejskiej p. **Monika Dolik** przedstawiła projekt uchwały.

Faza pytań i dyskusji.

Radny p. Marcin Buchali: „ja mam pytanie, ponieważ przyjęcie tego programu jest poprzedzone konsultacjami z organizacjami pozarządowymi. One miały tryb pośredni czy taki

bezpośredni? To znaczy nie wiem jakie jest wewnętrzne zarządzenie regulujące te konsultacje i chciałbym się dowiedzieć.”

p.o. Kierownika w Biurze Aktywności Miejskiej p. Monika Dolik: „udostępniamy maile, na które organizacje mogą zgłaszać swoje uwagi.”

Radny p. Marcin Buchali: „a czy w tym zarządzeniu określające te konsultacje społeczne w ramach tego programu jest możliwość konsultacji bezpośrednich?”

p.o. Kierownika w Biurze Aktywności Miejskiej p. Monika Dolik: „zarządzenie tego nie wyklucza.”

Radny p. Marcin Buchali: „czyli jest taka możliwość, ale rozumiem, że korzystacie z formy takiej mailowej zgłaszania uwag do projektu, tak?”

p.o. Kierownika w Biurze Aktywności Miejskiej p. Monika Dolik: „tak, dlatego że mamy takie doświadczenie, że organizacje po prostu nie przychodziły na spotkania i mamy też Łódzką Radę Pożytku Publicznego, w ramach której się spotykamy co miesiąc i to jest otwarte spotkanie dla organizacji i tam też organizacje mogą składać swoje pomysły.”

Radny p. Marcin Buchali: „ile było uwag do tego?”

p.o. Kierownika w Biurze Aktywności Miejskiej p. Monika Dolik: „około siedmiu uwag, które zostały zgłoszone do wydziałów, a głównie chodziło o edukację.”

Radny p. Marcin Buchali: „a moglibyśmy je poznać?”

p.o. Kierownika w Biurze Aktywności Miejskiej p. Monika Dolik: „tak, a mogę przesłać panu na maila?”

Radny p. Marcin Buchali: „a to bym poprosił, chociaż powiem szczerze, że teraz głosujemy za przyjęciem tego programu, więc dobrze, ale tak pokrótce jakby pani mogła po prostu powiedzieć w jaki obszar tak bardziej skonkretyzować.”

p.o. Kierownika w Biurze Aktywności Miejskiej p. Monika Dolik: „chodziło o dostępność dla młodych ludzi, głównie chodziło o infrastrukturę. Natomiast program współpracy na 2026 właściwie się nie zmienił z tamtego roku i to co zostało zaproponowane organizacjom nie mieści się w konkursach dla organizacji pozarządowych, bo to dotyczyło infrastruktury, nie samych konkursów.”

Radny p. Marcin Buchali: „a ile pieniędzy jest w ramach tego programu?”

p.o. Kierownika w Biurze Aktywności Miejskiej p. Monika Dolik: „85 205 996 zł na 2026 rok.”

Radny p. Marcin Buchali: „a w porównaniu z 2025?”

p.o. Kierownika w Biurze Aktywności Miejskiej p. Monika Dolik: „o 10 000 000 zł więcej.”

Przewodniczący Komisji p. Krzysztof Makowski „tu prosba, jakby mogła pani przesłać te informacje na maila do pana radnego lub do pani sekretarz, a pani sekretarz prześle do wszystkich radnych.”

Innych pytań nie zadano i głosów w dyskusji nie zabrano.

Przewodniczący Komisji p. Krzysztof Makowski poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Miasta Łodzi z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2026” – **druk nr 249/2025.**

Komisja w głosowaniu przy **6** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Miasta Łodzi z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2026” – **druk nr 249/2025.**

Ad pkt 8. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

Spraw wniesionych i wolnych wniosków nie zgłoszono.

Przewodniczący Komisji p. Krzysztof Makowski podziękował za udział w obradach i zamknął posiedzenie Komisji.

Protokół sporządziła
Anna Czyżykowska

Komisja przyjęła protokół
Krzysztof Makowski

Sekretarz Komisji

Przewodniczący Komisji