

Protokół nr 8/V/2025
posiedzenia Komisji Budżetu Obywatelskiego
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 16 maja 2025 r.

I. Obecność na posiedzeniu:

stan Komisji - 5 radnych,

obecnych - 5 radnych,

Listy obecności stanowią **załącznik nr 1 i 2** do niniejszego protokołu.

Zaproszenie na posiedzenie stanowi **załącznik nr 3** do nin. protokołu.

II. Posiedzeniu Komisji przewodniczyli:

Radna p. Maja Włodarczyk przewodnicząca komisji.

III. Proponowany porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu nr 7/II/2025 z dnia 12 lutego 2025 r.
3. Sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta Łodzi za rok 2024 – **druk nr 59/2025** w zakresie merytorycznych zainteresowań Komisji.
4. Informacja o stanie mienia komunalnego za okres 01.01.2024-31.12.2024 – **druk nr 60/2025**.
5. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

IV. Przebieg posiedzenia i przyjęte ustalenia.

Przewodnicząca komisji radna p. Maja Włodarczyk powitała radnych oraz zaproszonych gości. Na podstawie listy obecności Przewodnicząca stwierdziła quorum niezbędne do prowadzenia obrad i podejmowania prawomocnych uchwał i opinii.

Ad pkt 1. Przyjęcie porządku obrad.

Pani przewodnicząca przedstawiła dzienny porządek obrad i zapytała o uwagi.

Uwag nie zgłoszono.

Komisja w głosowaniu przy **5** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” przyjęła porządek obrad.

Ad pkt 2. Przyjęcie protokołu nr 7/II/2024 z dnia 12 lutego 2025 r.

Przewodnicząca Komisji radna p. Maja Włodarczyk poinformowała, że protokół nr 7/II/2025 z dnia 12 lutego 2025 r. został załączony do aktówki. Pani przewodnicząca zapytała o uwagi. Uwag nie zgłoszono.

Wobec braku uwag i propozycji do planu pracy pani przewodnicząca zaproponowała przyjęcie protokołu nr 7/II/2025 z dnia 12 lutego 2025 r.

Komisja w głosowaniu przy 5 głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” przyjęła protokół nr 7/II/2025 z dnia 12 lutego 2025 r.

Ad pkt 3. Sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta Łodzi za rok 2024 – druk nr 59/2025 w zakresie merytorycznych zainteresowań Komisji.

Przewodnicząca Komisji radna p. Maja Włodarczyk o przedstawienie Sprawozdania w zakresie merytorycznych zainteresowań Komisji poprosiła przedstawicieli komórek i jednostek organizacyjnych UMŁ.

P.o. Zastępcy Dyrektora Wydziału Kultury p. Marcin Derengowski: jeśli chodzi o wykonanie za ubiegły rok dotyczące budżetu obywatelskiego, znajduje się ono na stronach 466 i 467. To wykonanie jest w 100%. Dotyczyło następujących zadań: sześciu kin letnich oraz zakupu nowości wydawniczych i bezpłatny dostęp do e-booków i audiobooków dla mieszkańców Łodzi w filiach bibliotecznych, letnie koncerty na Kozinach oraz Teatr Familijny w Parku Widzewska-Górka.

Jeśli chodzi o projekty, które będą realizowane w tym roku, mamy tutaj siedem pozycji. Wśród nich jest Kino Letnie na Teofilowie, również podobna propozycja dla mieszkańców Kino Letnie na Karolewie, Kino Letnie na Osiedlu Zdrowie Mania, Olechowskie Letnie Kina Plenerowe na Górkach między ulicami Dąbrówki i Ziemowita. Wśród zadań znajduje się również zakup nowych książek i bezpłatny

dostęp do e-booków i audiobooków dla mieszkańców Łodzi w filiach Biblioteki Miejskiej oraz Sala Kinowa w Domu Kultury Lutnia przy ulicy Łanowej 14.

Pytań i głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Biuro Inżyniera Miasta – nieobecny przedstawiciel.

Kierownik w Biurze Energetyki i Jakości Powietrza p. Piotr Niewinowski: w ubiegłej edycji mieliśmy jedno zadanie do realizacji. Były to Gwiazdkowe Koziny - iluminacja świąteczna na kozińskich fontannach. Zostało ono zrealizowane w 100%. Jeżeli chodzi o tegoroczną edycję, również jest zadanie Gwiazdkowe Koziny. Przygotowujemy się do realizacji.

Przewodnicząca Komisji radna p. Maja Włodarczyk: rozumiem, że żadnych problemów Państwo nie przewidujecie.

Kierownik w Biurze Energetyki i Jakości Powietrza p. Piotr Niewinowski: nie przewidujemy.

Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Radosław Gwadera: jeśli chodzi o Wydział Edukacji, to budżet dotyczący wydatków bieżących i majątkowych w zakresie realizacji zadań z budżetu obywatelskiego przedstawiają się następująco: wydatki bieżące to są strony 420 - 421, a majątkowe od strony 638 do 639.

Jeśli chodzi o zeszłoroczną edycję budżetu, która była realizowana w 2024 roku, to mieliśmy pięć projektów. Wszystkie dotyczyły jednej jednostki oświatowej - IX LO i wszystkie te projekty zostały zrealizowane.

Budżet tych projektów to było 955 000 zł i niemalże taka kwota w 100% została zrealizowana, bo to było 954 999, 99 zł. Ponadto w budżecie zeszłego roku mieliśmy jeszcze do realizacji dwa zadania z poprzednich edycji. Pierwsze zadanie dotyczy edycji 2019-2020. To jest XXIX na sportowo, hala widowiskowo-sportowa dla osiedla Stary Widzew. To zadanie nie zostało zrealizowane, zostało przekazane w 2025 roku do ZIM i będzie to stanowiło swego rodzaju wkład własny do budowy hali zadaszanej Olimpia w tym roku. Tam tylko zrealizowaliśmy wydatki na kwotę 3 872 45 zł. Związane to było z wykonaniem przyłącza energetycznego dla celów realizacji tej budowy.

Drugie zadanie, które mieliśmy z poprzednich edycji w budżecie zeszłego roku to było zadanie Strefa 21, boisko wielofunkcyjne i skwer wypoczynkowy przy Kopernika 2. Budżet tego zadania to była kwota 1 556 350 zł zł. Tego zadania nie

zrealizowaliśmy w zeszłym roku, ale zostało ono zrealizowane w bieżącym roku i ta inwestycja została zakończona. I to były kwestie związane z zeszłym rokiem.

Jeśli chodzi o edycję budżetu obywatelskiego na 2025 r. to w zakresie jednostek oświatowych wygrała budowa kompleksu sportowego w Szkole Podstawowej nr 182, budynek B na Traktorowej i tutaj jesteśmy w trakcie przygotowywania dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

Ponadto odtwarzane jest zadanie z edycji 2019 – 2020: Modernizacja naszej SP48. Teraz jesteśmy w trakcie ustalania zakresu pracy i aktualizacji kosztorysów. Jest to kontynuacja zadania, które to w latach 2021 – 2022 udało się zrealizować częściowo. Te zadania przejął ZIM wraz z kontynuacją budowy hali widowiskowo-sportowej przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 3, o którym wspominałem wcześniej.

Pytań i głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Zastępca Dyrektora Wydziału Gospodarki Komunalnej p. Anita Waack – Zając: WGK w roku 2024 realizował 19 zadań. Z tych dziewiętnastu zadań udało się zrealizować zadań szesnaście. Są to strony 645 – 650.

Nie udało nam się zrealizować zadania parking na Okrzei, ale to zadanie zostało odtworzone w bieżącym roku. W tej chwili jesteśmy po przetargu. W przyszłym tygodniu podpisujemy umowę, także to zadanie zostanie zrealizowane.

Również w tamtym roku z uwagi na upływ czasu i niemożliwość przeprowadzenia procedury przetargowej na koniec roku nie zostało zrealizowane zadanie dotyczące zabudowy kontenerowej na placu zabaw na Moskulach. Zadanie również zostało odtworzone w bieżącym roku.

Też jesteśmy już po przetargu i dokładnie też w przyszłym tygodniu podpisujemy umowę, jeżeli nic się stanie, chociażby nie wycofa się wykonawca.

Natomiast jedno zadanie dotyczące łącznika rowerowego nie zostało zrealizowane. To było małe zadanie z kwotą 20 000 zł. Okazało się, że w trakcie realizacji dokumentacji wnioskodawcy trochę inaczej zrozumieli albo nam przekazali swoje oczekiwania i to zadanie okazało się dużo droższe. Wobec tego wystąpiliśmy też o odtworzenie. Niestety na to zadanie nie dostaliśmy środków finansowych.

Pozostałe zadania, jak mówiłam, zostały wykonane.

W roku 2025 mamy 19 zadań. Na ten moment nie mamy żadnych problemów

Pytania.

Przewodnicząca Komisji radna p. Maja Włodarczyk: mówimy o łączniku w którym miejscu?

Zastępca Dyrektora Wydziału Gospodarki Komunalnej p. Anita Waack – Zając: przy Centrum Handlowym Tulipan.

Przewodnicząca Komisji radna p. Maja Włodarczyk: i tam rozumiem, że to już nie będzie realizowane i liderzy są poinformowani o tym, że są takie problemy.

Zastępca Dyrektora Wydziału Gospodarki Komunalnej p. Anita Waack – Zając: tak.

Przewodnicząca Komisji radna p. Maja Włodarczyk: nie ma żadnego konfliktu?

Zastępca Dyrektora Wydziału Gospodarki Komunalnej p. Anita Waack – Zając: samo zadanie było przejazdem, który też powodował kolizję z miejscami parkingowymi. I tak jak mówię, w uzgodnieniu też z Zarządem Dróg i Transportu, trzeba inaczej sformułować to zadanie i być może jeszcze raz w kolejnej, czyli w tegorocznej edycji spróbować je wstawić.

Dyrektor Wydziału Informatyki p. Wojciech Ciesielski: w zeszłym roku Wydział Informatyki nie miał zadań z budżetu obywatelskiego. W tym roku mamy jedno zadanie, dotyczy aplikacji, która umożliwia zgłaszanie problemów z infrastrukturą miejską on-line. Zadanie w tej chwili jest realizowane. Nie widzę większych zagrożeń. Jesteśmy na etapie, myślę, że za jakiś niecały miesiąc opublikujemy zamówienie publiczne na wykonanie takiego systemu. Do tej pory zrobiliśmy analizę rynku takiego typu rozwiązań i przygotowujemy dokumentację przetargową.

Pytań i głosów w dyskusji nie zgłoszono.

P.o. Zastępcy Dyrektora Wydziału Kształtowania Środowiska p. Aleksandra Szuka – Tulińska: budżet obywatelski zaczyna się dla Wydziału Kształtowania Środowiska na stronie 452.

Wydział Kształtowania Środowiska w roku 2024 miał do zrealizowania 17 zadań z budżetu obywatelskiego, przy czym 10 zadań to były zadania realizowane wspólnie, ponieważ było to 10 zadań dla różnych osiedli polegających na zamontowaniu w przestrzeni publicznej domków dla zapylaczy, zadania polegające na nasadzeniu zieleni albo rozbetonowaniu miasta. Wszystkie zadania zostały zrealizowane.

Jedno zadanie Strefa Piasku jest jeszcze w trakcie realizacji, ponieważ tam przesunęło się podpisanie umowy ze względu na pewne perturbacje z postępowaniem przetargowym. Natomiast prace już trwają, mają się zakończyć do końca tego miesiąca. Także wszystkie zadania będziemy mieć zrealizowane.

Na rok 25 do Wydziału zostało przypisane 7 zadań z budżetu obywatelskiego na łączną kwotę 321 500 zł. We wszystkich zadaniach jesteśmy na etapie pisania zamówień, czy też rozpoznawania, czy też projektowania jak to zadanie powinno wyglądać. Tutaj jeszcze realizacji nie mamy, natomiast na chwilę obecną nie widzimy żadnych zagrożeń.

Pytania.

Radna p. Marta Przywara: mam pytanie o projekt Andrzejów dla dzikiej przyrody, Gajcego bez rozjechanych żab, ochrona miejsca migracji płazów, bo tutaj jest 0% wykonania. Czy to zadanie będzie odtworzone?

P.o. Zastępcy Dyrektora Wydziału Kształtowania Środowiska p. Aleksandra Sztuka – Tulińska: to zadanie zostało przekazane do Zarządu Zieleni Miejskiej, jeśli dobrze pamiętam i my tego zadania nie realizowaliśmy. Natomiast tutaj myślę, że ZZM będzie bardziej poinformowany jak to zadanie miało być realizowane. Pamiętam, że w momencie, kiedy te żaby zaczęły migrować, w zeszłym roku też się to rozpoczęło dość wcześnie ze względu na różne zmiany w warunkach pogodowych. Lider tego zadania sam też zasugerował, żeby nie robić tego tylko po to, żeby zrobić, tylko żeby faktycznie poprawić te warunki migracji płazów.

Radna p. Marta Przywara: pani dyrektor tutaj podpowiada też, że już jest zrealizowane.

Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa – nieobecny przedstawiciel.

P.o. Kierownika w Biurze Aktywności Miejskiej p. Emilia Ciupińska poinformowała, że 2 zadania przypisane do tego wydziału zostały zrealizowane.

Dyrektor Wydziału Sportu p. Marta Górka – Han: Wydział Sportu, strona 487, miał do realizacji w zeszłym roku 11 zadań miękkich na łączną kwotę 279 500 zł. Zostały one w 99,74%.

11 zadań miękkich związanych z organizacją na różnych osiedlach zajęć z koszykówki, unii hokeja, szachów, biegów na orientację, naukę i jazdy na łyżwach.

Wszystko zostało zrealizowane i wykonane.

W tym roku Wydział Sportu ma 10 zadań również miękkich polegających na organizacji zajęć z nauki jazdy na łyżwach, nordic walking, biegi na orientację, unihokej. Na ten moment wszędzie zostali już wyłonieni realizatorzy, także nie widzę żadnych zagrożeń.

Pytań i głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Główny Specjalista w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych p. Juliusz Kurzawa: Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych w 2024 roku zrealizował 5 zadań na oczną kwotę 807 500 zł, z czego ponad połowa to był zakup ambulansu dla szpitala Jonschera. Wszystkie zadania zrealizowano w 100%.

Na ten rok mamy 3 trzy zadania. Dwa są w toku realizacji i będą realizowane do końca roku, natomiast jedno, zakup defibrylatora i umieszczenie go na Widzewie jest jeszcze w przygotowaniu. Ustalamy miejsce umieszczenia. Te zadania są na kwotę 360 000 zł na rok bieżący.

Pytania.

Radny p. Marcin Masłowski: jak jest ustalane miejsce? To projektodawca nie wskazał tego miejsca, tylko po prostu napisał, że na Widzewie?

Główny Specjalista w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych p. Juliusz Kurzawa: nie, to jest osiedle w rejonie ulic Wujaka, Puszkina, Ćwikińskiej. Natomiast w międzyczasie pojawiła się jeszcze oferta ze spółdzielni mieszkaniowej. My chcemy wskazać najlepszą, najbardziej dostępną lokalizację. Intencją Miasta zawsze było, żeby te defibrylatory były dostępne zewnątrz. Generalny lider podjął się, że ustali lokalizację. Czekamy jeszcze na ostateczną informację od lidera.

Zastępca Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Marzena Mazerant: MOPS realizował w okresie sprawozdawczym jedno zadanie. Znajduje się ono na stronie 335. Zadanie było realizowane na kwotę 203 600 zł pod nazwą Wspieramy bohaterów codzienności, opieka wytchnieniowa dla rodziców i opiekunów osób z niepełnosprawnościami z terenu miasta Łodzi. Tak krótko mówiąc, zadanie to polegało na odciążeniu opiekunów, w tym czasie opiekunowie mogli odpocząć, załatwić swoje sprawy, pójść do lekarza. Zadanie to zostało zlecane organizacji Fundacji Ktoś, zrealizowano je w 100%.

W bieżącym roku nie realizujemy żadnego zadania.

Pytania.

Radna p. Marta Przywara: chciałabym zapytać o te dwa zadania, bo tutaj jest informacja, że zadanie dotyczące domu dziecka przy Lnianej i przy ulicy Zbocze zostało przeniesione do innej jednostki, nie jest wskazane jakiej

Zastępca Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Marzena Mazerant: od 1 kwietnia placówki są samodzielnymi jednostkami.

Radna p. Marta Przywara: jak wobec tego wygląda sytuacja z realizacją tych zadań?

Zastępca Dyrektora Centrum Administracyjnego Pieczy Zastępczej p. Bartłomiej Kowalik: obydwa projekty są zakończone. Mam informację i zapewnienie, że jest wykonane. To jest projekt budowlany, to jest na Zboczu, tam jest 200 około tysięcy. Jest zakończony, jak i remont oraz zakup wyposażenie na Lnianej również jest zakończony, to jest 175 000 zł. I z Centrum Administracyjnego Pieczy Zastępczej.

W ramach przedstawienia informacji dotyczących Sprawozdania **Centrum Administracyjnego Pieczy Zastępczej Zastępca Dyrektora p. Bartłomiej Kowalik** powiedział: Centrum jako takie nie realizowało w zeszłym roku żadnego projektu, tylko ten spadkowy.

Mamy jeden projekt, który nie możemy zrealizować i nie zrealizujemy, bo to jest już bodajże od trzech lat. To jest budowa boiska przy Domu Dziecka numer 3. To wynika z tego, że tam po prostu są dęby, wielkie drzewa i boisko jest zaprojektowane w obrysie tychże drzew. One są wielkie, duże, nie do usunięcia. Podjęta została decyzja, aby ten teren, gdzie miało być boisko przekazać do parku. I to jest w trakcie. To jest niemożliwe do wykonania już w tym momencie.

Specjalista w Centrum Administracyjnym Pieczy Zastępczej p. Marta Kuźnicka: w tym roku realizujemy projekt L93 o tytule Wspieramy Marzenia Dzieci z Domów Dziecka i Pieczy Zastępczej. Tam jest około 20 warsztatów dla dzieci z pieczy zastępczej oraz rodziców zastępczych. Na tę chwilę mamy podpisane trzy umowy. Dotyczą one nauki pływania dla dzieci, pierwszej pomocy dla rodziców zastępczych oraz warsztatów kulinarnych.

Natomiast jeśli chodzi o pozostałe warsztaty, są one w trakcie prac i zostaną zrealizowane do końca bieżącego roku.

Przewodnicząca Komisji radna p. Maja Włodarczyk wrócimy tylko do tego projektu, bo rozumiemy, że tam miało powstać boisko, ale nie będzie zrealizowane, bo są dęby i teraz ten teren będzie przyłączony do parku.

Zastępca Dyrektora p. Bartłomiej Kowalik Centrum Administracyjnego Pieczy

Zastępczej: tak jest, taki jest plan. Zostały rozpoczęte już prace administracyjne w tym kierunku.

Przewodnicząca Komisji radna p. Maja Włodarczyk: w tym miejscu coś będzie innego zrealizowane zamiast tego boiska?

Zastępca Dyrektora p. Bartłomiej Kowalik Centrum Administracyjnego Pieczy

Zastępczej: będzie teren parku, to już dyrekcja parku zdecyduje. To po prostu zarosło i to już kilka lat. Ktoś to planując, popełnił błąd, bo boisko kończy się w miejscu, gdzie są dęby i byłoby one po prostu w bramce. Nie dostaliśmy absolutnie żadnej zgody, żeby cokolwiek z tym zrobić.

Radna p. Marta Przywara: czy w tej sytuacji nie brali Państwo pod uwagę, żeby stworzyć może chociaż jakieś niepełnowymiarowe boisko, jakiś Orlik, tak? Bo zakładam, że to miało być jakieś mniejsze boisko, żeby jednak stworzyć miejsce do rekreacji, do aktywności sportowej dzieci, zamiast po prostu rozszerzyć park?

Zastępca Dyrektora p. Bartłomiej Kowalik Centrum Administracyjnego Pieczy

Zastępczej: nie. Dlatego, że Dom Dziecka nr 3 jest w takim miejscu, gdzie jest bardzo dużo drzew. Nie mamy ani funduszy, ani umiejętności opiekowania się tymi drzewami. Dlatego zdecydowaliśmy, że oddać to instytucji, która się specjalizuje w temacie opieki nad drzewami, wykorzystania tego w taki sposób.

Radna p. Marta Przywara: ja mówię o czym innym. Wniosek, który był złożony do budżetu obywatelskiego dotyczył stworzenia boiska dla dzieci, jak rozumiem podopiecznych domu dziecka. Jeśli okazało się, że jakimś cudem, nie rozumiem jak to możliwe, ale zdarza się czasem, przeszedł wniosek, który powinien był dostać wtedy na tamtym etapie albo negatywną opinię, albo być zmodyfikowany do takiego, który będzie możliwy do realizacji, to stąd moje pytanie, czy jak już Państwo powzięli tę informację, to próbowali jednak zrealizować ten projekt w innym zakresie? Chociażby zmieniając wymiary tego boiska, żeby była jakakolwiek przestrzeń do aktywności sportowej dla dzieci? Oddać teren to jest jednak najłatwiej, tak?

Zastępca Dyrektora p. Bartłomiej Kowalik Centrum Administracyjnego Pieczy

Zastępczej: koncepcji było kilka, ale jedna z koncepcji takich najważniejszych to było po prostu przeniesienie tego domu. I w tym miejscu domu dziecka by nie było.

Docelowo jest to naszym celem, bo budynek jest bardzo duży, jest stary. Ten budynek był przeznaczony dla ponad czterdziściorga dzieci, a teraz jest zgodnie z ustawą 14. Po prostu jest niewykorzystana przestrzeń i jeżeli miasto będzie miało możliwości i wskaże miejsce, gdzie możemy przenieść siedzibę Domu Dziecka nr 3, tak zresztą jak uczyliśmy już w przypadku siedmiu domów dziecka, to tak uczynimy i tam nie będzie docelowo tego domu. I o tym już mówiliśmy rok wcześniej, dwa i trzy lata wcześniej. Ten projekt był chybiony. Poza tym on jest projektowany wyłącznie dla dzieci z Domu Dziecka nr 3 i pogotowia z ulicy Pawilońskiej. A to pogotowie decyzją Rady Miejskiej będzie przeniesione na Aleksandrowską. Dzieci z tego pogotowia również nie będą korzystały z tego boiska. Także tamtych dzieci też nie będą korzystały, bo ich nie będzie tam.

Przewodnicząca Komisji radna p. Maja Włodarczyk: to jest projekt z którego roku?

Zastępca Dyrektora p. Bartłomiej Kowalik Centrum Administracyjnego Pieczy Zastępczej: 2020 – 2021.

Radny p. Marcin Masłowski: proszę o informację, kto wygrał przetarg na naukę pływania? Na jakiej pływalni odbędzie się nauka?

Specjalista w Centrum Administracyjnym Pieczy Zastępczej p. Marta Kuźnicka: na Zatoce Sportu.

Radny p. Marcin Masłowski: czy wysłali Państwo ofertę do miejskiej spółki Aquapark Łódź o tym projekcie? Czy spółka Aquapark dostała ofertę?

Specjalista w Centrum Administracyjnym Pieczy Zastępczej p. Marta Kuźnicka: oferta była dostępna na stronie BIP-u, to był przetarg.

Radny p. Marcin Masłowski: czy wysłali Państwo zapytanie ofertowe, tak jak do innych podmiotów, do Aquaparku Fala? To jest moje pytanie.

Specjalista w Centrum Administracyjnym Pieczy Zastępczej p. Marta Kuźnicka: nie, bezpośrednio do Aquaparku Fala nie było takiego zapytania. Było do szkół.

Radny p. Marcin Masłowski: ten przetarg był kilkakrotnie tam przedłużany? Czy zdążą Państwo zgodnie z warunkami przetargu zrealizować wszystkie te godziny nauki pływania?

Specjalista w Centrum Administracyjnym Pieczy Zastępczej p. Marta Kuźnicka: tak.

Radny p. Marcin Masłowski: na ile tygodni tam było to w przetargu rozpisane?

Specjalista w Centrum Administracyjnym Pieczy Zastępczej p. Marta Kuźnicka: na okres do pięciu miesięcy, czyli do końca września.

Radny p. Marcin Masłowski: czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień to są cztery miesiące.

Specjalista w Centrum Administracyjnym Pieczy Zastępczej p. Marta Kuźnicka: zajęcia rozpoczną się w maju.

Radny p. Marcin Masłowski ale już jest połowa maja, to jak w pięć miesięcy pani skończy do końca września?

Specjalista w Centrum Administracyjnym Pieczy Zastępczej p. Marta Kuźnicka: mamy już dostarczony harmonogram. Będziemy go akceptować. Na tę chwilę jest rekrutacja uczestników.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa p.

Dariusz Dziurka: nasze wydatki dotyczące budżetu obywatelskiego zamieszczone są na stronach 675 i 676. Łącznie realizowaliśmy w zeszłym roku cztery projekty na kwotę ogólną 1 640 591 76 zł. Wykonanie było w stu procentach.

Wszystkie projekty dotyczyły doposażenia OSP. Dwa z tych projektów dotyczyły zakupu samochodów. Jeden z nich, zakup samochodu dla OSP Mikołajew, był to projekt jeszcze z roku 2022. Ten projekt kończyliśmy w styczniu. Udało się ostatecznie zakończyć. Drugie auto kupowaliśmy dla OSP Mieszki.

Jeśli chodzi o rok bieżący, realizujemy sześć projektów. Wygląda na to, że wszystkie powinniśmy zrealizować bez większych problemów, jeżeli nie będzie jakiś niespodziewanych zwrotów akcji, w tym roku.

Również wszystkie dotyczą ochotniczych straży pożarnych. Tym razem nie mamy żadnych samochodów do kupienia, co troszeczkę ułatwia działania. Trzy z tych projektów są realizowane na zasadzie przekazania środków jako dotacji poszczególnym jednostkom na zakup sprzętu. Największa z nich na pół miliona złotych, to jest zakup dziesięciu motopomp dla dziesięciu ochotniczych straży pożarnych. Łączna kwota tych zadań, które realizujemy w tym roku to 1 300 400 zł.

Zastępca Dyrektora Zarządu Dróg i Transportu p. Tomasz Grzegorzczuk: wydatki w zakresie budżetu obywatelskiego znajdują się na stronach od 524 do 528. Ponieważ tych projektów trochę mamy, to może nie będę omawiał tych, które były zrealizowane, tylko te, w których coś nam się potknęło. To był projekt Rowerem od Braterskiej do Piasta z kwotą 10 000 zł, realizacja jest na poziomie 0%. Projekt nie uzyskał pozytywnej opinii Policji w zakresie stałej organizacji ruchu. W tym roku,

teraz już nawet niedługo ponowimy, złożymy nowy projekt i spróbujemy jeszcze raz uzyskać pozytywną opinię Policji. Jeżeli tylko będzie, to projekt będzie realizowany w środku własnych Zarządu Dróg i Transportu.

Podobna sytuacja jest z projektem Rowerem od Paderewskiego do Korzeniowskiego; też negatywna opinia Policji, brak zatwierdzonej stałej organizacji ruchu. Ponawiamy zapytanie, jeżeli będzie wszystko okej, realizacja z środków własnych ZDiT. Rowerem prosto do Raduńskiej, Lasu na Rudzie. Tutaj w zeszłym roku mieliśmy trzy postępowania przetargowe i albo nikt nie składał oferty, albo oferty były w takich kwotach, że nie było zasady.

Zaraz za tym projektem jest Rowerem z Lutomierskiej do Włóknarzy bez przyciskania się. Tutaj wartość wydatkowanych środków to jest 0%, natomiast projekt został zrealizowany w ramach inwestycji realizowanej przez spółkę Łódzkie Inwestycje. Mimo wykonania budżetowego na poziomie 0, projekt został zrealizowany.

Pytania.

Radna p. Marta Przywara: czy pan dyrektor się orientuje za jaką kwotę była realizacja?

Zastępca Dyrektora Zarządu Dróg i Transportu p. Tomasz Grzegorczyk: trzeba byłoby chyba na rozbicie cenowe wejść bardzo dokładne, bo powstawał ciąg pieszo-rowerowy, dlatego ciężko będzie to odseparować.

Radna p. Marta Przywara: czyli nie wiadomo jaka będzie przybliżona kwota?

Zastępca Dyrektora Zarządu Dróg i Transportu p. Tomasz Grzegorczyk: myślę, że to była większa kwota.

Radna p. Marta Przywara: o bym poprosiła o informację, tak?

Zastępca Dyrektora Zarządu Dróg i Transportu p. Tomasz Grzegorczyk: jeżeli się uda, to oczywiście tak.

I ostatni projekt, który jest już zrealizowany, to jest Tramwaje z (zapis nieczytelny) Projekt został zrealizowany w bieżącym roku ze środków własnych Zarządu Dróg i Transportu.

Przewodnicząca Komisji radna p. Maja Włodarczyk: w niektórych projektach od jakiegoś czasu przewija się kwestia problemów z opiniami Policji. Jak to wygląda, że my nie dajemy rady ich uzyskać do sierpnia, kiedy są posiedzenia komisji?

Zastępca Dyrektora Zarządu Dróg i Transportu p. Tomasz Grzegorczyk: to nie jest tak. Jeżeli mamy zgłoszonych 150 projektów do budżetu obywatelskiego

obejmujących zmianę oznakowania, to byśmy musieli przed rozpoczęciem głosowania dla każdego tego projektu przygotować projekt stałej organizacji ruchu przed głosowaniem. Bez gwarancji takiej, że taki projekt wygra, dlatego ten projekt się dopiero tworzy na etapie, kiedy zadanie już wygrywa. No i wtedy pojawiają się tego typu problemy.

Nie byłoby racjonalne przygotowywanie opinii wcześniejszym etapie.

Radna p. Kamila Ścibor: czy my nie możemy wcześniej wysyłać tych projektów, które już jakieś wydziały zaopiniowały, właśnie żeby szybciej policja dostawała? Rzeczywiście oni dostają najwięcej tych projektów, żeby zaopiniowali to w miarę możliwości i nie dostawać wszystkiego od razu.

Zastępca Dyrektora Zarządu Dróg i Transportu p. Tomasz Grzegorzczuk: Policja opiniuje w ramach swoich kompetencji projekt stałej organizacji ruchu, który jest zgodny z rozporządzeniem, jest w skali, na mapie do celów projektowych powiedzmy. No i to się realizuje dopiero na etapie, jak już projekt jest wygrany.

Radna p. Kamila Ścibor: czyli cały czas będzie z tym problem. Oni muszą wyrazić zgodę na projekt, a nie na pomysł.

P.o. Dyrektora Zarządu Inwestycji Miejskich p. Kamila Osicińska: w Zarządzie Inwestycji Miejskich realizowaliśmy w ubiegłym roku łącznie 38 zadań inwestycyjnych. W ramach tych 38 zadań zrealizowaliśmy 30 zadań. Budżet Obywatelski znajduje się na stronach 699-709. Aktualnie w trakcie realizacji mamy 4 projekty i 4 niestety nie zostały zrealizowane. Są to zadania dotyczące m.in. budowy tężni solankowych. Został stworzony taki „worek” projektów w Budżecie Obywatelskim i z każdym z liderów danego projektu rozmawiamy i omawiamy sposób realizacji tego zadania nie jako tężnie, a jako zagospodarowanie terenu, jakiś taki obszar rekreacji dla mieszkańców.

Pytania.

Radna p. Marta Przywara: mam pytanie o Wodny Park Zabaw. To jest to zadanie na Widzewie, tak? Tam, widziałam, inwestycja się toczy. Jaki jest planowany czas oddania do użytku?

P.o. Dyrektora Zarządu Inwestycji Miejskich p. Kamila Osicińska: tam rzeczywiście inwestycja się toczy. Jeżeli chodzi o planowany termin, tutaj czekamy jeszcze na decyzję z Wydziału Urbanistyki i Architektury. Szacowany termin to jest między czerwcem a wrześniem, tak naprawdę w zależności od tego, kiedy Wydział

Urbanistyki i Architektura wyda odpowiednie zezwolenie. Tutaj już chodzi typowo o kwestie przyłączy. Natomiast teren został zagospodarowany, mała architektura została zamontowana, także to już jest tylko kwestia tych przyłączy.

Radna p. Marta Przywara: biorąc pod uwagę, że jest to plac zabaw, to jednak fantastycznie by było, jakby się udało oddać do użytku jednak na początku wakacji, a nie we wrześniu. Także mam nadzieję, że uda się jakoś też drugą jednostkę zmobilizować.

P.o. Zastępcy Dyrektora ds. Utrzymania Zasobu Zarządu Lokali Miejskich p. Aleksandra Biskupia – Ostrowska: w zeszłym roku Zarząd Lokali Miejskich realizował cztery zadania w ramach budżetu obywatelskiego. Jedno zadanie opisane na stronie 553, to jest zadanie ze środków bieżących. Trzy kolejne na stronie 729, ze środków majątkowych. Wszystkie te zadania zostały zrealizowane.

W bieżącym roku Zarząd Lokali Miejskich realizuje dwa zadania. Jedno zadanie to ogrodzenie skweru przy ul. Łagiewnickiej 312. Drugie zadanie to Tajemniczy ogród, wstęp, ścieżka i pielęgnacja zieleni pomiędzy ulicą a jeziorkiem przy Karowej. Dla jednego i drugiego zadania jest już wstępnie wyłoniony wykonawca. Jesteśmy na etapie podpisania umowy. Czas realizacji to kolejno 14 i 90 dni, więc myślę, że nie powinno być problemu z realizacją.

Pytań i głosów w dyskusji nie zgłoszono.

P.o. Dyrektora Zarządu Zieleni Miejskiej p. Justyna Krakowiak: jeżeli chodzi o wykonanie budżetu za 2024 rok, jest to strona 565 do 582. W zadaniach bieżących było 108 zadań. Mamy wykonanie na poziomie 88,79%. Wynika to z faktu, że mieliśmy tańsze oferty niż były zakładane. Także budżet w 100% wykonany.

Zadań majątkowych było 14. Wykonanie na poziomie 82,4%. Takie wykonanie wynika z tego, że część zadań została przekazana do realizacji do Zarządu Inwestycji Miejskiej, a reszta była zrealizowana przez nas.

W ŁBO w 2025 roku zadań bieżących mamy 100. I tutaj jesteśmy na etapie przygotowywania. Robimy jedno duże zamówienie, jeżeli chodzi o nasadzenia. Już jesteśmy na finiszu, tak że pewnie to się będzie niedługo działo. Myślę, że wszystko nam się uda zrealizować. Nie widzę żadnych problemów. Natomiast jeżeli chodzi o projekty majątkowe, to był jeden i on przechodzi wraz z ORDZ do Wydziału Ochrony Środowiska, czyli do schroniska.

Pytań i głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Straż Miejska w Łodzi Referat Administracyjno – Gospodarczy p. Maria Śmiechowska: nasz budżet jest opisany na stronach 615 do 619. W ubiegłym roku mieliśmy do wykonania 15 zadań. Wszystkie są wykonane w 100%. Była to kwota 2 321 895 zł. W tym roku mamy do wykonania 24 zadania. I jest to kwota 2 830 210 zł. Jesteśmy już po pierwszych przetargach i jesteśmy w pełni w realizacji naszych zadań.

Pytań i głosów w dyskusji nie zgłoszono.

P.o. Kierownika w Biurze Aktywności Miejskiej p. Emilia Ciupińska: BAM wyjątkowo też miało jedno zadanie, które zostało zrealizowane. Oszczędności, które były przekazane do innych jednostek. A w tym roku wyjątkowo też nam przypadło cokolwiek, żeby zrobić. Czyli dwa zadania też miękkie, ale też nie widzimy jakichś problemów realizacji. Niedługo będą przygotowywane zajęcia, warsztaty dla uczniów.

Pytań i głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Dyrektor Wydziału Budżetu p. Małgorzata Wojtczak: przedstawiła informację w zakresie Wydziału Ochrony Środowiska. WOŚ zrealizował dwa zadania bieżące i jedno majątkowe. Zadanie bieżące to było na pomoc łódzkim kotom wolno żyjącym, edycja 6, strona 477. Kwota planu 724 500 zł została zrealizowana w wysokości 691 300 03 zł. Drugie zadanie, zwierzęta w Łodzi są ważne, kwota 530 527 zł po zmianach, wykonanie 524 266,92 zł.

Jeśli chodzi o zadanie majątkowe, to dotyczyło zakupu bodajże USG, strona 665. I samo opisane jest to zadanie. I to był też tytuł zwierzęta w Łodzi są ważne, 219 473 po zmianach i wykonali w 100%.

Pytań i głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Wobec wyczerpania listy komórek i jednostek przedstawiających Sprawozdanie, **Przewodnicząca Komisji radna p. Maja Włodarczyk** poddała pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie Sprawozdania z wykonania budżetu Miasta Łodzi za rok 2024 – **druk nr 59/2025** w zakresie merytorycznych zainteresowań Komisji.

Komisja w głosowaniu przy **4** głosach „za”, **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała Sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta Łodzi za rok 2024 – **druk nr 59/2025** w zakresie merytorycznych zainteresowań Komisji.

Ad pkt 4. Informacja o stanie mienia komunalnego za okres 01.01.2024-31.12.2024 – druk nr 60/2025.

Przewodnicząca Komisji radna p. Maja Włodarczyk o wprowadzenie do bieżącego punktu porządku obrad poprosiła przedstawiciela Wydziału Księgowości. Wobec braku pytań i głosów w dyskusji ustalono, że Informacja zostanie przekazana do protokołu.

Ad pkt 5. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

Ustalono, że przed pracami podczas których będą opiniowane projekty złożone do ŁBO w edycji 2025/2026, Komisja odbędzie spotkanie organizacyjne.

Uwag nie zgłoszono.

Na tym posiedzenie zakończono.

Przewodnicząca Komisji

Protokół sporządziła

Maja Włodarczyk

Monika Olejniczak