

Protokół nr 10/XII/2024
posiedzenia Komisji Zdrowia i Opieki Społecznej
Rady Miejskiej w Łodzi
2 grudnia 2024 r.
Sala 106 B

I. Obecność na posiedzeniu:

- członkowie Komisji Zdrowia i Opieki Społecznej
stan Komisji – 8 radnych
obecnych – 8 radnych
nieobecnych - 0 radnych

oraz zaproszeni goście.

Listy obecności stanowią załącznik nr **1 i 2** do niniejszego protokołu.

Zaproszenie dla radnych na posiedzenie stanowi załącznik nr **3** do niniejszego protokołu.

Zaproszenie dla gości na posiedzenie stanowi załącznik nr **4** do niniejszego protokołu.

Proponowany porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia nr 8 z dnia 4 listopada 2024 r.
3. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2024 rok - druk nr 299/2024.
4. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie podziału środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przeznaczonych w roku 2024 na realizację zadań w zakresie rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych w Łodzi – druk nr 297/2024.

5. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia „Programu naprawczego Miejskiego Centrum Medycznego „Bałuty” w Łodzi na lata 2024-2026” – druk nr 293/2024.
6. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia „Programu zatwierdzenia „Programu naprawczego Miejskiego Centrum Medycznego „Polesie” w Łodzi na lata 2024-2026” – druk nr 294/2024.
7. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego w Łodzi na lata 2024-2030 – druk nr 295/2024.
8. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie budżetu miasta Łodzi na 2025 rok – druk nr 283/2024 w zakresie:
 - Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych
 - Centrum Świadczeń Socjalnych
 - Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
 - Centrum Administracyjnego Pieczy Zastępczej
 - Pogotowia Opiekuńczego Nr 1
 - Miejskiego Zespołu Żłobków
9. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2025–2050 – druk nr 284/2024 w zakresie:
 - Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych
 - Centrum Świadczeń Socjalnych
 - Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
 - Centrum Administracyjnego Pieczy Zastępczej
 - Pogotowia Opiekuńczego Nr 1
 - Miejskiego Zespołu Żłobków
10. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

III. Przebieg posiedzenia i przyjęte ustalenia.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert powitał obecnych radnych oraz zaproszonych gości. Na podstawie listy obecności stwierdził quorum niezbędne do prowadzenia obrad i podejmowania prawomocnych uchwał i opinii.

Ad pkt 1 - Przyjęcie porządku obrad.

Przewodniczący Komisji przedstawił proponowany porządek posiedzenia. Zapytał również, czy są uwagi do porządku obrad.

W związku z brakiem uwag **Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert** poddał pod głosowanie przyjęcie proponowanego porządku.

Komisja w głosowaniu: przy **5** głosach „za”, przy **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” przyjęła proponowany porządek obrad.

Przewodniczący Komisji przeszedł do realizacji porządku obrad.

Ad pkt 2 - Przyjęcie protokołu nr 8 z dnia 4 listopada 2024 r.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący Komisji poddał protokół pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu przy **5** głosach „za”, przy **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała protokół.

Ad pkt 3 - Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2024 rok- druk 299/2024.

Dyrektor Wydziału Budżetu p. Małgorzata Wojtczak zreferowała projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr **5** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał, czy ktoś z obecnych ma pytania w sprawie.

W związku z brakiem pytań, **Przewodniczący Komisji** poddał projekt uchwały **druk nr 299/2024** pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu przy **4** głosach „za”, przy **braku** głosów „przeciw” i **2** głosach „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad pkt 4 - Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie podziału środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przeznaczonych w roku 2024 na realizację zadań w zakresie rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych w Łodzi – druk nr 297/2024.

p.o. Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Łodzi p. Robert Skowroński zreferował projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr **6** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał, czy ktoś z obecnych ma pytania w sprawie.

W związku z brakiem pytań, **Przewodniczący Komisji** poddał projekt uchwały **druk nr 297/2024** pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu przy **7** głosach „za”, przy **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad pkt 5 - Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia „Programu naprawczego Miejskiego Centrum Medycznego „Bałuty” w Łodzi na lata 2024-2026” – druk nr 293/2024.

Dyrektor Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Szymon Kostrzewski zreferował projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr **7** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał, czy ktoś z obecnych ma pytania w sprawie.

W związku z brakiem pytań, **Przewodniczący Komisji** poddał projekt uchwały **druk nr 293/2024** pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu przy **5** głosach „za”, przy **braku** głosów „przeciw” i **2** głosach „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad pkt 6 - Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia „Programu zatwierdzenia „Programu naprawczego Miejskiego Centrum Medycznego „Polesie” w Łodzi na lata 2024-2026” – druk nr 294/2024.

Dyrektor Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Szymon Kostrzewski zreferował projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr **8** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert zapytał, czy ktoś z obecnych ma pytania w sprawie.

Radny p. Radosław Marzec stwierdził: „Przedstawiając program naprawczy Pan Dyrektor użył takiego sformułowania „raczej prawdziwe, raczej prawidłowe”. Proszę o przybliżenie tych sformułowań, ponieważ wydaje mi się, że przedstawiając program naprawczy należy mieć pewność, że jest to program dobry i skuteczny dla jednostki”.

Dyrektor Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Szymon Kostrzewski odpowiedział: „Takie programy naprawcze bardzo trudno się konstruuje. Są to programy właściwie skonstruowane, zweryfikowane i dają szansę na poprawę finansową jednostki. Jednocześnie przy takich uwarunkowaniach jakie mamy w tej chwili, trudno jest też przewidywać co się będzie działo w przyszłości, czyli poziomy finansowania, rozliczenia z Narodowym Funduszem Zdrowia i też problemy, które w ciągu roku mogą następować. Wobec tego sformułowanie „raczej” jest realnym sformułowaniem, ponieważ nie wszystko od nas zależy. Jeżeli wszystko byłoby dobrze pod kątem płatnika moglibyśmy rzeczywiście takie plany realizować. Wszystkie rozwiązania, które są tutaj zawarte i też są realizowane przez wszystkie nasze Miejskie Centra Medyczne, teoretycznie powinny gwarantować sukces, czyli przede wszystkim rozwój (*zapis nieczytelny*), opieka koordynowana to następny produkt NFZ-u, który (*zapis nieczytelny*) i dzięki jego realizacji także dodatkowe przychody po stronie jednostek, (*zapis nieczytelny*) może się załamać, jeśli NFZ nie

będzie miał środków, będzie opóźniał płatności, albo będzie w sposób nie do końca racjonalny przeliczał koszty jednostkowe przy narzuceniu wysokości wynagrodzeń w tych jednostkach, kiedy nie mamy pełnego finansowania na te wynagrodzenia, bo są one wrzucone do puli rozliczeń świadczeń, a nie osobno tak jak było poprzednio. Jest to mozaika możliwości, problemów i szans, więc „raczej” rzeczywiście tak. Po naszej stronie będzie 100% efektywności i 100 % realizacji tego planu. Natomiast co przyniesie przyszłość, jak będzie w przyszłym roku, za 2 lata i za 3 lata tego nie wiemy. Jest to program dobrze realizowany, dobrze opracowany i powinien zakończyć się sukcesem, jeżeli NFZ będzie się z płatności wywiązywał”.

W związku z brakiem innych pytań, **Przewodniczący Komisji** poddał projekt uchwały **druk nr 294/2024** pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu przy **6** głosach „za”, przy **braku** głosów „przeciw” i **2** głosach „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad pkt 7 - Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego w Łodzi na lata 2024-2030 – druk nr 295/2024.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Aleksandra Kręcka zreferowała projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr **9** do niniejszego protokołu.

W związku z brakiem pytań, **Przewodniczący Komisji** poddał projekt uchwały **druk nr 295/2024** pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu przy **8** głosach „za”, przy **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Następnie **Przewodniczący Komisji** zaproponował łączne rozpatrzenie **druków 283/2024 i 284/2024**.

Komisja w głosowaniu przy **8** głosach „za”, przy **braku** głosów „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała łączne rozpatrzenie druków 283/2024 i 284/2024.

Ad pkt 8 - Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie budżetu miasta Łodzi na 2025 rok – druk nr 283/2024.

Ad pkt 9 - Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2025–2050 – druk nr 284/2024.

Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych

Dyrektor Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Szymon Kostrzewski zreferował projekty uchwał - druki 284/2023 i 284/2024 w zakresie dochodów Wydziału.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Aleksandra Kręcka zreferowała projekty uchwał - druki 284/2023 i 284/2024 w zakresie wydatków Wydziału.

Brak fazy pytań i dyskusji.

Centrum Świadczeń Socjalnych

Dyrektor Centrum Świadczeń Socjalnych w Łodzi p. Agnieszka Łukasik zreferowała projekty uchwał - druki 283/2024 i 284/2024 w zakresie Centrum.

Brak fazy pytań i dyskusji.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Piotr Kowalski zreferował projekty uchwał - druki 283/2024 i 284/2024 w zakresie Jednostki.

Brak fazy pytań i dyskusji.

Centrum Administracyjne Pieczy Zastępczej

Zastępca Dyrektora Centrum Administracyjnego Pieczy Zastępczej p. Bartłomiej Kowalik zreferował projekty uchwał - druki 283/2024 i 284/2024 w zakresie Centrum.

Brak fazy pytań i dyskusji.

Pogotowie Opiekuńcze Nr 1

Dyrektor Pogotowia Opiekuńczego Nr 1 p. Konrad Kurczewski zreferował projekty uchwał - druki 283/2024 i 284/2024 w zakresie Pogotowia Opiekuńczego Nr 1.

Brak fazy pytań i dyskusji.

Miejski Zespół Żłobków

Dyrektor Miejskiego Zespołu Żłobków p. Halina Mazur zreferowała projekty uchwał - druki 283/2024 i 284/2024 w zakresie Jednostki.

Brak fazy pytań i dyskusji.

Następnie **Przewodniczący Komisji** zaproponował łączne opiniowanie dla wszystkich jednostek będących w zakresie merytorycznym Komisji, osobno dla druku 283/2024 i 284/2024.

Wobec braku sprzeciwu Przewodniczący zaproponował pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie budżetu miasta Łodzi na 2025 rok – druk nr 284/2024 w zakresie:

- Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych
- Centrum Świadczeń Socjalnych,
- Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej,

- Centrum Administracyjnego Pieczy Zastępczej,
- Pogotowia Opiekuńczego Nr 1,
- Miejskiego Zespołu Żłobków.

Komisja w głosowaniu: przy 6 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i 2 głosach „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Następnie **Przewodniczący Komisji** zaproponował pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi na lata 2025-2050 – druk 284/2024 w zakresie:

- Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych
- Centrum Świadczeń Socjalnych,
- Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- Centrum Administracyjnego Pieczy Zastępczej,
- Pogotowia Opiekuńczego Nr 1,
- Miejskiego Zespołu Żłobków.

Komisja w głosowaniu: przy 6 głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i 2 głosach „wstrzymujących się”, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad pkt 10 - Sprawy wniesione i wolne wnioski.

Wiceprzewodnicząca Miejskiej Rady Seniorów p. Zofia Sidorowicz-

Matyjaszczyk stwierdziła: „Jak jest przewidziana kwota na Senioralia w przyszłym roku i jak to się ma w stosunku do tego roku?”.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Aleksandra

Kręcka odpowiedziała: „mamy zabezpieczone na aktywizację 860 tys. zł – to są wszystkie zadania dot. polityki senioralnej, w tym utrzymanie siedmiu Centrów, m.in. Senioralia. Szacujemy, że to będzie kwota około 130 – 150 tys. zł na to działanie nie nastąpił wzrost, ani zmniejszenie wydatków”.

Wiceprzewodnicząca Miejskiej Rady Seniorów p. Zofia Sidorowicz-

Matyjaszczyk stwierdziła: „Panie Przewodniczący poddaję pod rozwagę aby Komisja przedyskutowała temat związany z sytuacją w DPS-ach i ZOL-ach. Miejska Rada Seniorów proponuje wniosek związany z uwagami telefonicznymi mieszkańców

dotyczącymi pracy niektórych Domów Opieki Społecznej, a szczególnie Zakładów Opieki Leczniczej. W związku z tym mamy propozycję, abyśmy my włączyli się wraz z Radnymi do kontroli tych placówek, na które wpłyną konkretne uwagi mieszkańców na piśmie. Czy my jako przedstawiciele Miejskiej Rady Seniorów możemy pójść z Radnymi Rady Miejskiej w Łodzi na kontrolę do tych placówek?”.

Przewodniczący Komisji odpowiedział: „To jest do rozważenia. Na pewno będziemy musieli zacząć od tych wskazówek jakie są zastrzeżenia, bo na razie wiemy tylko, że przychodzą mieszkańcy i się skarżą na ZOL-e”.

Wiceprzewodnicząca Miejskiej Rady Seniorów p. Zofia Sidorowicz-

Matyjaszczyk stwierdziła: „Skarżą się na długie terminy, skarżą się że wydzielone są godziny wizyt, na niegrzeczne zachowanie personelu”.

Przewodniczący Komisji odpowiedział: „Musimy wiedzieć czego te skargi dotyczą. W tej chwili to jest informacja telefoniczna i ogólna. Musimy poznać szczegóły problemu, czego skargi dotyczą, których jednostek ZOL-u. Pani Dyrektor ile Miasto ma ZOL-i”.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Aleksandra

Kręcka odpowiedziała: „Jeden. Przypomnę, że na ostatnim posiedzeniu specjalnym Komisji był Pan Dyrektor Szpitala im. Jonschera i dokładnie opisywał sytuację ZOL-i i zwiększenia miejsc. Łódź wystąpiła o środki z KPO, realizacja zadań inwestycyjnych musi się zakończyć w 2026 roku. I w tym miejscu uznanie dla Szpitala im. Jonschera, że zdecydował się na tak dużą inwestycję i pozyskanie kolejnych od 30 do 95 miejsc”.

Przewodniczący Komisji odpowiedział: „Stąd moje pytanie i prośba o to, aby uszczegółowić czego skargi dotyczą, których ZOL-i”.

Wiceprzewodnicząca Miejskiej Rady Seniorów p. Zofia Sidorowicz-

Matyjaszczyk stwierdziła: „Panie, które dzwoniły skarżyły się na ZOL na ul. Szpitalnej 6”.

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych p. Aleksandra Kręcka odpowiedziała: „To jest prywatny ZOL”.

Przewodniczący Komisji odpowiedział: „Ale jeśli to były zgłoszenia telefoniczne, to nie mamy szczegółów, dokładnych informacji. Poproszę o takie zgłoszenia na piśmie do Komisji i wtedy zdecydujemy”.

Innych spraw i wolnych wniosków nie wniesiono.

Przewodniczący Komisji p. Bogusław Hubert podziękował za udział w obradach i zamknął posiedzenie Komisji.

Protokół sporządziła

Przewodniczący Komisji

Monika Ograbek-Kiełpińska

Bogusław Hubert