

**Zawartość**

1. Oznaczenia kodu CPV – Wspólnego Słownika Zamówień (kod i opis): .....	2
2. Skrócony opis przedmiotu zamówienia .....	2
3. Cel i przedmiot zamówienia: .....	2
4. Terminy realizacji zamówienia:.....	5
5. Zasady współpracy Zamawiającego z Wykonawcą: .....	5
6. Wymagania ogólne do opracowania.....	6
7. Ogólne wymagania Zamawiającego w stosunku do dokumentacji .....	8
8. Wymagania dotyczące dokumentacji zadań kubaturowych: .....	9
9. Kolidujące obiekty budowlane (jeśli takie występują) .....	9
10. Wymagania w zakresie gospodarki zielenią .....	9
11. Wymagania w zakresie analizy kosztów realizacji inwestycji .....	10
12. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia .....	10
13. Szczegółowe wymagania dotyczące formy dokumentacji.....	11
14. Uzgodnienia i opinie .....	12
15. Wymagania dotyczące sposobu opisu wyrobów .....	12
16. Przepisy i wytyczne dotyczące rozwiązań technicznych i funkcjonalnych.....	13
17. Planowane dofinansowanie .....	15
18. Odbiór przedmiotu zamówienia: .....	16
19. Płatności .....	16
20. Załączniki do opisu przedmiotu zamówienia: .....	16

## **1. Oznaczenia kodu CPV – Wspólnego Słownika Zamówień (kod i opis):**

- 1.1. Główny kod CPV:
  - 1.1.1. 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 1.2. Dodatkowe kody CPV:
  - 1.2.1. 71241000-9 Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy
  - 1.2.2. 71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

## **2. Skrócony opis przedmiotu zamówienia**

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i opracowanie dokumentacji dla przedsięwzięcia pn. „Rewitalizacja Obszarowa Centrum Łodzi (Projekt 9)” z zakresu rewitalizacji obszarów miejskich, planowanej do dofinansowania w ramach perspektywy finansowej 2021-2027, w tym
  - 2.1.1. wniosku o dofinansowanie wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami, aktualnymi na dzień złożenia,
  - 2.1.2. stosownych wyjaśnień, uzupełnień i aktualizacji podczas formalnej i merytorycznej oceny wniosku w sposób i terminie umożliwiającym Zamawiającemu realizację wymogów nałożonych przez Instytucję Zarządzającą.
- 2.2. Projekt „Rewitalizacja Obszarowa Centrum Łodzi (Projekt 9)” - dalej: Projekt 9 ROCŁ lub Projekt 9 - dotyczy obszaru ograniczonego ulicami: Próchnika, Rewolucji, Wschodnia, Jaracza, Kilińskiego, Narutowicza, Zielona, Zachodnia oraz terenów bezpośrednio sąsiadujących ze wskazanym obszarem (przedsięwzięcie nr 116 w Gminnym Programie Rewitalizacji miasta Łodzi 2026+ przyjętym uchwałą nr XXXV/916/16 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 28 września 2016 r., zmienionym uchwałą nr LXXXVI/2594/24 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 17 stycznia 2024 r.).
- 2.3. Dokumentację należy opracować uwzględniając w analizie do zakresu Projektu 9 następujące elementy:
  - 2.3.1. Zadania kubaturowe - roboty budowlane dotyczące budynków zlokalizowanych na nieruchomościach:
    - 2.3.1.1. ul. Piotrkowska 20,
    - 2.3.1.2. ul. Piotrkowska 34 / Jaracza 1
    - 2.3.1.3. ul. Piotrkowska 36,
    - 2.3.1.4. ul. Piotrkowska 38,
    - 2.3.1.5. ul. Piotrkowska 41,
    - 2.3.1.6. ul. Piotrkowska 50,
    - 2.3.1.7. ul. Więckowskiego 8,
    - 2.3.1.8. ul. Próchnika 6,
    - 2.3.1.9. ul. Sienkiewicza 5,
    - 2.3.1.10. ul. Wschodnia 47.
  - 2.3.2. Zadania drogowe:
    - 2.3.2.1. przebudowa ul. Zachodniej na odcinku od ul. Więckowskiego do posesji nr 105 (bez torowiska) wraz z tarczą skrzyżowania,
    - 2.3.2.2. przebudowa ul. Więckowskiego na odcinku od posesji nr 4 do ul. Zachodniej wraz z przejściami dla pieszych,
    - 2.3.2.3. budowa drogi (przebieg między kwartałowe) zlokalizowanej na obszarze pomiędzy ul. Zachodnią, Próchnika, Piotrkowską a Więckowskiego.
  - 2.3.3. Zadania związane z przestrzeniami publicznymi:
    - 2.3.3.1. budowa pasażu od ul. Piotrkowskiej 56 (z wyłączeniem podwórka posesji) w kierunku Placu 4 czerwca 1989 r.
    - 2.3.3.2. przebudowa Placu 4 czerwca 1989 r.
  - 2.3.4. Zadania wspierające społeczność lokalną obszaru w tym mieszkańców nieruchomości objętych działaniami inwestycyjnymi, mieszkańców i użytkowników nieruchomości znajdujących się na obszarze Projektu 9 jak i szerszą grupę interesariuszy procesu rewitalizacji (cross – financing).

## **3. Cel i przedmiot zamówienia:**

- 3.1. Celem zamówienia jest pozyskanie dofinansowania dla projektu pn. „Rewitalizacja Obszarowa Centrum Łodzi (Projekt 9)” z zakresu rewitalizacji obszarów miejskich ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach działania FELD.05.02 - Rewitalizacja Obszarów Miejskich programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego (tryb pozakonkursowy) oraz przygotowanie dokumentacji koniecznej do ogłoszenia postępowań przetargowych na wybór wykonawców robót budowlanych dla poszczególnych zadań inwestycyjnych w trybie „zaprojektuj i wybuduj” lub na opracowanie dokumentacji projektowej.
- 3.2. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i opracowanie dokumentacji dla Projektu 9 ROCL, tj.
  - 3.2.1. wniosku o dofinansowanie wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami, aktualnymi na dzień złożenia, tj. w szczególności:
    - 3.2.1.1. studium wykonalności
    - 3.2.1.2. programami funkcjonalnymi dotyczącymi zadań wymienionych w pkt. 3.4.1, 3.4.2 i 3.4.3
  - 3.2.2. przygotowanie stosownych wyjaśnień i aktualizacji podczas formalnej i merytorycznej oceny aplikacyjnej w formie i terminie umożliwiającym Zamawiającemu realizację wymogów nałożonych przez Instytucję Zarządzającą.
- 3.3. W ramach przygotowania i opracowania dokumentacji dla Projektu 9 należy:
  - 3.3.1. przeprowadzić wszelkie analizy i prace pozwalające na ocenę zasadności i zakresu każdego z zadań wskazanych poniżej pkt. 2.3,
  - 3.3.2. przygotować rekomendację wynikającą w szczególności z analizy ekonomicznej i analizy opcji dotyczącą zakresu zadań do uwzględnienia we wniosku o dofinansowanie,
  - 3.3.3. przygotować dokumentację wymaganą do wniosku o dofinansowanie przez Instytucję Zarządzającą obejmującą wszystkie zadania uzgodnione z Zamawiającym do włączenia do Projektu 9,
  - 3.3.4. przygotować stosowne wyjaśnienia, uzupełnienia i aktualizację złożonego wniosku podczas formalnej i merytorycznej oceny aplikacyjnej w sposobie i terminie umożliwiającym Zamawiającemu realizację wymogów nałożonych przez Instytucję Zarządzającą.
- 3.4. Zamawiający planuje, w zależności o wyników analiz i prac prowadzonych przez Wykonawcę, włączenie do Projektu 9 wszystkich lub części następujących zadań:
  - 3.4.1. Zadania kubaturowe:
    - 3.4.1.1. roboty budowlane dotyczące wszystkich budynków zlokalizowanych na nieruchomości ul. Piotrkowska 20 wraz z zagospodarowaniem podwórka - budynki mieszkalne, wpisane do gminnej ewidencji zabytków miasta Łodzi (kamienica Antoniego Jezierskiego - budynek frontowy z oficynami bocznymi i oficyną poprzeczną),
    - 3.4.1.2. roboty budowlane dotyczące wszystkich budynków zlokalizowanych na nieruchomości ul. Piotrkowska 34 / Jaracza 1 wraz z zagospodarowaniem podwórka - budynki mieszkalne, wpisane do gminnej ewidencji zabytków miasta Łodzi (Piotrkowska 34 - kamienica Michała Bernowicza - budynek frontowy oraz Jaracza 1 – kamienica-budynek frontowy),
    - 3.4.1.3. roboty budowlane dotyczące wszystkich budynków zlokalizowanych na nieruchomości na ul. Piotrkowska 36 wraz z zagospodarowaniem podwórka - budynki mieszkalne, wpisane do gminnej ewidencji zabytków miasta Łodzi (kamienica Tobiasza Gutmana Tennenbauma - budynek frontowy z oficyną północną i oficyną poprzeczną),
    - 3.4.1.4. roboty budowlane dotyczące wszystkich budynków zlokalizowanych na nieruchomości na ul. Piotrkowska 38 wraz z zagospodarowaniem podwórka - budynki mieszkalne, wpisane do gminnej ewidencji zabytków miasta Łodzi (kamienica Józefa Rundsteina - budynek frontowy, oficyny boczne, oficyna poprzeczna),
    - 3.4.1.5. roboty budowlane dotyczące wszystkich budynków zlokalizowanych na nieruchomości na ul. Piotrkowska 41 wraz z zagospodarowaniem podwórka - budynki mieszkalne, nieruchomość w rejestrze zabytków poz. A/397 (kamienica Roberta Weyraucha - budynek frontowy z oficynami bocznymi),
    - 3.4.1.6. roboty budowlane dotyczące wszystkich budynków zlokalizowanych na nieruchomości na ul. Piotrkowska 50 wraz z zagospodarowaniem podwórka - budynki

- mieszkalne, wpisane do gminnej ewidencji zabytków miasta Łodzi (kamienica Benjamina Lejba Frischmanna -budynek frontowy z oficynami bocznymi),
- 3.4.1.7. roboty budowlane dotyczące wszystkich budynków zlokalizowanych na nieruchomości na ul. Więckowskiego 8 wraz z zagospodarowaniem podwórka - budynki mieszkalne, nieruchomość w rejestrze zabytków poz. A/38 (kamienica miejska),
  - 3.4.1.8. roboty budowlane dotyczące wszystkich budynków zlokalizowanych na nieruchomości na ul. Próchnika 6 wraz z zagospodarowaniem podwórka - budynki mieszkalne, wpisane do gminnej ewidencji zabytków miasta Łodzi (kamienica - budynek frontowy z oficynami bocznymi i oficyną poprzeczną),
  - 3.4.1.9. roboty budowlane dotyczące wszystkich budynków zlokalizowanych na nieruchomości ul. Sienkiewicza 5 wraz z zagospodarowaniem podwórka - budynek biurowy,
  - 3.4.1.10. roboty budowlane dotyczące wszystkich budynków zlokalizowanych na nieruchomości na ul. Wschodniej 47 wraz z zagospodarowaniem podwórka – budynki mieszkalne;
- 3.4.2. Zadania drogowe:
- 3.4.2.1. przebudowa ul. Zachodniej na odcinku od ul. Więckowskiego do posesji nr 105 (bez torowiska) wraz z tarczą skrzyżowania, dowiązanie inwestycji do prac prowadzonych w ramach budowy odcinka linii kolejowej nr 550 o 551 tj. przystanku osobowego na linii tunelu średnicowego – stacja Łódź Śródmieście,
  - 3.4.2.2. przebudowa ul. Więckowskiego na odcinku od posesji nr 4 do ul. Zachodniej wraz z przejściami dla pieszych,
  - 3.4.2.3. budowa drogi (przebiecie międzykwartałowe) zlokalizowanej na obszarze pomiędzy ul. Zachodnią, Próchnika, Piotrkowską a Więckowskiego oznaczoną jako przestrzeń 3.05 KDDW zgodnie z zapisami w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego Nr 85-186 przyjętym uchwałą nr XXIX/756/16 z dnia 11 maja 2016r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (z późn. zm.) zgodnie z zapisami tego planu.
- 3.4.3. Zadania związane z przestrzeniami publicznymi:
- 3.4.3.1. budowa pasażu od ul. Piotrkowskiej 56 (z wyłączeniem podwórka posesji) w kierunku Placu 4 czerwca 1989 r, oznaczoną jako przestrzeń 11.11 i 11.12 KDDW zgodnie z zapisami w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego Nr 85-186 przyjętym uchwałą nr XXIX/756/16 z dnia 11 maja 2016r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (z późn. zm.) zgodnie z zapisami tego planu,
  - 3.4.3.2. przebudowa Placu 4 czerwca 1989 r oznaczonego jako przestrzeń 11.07 PP zgodnie z zapisami w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego Nr 85-186 przyjętym uchwałą nr XXIX/756/16 z dnia 11 maja 2016r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (z późn. zm.) zgodnie z zapisami tego planu.
- 3.4.4. Zadania wspierające społeczność lokalną obszaru w tym (cross – financing):
- 3.4.4.1. wsparcie dla lokalnych przedsiębiorców oraz innych podmiotów prowadzących działalność w nieruchomościach objętych remontami i w ich sąsiedztwie,
  - 3.4.4.2. wsparcie mieszkańców nieruchomości objętych remontami (przed, w trakcie i po zakończeniu prac budowlanych),
  - 3.4.4.3. działania animacyjno - kulturalne i szkoleniowe aktywizujące mieszkańców, podnoszące ich kompetencje i integrujące lokalną społeczność obszaru objętego Projektem 9 przez cały okres jego realizacji.
- 3.4.5. Inne zadania istotne dla realizacji Projektu 9 wskazane na podstawie prowadzonych analiz przez Wykonawcę i uzgodnione z Zamawiającym.
- 3.5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość częściowej zmiany zakresu zamówienia tj. zmiany maksymalnie 3 wskazanych nieruchomości na inne zlokalizowane w pobliżu w terminie do 2 tygodni od podpisania umowy.
- 3.6. Cele realizacji Projektu 9 ROCL:

- 3.6.1. Ogólnym celem jest kompleksowa rewitalizacja wskazanych w projekcie obszarów, z uwzględnieniem zadań określonych w pkt. 2.3 oraz 3.4, która wymaga przeprowadzenia działań (również komplementarnych) w czterech podanych sferach:
  - 3.6.1.1. materialno-przestrzennej i kulturowej (modernizacja budynków oraz przestrzeni publicznej i infrastruktury technicznej, restauracja zabytków)
  - 3.6.1.2. społecznej (budowanie tożsamości lokalnej, rozwiązanie problemów społecznych takich jak bezrobocie, wykluczenie społeczne, niski poziom kapitału ludzkiego)
  - 3.6.1.3. gospodarczej (kreowanie pozytywnego wizerunku dla potencjalnych inwestorów, tworzenie warunków do rozwoju przedsiębiorczości, w tym przestrzeni na lokale użytkowe z odpowiednim zapleczem)
  - 3.6.1.4. środowiskowej (działania zwiększające efektywność energetyczną i służące wykorzystaniu terenów zdegradowanych).
- 3.6.2. Cele realizacji zadań kubaturowych w ramach Projektu 9 to:
  - 3.6.2.1. poprawa stanu technicznego oraz podniesienie efektywności energetycznej budynków, podłączenie do ciepła systemowego, a także realizacja prac konserwatorsko-restauratorskich,
  - 3.6.2.2. zapewnienie optymalnej liczby mieszkań dla osób uprawnionych do uzyskania mieszkań komunalnych, w tym dla osób z niepełnosprawnością, a także zachowanie lub utworzenie w parterach lokali użytkowych.
- 3.6.3. Cele realizacji zadań związanych z przestrzeniami publicznymi, zadań drogowych oraz zagospodarowania podwórek przy modernizowanych nieruchomościach to:
  - 3.6.3.1. wprowadzenie rozwiązań prowadzących do mitygacji oraz adaptacji do zmian klimatu, w szczególności zmniejszenie zjawiska tzw. miejskiej wyspy ciepła (np. zwiększanie powierzchni biologicznie czynnej, wprowadzanie błękitno – zielonej infrastruktury, w tym służącej infiltracji i / lub retencji wód opadowych),
  - 3.6.3.2. adaptacja tych przestrzeni zgodnie z zasadami projektowania uniwersalnego do potrzeb różnych grup użytkowników, w tym w szczególności do potrzeb starzejącego się społeczeństwa (np. wprowadzanie elementów małej architektury, w szczególności ławek z oparciami, ogólnodostępnych toalet publicznych, ogólnodostępnych punktów poboru wody, usuwanie barier architektonicznych, podnoszenie poziomu bezpieczeństwa).

#### **4. Terminy realizacji zamówienia:**

- 4.1. Przygotowanie do akceptacji Zamawiającego Planu Realizacji zamówienia obejmującego szczegółowy harmonogram opracowania poszczególnych produktów w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
- 4.2. Opracowanie pełnej dokumentacji projektowej: 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
- 4.3. Wsparcie Zamawiającego w trakcie procedury aplikacyjnej do końca trwania procesu aplikacyjnego i weryfikacyjnego złożonego wniosku o dofinansowanie, potwierdzeniem czego będzie publikacja wyników naboru.

#### **5. Zasady współpracy Zamawiającego z Wykonawcą:**

- 5.1. Wykonawca opracuje w terminie 5 dni roboczych od zawarcia umowy Plan Realizacji zamówienia zawierający co najmniej szczegółowy harmonogram realizacji zadań.
  - 5.1.1. Szczegółowy harmonogram zamówienia powinien uwzględniać terminy wykonania produktów cząstkowych, takich jak np. niezbędne analizy, koncepcje, programy funkcjonalno-użytkowe oraz działań partycypacyjnych realizowanych przez Zamawiającego.
  - 5.1.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystania co najmniej 5 dni roboczych na wniesienie uwag lub akceptację poszczególnych produktów cząstkowych.
- 5.2. Wykonawca zobowiązany jest do składania raportów miesięcznych z zaawansowania realizacji prac, do 10 dnia każdego kolejnego miesiąca. W raporcie zostaną opisane działania podjęte w miesiącu poprzednim (np. raport styczniowy powinien zostać złożony do 10 lutego). Raport należy złożyć w formie elektronicznej na ustalony w umowie adres e-mail. Przekazywany raport należy sporządzić z podziałem na minimum trzy główne punkty:
  - 5.2.1. działania wykonane w okresie sprawozdawczym,

- 5.2.2. działania planowane na kolejny okres sprawozdawczy,
- 5.2.3. uwagi i spostrzeżenia.
- 5.3. Przez cały okres realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać miejsce do elektronicznego przechowywania materiałów związanych z realizacją umowy, do którego przedstawiciele Zamawiającego będą mieli swobodny dostęp (wraz z możliwością edycji, zamieszczania komentarzy do wszystkich plików oraz możliwością zamieszczania dokumentów).
- 5.4. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wszystkich materiałów cząstkowych w formie papierowej w terminie 7 dni.
- 5.5. Wykonawca na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia będzie ściśle współpracował z przedstawicielami Zamawiającego, ponadto w miarę bieżących potrzeb, odbywać się będą spotkania Zamawiającego z Wykonawcą. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do udziału w:
  - 5.5.1. Radach Technicznych, których celem jest podejmowanie zasadniczych przesądzeń i decyzji cząstkowych co do zakresu Projektu 9 ROCL, odbywających się w siedzibie Zamawiającego.
    - 5.5.1.1. Wskazanie terminu Rady Technicznej należeć będzie do zadań Wykonawcy, jednakże Zamawiający oczekuje organizacji spotkania nie rzadziej niż raz w miesiącu.
    - 5.5.1.2. Wykonawca zobowiązany jest ustalić termin Rady Technicznej z Zamawiającym nie później niż na 3 dni robocze przed planowaną datą spotkania.
    - 5.5.1.3. Wraz z ustaleniem daty Rady Technicznej, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu agendy spotkania (z wyszczególnieniem tematyki poruszanych zagadnień i ich skróconym opisem) oraz zakładanej liczby osób (przedstawicieli Wykonawcy) mających uczestniczyć w spotkaniu.
    - 5.5.1.4. Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania spotkania na wniosek Zamawiającego, niezależnie od terminów wskazanych powyżej.
  - 5.5.2. Spotkaniach dotyczących Inwestycji z przedstawicielami jednostek organizacyjnych Miasta Łodzi, władz samorządowych, mieszkańcami terenów, na których zlokalizowana jest inwestycja i innymi zainteresowanymi stronami.
  - 5.5.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza odbycie spotkania zdalnego, którego forma będzie każdorazowo uzgadniana przez Strony lub w innej lokalizacji uzgodnionej przez Strony.

## **6. Wymagania ogólne do opracowania**

- 6.1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia spójności przygotowanej dokumentacji aplikacyjnej z dokumentami otrzymanymi od Zamawiającego.
- 6.2. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia jest zobowiązany do dokonania niezbędnych korekt dokumentacji aplikacyjnej wynikających z uwag Instytucji Zarządzającej, zgłoszonych na etapie oceny formalnej/merytorycznej złożonego projektu oraz w trakcie ewentualnej procedury odwoławczej.
- 6.3. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia jest zobowiązany do aktualizacji dokumentacji aplikacyjnej we wskazanym przez Zamawiającego zakresie i terminie w okresie trwania gwarancji.
- 6.4. Dokumentacja aplikacyjna winna być wykonana w ilości – 2 egz. w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej - 1 egz. (płyta CD lub inny nośnik elektroniczny). Wersja elektroniczna powinna zawierać wersję edytowalną opracowania w formacie .doc (dokumenty tekstowe), .xls (arkusze kalkulacyjne), .dwg (rysunki) oraz wersję do odczytu. Pliki przeznaczone do odczytu winny być udostępniane w formacie .pdf, i winny być zoptymalizowane, rozdzielczość materiałów w postaci graficznej nie powinna przekraczać 150-200 dpi.
- 6.5. W ramach zamówienia zostaną opracowane dokumenty, które umożliwią Zamawiającemu przygotowanie inwestycji do realizacji, ogłoszenie postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót budowlanych w trybie „zaprojektuj i wybuduj” lub na opracowanie dokumentacji projektowej oraz uzyskanie dofinansowania unijnego dla projektu.
- 6.6. W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do wykonania w szczególności:

- 6.6.1. Programów funkcjonalno – użytkowych odrębnie dla każdego z zadań wskazanych w ppkt. 3.4.1.(1-10); 3.4.2.(1-3) i 3.4.3.(1-2) z częścią kosztową zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. poz. 2454), w szczególności:
- 6.6.1.1. W zakresie wszystkich zadań:
- 6.6.1.1.1. Dokumentacji fotograficznej sporządzonej w trakcie wizji lokalnej wraz z odpowiednim „kołnierzem” obejmującym sąsiednie nieruchomości;
  - 6.6.1.1.2. Inwentaryzacji geodezyjnej i/lub budowlanej obiektów znajdujących się na terenie podlegającym opracowaniu wykonana podczas wizji lokalnej w tym szczegółowe inwentaryzacje konstrukcji, instalacji i urządzeń;
  - 6.6.1.1.3. Wersji elektronicznej mapy zasadniczej z pełną licencją Łódzkiego Ośrodka Geodezji w tym do publikacji w internecie;
  - 6.6.1.1.4. Koncepcji projektu zagospodarowania terenu opracowana przez wielobranżowy zespół projektowy;
  - 6.6.1.1.5. Koncepcji przebudowy, nadbudowy, budowy, remontu obiektów budowlanych opracowana przez wielobranżowy zespół projektowy;
  - 6.6.1.1.6. Cyfrowych wersji projektów / makiet / wizualizacji w formacie uzgodnionym z Zamawiającym;
  - 6.6.1.1.7. Badań gruntowo-wodnych na terenie działek;
  - 6.6.1.1.8. Inwentaryzacji i projektów zieleni;
  - 6.6.1.1.9. Opracowań obejmujących dane dotyczące zanieczyszczeń atmosfery do analizy ochrony powietrza oraz posiadane raporty, opinie lub ekspertyzy z zakresu ochrony środowiska;
  - 6.6.1.1.10. Listy wskazanych przez Wykonawcę w porozumieniu i uzgodnieniu z Zamawiającym urządzeń naziemnych i podziemnych oraz obiektów przewidzianych do pozostawienia i odrębnie do rozbiórki i ewentualne uwarunkowania tych rozbiórek;
  - 6.6.1.1.11. Porozumień, promes, zgód lub pozwoleń oraz warunków technicznych i realizacyjnych związanych z przyłączeniem obiektu do istniejących sieci: wodociągowych, kanalizacyjnych, cieplnych, gazowych, energetycznych i teletechnicznych oraz dróg samochodowych, tramwajowych lub wodnych (w tym zjazdy);
  - 6.6.1.1.12. Obliczenia wartości zamówienia dla omawianego postępowania obejmującego sumę:
    - 6.6.1.1.12.1. kosztów planowanych prac projektowych,
    - 6.6.1.1.12.2. kosztów planowanych robót budowlanych,
  - 6.6.1.1.13. Ustalenie odpowiedniego harmonogramu realizacji poszczególnych zadań w ramach Projektu 9 oraz/ lub etapowania poszczególnych elementów zadania inwestycyjnego wraz ze wszystkimi konsekwencjami projektowymi z tego wynikającymi, w szczególności w powiązaniu z innymi inwestycjami prowadzonymi lub wskazanymi przez Zamawiającego do uwzględnienia jako mogącymi mieć bezpośredni wpływ na realizację Projektu 9;
- 6.6.1.2. W zakresie zadań kubaturowych:
- 6.6.1.2.1. Inwentaryzacji architektonicznych;
  - 6.6.1.2.2. Ekspertyz techniczno-budowlanych, których celem jest potwierdzenie możliwości wykorzystania obiektu do dalszych działań, będących przedmiotem Projektu 9 oraz określenie niezbędnych czynności do wykonania przy obiekcie, aby zakładane funkcje obiektu były możliwe do osiągnięcia;
  - 6.6.1.2.3. Badań i innych opracowań konserwatorskich.
- 6.6.1.3. W zakresie zadań drogowych:
- 6.6.1.3.1. Ewentualnych pomiarów ruchu drogowego, hałasu i innych uciążliwości, oraz wskazania PSR dla sugerowanych rozwiązań skrzyżowań;
  - 6.6.1.3.2. Przekrojów charakterystyczne dróg i obiektów inżynierskich;

- 6.6.1.3.3. Założeń do projektów docelowej i tymczasowej na czas robót organizacji ruchu drogowego, w tym oznakowania pionowego i poziomego;
- 6.6.2. Kwerendy archiwalnej pod kątem występowania na terenie objętym inwestycją budowli podziemnych (np. fragmentów budynków, urządzeń wojskowych) oraz określenie wymagań wynikających z Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.), np. konieczność prowadzenia badań archeologicznych.
- 6.6.3. Studium wykonalności wraz z analizą kosztów i korzyści
- 6.6.4. Wniosku o dofinansowanie wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami.
- 6.7. Wykonawca docelowe rozwiązania winien przyjąć w oparciu o obowiązujące przepisy dotyczące zagospodarowania przestrzennego oraz o wytyczne wskazane w pkt. 15.3 przekazane przez Zamawiającego a także w oparciu o uwagi Zamawiającego (w tym ustalenia podejmowane podczas Rad Technicznych i spotkań roboczych), przy czym Zamawiający dopuszcza odstępstwa od powyższego w przypadku wykazania, że proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie będzie rozwiązaniem lepszym pod względem środowiskowym i/lub społecznym i/lub technicznym i/lub ekonomicznym. Odstępstwa powinny zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.
- 6.8. Wykonawca przy przygotowywaniu/opracowaniu zobowiązany jest do:
  - 6.8.1. uwzględnienia uwag/wniosków/rekomendacji zebranych przez Zamawiającego podczas spotkań informacyjnych z mieszkańcami obszaru Projektu 9 ROCL i pozostałych form partycypacji skierowanych do interesariuszy rewitalizacji,
  - 6.8.2. uczestnictwa w spotkaniach, warsztatach i innych formach partycypacyjnych realizowanych przez Zamawiającego, mających na celu wypracowanie rekomendacji dot. funkcjonalności przestrzeni ogólnodostępnych, podwórek a także wybranych obiektów kubaturowych, w szczególności zabytkowych. Celem procesu jest określenie wspólnej koncepcji zagospodarowania przedmiotowego terenu oraz wypracowanie ostatecznych rozwiązań, na podstawie których zostanie sporządzona dokumentacja projektowa,
  - 6.8.3. zaprezentowania podczas spotkań wniosków z prowadzonych przez siebie analiz i/lub wpracowanych / proponowanych przez siebie wariantów zagospodarowania konsultowanej przestrzeni.
- 6.9. Wykonawca wesprze Zamawiającego w organizacji i przygotowaniu działań partycypacyjnych, w szczególności poprzez: druk materiałów informacyjnych (ulotki, plakaty, plansze informacyjne, wizualizacje), zapewnienie tłumacza języka migowego i/lub moderatora, zapewnienie materiałów do przeprowadzenia warsztatów i spotkań, pokrycie kosztów związanych z udostępnieniem przestrzeni na realizację działań, akcje informacyjno-promocyjne tj. przygotowanie artykułów sponsorowanych i zakup miejsca w lokalnej prasie, stoisk zewnętrznych, kampanii sponsorowanej w mediach społecznościowych oraz innych wskazanych przez Zamawiającego niezbędnych do przeprowadzenia zaplanowanych działań. Zamawiający zakłada, że Wykonawca przeznaczy na ten cel kwotę nie większą niż 20 tys. złotych.

## **7. Ogólne wymagania Zamawiającego w stosunku do dokumentacji**

- 7.1. Dokumentacja powinna uwzględniać wymagania określone w obowiązujących przepisach, założeniach programowych, warunkach technicznych wydanych przez właścicieli urządzeń infrastruktury, opiniach, uzgodnieniach oraz wnioskach z przeprowadzonych badań geologicznych.
- 7.2. Dokumentacja powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i zawierać wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu zamówienia.
- 7.3. Dokumentacja musi posiadać oświadczenie Wykonawcy, podpisane przez projektantów odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań, że została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 7.4. W przypadku dezaktualizacji lub utraty ważności warunków technicznych, opinii, uzgodnień, zgłoszeń, zatwierdzeń dokumentacji, decyzji administracyjnych, Wykonawca zobowiązany jest do ich pozyskania/aktualizacji w trakcie obowiązywania umowy.



- 7.5. Rozwiązania przyjęte w Studium powinny uwzględniać technologie wykonania robót budowlanych przy użyciu ogólnodostępnych na rynku materiałów i urządzeń.
- 7.6. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od gestorów sieci uzbrojenia terenu i właścicieli urządzeń naziemnych warunki techniczne na ich przebudowę.

## **8. Wymagania dotyczące dokumentacji zadań kubaturowych:**

- 8.1. Obiekt budowlany i związane z nim urządzenia budowlane należy projektować w sposób zapewniający formę architektoniczną dostosowaną do krajobrazu i zagospodarowania terenu.
- 8.2. Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować zgodnie z:
  - 8.2.1. przepisami, w tym techniczno – budowlanymi, (m.in. zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.),
  - 8.2.2. zasadami wiedzy technicznej.
- 8.3. Zamawiający wystąpił o wytyczne konserwatorskie dla nieruchomości objętych zakresem projektu. Wykonawca musi je uwzględnić w programach funkcjonalno-użytkowych. Niezależnie od tego przewiduje się prowadzenie dalszych konsultacji i uzgodnień z udziałem Wykonawcy na etapie opracowania programów z WUOZ, w szczególności w przypadku proponowania rozwiązań niestandardowych dla poszczególnych nieruchomości.
- 8.4. Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować z zastosowaniem nowoczesnych konstrukcji, materiałów i technologii robót wyróżniających się pod względem architektonicznym, z zastosowaniem zasad uniwersalnego projektowania oraz prowadzących do uzyskania możliwie najniższych wskaźników emisyjności i wysokich w zakresie energooszczędności.
- 8.5. W ramach zamówienia należy wykonać ekspertyzy techniczno-budowlane zawierające min.:
  - 8.5.1. opis przedmiotu ekspertyzy i celu, któremu ma służyć,
  - 8.5.2. opis badanych elementów i rozwiązań konstrukcyjnych obiektu, wymiary, materiały, z jakich został wykonany itp.,
  - 8.5.3. opis sposobu posadowienia fundamentów, konstrukcji ścian, stropu, dachu,
  - 8.5.4. opis dokonanych odkrywek i badań,
  - 8.5.5. dokumentację rysunkową i fotograficzną badanych elementów,
  - 8.5.6. obliczenia dopuszczalnych obciążeń elementów konstrukcyjnych, takich jak fundamenty, stropy, ściany, nadproża, belki,
  - 8.5.7. szczegółowe wnioski z oględzin, które obejmują m.in.: ocenę stanu budynku i jego przydatności do dalszego użytkowania lub planowanej przebudowy, ocenę stanu instalacji, opis ewentualnych uszkodzeń (rysy, pęknięcia, zawilgocenia, zagrzybienia), ocenę przyczyn powstawania uszkodzeń, zalecenia dotyczące niezbędnych napraw, wzmocnień, osuszenia, ocieplenia i zalecenia dotyczące sposobów wykonania napraw.
- 8.6. Materiały wyjściowe do wykonania ekspertyzy technicznej tj. pomiary, badania, obliczenia, dane dotyczące stanu i konstrukcji istniejących obiektów budowlanych, opracowania (projekty, ekspertyzy, wyniki badań) dotyczące istniejących i/lub projektowanych obiektów inżynierskich oraz materiały archiwalne będące w zasobach odpowiednich instytucji zostaną pozyskane przez Wykonawcę we własnym zakresie.

## **9. Kolidujące obiekty budowlane (jeśli takie występują)**

- 9.1. Należy sporządzić tabelaryczny wykaz obiektów budowlanych, w tym np. budynków, ogrodzeń oraz inwentaryzację fotograficzną (z określeniem ich funkcji użytkowej) kolidujących z inwestycją i przeznaczonych do rozbiórki, przeniesienia lub zmagazynowania. Wykaz obiektów budowlanych winien obejmować również obiekty, które nie zostały ujęte w rejestrze ewidencji gruntów i budynków, prowadzonym w Miejskim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej a faktycznie znajdują się w terenie. Rzecz dotyczy również istniejących obiektów małej architektury: pomników, rzeźb oraz mebli miejskich. Z właścicielami obiektów należy uzgodnić kwestie ich ponownej instalacji w aktualnej lub nowej lokalizacji bądź zmagazynowania biorąc pod uwagę projektowane zagospodarowanie.
- 9.2. W przypadku rozbiórek budynków należy opracować stosowne inwentaryzacje.

## **10. Wymagania w zakresie gospodarki zielenią**

- 10.1. W ramach zamówienia należy opracować analizę gospodarki zielenią w oparciu o wykonaną inwentaryzację zieleni.

- 10.2. Inwentaryzację zieleni należy wykonać zgodnie z Zarządzeniem nr 8378/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 września 2021 r. w sprawie standardów kształtowania, utrzymania i ochrony zieleni w Łodzi oraz Zarządzeniem Nr 730/2022 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 5 kwietnia 2022 r. w sprawie ujednoczenia standardów inwentaryzacji zieleni na terenie Miasta Łodzi w formie ustalonej z Zamawiającym.
- 10.3. Wytyczną do założeń koncepcyjnych analizowanej infrastruktury drogowej jest minimalna ingerencja w istniejącą zieleń. Przy opracowaniu należy stosować zasadę DNSH.
- 10.4. Dla wszystkich programów należy zastosować rozwiązania maksymalizujące wykorzystanie rozwiązań opartych o naturę, w szczególności należy zaproponować rozwiązania w zakresie zagospodarowania wód opadowych i zmniejszania zjawiska wyspy cieplnej.
- 10.5. W analizie gospodarki zielenią należy wykazać drzewa i krzewy kolidujące z danym obiektem oraz bilans koniecznych nasadzeń rekompensujących stratę przyrodniczą.
- 10.6. Opracowanie powinno również zawierać analizę przyrodniczo-krajobrazową, uwzględniającą obecność cennych siedlisk przyrodniczych i gatunków chronionych, ewentualnych kolizji elementów przyrodniczych z poszczególnymi wariantami inwestycji oraz potencjalnego oddziaływania inwestycji na środowisko przyrodnicze.

## **11. Wymagania w zakresie analizy kosztów realizacji inwestycji**

- 11.1. Analiza kosztów realizacji inwestycji powinna być wykonana zgodnie z aktualnym stanem prawnym na dzień zawarcia umowy. Na dzień ogłoszenia postępowania jest to rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym, (Dz. U. poz. 2458).
- 11.2. Analizę kosztów realizacji inwestycji należy wykonać w oparciu o kosztorysy opracowane metodą uproszczoną.
- 11.3. Pozycje kosztorysowe powinny być w sposób logiczny zagregowane (bez zbędnego rozbijania pozycji).
- 11.4. Przy wykonywaniu analizy kosztów realizacji inwestycji Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania analizy kosztów rozłącznie dla każdego z Zadań z podziałem na poszczególne branże.
- 11.5. Kosztorysy oraz ich podział muszą być zbieżne z kształtem dokumentacji aplikacyjnej, a w szczególności z wnioskiem o dofinansowanie oraz modelem finansowym.

## **12. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia**

- 12.1. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie pozyskać informacje o wydanych m.in.: decyzjach i uzgodnieniach odnośnie przebudowy układu drogowego, urządzeń obcych oraz zmian zagospodarowania terenu istotnych z punktu widzenia realizacji i funkcjonowania inwestycji.
- 12.2. Wykonawca zobowiązany jest do koordynowania prac z innymi planowanymi inwestycjami przewidzianymi do realizacji w obszarze inwestycji i jej bezpośrednim sąsiedztwie.
- 12.3. Zamawiający dopuszcza odstępstwa od wymagań zawartych w OPZ w przypadku, gdy:
  - 12.3.1. opinie zgłaszane przez jednostki miejskie w ramach uzgadniania PFU będą rozbieżne w stosunku do wymagań Zamawiającego,
  - 12.3.2. wystąpią kolizje z sieciami uzbrojenia terenu oraz zmiany w układzie drogowym powodujące znaczne koszty przebudowy obcej infrastruktury. Zamawiający będzie wymagał określenia szacunkowych kosztów na podstawie uzyskanych warunków technicznych i opinii,
  - 12.3.3. Wykonawca nie uzyska pozytywnych opinii i uzgodnień jednostek opiniujących, zgodnie z postanowieniami OPZ. Zamawiający będzie wymagał udokumentowania decyzji jednostek miejskich i gestorów sieci podziemnych poprzez przedłożenie negatywnego stanowiska (w formie pisemnej) jednostek miejskich,
  - 12.3.4. wyniki ekspertyz wskazują brak zasadności realizacji inwestycji.
- 12.4. Rozwiązania koncepcyjne i opracowania branżowe podlegają akceptacji Zamawiającego.

### **13. Szczegółowe wymagania dotyczące formy dokumentacji**

- 13.1. Dokumentację wykonaną w ramach zamówienia należy przekazać Zamawiającemu:
  - 13.1.1. w formie papierowej w 3 egzemplarzach (kompletach),
  - 13.1.2. w formie elektronicznej w 2 egzemplarzach na opisanych nośnikach zewnętrznych.
- 13.2. Dokumentację w formie papierowej należy przekazać Zamawiającemu w określonej powyżej liczbie egzemplarzy w postaci oddzielnych zestawów tomów, w tym 1 egzemplarz zawierający wszystkie oryginalne dokumenty, w szczególności warunki, opinie, decyzje.
- 13.3. Do dokumentacji należy załączyć kopie uprawnień projektantów wraz z kopiami zaświadczeń o przynależności projektantów do właściwej izby samorządu zawodowego ważne na dzień, w którym dokumentacja będzie odbierana przez Zamawiającego.
- 13.4. Dokumentację w formie elektronicznej należy przekazać Zamawiającemu na nośniku zewnętrznym, w następujących formatach:
  - 13.4.1. pliki tekstowe w formacie zgodnym z MS Word 2000 (\*.doc) oraz w formacie (\*.pdf)
  - 13.4.2. pliki rysunkowe w formacie zgodnym z AutoCAD 2007 (\*.dwg) oraz w formacie (\*.pdf),
  - 13.4.3. pliki zawierające kalkulację kosztów w formacie (\*.ath) oraz dodatkowo w formacie (\*.xls) i (\*.pdf),
  - 13.4.4. pliki zawierające analizy ruchu w formacie (\*.ver) i (\*.pdf),
  - 13.4.5. inne pliki edytowalne w formatach właściwych dla oprogramowania, w którym zostały wykonane.
- 13.5. Jakość zeskanowanych lub wygenerowanych dokumentów, rysunków technicznych i zdjęć powinna umożliwiać odczytanie wszystkich detali i cech oraz nie powinna przekraczać rzeczywistej rozdzielczości biurowych urządzeń do wyświetlania i powielania danych. Materiały skanowane wchodzące w skład dokumentacji powinny charakteryzować się następującymi parametrami:
  - 13.5.1. Rysunki techniczne kolorowe:
    - 13.5.1.1. rozdzielczość minimalna 150 dpi – maksymalna 200 dpi,
    - 13.5.1.2. minimalna liczba kolorów: 256 w indeksowanej palecie,
  - 13.5.2. Rysunki techniczne czarno-białe:
    - 13.5.2.1. rozdzielczość minimalna 150 dpi – maksymalna 200 dpi,
    - 13.5.2.2. 8 bitowa skala szarości dla światłokopii lub 1. Bitowy kolor dla wydruków z białym tłem,
- 13.6. Dokumenty:
  - 13.6.1.1. rozdzielczość minimalna 150 dpi – maksymalna 200 dpi,
  - 13.6.1.2. 8 bitowa skala szarości.
- 13.7. Dopuszczone są również inne formy plików, po wcześniejszym pisemnym uzgodnieniu tego z Zamawiającym.
  - 13.7.1. Pliki rysunkowe w formacie AutoCAD 2007 (\*.dwg) należy przygotować do przekazania za pośrednictwem funkcji eTransmit z zachowaniem ścieżek dostępu od odnośników (xref). Pliki odnośników (xref) powinny być zagnieżdżone z zachowaniem ustawienia ścieżek względnych.
- 13.8. Zamawiający jako nośniki zewnętrzne dopuszcza wykorzystanie zależnie od potrzeb, płyt CD, DVD, dysków zewnętrznych USB lub innego zaproponowanego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego. Przy wyborze typu nośnika zewnętrznego Wykonawca zobowiązany jest do dążenia do minimalizacji liczby nośników przekazanych w ramach każdego zlecenia częściowego. Nośniki zewnętrzne powinny zostać opisane przez Wykonawcę nazwą zamówienia oraz datą opracowania.
- 13.9. Dokumentacja w wersji elektronicznej powinna być podzielona na katalogi a pliki umieszczone w katalogach powinny odpowiadać i mieć nazwy tożsame z nazwami tomów (zeszytów) dokumentacji. Zamawiający dopuszcza zastosowanie skróconych nazw folderów w przypadku, gdy struktura katalogów może doprowadzić do błędów w odczycie plików ze względu na zbyt długą ścieżkę dostępu.
- 13.10. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia tożsamości wersji elektronicznej z wersją papierową. Pliki dokumentacji elektronicznej powinny być umieszczone na nośniku

zewnątrznymw sposób uporządkowany odpowiadający poszczególnym tomom dokumentacji z podziałem nawersję edytowalną oraz pliki pdf.

13.11. Wraz z dostarczoną dokumentacją Wykonawca przedłoży Zamawiającemu spis dokumentacji z wyszczególnionymi tomami Studium. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia zgodności numeracji poszczególnych tomów Studium ze spisem dokumentacji.

13.12. Poszczególne egzemplarze Wykonawca zobowiązany jest przekazać spakowane w odrębne opakowania zbiorcze odporne na uszkodzenia, umożliwiające przenoszenie dokumentacji iprzechowywanie w pomieszczeniach archiwum.

#### **14. Uzgodnienia i opinie**

14.1. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania następujących opinii i uzgodnień jednostek opiniujących, zgodnie z Zarządzeniem nr 5319/VII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 7 października 2020 r. w sprawie wprowadzenia obowiązku opiniowania dokumentacji podczas realizacji procesu inwestycyjnego w komórkach organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi oraz miejskich jednostkach organizacyjnych:

14.1.1. Biura Rewitalizacji i Mieszkalnictwa (BRiM),

14.1.2. Zarządu Lokali Miejskich (ZLM),

14.1.3. Wydziału Zarządzania Projektami (WZP),

14.1.4. Zarządu Inwestycji Miejskich (ZIM),

14.1.5. Biura Inżyniera Miasta (BIM),

14.1.6. Zarządu Dróg i Transportu (ZDiT),

14.1.7. Miejskiej Pracowni Urbanistycznej (MPU),

14.1.8. Biura Architekta Miasta (BAr)

14.1.9. Biura Aktywności Miejskiej (BAM)

14.1.10. Rzecznika Osób Niepełnosprawnych

14.1.11. Wydziału Kształtowania Środowiska (WKŚ)

14.1.12. Zarządu Zieleni Miejskiej (ZZM),

14.1.13. Biura Strategii Miasta

14.1.14. Gestorów sieci,

14.1.15. innych jednostek administracyjnych i organizacyjnych miasta Łodzi będących właścicielami, władającymi lub użytkownikami obiektów, urządzeń lub sieci, które mają związek z zakresem inwestycji.

14.2. W przypadku przedstawienia przez jednostki wymogu uzupełnienia dokumentacji o dane wymagane przez te jednostki, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania takich danych jednostce opiniującej.

#### **15. Wymagania dotyczące sposobu opisu wyrobów**

15.1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Studium stosować zasady odnoszące się w Ustawie z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), m.in.:

15.1.1. przedmiot zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty;

15.1.2. przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów;

15.1.3. przedmiot zamówienia można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny"; w takim przypadku Studium musi zawierać wymagania stawiane wyrobom równoważnym (kryteria stosowane w celu oceny równoważności).

## **16. Przepisy i wytyczne dotyczące rozwiązań technicznych i funkcjonalnych**

- 16.1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, zasady projektowania uniwersalnego oraz obowiązującymi przepisami prawnymi.
- 16.2. Wykonanie dokumentacji musi być zgodne z:
  - 16.2.1. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.);
  - 16.2.2. Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 645 z późn. zm.);
  - 16.2.3. Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54);
  - 16.2.4. Ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1094 z późn. zm.);
  - 16.2.5. Ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1385 z późn. zm.);
  - 16.2.6. Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1047 z późn. zm.);
  - 16.2.7. Ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.);
  - 16.2.8. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. poz. 2454);
  - 16.2.9. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. poz. 2458);
  - 16.2.10. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. poz. 1518);
  - 16.2.11. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 17 lutego 2015 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. poz. 331);
  - 16.2.12. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 784);
  - 16.2.13. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 kwietnia 2019 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. poz. 880);
  - 16.2.14. Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 23 października 2019 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego (Dz. U. poz. 2250);
  - 16.2.15. PN-K-92001:1997 - Komunikacja miejska - Osprzęt sieci trakcyjnej tramwajowej i trolejbusowej - Wymagania i badania,
  - 16.2.16. PN-K-92002:1997 - Komunikacja miejska - Sieć jezdna tramwajowa i trolejbusowa – Wymagania,
  - 16.2.17. N-SEP-E-004 – Elektroenergetyczne i sygnalizacyjne linie kablowe. Projektowanie i budowa,
  - 16.2.18. PN-IEC 60364 – Instalacje elektryczne niskiego napięcia,
  - 16.2.19. PN-EN 50122-1: 2011 - Zastosowania kolejowe – Urządzenia stacjonarne – Bezpieczeństwo elektryczne, uziemianie i sieć powrotna – Część 1: Środki ochrony przed porażeniem elektrycznym,
  - 16.2.20. PN-EN 50122-2: 2011 - Zastosowania kolejowe – Urządzenia stacjonarne – Bezpieczeństwo elektryczne, uziemianie i sieć powrotna – Część 2: Środki ochrony

- przed skutkami prądów błędzących powodowanych przez systemy trakcji prądu stałego,
- 16.2.21. PN-EN 50163 – Zastosowania kolejowe. Napięcia zasilające systemów trakcyjnych,
  - 16.2.22. PN-EN 50522:2011 - Uziemienie instalacji elektroenergetycznych prądu przemiennego o napięciu wyższym od 1 kV
  - 16.2.23. PN-EN 62271-200:2012 - Rozdzielnice prądu przemiennego w osłonach metalowych na napięcie znamionowe powyżej 1 kV do 52 kV włącznie
  - 16.2.24. PN-EN 50327:2003 - Zastosowania kolejowe – Urządzenia stacjonarne – Harmonizacja wartości znamionowych dla zespołów przekształtników i badania dotyczące zespołów przekształtnikowych,
  - 16.2.25. PN-EN 50328:2003 - Zastosowania kolejowe – Urządzenia stacjonarne – Elektroniczneprzekształtniki mocy dla podstacji,
  - 16.2.26. PN-EN 50329:2003 - Zastosowania kolejowe – Urządzenia stacjonarne – Transformatorytrakcyjne,
  - 16.2.27. N SEP E 004 Elektroenergetyczne i sygnalizacyjne linie kablowe
  - 16.2.28. PN-EN-50122-2:2011 - Środki ochrony przed skutkami prądów błędzących powodowanychprzez systemy trakcji prądu stałego
  - 16.2.29. PN-S-02204:1997 – Drogi samochodowe. Odwodnienie dróg,
  - 16.2.30. PN-S-02205:1998 – Drogi samochodowe. Roboty ziemne. Wymagania i badania,
  - 16.2.31. wytycznymi do planowania, projektowania i utrzymania dróg rowerowych w Łodzi zawarte w Zarządzeniu 1686/2022 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 21 lipca 2022 r. w sprawie wprowadzenia „Standardów projektowych i wykonawczych dla infrastruktury rowerowej Miasta Łodzi);
  - 16.2.32. Zarządzeniem nr 7120/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 20 października 2017 r. w sprawie wprowadzenia „Łódzkiego Standardu Dostępności” ,
  - 16.2.33. w zakresie małej architektury należy stosować ustalenia zawarte w uchwale nr XXXVII/966/16 Rady Miejskiej w Łodzi z dn. 16.10.2016 r. w sprawie ustalenia zasad i warunków sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabarytów, standardów jakościowych oraz rodzajów materiałów budowlanych,z jakich mogą być wykonane, dla miasta Łodzi.
  - 16.2.34. Zarządzeniem Nr 8378/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 września 2021 r. w sprawie standardów kształtowania, utrzymania i ochrony zieleni w Łodzi.
  - 16.2.35. Zarządzeniem Nr 730/2022 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 5 kwietnia 2022 r. w sprawie ujednoczenia standardów inwentaryzacji zieleni na terenie Miasta Łodzi.
  - 16.2.36. uchwalonym przez Radę Miejską „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Łodzi” (zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Łodzi Nr LXIX/1753/18 z dnia 28.03.2018 r.) dostępne na stronie internetowej Miejskiej Pracowni Urbanistycznej ([www.mpu.lodz.pl](http://www.mpu.lodz.pl)),
  - 16.2.37. obowiązującymi miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego – w przypadku kolizji z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego Zamawiający może podjąć decyzję o zmianie planu,
  - 16.2.38. zasadami jakości ICOMOS („Europejskie zasady jakości dla finansowanych przez UE interwencji o potencjalnym wpływie na dziedzictwo kulturowe” – „European quality principles for EU-funded interventions with potential impact upon cultural heritage”.
- 16.3. Przy opracowywaniu dokumentacji Wykonawca musi uwzględnić:
- 16.3.1. wytyczne architektoniczne i przestrzenne stanowiące Załącznik nr 1,
  - 16.3.2. posiadane dokumentacje i ekspertyzy, których spis stanowi Załącznik nr 2 do zamówienia. Zostaną one przekazane Zamawiającego do 3 dni roboczych od podpisania umowy.
  - 16.3.3. wytyczne dotyczące proponowanego zakresu prac budowlanych w ramach poszczególnych zadań. Zostaną one przekazane Zamawiającego do 3 dni roboczych od podpisania umowy.

## **17. Planowane dofinansowanie**

- 17.1. Zamawiający informuje, że planuje złożyć wnioski o dofinansowanie przedmiotowych inwestycji w ramach programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego na lata 2021-2027 (FEŁ) działanie FELD.05.02 - Rewitalizacja obszarów miejskich.
- 17.2. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest opracowanie następujących dokumentów aplikacyjnych:
  - 17.2.1. Studium Wykonalności.
  - 17.2.2. Wniosku o dofinansowanie wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami, aktualnymi na dzień złożenia, wraz z przygotowaniem stosownych wyjaśnień i aktualizacji podczas formalnej i merytorycznej oceny aplikacyjnej w sposobie i terminie umożliwiającym Zamawiającemu spełnienie wymogów nałożonych przez Instytucję Zarządzającą.
  - 17.2.3. Ostateczny zakres inwestycji uwzględniony we wniosku o dofinansowanie zostanie ustalony z Zamawiających na etapie tworzenia Studium Wykonalności.
- 17.3. Wykonawca wykona dokumentację aplikacyjną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa unijnego i krajowego dla perspektywy 2021-2027, w szczególności:
  - 17.3.1. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej
  - 17.3.2. Umową partnerstwa dla realizacji polityki spójności 2021-2027 w Polsce
  - 17.3.3. Ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027
  - 17.3.4. Ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko i Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/92/UE z dnia 13 grudnia 2011 r. w sprawie oceny skutków wywieranych przez niektóre przedsięwzięcia publiczne i prywatne na środowisko;
  - 17.3.5. Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54). i Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/147/WE z dnia 30 listopada 2009 r. w sprawie ochrony dzikiego ptactwa;
  - 17.3.6. Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1336 z późn. zm.) i Dyrektywą Rady 92/43/EWG z dnia 21 maja 1992 r. w sprawie ochrony siedlisk przyrodniczych oraz dzikiej fauny i flory;
  - 17.3.7. Ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1478 z późn. zm.) i Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2000/60/WE z dnia 23 października 2000 r. ustanawiająca ramy wspólnotowego działania w dziedzinie polityki wodnej;
  - 17.3.8. Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 7 czerwca 2016 r.
  - 17.3.9. Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r.
  - 17.3.10. Ustawą z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 485 z późn. zm.).
  - 17.3.11. Wytycznymi dotyczącymi zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym hybrydowych na lata 2021-2027
  - 17.3.12. Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027
  - 17.3.13. Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności 2021-2027
  - 17.3.14. Programem Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 wraz ze Szczegółowym Opiszem Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027
  - 17.3.15. a także wszelkimi innymi przepisami prawa, w szczególności w zakresie prawa budowlanego, przepisów z zakresu ochrony przyrody i środowiska (np. wymo-

gów obszarów NATURA 2000), wytycznymi, zasadami, przewodnikami, przepisami, czy kryteriami wyboru projektów obowiązującymi lub które zostaną ogłoszone w toku realizacji Zamówienia.

#### **18. Odbiór przedmiotu zamówienia:**

- 18.1. Przedmiot zamówienia podlegać będzie dwuetapowemu odbiorowi:
- 18.1.1. Odbiór częściowy – obejmujący odbiór kompletnego wniosku o dofinansowanie wraz z wymaganymi załącznikami, na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego.
  - 18.1.2. Odbiór końcowy - po zakończeniu procesu naboru i ogłoszeniu wyników, na podstawie dokumentów otrzymanych i upublicznionych przez Instytucję Wdrażającą oraz podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

#### **19. Płatności**

- 19.1. Zamawiający informuje, że płatności za wykonany przedmiot umowy będą się kształtowały następująco:
- 19.1.1. za odbiór częściowy - w wysokości 70% należnego wynagrodzenia
  - 19.1.2. za odbiór końcowy - w wysokości 30% należnego wynagrodzenia.

#### **20. Załączniki do opisu przedmiotu zamówienia:**

- 1) Wytyczne przestrzenno-architektoniczne
- 2) Spis posiadanej dokumentacji dotyczącej zadań kubaturowych.
- 3) Mapa mpzp dla obszaru obejmująca przebiecia Próchnika – Więckowskiego i pasaż Piotrkowska 56