

ZARZĄDZENIE Nr 1851/2022
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 17 sierpnia 2022 r.

w sprawie powołania Komitetu Sterującego oraz Zespołu ds. optymalizacji sektora wodno-kanalizacyjnego funkcjonującego na obszarze Miasta Łodzi, w ramach dwóch spółek z kapitałowym udziałem Miasta Łodzi: Łódzkiej Spółki Infrastrukturalnej sp. z o.o. i Zakładu Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o.

Na podstawie art. 30 ust. pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005, 1079 i 1561), § 10 ust. 1 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Urzędowi Miasta Łodzi, zmienionego zarządzeniami Prezydenta Miasta Łodzi Nr 1225/VIII/19 z dnia 30 maja 2019 r., Nr 1743/VIII/19 z dnia 29 lipca 2019 r., Nr 2148/VIII/19 z dnia 19 września 2019 r., Nr 2541/VIII/19 z dnia 8 listopada 2019 r., Nr 2685/VIII/19 z dnia 28 listopada 2019 r., Nr 2970/VIII/19 z dnia 31 grudnia 2019 r., Nr 3120/VIII/20 z dnia 28 stycznia 2020 r., Nr 3664/VIII/20 z dnia 25 marca 2020 r., Nr 3874/VIII/20 z dnia 24 kwietnia 2020 r., Nr 4172/VIII/20 z dnia 29 maja 2020 r., Nr 4677/VIII/20 z dnia 23 lipca 2020 r., Nr 5173/VIII/20 z dnia 18 września 2020 r., Nr 5962/VIII/20 z dnia 14 grudnia 2020 r., Nr 5539/VIII/20 z dnia 2 listopada 2020 r., Nr 6354/VIII/21 z dnia 29 stycznia 2021 r., Nr 6653/VIII/21 z dnia 1 marca 2021 r., Nr 6812/VIII/21 z dnia 19 marca 2021 r., Nr 6890/VIII/21 z dnia 31 marca 2021 r., Nr 7099/VIII/21 z dnia 29 kwietnia 2021 r., Nr 7191/VIII/21 z dnia 13 maja 2021 r., Nr 7334/VIII/21 z dnia 28 maja 2021 r., Nr 7568/VIII/21 z dnia 24 czerwca 2021 r., Nr 8390/VIII/21 z dnia 27 września 2021 r., Nr 9145/VIII/21 z dnia 27 grudnia 2021 r., Nr 390/2022 z dnia 28 lutego 2022 r., Nr 614/2022 z dnia 23 marca 2022 r. i Nr 1139/2022 z dnia 20 maja 2022 r. oraz zarządzenia Nr 6676/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 3 marca 2021 r. w sprawie określenia sposobu inicjowania i monitorowania projektów o charakterze inwestycyjnym w Urzędzie Miasta Łodzi oraz miejskich jednostkach organizacyjnych

zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Powołuję Komitet Sterujący Projektu ds. optymalizacji sektora wodno-kanalizacyjnego funkcjonującego na obszarze Miasta Łodzi, w ramach dwóch spółek z kapitałowym udziałem Miasta Łodzi: Łódzkiej Spółki Infrastrukturalnej sp. z o.o. i Zakładu Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o., zwany dalej Komitetem Sterującym, w następującym składzie:

- | | |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) Przewodniczący | – Tomasz Piotrowski
Prezes Zarządu
Łódzkiej Spółki Infrastrukturalnej sp. z o.o.; |
| 2) Zastępca Przewodniczącego | – Wojciech Rosicki
Sekretarz Miasta Łodzi; |

- 3-8) Członkowie:
- Krzysztof Mączkowski
Skarbnik Miasta Łodzi;
 - Michał Fisiak
Dyrektor Departamentu Finansów Publicznych
Urzędu Miasta Łodzi;
 - Krzysztof Kacprzak
Członek Zarządu
Łódzkiej Spółki Infrastrukturalnej sp. z o.o.;
 - Michał Śmiechowicz
Prezes Zarządu
Zakładu Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o.;
 - Joanna Blaszczyk-Skalska
Członek Zarządu
Zakładu Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o.;
 - Ewa Mereć
p.o. Dyrektora Biura Nadzoru Właścicielskiego
w Departamencie Strategii i Rozwoju
Urzędu Miasta Łodzi.

2. Komitet Sterujący odpowiedzialny jest za wypracowanie modelu optymalizacji sektora wodno kanalizacyjnego funkcjonującego na obszarze Miasta Łodzi, zwanego dalej „Projektem”.

3. Do zadań Komitetu Sterującego należy w szczególności:

- 1) zatwierdzanie składu osobowego Zespołu oraz poszczególnych zespołów zadaniowych;
- 2) nadzór i monitorowanie stopnia realizacji prac nad Projektem, zapoznanie się z wykonanymi analizami i wytyczanie kierunków działań wraz z oznaczeniem ich priorytetu, wspieranie Kierownika Projektu oraz proponowanie rozwiązań Kierownikowi Projektu;
- 3) przedstawianie Prezydentowi Miasta Łodzi informacji o stopniu zaawansowania prac w zakresie realizacji Projektu;
- 4) przygotowywanie rekomendacji dla Prezydenta Miasta Łodzi – w kwestiach wymagających jego decyzji do wdrożenia – w zakresie wyboru opracowanego modelu optymalizacji sektora wodno-kanalizacyjnego funkcjonującego na obszarze Miasta Łodzi;
- 5) nadzór nad zatwierdzonym modelem optymalizacji sektora wodno-kanalizacyjnego funkcjonującego na obszarze Miasta Łodzi, o którym mowa w pkt 4.

4. Pomoc prawną dla Komitetu Sterującego świadczy radca prawny wyznaczony przez Dyrektora Wydziału Prawnego w Departamencie Prezydenta Urzędu Miasta Łodzi.

5. Obsługę organizacyjno-administracyjną Komitetu Sterującego zapewnia Biuro Nadzoru Właścicielskiego w Departamencie Strategii i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi.

§ 2. 1. Powołuję Zespół ds. optymalizacji sektora wodno-kanalizacyjnego funkcjonującego na obszarze Miasta Łodzi, w ramach dwóch spółek z kapitałowym udziałem Miasta Łodzi: Łódzkiej Spółki Infrastrukturalnej sp. z o.o. i Zakładu Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o., zwany dalej Zespołem, do zadań którego należy prawidłowa i terminowa realizacja Projektu.

2. Zespół składa się z następujących osób:

- 1) Kierownik Projektu – Agnieszka Hołownia
Dyrektor Operacyjny
Łódzkiej Spółki Infrastrukturalnej sp. z o.o.
- 2) Zastępca Kierownika Projektu – Rafał Ratajczyk
Dyrektor ds. Finansowych
Zakładu Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o.;
- 3-12) Członkowie:
- Urban Kielichowski
Dyrektor ds. Finansowych
Łódzkiej Spółki Infrastrukturalnej sp. z o.o.;
- Ewa Malinowska
Zastępca Dyrektora ds. Finansowych
Łódzkiej Spółki Infrastrukturalnej sp. z o.o.;
- Mariusz Łysio
Dyrektor ds. Strategii i Rozwoju
Łódzkiej Spółki Infrastrukturalnej;
- Ewa Jasińska
Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej
w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury
Urzędu Miasta Łodzi;
- Marcin Masłowski
Rzecznik Prasowy Prezydenta Miasta Łodzi
- Monika Kłeczek
Radca Prawny
Łódzkiej Spółki Infrastrukturalnej sp. z o.o.;
- Gabriela Krauze
Radca Prawny
Zakładu Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o.;
- Maryla Borowińska – Pawłowska
Radca Prawny
Łódzkiej Spółki Infrastrukturalnej sp. z o.o.;
- Norbert Rydz
p.o. Kierownika Oddziału
w Biurze Nadzoru Właścicielskiego
w Departamencie Strategii i Rozwoju
Urzędu Miasta Łodzi;
- Dorota Zaborowska
Inspektor z Biurze Nadzoru Właścicielskiego
w Departamencie Strategii i Rozwoju
Urzędu Miasta Łodzi.

3. Do składu Zespołu zapraszam przedstawicieli Łódzkiej Spółki Infrastrukturalnej sp. z o.o. oraz Zakładu Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o.

4. Do zadań Zespołu należy w szczególności:

- 1) ustalenie składu osobowego poszczególnych Zespołów Zadaniowych spośród osób, o których mowa w ust. 2 i 3 oraz innych osób wyznaczonych do pracy w Zespołach Zadaniowych przez organy zarządzające Łódzką Spółką Infrastrukturalną z o.o. oraz Zakładem Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. wraz ze wskazaniem przewodniczących zespołów zadaniowych i uzyskaniem akceptacji Komitetu Sterującego;
- 2) określenie regulaminu pracy Zespołu;
- 3) przygotowanie harmonogramu pracy zespołów zadaniowych oraz budżetu Projektu;
- 4) analiza głównych obszarów tematycznych (m.in. prawnego, organizacyjnego, finansowego, społecznego) i zagadnień dotyczących funkcjonowania sektora wodno-kanalizacyjnego na obszarze Miasta Łodzi, wyodrębnienie elementów wspólnych;
- 5) współpraca z komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi, miejskimi jednostkami organizacyjnymi oraz spółkami z kapitałowym udziałem Miasta Łodzi, tj. Łódzką Spółką Infrastrukturalną z o.o. oraz Zakładem Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o.;
- 6) opracowanie modelu optymalizacji sektora wodno-kanalizacyjnego funkcjonującego na obszarze Miasta Łodzi oraz przedstawienie go do zatwierdzenia przez Komitet Sterujący.

5. W pracach Zespołu, poza osobami wymienionymi w ust. 2 i 3, na zaproszenie Kierownika Projektu, mogą uczestniczyć inne osoby mogące wnieść wkład w jego pracę

6. Pomoc prawną dla Zespołu świadczy radca prawny wyznaczony przez Dyrektora Wydziału Prawnego w Departamencie Prezydenta Urzędu Miasta Łodzi.

7. Obsługę organizacyjno-administracyjną Zespołu zapewnia Łódzka Spółka Infrastrukturalna sp. z o.o.

§ 3. 1. Do zadań Kierownika Projektu należy w szczególności:

- 1) wnioskowanie do Komitetu Sterującego w celu zapewnienia na czas odpowiednich zasobów niezbędnych do realizacji Projektu (osób, sprzętu, pomieszczeń);
- 2) planowanie zadań przypisanych do realizacji oraz weryfikacja planów Projektu;
- 3) nadzór nad realizacją wszystkich zadań projektowych;
- 4) zapewnienie przestrzegania procedur i standardów przez Zespół;
- 5) monitorowanie i kontrola kosztów, harmonogramu, priorytetów Projektu i podejmowanie odpowiednich działań, gdy to jest niezbędne;
- 6) kierowanie pracami Zespołu i zapewnienie terminowości realizowanych zadań;
- 7) zarządzanie ryzykiem projektowym;
- 8) zarządzanie komunikacją w Projekcie;
- 9) zarządzanie dokumentacją w Projekcie;
- 10) raportowanie do Komitetu Sterującego, w szczególności na temat:
 - a) stanu zaawansowania Projektu,
 - b) istotnego ryzyka, które wymaga neutralizacji,
 - c) istotnych problemów, które wymagają rozwiązania,
 - d) wymaganych zmian, które wpływają na zakres rzeczowy, finansowy, harmonogram i jakość Projektu;
- 11) wnioskowanie o zwołanie spotkań Komitetu Sterującego.

2. W przypadku nieobecności lub niemożności pełnienia funkcji przez Kierownika Projektu, jego obowiązki pełni Zastępca Kierownika Projektu lub inny członek Zespołu wyznaczony przez Kierownika Projektu.

§ 4. 1. W ramach Zespołu funkcjonować będą następujące zespoły zadaniowe:

- 1) Zespół Zadaniowy ds. prawnych;
- 2) Zespół Zadaniowy ds. finansowych
- 3) Zespół Zadaniowy ds. organizacyjnych;
- 4) Zespół Zadaniowy ds. formalno-technicznych;
- 5) Zespół Zadaniowy ds. HR i dialogu społecznego;
- 6) Zespół Zadaniowy ds. IT;
- 7) Zespół Zadaniowy ds. Komunikacji.

2. Pracą Zespołów Zadaniowych kierować będą wskazani Przewodniczący Zespołów Zadaniowych, którzy odpowiadają przed Kierownikiem Projektu.

3. Każdy z Zespołów Zadaniowych funkcjonujących w ramach Zespołu:

- 1) przygotowuje harmonogram pracy zespołu zadaniowego i przedkłada go do zatwierdzenia Kierownikowi Projektu, przy czym pierwszy harmonogram pracy winien zostać przedłożony w terminie 14 dni od dnia powołania zespołu zadaniowego;
- 2) przekazuje co miesiąc raporty ze swojej działalności do Kierownika Projektu.

§ 5. Zobowiązuję kierowników komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi oraz miejskich jednostek organizacyjnych do współdziałania z Przewodniczącym Komitetu Sterującego i Kierownikiem Projektu oraz udzielania pomocy we wszystkich sprawach związanych z zakresem zadań Komitetu Sterującego, pozostających we właściwości danej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi bądź miejskiej jednostki organizacyjnej.

§ 6. Komitet Sterujący i Zespół działają do dnia zakończenia realizacji zadań określonych w niniejszym zarządzeniu.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

wz. PREZYDENTA MIASTA

Adam WIECZOREK
Wiceprezydent Miasta