

**ZARZĄDZENIE Nr 2419/2022**  
**PREZYDENTA MIASTA ŁODZI**  
**z dnia 28 października 2022 r.**

**w sprawie powołania komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Centrum Dialogu im. Marka Edelmana w Łodzi oraz ustalenia szczegółowego regulaminu pracy komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Centrum Dialogu im. Marka Edelmana w Łodzi.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005, 1079 i 1561), art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194) oraz art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.<sup>1</sup>)

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. W celu przeprowadzenia konkursu oraz wyboru kandydata na stanowisko dyrektora Centrum Dialogu im. Marka Edelmana w Łodzi, powołuję komisję konkursową, zwaną dalej „Komisją”, w następującym składzie:

- 1) Małgorzata Moskwa-Wodnicka, Wiceprezydent Miasta Łodzi, nadzorujący sprawy kultury;
- 2) Ewa Wasik, p.o. Zastępcy Dyrektora Wydziału Kultury w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi;
- 3) Katarzyna Olszowiec, pracownik Wydziału Kultury w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi;
- 4) Karolina Kępka, Radna Rady Miejskiej w Łodzi, przewodnicząca Komisji Kultury Rady Miejskiej w Łodzi;
- 5) Ryszard Bonisławski, przedstawiciel Towarzystwa Przyjaciół Łodzi.

2. Na Przewodniczącą Komisji wyznaczam Małgorzatę Moskwa-Wodnicką Wiceprezydenta Miasta Łodzi nadzorującego sprawy kultury.

3. W przypadku nieobecności Wiceprezydenta Miasta Łodzi, nadzorującego sprawy kultury, Komisji przewodniczy Ewa Wasik p.o. Zastępcy Dyrektora Wydziału Kultury w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi.

§ 2. 1. Upoważniam członków Komisji do przetwarzania danych osobowych kandydatów na stanowisko dyrektora Centrum Dialogu im. Marka Edelmana w Łodzi w zakresie wynikającym z realizacji obowiązków członka komisji.

2. Polecam członkom Komisji przetwarzanie danych osobowych z poszanowaniem praw osób, których dane dotyczą, na podstawie przepisów prawa, z zachowaniem zasad: poufności, rzetelności i przejrzystości, w minimalnym zakresie, niezbędnym do osiągnięcia celu przetwarzania i jedynie przez okres niezbędny do jego osiągnięcia, zabezpieczanie danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osoby nieuprawnione, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

3. Upoważnienia członkom Komisji udzielam na czas wykonywania przez nich obowiązków podczas jej posiedzenia.

---

<sup>1</sup> Zmiana wymienionego rozporządzenia została ogłoszona w Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz DZ. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35.

4. Zobowiązuję członków Komisji do zachowania w tajemnicy danych osobowych, przetwarzanych podczas posiedzenia komisji oraz sposobu ich zabezpieczenia również po zakończeniu jej prac.

§ 3. Ustalam szczegółowy regulamin pracy Komisji w celu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Centrum Dialogu im. Marka Edelmana w Łodzi, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Kultury w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

**PREZYDENT MIASTA**

**Hanna ZDANOWSKA**

**Szczegółowy regulamin pracy komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Centrum Dialogu im. Marka Edelmana w Łodzi.**

§ 1. Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja powołana przez Prezydenta Miasta Łodzi.

§ 2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.

§ 3. Członków Komisji obowiązuje zachowanie poufności dotyczącej pracy Komisji.

§ 4. Do zadań Komisji należy ustalenie szczegółowych kryteriów oceny uczestników konkursu oraz przeprowadzenie postępowania konkursowego.

§ 5. Procedura konkursowa składa się z dwóch etapów – etapu formalnego i etapu merytorycznego:

1) etap formalny:

- a) Komisja weryfikuje poprawność formalną ofert, tj. termin złożenia dokumentów oraz zgodność i kompletność złożonych dokumentów z zarządzeniem Nr 1901/2022 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 26 sierpnia 2022 r. w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Centrum Dialogu im. Marka Edelmana w Łodzi oraz dopuszcza do rozmów kwalifikacyjnych uczestników konkursu, których oferty są poprawne pod względem formalnym,
- b) w przypadku, gdy złożona oferta zawiera braki formalne, Komisja za pośrednictwem Wydziału Kultury w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi, drogą telefoniczną lub elektroniczną wzywa uczestnika konkursu do ich uzupełnienia, w terminie wskazanym przez Komisję nie krótszym niż trzy dni od terminu wezwania, w przypadku nieuzupełnienia braków formalnych we wskazanym terminie Komisja odrzuca ofertę,
- c) Komisja ustala kolejność rozmów z uczestnikami konkursu w porządku alfabetycznym,
- d) Przewodniczący Komisji, za pośrednictwem Wydziału Kultury w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi, informuje drogą telefoniczną lub elektroniczną wszystkich uczestników konkursu o wynikach etapu formalnego, a uczestników dopuszczonych do etapu merytorycznego, o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów,
- e) uczestnik konkursu dopuszczony do etapu merytorycznego, który niezależnie od przyczyn nie zgłosi się we wskazanym terminie na posiedzenie Komisji, na której przeprowadzane są rozmowy, zostaje wyłączony z postępowania konkursowego;

2) etap merytoryczny:

- a) Komisja przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne z uczestnikami konkursu,
- b) po wysłuchaniu wszystkich uczestników konkursu, członkowie Komisji dokonują oceny uczestników konkursu zgodnie z kryteriami, o których mowa w § 4 oraz odbywa się dyskusja i głosowanie Komisji,
- c) Komisja podejmuje uchwały na posiedzeniu zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym,
- d) każdy członek Komisji dysponuje jednym głosem,
- e) jeżeli w pierwszym głosowaniu Komisja nie wyłoni kandydata na dyrektora Centrum Dialogu im. Marka Edelmana w Łodzi a oferty, co najmniej dwóch uczestników konkursu spełniają warunki określone w ogłoszeniu o konkursie, przeprowadza się drugie głosowanie; w drugim głosowaniu Komisja ocenia uczestników konkursu, którzy

uzyskali takie same najwyższe liczby głosów; jeżeli w drugim głosowaniu Komisja nie wyłoni kandydata na dyrektora, Komisja może przeprowadzić trzecie głosowanie według powyższych reguł,

- f) kandydata na stanowisko dyrektora Centrum Dialogu im. Marka Edelmana w Łodzi Komisja wybiera bezwzględną większością głosów,
- g) w przypadku jeśli w trzecim głosowaniu kandydaci dostaną równą liczbę głosów, głos decydujący ma Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności głos decydujący ma osoba zastępująca Przewodniczącego Komisji.

§ 6. Posiedzenia Komisji odbywają się, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej 2/3 składu Komisji.

§ 7. Konkurs pozostaje nierozstrzygnięty w razie stwierdzenia przez Komisję, że żadna oferta nie spełnia warunków określonych w ogłoszeniu o Konkursie lub że żaden z uczestników dopuszczonych do udziału w konkursie nie spełnia kryteriów oceny, o których mowa w § 4.

§ 8. 1. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokoły zawierające informacje o przebiegu obrad i podjętych ustaleniach, które podpisują członkowie Komisji obecni na posiedzeniu. Protokół jest jawny.

2. Komisja kończy działalność po przekazaniu Prezydentowi Miasta Łodzi wyników konkursu wraz z protokołami z posiedzeń Komisji.

§ 9. W razie niewyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Centrum Dialogu im. Marka Edelmana w Łodzi ze wszystkich uczestników konkursu, Komisja przekazuje Prezydentowi Miasta Łodzi protokoły z posiedzeń wraz z informacją o nierozstrzygnięciu konkursu i kończy działalność.

§ 10. Obsługę Komisji zapewnia Wydział Kultury w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi.

§ 11. Członkom Komisji nie przysługuje zwrot kosztów przejazdu na posiedzenia Komisji.