

ZARZĄDZENIE Nr 2759/2022
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 12 grudnia 2022 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Miasta Łodzi
do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu postępowania egzekucyjnego
w administracji oraz wydawania zaświadczeń w sprawach dotyczących pomocy
de minimis.**

Na podstawie art. 87 § 2 Kodeksu postępowania cywilnego, art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005, 1079 i 1561), art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526), art. 5 § 1, art. 15 § 1, art. 18, art. 19 § 2, art. 20 § 1 pkt 2, art. 26, art. 64e, art. 64f, art. 124 § 1, art. 125 § 1 i art. 126 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2022 r. poz. 479, 1301, 1692, 1967, 2127 i 2180), w związku z art. 88 § 2, art. 104 § 1 i art. 268a Kodeksu postępowania administracyjnego, art. 61 ust. 1 pkt 2, art. 64 ust. 1 i 2, art. 67 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, 1692, 1725, 1747, 1768, 1964 i 2414) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743 oraz z 2022 r. poz. 807)

zarządzam co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 358/22 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 lutego 2022 r. w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Miasta Łodzi do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu postępowania egzekucyjnego w administracji oraz wydawania zaświadczeń w sprawach dotyczących pomocy de minimis, § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. Upoważniam następujących pracowników Biura Egzekucji Administracyjnej i Windykacji w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi do jednoosobowego wszczynania egzekucji administracyjnych i podejmowania czynności w toku postępowania egzekucyjnego w administracji należności pieniężnych, dla których organ gminy jest właściwy do ich ustalania lub określania i pobierania, występowania przed innymi organami administracji publicznej, sądami administracyjnymi i powszechnymi oraz komornikami sądowymi w sprawach dotyczących prowadzonych postępowań egzekucyjnych w administracji należności pieniężnych:

- 1) Tomasza SZYMAŃSKIEGO – p.o. Dyrektora Biura;
- 2) Ewę KOWALEWSKĄ-SCHILLING – p.o. Zastępcy Dyrektora Biura;
- 3) w Oddziale ds. Egzekucji Należności Pieniężnych:
 - a) Annę ARLT – inspektora,
 - b) Tomasz BIERNATA – inspektora,
 - c) Emilię DZIEDZIC – inspektora,
 - d) Rafała KOWALSKIEGO – inspektora,
 - e) Romana KRAVCIKA – inspektora,
 - f) Annę KUDELSKĄ – inspektora,
 - g) Piotra LAMPARSKIEGO – inspektora,
 - h) Rafała MAŁECKIEGO – inspektora,
 - i) Piotra SOBUSIAKA – inspektora,
 - j) Paulinę ZWIERZYŃSKĄ – inspektora,
 - k) Artura MALCZEWSKIEGO – podinspektora,

- 1) Pawła ORDZIŃSKIEGO – podinspektora;
- 4) na Samodzielnym Stanowisku ds. Orzecznictwa i Egzekucji Administracyjnej Obowiązków o Charakterze Niepieniężnym:
 - a) Sebastiana FIRKOWSKIEGO – głównego specjalistę,
 - b) Katarzynę ŚPIEWAK – głównego specjalistę.”.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

wz. PREZYDENTA MIASTA

Adam PUSTELNIK
Pierwszy Wiceprezydent Miasta