

**ZARZĄDZENIE Nr 2932/2022**  
**PREZYDENTA MIASTA ŁODZI**  
**z dnia 29 grudnia 2022 r.**

**w sprawie realizacji projektu partnerskiego pn. „Kompas zatrudnienia”  
nr RPLD.08.02.02-10-0002/22 oraz udzielenia pełnomocnictwa  
do reprezentowania Miasta Łodzi, jako Partnera Projektu.**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005, 1079 i 1561), art. 34 ust. 1 w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526) oraz art. 96 Kodeksu cywilnego

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. Wyznaczam Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi, jako komórkę organizacyjną odpowiedzialną za realizację projektu partnerskiego pn. „Kompas zatrudnienia” nr RPLD.08.02.02-10-0002/22, zwanego dalej Projektem, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z budżetu państwa w ramach Osi Priorytetowej VIII Zatrudnienie, Działanie VIII.2 Wsparcie aktywności zawodowej osób po 29 roku życia, Poddziałanie VIII.2.2 Wsparcie aktywności zawodowej osób po 29 roku życia - miasto Łódź Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, zgodnie z umową partnerską zawartą pomiędzy Miastem Łódź a Łódzką Izbą Przemysłowo-Handlową.

§ 2. 1. Udzielam Beacie Strzeleckiej, Zastępcy Dyrektora Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi, pełnomocnictwa do reprezentowania Miasta Łodzi, jako Partnera Projektu, w tym do składania jednoosobowo oświadczeń woli w imieniu Miasta Łodzi.

2. W przypadku nieobecności Beaty Strzeleckiej, Zastępcy Dyrektora Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi, pełnomocnictwa w tym samym zakresie udzielam Małgorzacie Mocan, p.o. Kierownika Oddziału Projektów Własnych w Biurze Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi.

§ 3. 1. Powołuję w Urzędzie Miasta Łodzi Zespół ds. Realizacji Projektu w składzie:

- 1) Małgorzata Mastalerz – Główny Specjalista w Oddziale Projektów Własnych w Biurze Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi – Koordynator Projektu;
- 2) Joanna Panasiewicz – Inspektor w Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym w Biurze Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi – Specjalista ds. rozliczeń;

2. Do zadań Zespołu, o którym mowa w ust. 1 należy prawidłowa i terminowa realizacja umowy określonej w § 1.

3. Koordynator Projektu jest zobowiązany do podjęcia wszelkich niezbędnych działań dla prawidłowej i terminowej realizacji Projektu oraz jest odpowiedzialny za nadzór nad dokumentacją merytoryczną w trakcie realizacji Projektu oraz po jej zakończeniu w okresie trwałości Projektu.

4. W przypadku nieobecności Koordynatora Projektu, jego zadania wykonuje pracownik Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi wskazany przez Zastępcę

Dyrektora Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi.

5. W czasie nieobecności Specjalisty ds. rozliczeń, jego zadania wykonuje pracownik Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi wskazany przez Zastępcę Dyrektora Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi.

§ 4. Wyznaczam Wydział Księgowości w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi, jako komórkę organizacyjną odpowiedzialną za obsługę księgową Projektu i zobowiązuję do prowadzenia między innymi odrębnej ewidencji księgowej kosztów związanych z realizacją Projektu, wypłaty wsparcia finansowego dla osób uczestniczących w Projekcie oraz regulowania pozostałych płatności z założonego na potrzeby Projektu rachunku bankowego.

§ 5. 1. Powierzam Krzysztofowi Malecha, Zastępcy Dyrektora Wydziału Księgowości w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi, funkcję Głównego Księgowego Projektu.

2. Główny Księgowy Projektu jest odpowiedzialny za nadzór nad dokumentacją księgową w trakcie realizacji Projektu oraz po jej zakończeniu w okresie trwałości Projektu.

§ 6. Wyznaczam Wydział Budżetu w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi, jako komórkę organizacyjną odpowiedzialną za zapewnienie na rachunku bankowym, o którym mowa w § 4, środków finansowych umożliwiających terminową realizację płatności stanowiących koszty Projektu występujących po stronie Miasta Łodzi.

§ 7. Dysponentem środków finansowych w ramach realizacji Projektu jest Zastępca Dyrektora Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Dyrektora Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi, Dyrektorowi Wydziału Księgowości w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi oraz Dyrektorowi Wydziału Budżetu w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

**PREZYDENT MIASTA**

**Hanna ZDANOWSKA**