

ZARZĄDZENIE Nr 334/2022
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 01 marca 2022 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu wydawania i użytkowania oraz ustalenia wzoru
Łódzkiej Karty „Bez barier”.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i 1834) w związku z uchwałą Nr XLVIII/1472/21 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 15 września 2021 r. w sprawie przyjęcia Powiatowego programu działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami w Mieście Łodzi w latach 2021-2026

zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam regulamin wydawania i użytkowania Łódzkiej Karty „Bez barier”, stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Ustalam wzór Łódzkiej Karty „Bez barier”, w wersji stanowiącej załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 3. 1. Aktualną informację o ulgach i preferencjach oferowanych osobom z niepełnosprawnościami przez partnerów Projektu Łódzka Karta „Bez barier” zawiera wykaz dostępny w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi (ul. Zachodnia 47) oraz publikowany na stronie internetowej Urzędu Miasta Łodzi pod adresem internetowym <http://uml.lodz.pl/niepelnosprawni/>.

2. Zobowiązuję Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi do bieżącej aktualizacji informacji, o której mowa w ust. 1.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi.

§ 5. Traci moc zarządzenie Nr 9431/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 28 września 2018 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu wydawania i użytkowania oraz ustalenia wzoru Łódzkiej Karty „Bez barier”, zmienione zarządzeniem Nr 953/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi dnia 11 kwietnia 2019 r.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

wz. PREZYDENTA MIASTA

Adam PUSTELNIK
Pierwszy Wiceprezydent Miasta

Regulamin wydawania i użytkowania Łódzkiej Karty „Bez barier”

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Organizatorem projektu Łódzka Karta „Bez barier”, zwanego dalej Projektem jest Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, ul. Zachodnia 47.

§ 2. Projekt przeznaczony jest dla niepełnosprawnych mieszkańców Miasta Łodzi, którzy dzięki posiadaniu Łódzkiej Karty „Bez barier” mogą korzystać z ulg i preferencji przygotowanych przez partnerów Projektu.

§ 3. Regulamin określa warunki wydawania i użytkowania Łódzkiej Karty „Bez barier” zwanej dalej Kartą.

§ 4. 1. Karta potwierdza uprawnienia osób fizycznych, które posiadają orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, mieszkających na terenie Miasta Łodzi, zwanych dalej Osobami Niepełnosprawnymi, do korzystania z ulg i preferencji aktualnie oferowanych uczestnikom Projektu.

2. Karta jest własnością Urzędu Miasta Łodzi.

3. Karta zawiera imię i nazwisko uprawnionego oraz datę ważności Karty.

Rozdział 2 Zasady Wydawania Karty

§ 5. 1. Karta wydawana jest Osobie Niepełnosprawnej za jej zgodą na podstawie wniosku.

2. Wzór wniosku określa załącznik do niniejszego Regulaminu.

3. Składając wniosek Osoba Niepełnosprawna zobowiązana jest do okazania dowodu osobistego i oryginału orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności.

4. Składanie wniosków, jak i wydawanie Kart odbywa się w Oddziale ds. Osób Niepełnosprawnych w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, ul. Zachodnia 47.

5. Wniosek o wydanie Karty rozpatrywany jest w momencie jego złożenia.

6. Odbioru Karty dokonuje wnioskodawca, o którym mowa w ust. 1, lub inna osoba na podstawie pisemnego upoważnienia, za okazaniem dokumentu tożsamości.

§ 6. Karta wydawana jest bezpłatnie na okres ważności orzeczenia, o którym mowa w § 5 ust. 3.

§ 7. 1. W przypadku utraty, zagubienia lub zniszczenia Karty, duplikat Karty wydawany jest na podstawie złożonego wniosku.

2. Warunkiem wydania duplikatu Karty jest zwrot Karty uszkodzonej albo złożenie oświadczenia o niemożności zwrócenia Karty.

3. Wydanie drugiego duplikatu podlega opłacie w wysokości 10 PLN, płatnej na konto Urzędu Miasta Łodzi o numerze 85 1240 1037 1111 0011 0911 0830.

§ 8. 1. Osoba niepełnosprawna będąca użytkownikiem Karty zobowiązana jest do niezwłocznego powiadomienia Oddziału ds. Osób Niepełnosprawnych w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi o utracie uprawnień do korzystania z Karty, wraz z jednoczesnym zwrotem Karty.

2. Użytkownik Karty może zrezygnować z jej użytkowania w dowolnym momencie wraz z jednoczesnym zwrotem Karty oraz złożeniem stosownego oświadczenia na piśmie do Oddziału ds. Osób Niepełnosprawnych w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi.

Rozdział 3 **Zasady użytkowania Karty**

§ 9. 1. Korzystanie z ulg i preferencji na podstawie Karty możliwe jest wyłącznie z dokumentem potwierdzającym tożsamość jej użytkownika.

2. Użytkownik karty może korzystać tylko z aktualnie obowiązujących ulg i preferencji wskazanych w wykazie dostępnym w Oddziale ds. Osób Niepełnosprawnych w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi oraz publikowanym na stronie internetowej Urzędu Miasta Łodzi pod adresem internetowym <http://uml.lodz.pl/niepelnosprawni/>.

3. Na żądanie podmiotów oferujących ulgi i preferencje, użytkownik Karty zobowiązany jest do okazania Karty wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość. Nieokazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość będzie powodem odmowy uwzględnienia uprawnień wynikających z Karty.

§ 10. 1. Użytkownik karty zobowiązany jest do ochrony Karty przed utratą lub zniszczeniem.

2. Karta ma charakter osobisty i nie może być użyczana bądź odstępowana przez użytkownika innym osobom.

3. Urząd Miasta Łodzi nie ponosi odpowiedzialności za odstąpienie Karty przez użytkownika nieuprawnionym osobom.

Rozdział 4 **Zmiany Regulaminu**

§ 11. 1. Organizator Projektu uprawniony jest do wprowadzania zmian do niniejszego Regulaminu w każdym momencie.

2. W przypadku wprowadzenia zmian do niniejszego Regulaminu, Organizator Projektu każdorazowo udostępni ujednolicony tekst zmienionego Regulaminu na stronie internetowej Urzędu Miasta Łodzi pod adresem <http://uml.lodz.pl/niepelnosprawni/> oraz w wersji papierowej do wglądu w Oddziale ds. Osób Niepełnosprawnych w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi.

Załącznik
do Regulaminu wydawania
i użytkowania Łódzkiej Karty
„Bez barier”

Wniosek o wydanie Łódzkiej Karty „Bez barier”
(proszę wypełnić czytelnie: pisemnie drukowanymi literami lub komputerowo)

Łódź, dnia

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(nr i data ważności orzeczenia)

Wnoszę o: *(należy zaznaczyć właściwe)*

wydanie Łódzkiej Karty „Bez barier”

wydanie duplikatu Łódzkiej Karty „Bez barier”

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Zamieszkuję w Łodzi pod wskazanym we wniosku adresem.
2. Posiadam ważne orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności.
3. Dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą i jestem świadoma/y odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku.
4. Zostałam poinformowana/zostałem poinformowany, że Karta ma charakter osobisty i nie może być użyczana, bądź odstępowana nieuprawnionym osobom.
5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku przez Prezydenta Miasta Łodzi jako administratora danych, w celu wydania Łódzkiej Karty „Bez Barier”.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Łódzką Kartę „Bez barier” odebrałam/odebrałem

.....
(data) (czytelny podpis wnioskodawcy)

Do odbioru Karty upoważniam
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

.....
(data) (czytelny podpis wnioskodawcy)

Adnotacje urzędowe

.....
.....

Łódź, dnia.....
(podpis osoby upoważnionej)

Pouczenie:

Osoba składająca wniosek oraz osoba odbierająca wniosek obowiązana jest przedstawić do wglądu dokument tożsamości.

Osoba przyjmująca wniosek

.....
(czytelny podpis lub pieczętka)

WZÓR ŁÓDZKIEJ KARTY „BEZ BARIER”



WZÓR ŁÓDZKIEJ KARTY „BEZ BARIER” dla osób niewidomych

