

**ZARZĄDZENIE Nr 921/2022**  
**PREZYDENTA MIASTA ŁODZI**  
**z dnia 22 kwietnia 2022 r.**

**w sprawie realizacji projektu partnerskiego pn. „Młody biznes z nami!”**  
**nr POWR.01.02.01-10-0034/21 oraz udzielenia pełnomocnictwa**  
**do reprezentowania Miasta Łodzi, jako Partnera Projektu.**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 i 583), art. 34 ust. 1 w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 528 i 583) oraz art. 96 Kodeksu cywilnego

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. Wyznaczam Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi, jako komórkę organizacyjną odpowiedzialną za realizację projektu partnerskiego pn. „Młody biznes z nami” nr POWR.01.02.01-10-0034/21, zwanego dalej Projektem, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z budżetu państwa w ramach Osi Priorytetowej I Działania 1.2 Poddziałania 1.2.1 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, zgodnie z umową partnerską zawartą pomiędzy Miastem Łódź a Łódzką Izbą Przemysłowo-Handlową.

§ 2. 1. Udzielam Beacie Strzeleckiej, Zastępcy Dyrektora Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi, pełnomocnictwa do reprezentowania Miasta Łodzi, jako Partnera Projektu, w tym do składania jednoosobowo oświadczeń woli w imieniu Miasta Łodzi.

2. W przypadku nieobecności Beaty Strzeleckiej, Zastępcy Dyrektora Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi, pełnomocnictwa w tym samym zakresie udzielam Małgorzacie Mocan, p.o. Kierownika Oddziału Projektów Własnych w Biurze Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi.

§ 3. 1. Powołuję w Urzędzie Miasta Łodzi Zespół ds. Realizacji Projektu w składzie:

- 1) Małgorzata Mocan – p.o. Kierownika Oddziału Projektów Własnych w Biurze Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi – Koordynator Projektu;
- 2) Magdalena Budziarek – Główny Specjalista w Oddziale Projektów Własnych w Biurze Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi – Asystent Koordynatora Projektu;
- 3) Magdalena Fatyga – Główny Specjalista w Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym w Biurze Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi – Specjalista ds. Rozliczeń.

2. Do zadań Zespołu, o którym mowa w ust. 1 należy prawidłowa i terminowa realizacja umowy określonej w § 1.

3. Koordynator Projektu jest zobowiązany do podjęcia wszelkich niezbędnych działań dla prawidłowej i terminowej realizacji Projektu oraz jest odpowiedzialny za nadzór nad dokumentacją merytoryczną w trakcie realizacji Projektu oraz po jej zakończeniu w okresie trwałości Projektu.

4. W przypadku nieobecności Koordynatora Projektu, jego zadania wykonuje Asystent Koordynatora Projektu.

5. W czasie nieobecności Specjalisty ds. rozliczeń, jego zadania wykonuje pracownik Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi wskazany przez Zastępcę Dyrektora Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi.

§ 4. Wyznaczam Wydział Księgowości w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi, jako komórkę organizacyjną odpowiedzialną za obsługę księgową Projektu i zobowiązuję do prowadzenia między innymi odrębnej ewidencji księgowej kosztów związanych z realizacją Projektu, wypłaty wsparcia finansowego dla osób uczestniczących w Projekcie oraz regulowania pozostałych płatności z założonego na potrzeby Projektu rachunku bankowego.

§ 5. 1. Powierzam Krzysztofowi Malecha, Zastępcy Dyrektora Wydziału Księgowości w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi, funkcję Głównego Księgowego Projektu.

2. Główny Księgowy Projektu jest odpowiedzialny za nadzór nad dokumentacją księgową w trakcie realizacji Projektu oraz po jej zakończeniu w okresie trwałości Projektu.

§ 6. Wyznaczam Wydział Budżetu w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi, jako komórkę organizacyjną odpowiedzialną za zapewnienie na rachunku bankowym, o którym mowa w § 4, środków finansowych umożliwiających terminową realizację płatności stanowiących koszty Projektu występujących po stronie Miasta Łodzi.

§ 7. Dysponentem środków finansowych w ramach realizacji Projektu jest Zastępca Dyrektora Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Dyrektora Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi, Dyrektorowi Wydziału Księgowości w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi oraz Dyrektorowi Wydziału Budżetu w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

**PREZYDENT MIASTA**

**Hanna ZDANOWSKA**