

ZARZĄDZENIE Nr 8262 /VIII/21
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 4 września 2021r.

**w sprawie upoważnienia pracowników Wydziału Urbanistyki i Architektury
w Departamencie Planowania i Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miasta Łodzi do
wydawania decyzji, postanowień i zaświadczeń w indywidualnych sprawach
z zakresu administracji publicznej.**

Na podstawie art. 268a Kodeksu postępowania administracyjnego, art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) i art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920 oraz z 2021 r. poz.1038) oraz art. 20 § 1 pkt 2 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1427, 1492 i 2320 oraz z 2021 r. poz. 11, 41, 802, 1005, 1177 i 1236)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Upoważniam:

- 1) Małgorzatę KASPROWICZ – dyrektora Wydziału Urbanistyki i Architektury w Departamencie Planowania i Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miasta Łodzi,
 - 2) Jolantę KUBACKĄ – zastępcę dyrektora Wydziału Urbanistyki i Architektury w Departamencie Planowania i Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miasta Łodzi,
 - 3) Wiesława MAKALĄ – zastępcę dyrektora Wydziału Urbanistyki i Architektury w Departamencie Planowania i Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miasta Łodzi
- do wydawania w moim imieniu decyzji, postanowień i zaświadczeń w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej, a także do poświadczania za zgodność z oryginałem odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań oraz do wykonywania czynności organu egzekucyjnego w zakresie egzekucji administracyjnej obowiązków o charakterze niepieniężnym.

§ 2. Upoważniam następujących pracowników Wydziału Urbanistyki i Architektury w Departamencie Planowania i Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miasta Łodzi do wydawania w moim imieniu decyzji, postanowień i zaświadczeń w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej, a także do poświadczania za zgodność z oryginałem odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań:

- 1) w Oddziale Architektoniczno-Budowlanym I: Lidę ZYSIAK – kierownika Oddziału;
- 2) w Oddziale Architektoniczno-Budowlanym II: Danutę LACHMAN-ŁUCZAK – kierownika Oddziału;
- 3) w Oddziale Architektoniczno-Budowlanym III: Agnieszkę CHMIELEWSKĄ – kierownika Oddziału;
- 4) w Oddziale Architektoniczno-Budowlanym IV: Wiktorię CHOJNACKĄ – p.o. kierownika Oddziału;
- 5) w Oddziale Architektoniczno-Budowlanym V: Darię KMIECIK – p.o. kierownika Oddziału;
- 6) w Oddziale Infrastruktury: Elię KLIMEK – kierownika Oddziału;
- 7) w Oddziale Urbanistyki I: Katarzynę WUJEK – kierownika Oddziału;
- 8) w Oddziale Urbanistyki II: Annę SZĄLKOWSKĄ – kierownika Oddziału;
- 9) w Oddziale Urbanistyki III: Agnieszkę DYBOWSKĄ – kierownika Oddziału;
- 10) w Oddziale Urbanistyki IV: Jadwigę FORMAL – kierownika Oddziału;
- 11) w Oddziale Urbanistyki V: Lidę CZARCZYŃSKĄ – kierownika Oddziału;

12) w Oddziale Urbanistyki Postępowań Nieprocesowych: Joannę GUSTAFIAK –kierownik Oddziału.

§ 3. Upoważniam następujących pracowników Wydziału Urbanistyki i Architektury w Departamencie Planowania i Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miasta Łodzi do poświadczania za zgodność z oryginałem odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych w Wydziale Urbanistyki i Architektury w Departamencie Planowania i Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miasta Łodzi postępowań:

1) w Oddziale Architektoniczno-Budowlanym I:

- a) Radosława WOŹNIARSKIEGO – inspektora,
- b) Pawła WAWRZYNIAKA – inspektora;

2) w Oddziale Architektoniczno-Budowlanym II: Annę BOROWICZ-SZYMAŃSKĄ – podinspektora;

3) w Oddziale Architektoniczno-Budowlanym III:

- a) Igora GRZEGORY – inspektora,
- b) Radosława NASKRĘCKIEGO – podinspektora;

4) w Oddziale Architektoniczno-Budowlanym IV: Monikę KOWALSKĄ – inspektora;

5) w Oddziale Architektoniczno-Budowlanym V:

- a) Ewę PIECH-GAJ – inspektora,
- b) Piotra MACIEJEWSKIEGO – inspektora;

6) w Oddziale Infrastruktury:

- a) Elizę PODLASIAK – inspektora,
- b) Annę WRÓBEL – inspektora;

7) w Oddziale Urbanistyki I:

- a) Monikę SOBOLEWSKĄ – inspektora,
- b) Małgorzatę MATUSIAK – inspektora;

8) w Oddziale Urbanistyki II:

- a) Ewę PIĄTEK – inspektora,
- b) Ewę OLEJNIK – inspektora;

9) w Oddziale Urbanistyki III:

- a) Agnieszkę JĘDRZEJCZAK – inspektora,
- b) Katarzynę CEGIELSKĄ – inspektora;

10) w Oddziale Urbanistyki IV:

- a) Sebastiana WITULSKIEGO – inspektora,
- b) Agnieszkę KLATE – inspektora;

11) w Oddziale Urbanistyki V:

- a) Michała CZECHOWSKIEGO – głównego specjalistę,
- b) Małgorzatę CHMIEL – inspektora;

12) w Oddziale Urbanistyki Postępowań Nieprocesowych:

- a) Martę MIANOWSKĄ – inspektora,
- b) Annę PICHLIŃSKĄ – inspektora;

13) w Oddziale ds. Administracyjno-Organizacyjnym:

- a) Katarzynę DOPYTAŁĘ – kierownika Oddziału,
- b) Annę LESIAK – inspektora.

§ 4. 1. Upoważnienia do załatwiania spraw, o których mowa w § 1 i 2 obejmują zadania określone ustawami, uchwałami Rady Miejskiej w Łodzi i innymi aktami prawnymi, w tym wyszczególnione w Regulaminie organizacyjnym Urzędu Miasta Łodzi, w części dotyczącej zakresu działania Wydziału Urbanistyki i Architektury w Departamencie Planowania i Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miasta Łodzi.

2. Upoważnieni pracownicy podpisują decyzje, postanowienia, zaświadczenia i inne dokumenty dotyczące prowadzonych postępowań administracyjnych pod klauzulą „z up. PREZYDENTA MIASTA ŁODZI”.

§ 5. Zobowiązuję dyrektora Wydziału Urbanistyki i Architektury w Departamencie Planowania i Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miasta Łodzi do szczegółowego określenia w zakresach czynności upoważnionych pracowników spraw objętych upoważnieniem z zachowaniem zasady wyrażonej w § 4 ust. 1.

§ 6. Upoważnienia są udzielone pracownikom wymienionym w § 1-3 na czas wykonywania przez nich obowiązków wykonywanych na powierzonych im stanowiskach.

§ 7. Traci moc zarządzenie Nr 6081/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 grudnia 2020 r. w sprawie upoważnienia pracowników Wydziału Urbanistyki i Architektury w Departamencie Planowania i Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miasta Łodzi do wydawania decyzji, postanowień i zaświadczeń w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



PREZYDENT MIASTA

Hanna Zdanowska
Hanna ZDANOWSKA