

**ZARZĄDZENIE Nr 8437/VIII/21**  
**PREZYDENTA MIASTA ŁODZI**  
**z dnia 30 września 2021 r.**

**w sprawie ograniczenia wykonywania zadań przez Urząd Miasta Łodzi.**

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920 oraz z 2021 r. poz. 1038) oraz § 21 ust. 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 maja 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. poz. 861, 879, 905, 957, 1013, 1054, 1116, 1125, 1145, 1262, 1583 i 1754)

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. W związku z ogłoszeniem na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii wprowadzam do dnia 31 października 2021 r. ograniczenia w wykonywaniu przez Urząd Miasta Łodzi, zwany dalej UMŁ, zadań o charakterze publicznym polegające na konieczności umówienia przez interesanta terminu spotkania w UMŁ, z zastrzeżeniem § 2.

2. Konieczność umówienia wizyty, o której mowa w ust. 1 nie dotyczy rejestracji zgonów, sporządzania aktów zgonów oraz składania dokumentów:

1) w punktach kancelaryjnych UMŁ zlokalizowanych przy:

- a) ul. Piotrkowskiej 104,
- b) ul. Piotrkowskiej 110,
- c) ul. Piotrkowskiej 153,
- d) al. Politechniki 32,
- e) al. Piłsudskiego 100,
- f) ul. Krzemienieckiej 2B,
- g) ul. Zachodniej 47,
- h) ul. Sienkiewicza 5;

2) w punktach podawczych zlokalizowanych przy:

- a) ul. Smugowej 26a i 30/32 – dotyczy spraw realizowanych przez Wydział Spraw Obywatelskich i Komunikacji w Departamencie Organizacji Urzędu i Obsługi Mieszkańców UMŁ,
- b) ul. Wierzbowej 49 – dotyczy spraw realizowanych przez Biuro Egzekucji Administracyjnej i Windykacji w Departamencie Finansów Publicznych UMŁ.

3. Dokumenty kierowane do UMŁ można również składać elektronicznie oraz za pośrednictwem poczty.

§ 2. Kierownicy komórek organizacyjnych UMŁ mogą odstąpić od konieczności umówienia przez interesanta terminu spotkania w UMŁ, o ile zorganizują obsługę interesantów w sposób zapewniający bezpieczeństwo interesantom i pracownikom UMŁ.

§ 3. 1. Forma załatwiania spraw, w tym w szczególności sposób umawiania wizyty oraz niezbędne dane do kontaktu zamieszczone są na stronie internetowej UMŁ <https://uml.lodz.pl/kontakt/urząd-miasta-lodzi/obsługa-mieszkańców-w-uml-w-czasie-epidemii/>. Informacji udzielają również pracownicy Call Center w Wydziale Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami w Departamencie Organizacji Urzędu i Obsługi Mieszkańców UMŁ w godzinach pracy UMŁ, w poniedziałki, środy, czwartki i piątki w godzinach

od 8.00 do 16.00 oraz we wtorki w godzinach od 9.00 do 17.00, pod numerem telefonu (42) 638-44-44.

2. Kierownicy komórek organizacyjnych UMŁ zobowiązani są do niezwłocznego przekazywania do Biura Organizacji Urzędu w Departamencie Organizacji Urzędu i Obsługi Mieszkańców UMŁ zaktualizowanych informacji zamieszczonych na stronie internetowej, o której mowa w ust. 1, przed planowaną zmianą.

§ 4. Treść zarządzenia podlega opublikowaniu poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej UMŁ, a także przez wywieszenie ogłoszenia w siedzibie UMŁ.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Łodzi.

§ 6. Traci moc zarządzenie Nr 8242/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 1 września 2021 r. w sprawie ograniczenia wykonywania zadań przez Urząd Miasta Łodzi.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2021 r.



**PREZYDENT MIASTA**

**Hanna ZDANOWSKA**