

**ZARZĄDZENIE Nr 8677 /VIII/21**  
**PREZYDENTA MIASTA ŁODZI**  
z dnia 26 października 2021 r.

**w sprawie upoważnienia pracowników Wydziału Spraw Obywatelskich i Komunikacji w Departamencie Organizacji Urzędu i Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Łodzi do wydawania zaświadczeń zawierających pełny odpis danych przetwarzanych w Rejestrze Dowodów Osobistych, udostępniania dokumentacji związanej z dowodami osobistymi, składania podpisu na wydawanych zaświadczeniach z rejestru mieszkańców oraz na odpowiedziach na wnioski o udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych w trybie jednostkowym i odpowiedziach na wnioski o udostępnienie danych jednostkowych z rejestru PESEL oraz rejestru mieszkańców.**

Na podstawie art. 11a ust. 1 pkt 2 oraz art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i 1834) oraz art. 217 i art. 268a Kodeksu postępowania administracyjnego, w związku z art. 63 ust. 1 i art. 65 ust. 3 oraz art. 75 ust. 1 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2021 r. poz. 816 i 1000) i art. 45 ust. 2 i art. 50 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2021 r. poz. 510, 1000 i 1641)

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. Upoważniam następujących pracowników Wydziału Spraw Obywatelskich i Komunikacji w Departamencie Organizacji Urzędu i Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Łodzi do wydawania w moim imieniu zaświadczeń zawierających pełny odpis danych przetwarzanych w Rejestrze Dowodów Osobistych, udostępniania dokumentacji związanej z dowodami osobistymi, składania podpisu na wydawanych zaświadczeniach z rejestru mieszkańców oraz na odpowiedziach na wnioski o udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych w trybie jednostkowym i odpowiedziach na wnioski o udostępnienie danych jednostkowych z rejestru PESEL oraz rejestru mieszkańców:

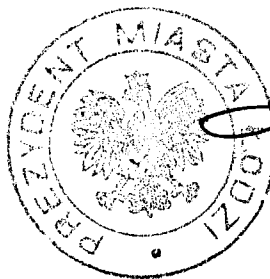
- 1) Beatę ANDRZEJCZAK – p. o. dyrektora Wydziału;
- 2) Pawła KUCHARSKIEGO – p. o. zastępcy dyrektora Wydziału;
- 3) Grzegorza SZATIŁO – zastępcę dyrektora Wydziału;
- 4) w Oddziale Dowodów Osobistych i Ewidencji Ludności:
  - a) Katarzynę TERCJAK – p.o. kierownika Oddziału,
  - b) Beatę ADAMKIEWICZ, Krystynę JERSAK, Joannę MIKOŁAJCZYK – głównych specjalistów,
  - c) Mariolę ANDRZEJCZAK, Aleksandrę ANTCZAK, Joannę BECKER-CYBULSKĄ, Agnieszkę BŁACHOWICZ-PAS, Karolinę BŁASZCZYK, Martę BUCZAK, Anetę DOMAGALSKĄ, Annę GAWROŃSKĄ, Małgorzatę CHMIELARSKĄ, Grzegorza JURGIELA, Ninę KARP, Konrada KISSINA, Izabellę KORCZAK, Emilię KOSTRZEWE, Krzysztofa PAWŁOWSKIEGO, Monikę POLNAU, Ewę SKŁODOWSKĄ-PODSIEDLIK, Marcina SŁOMSKIEGO, Monikę SZYMAŃSKĄ, Beatę WÓJCIK – inspektorów,
  - d) Justynę BOCHNIAK, Joannę CIUPE, Mirosława CIUPE, Lilianę CHEFCZYŃSKĄ, Elżbietę DOMAŃSKĄ, Katarzynę GRABARCZYK, Magdalenę KABOT, Aleksandrę

KLIMCZAK, Marka KUCIŃSKIEGO, Jolantę LEWIŃSKĄ, Marzenę LUCHOWSKĄ, Iwonę MILAS, Elżbietę OLEJNICZAK, Marzenę OLSZEWSKĄ, Grzegorza PARADOWSKIEGO, Marię PIERZCHAŁKĘ, Magdalenę PYTLAS, Dorotę STACEWICZ, Bogumiłę TOMASZEWSKĄ, Dariusza WARDZYŃSKIEGO, Magdalenę ZIELEZIŃSKĄ – podinspektorów.

2. Upoważnieni pracownicy, o których mowa w ust. 1, składają podpis na wydawanych zaświadczeniach i dokumentach, odpowiedziach na wnioski o udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych, rejestru PESEL oraz rejestru mieszkańców, pod klauzulą „z up. PREZYDENTA MIASTA ŁODZI”.

§ 2. Upoważnienia są udzielone pracownikom wymienionym w § 1 ust. 1 na czas wykonywania przez nich obowiązków na powierzonych im stanowiskach pracy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



PREZYDENT MIASTA

*Hanna Zdanowska*  
Hanna ZDANOWSKA