

**ZARZĄDZENIE Nr 1620/2024**  
**PREZYDENTA MIASTA ŁODZI**  
**z dnia 30 lipca 2024 r.**

**w sprawie upoważnienia pracowników Biura Egzekucji Administracyjnej i Windykacji  
w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi do podejmowania  
niektórych czynności w postępowaniach przedsądowych, sądowych, egzekucyjnych  
oraz do wnioskowania o zastaw skarbowy.**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 i 721), art. 34 ust. 1 w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107), art. 34 § 1, art. 35 § 3, art. 38, art. 41 i art. 143 § 1 i § 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2023 r. poz. 2383 i 2760 oraz z 2024 r. poz. 879), art. 164 § 2 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2023 r. poz. 2505 i 2760 oraz z 2024 r. poz. 858 i 859) oraz art. 38 Kodeksu cywilnego

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. Upoważniam następujących pracowników Biura Egzekucji Administracyjnej i Windykacji w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi:

- 1) Ewę KOWALEWSKĄ-SCHILLING – p.o. Dyrektora Biura,
- 2) Agatę GAZDĘ – p.o. Zastępcy Dyrektora Biura,
- 3) w Oddziale ds. Windykacji Należności Cywilnoprawnych:
  - a) Ewelinę ADAMKIEWICZ-URBAŃSKĄ – p.o. kierownika Oddziału,
  - b) Justynę PIEKARSKĄ-GÓRNIŚIEWICZ – głównego specjalistę,
  - c) Monikę LEWANDOWSKĄ – inspektora,
  - d) Joannę PECOLD – inspektora,
  - e) Ewę KACZMARSKĄ – podinspektora

– do podejmowania w imieniu Miasta Łodzi i Skarbu Państwa czynności, w postępowaniach sądowych w sprawach o założenie księgi wieczystej, o wpis w księdze wieczystej lub zbiorze dokumentów, w postępowaniach egzekucyjnych w sprawach o dochodzenie obowiązków objętych sądowymi tytułami wykonawczymi oraz do zgłaszania wierzytelności Miasta Łodzi i Skarbu Państwa w postępowaniach egzekucyjnych, a także do wydawania zaświadczeń.

§ 2. Upoważniam następujących pracowników Biura Egzekucji Administracyjnej i Windykacji w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi:

- 1) Ewę KOWALEWSKĄ-SCHILLING – p.o. Dyrektora Biura,
  - 2) Agatę GAZDĘ – p.o. Zastępcy Dyrektora Biura,
  - 3) Sebastiana FIRKOWSKIEGO – głównego specjalistę na Samodzielnym Stanowisku ds. Orzecznictwa i Egzekucji Obowiązków o Charakterze Niepieniężnym,
  - 4) Rafała KOWALSKIEGO – inspektora w Oddziale ds. Egzekucji Należności Pieniężnych
- do podejmowania w moim imieniu czynności w postępowaniach sądowych o wpis w księdze wieczystej, zbiorze dokumentów lub o założenie księgi wieczystej, wnioskowanie do właściwych organów o wpis bądź wykreślenie zastawu skarbowego na ruchomościach zobowiązanego oraz do wydawania zaświadczeń.

§ 3. Upoważniam następujących pracowników Biura Egzekucji Administracyjnej i Windykacji w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi:

- 1) Ewę KOWALEWSKĄ-SCHILLING – p.o. Dyrektora Biura,

- 2) Agatę GAZDĘ – p.o. Zastępcy Dyrektora Biura,
  - 3) w Oddziale ds. Windykacji Należności Cywilnoprawnych:
    - a) Ewelinę ADAMKIEWICZ-URBAŃSKĄ – p.o. kierownika Oddziału,
    - b) Małgorzatę BUJALSKĄ – inspektora,
    - c) Magdę KNOP – inspektora,
    - d) Marzenę PIENIEK – inspektora,
    - e) Magdalenę NOWAK – podinspektora
- do wystawiania w imieniu Miasta Łodzi i Skarbu Państwa wezwań i zawiadomień przedsądowych w sprawach należności cywilnoprawnych Miasta Łodzi i Skarbu Państwa.

§ 4. Upoważnieni pracownicy podpisują korespondencję w powierzonych sprawach pod klauzulą „z up. PREZYDENTA MIASTA ŁODZI”.

§ 5. Upoważnienia są udzielane pracownikom wymienionym w § 1–3 na czas wykonywania przez nich obowiązków na powierzonych im stanowiskach.

§ 6. Traci moc zarządzenie Nr 418/2024 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 1 marca 2024 r. w sprawie upoważnienia pracowników Biura Egzekucji Administracyjnej i Windykacji w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi do podejmowania niektórych czynności w postępowaniach przedsądowych, sądowych, egzekucyjnych oraz do wnioskowania o zastaw skarbowy.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

**PREZYDENT MIASTA**

**Hanna ZDANOWSKA**