

ZARZĄDZENIE Nr 200/2024
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 02 lutego 2024 r.

w sprawie upoważnienia pracowników Wydziału Spraw Obywatelskich i Komunikacji w Departamencie Organizacji Urzędu i Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Łodzi do wydawania zaświadczeń zawierających pełny odpis danych przetwarzanych w Rejestrze Dowodów Osobistych, udostępniania dokumentacji związanej z dowodami osobistymi, składania podpisu na wydawanych zaświadczeniach z rejestru mieszkańców i z rejestru PESEL oraz na odpowiedziach na wnioski o udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych w trybie jednostkowym i odpowiedziach na wnioski o udostępnienie danych jednostkowych z rejestru PESEL oraz z rejestru mieszkańców.

Na podstawie art. 11a ust. 1 pkt 2 oraz art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) oraz art. 217 i art. 268a Kodeksu postępowania administracyjnego, w związku z art. 63 ust. 1 i art. 65 ust. 3 oraz art. 75 ust. 1 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2022 r. poz. 671 oraz z 2023 r. poz. 1234 i 1941) i art. 45 ust. 2 i 2a oraz art. 50 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2022 r. poz. 1191 oraz z 2023 r. poz. 497, 1394 i 1941)

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Upoważniam następujących pracowników Wydziału Spraw Obywatelskich i Komunikacji w Departamencie Organizacji Urzędu i Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Łodzi do wydawania w moim imieniu zaświadczeń zawierających pełny odpis danych przetwarzanych w Rejestrze Dowodów Osobistych, udostępniania dokumentacji związanej z dowodami osobistymi, składania podpisu na wydawanych zaświadczeniach z rejestru mieszkańców i z rejestru PESEL oraz na odpowiedziach na wnioski o udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych w trybie jednostkowym i odpowiedziach na wnioski o udostępnienie danych jednostkowych z rejestru PESEL oraz rejestru mieszkańców:

- 1) Beatę ANDRZEJCZAK – p.o. dyrektora Wydziału;
- 2) Grzegorza SZATIŁO – zastępcę dyrektora Wydziału;
- 3) Pawła KUCHARSKIEGO – p.o. zastępcy dyrektora Wydziału;
- 4) w Oddziale Dowodów Osobistych i Ewidencji Ludności:
 - a) Katarzynę TERCJAK – p.o. kierownika Oddziału,
 - b) Beatę ADAMKIEWICZ – głównego specjalistę,
 - c) Mariolę ANDRZEJCZAK, Joannę BECKER-CYBULSKĄ, Agnieszkę BŁACHOWICZ-PAS, Martę BUCZAK, Agnieszkę DOBROWOLSKĄ, Anetę DOMAGALSKĄ, Agnieszkę GÓRAJ, Grzegorza JURGIĘLA, Emilię KOSTRZEWĘ, Marka KUCIŃSKIEGO, Annę MIROWSKĄ, Krzysztofa PAWŁOWSKIEGO, Monikę POLNAU, Patrycję SIADURĘ, Ewę SKŁODOWSKĄ-PODSIEDLIK, Marcina SŁOMSKIEGO, Dorotę SOBIESKĄ, Annę STEFANIAK, Monikę SZYMAŃSKĄ, Beatę WÓJCIK – inspektorów,
 - d) Justynę BOCHNIAK, Adriana BEERA, Joannę CIUPE, Mirosława CIUPE, Lilianę CHEFCZYŃSKĄ, Katarzynę GRABARCZYK, Magdalenę KABOT, Aleksandrę KLIMCZAK, Jolantę LEWIŃSKĄ, Patrycję LIPIŃSKĄ, Marzenę LUCHOWSKĄ, Iwonę MILAS, Joannę MOŹDŻER, Marzenę OLSZEWSKĄ, Ewę OSIŃSKĄ, Grzegorza PARADOWSKIEGO, Marię PIERZCHAŁKĘ, Magdalenę PYTLAS, Krystynę RAJSKĄ, Wiolettę RYTYCH, Dorotę STACEWICZ, Sylwię STRASZYŃSKĄ -KIERSZNER – podinspektorów,
 - e) Józefa ROWEŃSKIEGO – pomoc administracyjną;

5) w Oddziale Postępowań Meldunkowych i Rejestru Wyborców:

- a) Ewę KACPRZYK – kierownika Oddziału,
- b) Annę SZYMAJDE – głównego specjalistę,
- c) Marzenę BACH-JACHIMIAK, Renatę BAŁABAŃSKĄ, Monikę BOGOŁĘBSKĄ, Barbarę DZIEKOŃSKĄ, Bożenę KAPIŃSKĄ, Joannę KLUK, Sylwię LUBOŃSKĄ, Renatę PIETRASIK, Annę SZYSZKOWSKĄ, Dariusza WÓJCIKOWSKIEGO, Agnieszkę ZAWADZKĄ – inspektorów,
- d) Dorotę CIESIELSKĄ, Joannę DARMAS, Agnieszkę JAROS, Magdalenę JĘDRYSIAK, Katarzynę LENARTOWSKĄ, Katarzynę SOBCZAK, Beatę TOMALCZYK – podinspektorów.

2. Upoważnieni pracownicy, o których mowa w ust. 1, składają podpis na wydawanych zaświadczeniach i dokumentach, odpowiedziach na wnioski o udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych, rejestru mieszkańców oraz rejestru PESEL, pod klauzulą „z up. PREZYDENTA MIASTA ŁODZI”.

§ 2. Upoważnienia są udzielone pracownikom wymienionym w § 1 ust. 1 na czas wykonywania przez nich obowiązków na powierzonych im stanowiskach pracy.

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr 1144/2023 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 19 maja 2023 r. w sprawie upoważnienia pracowników Wydziału Spraw Obywatelskich i Komunikacji w Departamencie Organizacji Urzędu i Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Łodzi do wydawania zaświadczeń zawierających pełny odpis danych przetwarzanych w Rejestrze Dowodów Osobistych, udostępniania dokumentacji związanej z dowodami osobistymi, składania podpisu na wydawanych zaświadczeniach z rejestru mieszkańców oraz na odpowiedziach na wnioski o udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych w trybie jednostkowym i odpowiedziach na wnioski o udostępnienie danych jednostkowych z rejestru PESEL oraz rejestru mieszkańców.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

PREZYDENT MIASTA

Hanna ZDANOWSKA