

**ZARZĄDZENIE Nr 960/2024**  
**PREZYDENTA MIASTA ŁODZI**  
**z dnia 15 maja 2024 r.**

**zmieniające zarządzenie w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Miasta Łodzi  
do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu postępowania egzekucyjnego  
w administracji oraz wydawania zaświadczeń w sprawach dotyczących pomocy  
de minimis.**

Na podstawie art. 87 § 2 Kodeksu postępowania cywilnego, art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609), art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107), art. 5 § 1, art. 15 § 1, art. 18, art. 19 § 2, art. 20 § 1 pkt 2, art. 26, art. 64e, art. 64f, art. 124 § 1, art. 125 § 1 i art. 126 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2023 r. poz. 2505 i 2760), w związku z art. 88 § 2, art. 104 § 1 i art. 268a Kodeksu postępowania administracyjnego, art. 61 ust. 1 pkt 2, art. 64 ust. 1 i 2, art. 67 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, 1273, 1407, 1429, 1641, 1693 i 1872) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702)

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. W zarządzeniu Nr 1570/2023 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 7 lipca 2023 r. w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Miasta Łodzi do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu postępowania egzekucyjnego w administracji oraz wydawania zaświadczeń w sprawach dotyczących pomocy de minimis, zmienionym zarządzeniami Prezydenta Miasta Łodzi Nr 2007/2023 z dnia 6 września 2023 r. i Nr 473/2024 z dnia 8 marca 2024 r., § 1-3 otrzymują brzmienie:

„§ 1. Upoważniam:

- 1) Krzysztofa MĄCZKOWSKIEGO – Skarbnika Miasta Łodzi,
  - 2) Ewę KOWALEWSKĄ-SCHILLING – p.o. Dyrektora Biura Egzekucji Administracyjnej i Windykacji w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi,
  - 3) Agatę GAZDĘ – p.o. Zastępcy Dyrektora Biura Egzekucji Administracyjnej i Windykacji w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi
- do jednoosobowego wydawania w moim imieniu decyzji i postanowień w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej dotyczących kosztów egzekucyjnych i grzywien nałożonych w trakcie prowadzenia egzekucji administracyjnej w zakresie:
- a) zwolnienia od kary grzywny,
  - b) umarzania – do kwoty 20 000 zł (dwudziestu tysięcy złotych),
  - c) rozkładania na raty – bez ograniczeń.

§ 2. Upoważniam:

- 1) Krzysztofa MĄCZKOWSKIEGO – Skarbnika Miasta Łodzi,
- 2) Ewę KOWALEWSKĄ-SCHILLING - p.o. Dyrektora Biura Egzekucji Administracyjnej i Windykacji w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi,
- 3) Agatę GAZDĘ – p.o. Zastępcy Dyrektora Biura Egzekucji Administracyjnej i Windykacji w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi

– do jednoosobowego wydawania w moim imieniu postanowień w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej dotyczących umarzania bądź zwrotu grzywien w celu przymuszenia nakładanych w egzekucji obowiązków o charakterze niepieniężnym w zakresie zadań własnych, zadań zleconych i zadań z zakresu administracji rządowej oraz obowiązków wynikających z decyzji i postanowień z zakresu administracji publicznej wydanych przez Urząd Miasta Łodzi.

§ 3. Upoważniam następujących pracowników Biura Egzekucji Administracyjnej i Windykacji w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi do wystawiania upomnień i administracyjnych tytułów wykonawczych z zakresu grzywien i kar pieniężnych nałożonych w trybie przepisów ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz Kodeksu postępowania administracyjnego przez pracowników Biura Egzekucji Administracyjnej i Windykacji w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi, w związku z prowadzoną egzekucją obowiązków o charakterze niepieniężnym bądź egzekucją należności pieniężnych:

- 1) EWĘ KOWALEWSKĄ-SCHILLING – p.o. Dyrektora Biura;
- 2) w Oddziale Ekonomicznym:
  - a) Ewę MATUŚKIEWICZ – kierownika Oddziału,
  - b) Agnieszkę SZULC – inspektora,
  - c) Beatę ŻMUDE – inspektora.”.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

**PREZYDENT MIASTA**

**Hanna ZDANOWSKA**