

ZARZĄDZENIE Nr 982/2024
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 17 maja 2024 r.

**w sprawie organizacji i funkcjonowania w Urzędzie Miasta Łodzi Punktu Kontaktowego
Host Nation Support (HNS).**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 20 w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107), art. 7, art. 9 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r. poz. 248), art. 23e pkt 5 ustawy z dnia 23 września 1999 r. o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium oraz zasadach udzielania pomocy wojskom sojusznicznym i organizacjom międzynarodowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 807) oraz § 1 pkt 6 zarządzenia Nr 54/2024 Wojewody Łódzkiego z dnia 8 marca 2024 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania Punktów Kontaktowych Host Nation Support (HNS) i powołania pełnomocnika Wojewody Łódzkiego ds. wsparcia wojsk sojusznicznych przez państwo - gospodarza

zarządzam, co następuje:

§ 1.1. W celu właściwej realizacji zadań, wynikających z obowiązku państwa - gospodarza oraz w celu przygotowania organów i podmiotów do wykonywania zadań związanych z pobytami i przemieszczaniem się wojsk sojusznicznych na obszarze Miasta Łodzi, tworzy się Punkt Kontaktowy Host Nation Support, zwany dalej Punktem Kontaktowym HNS Urzędu Miasta Łodzi, w skład którego wchodzi:

- 1) Kierownik Punktu Kontaktowego HNS Urzędu Miasta Łodzi – Zastępca Dyrektora Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa w Departamencie Prezydenta Urzędu Miasta Łodzi;
- 2) Zastępca Kierownika Punktu Kontaktowego HNS – Kierownik Oddziału Spraw Obronnych w Wydziale Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa w Departamencie Prezydenta Urzędu Miasta Łodzi;
- 3) Członek Punktu Kontaktowego HNS – pracownik Oddziału Spraw Obronnych w Wydziale Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa w Departamencie Prezydenta Urzędu Miasta Łodzi.

2. W zależności od potrzeb, kierownik Punktu Kontaktowego HNS, włącza inne osoby funkcyjne do wykonania zadań związanych z HNS.

§ 2. Bieżąca realizacja zadań Punktu Kontaktowego HNS Urzędu Miasta Łodzi prowadzona jest przez wyznaczonego pracownika Oddziału Spraw Obronnych w Wydziale Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa w Departamencie Prezydenta Urzędu Miasta Łodzi.

§ 3. Organizacja i funkcjonowanie Punktu Kontaktowego HNS:

- 1) Punkt Kontaktowy HNS Urzędu Miasta Łodzi zorganizowany jest w siedzibie Urzędu Miasta Łodzi przy ul. Wólczańskiej 121/123;
- 2) osoby wchodzące w skład Punktu Kontaktowego HNS Urzędu Miasta Łodzi posiadają przygotowane pisemne upoważnienie do reprezentowania organu (Prezydenta Miasta Łodzi), w kontaktach z przedstawicielami wojsk własnych i sojuszniczych w realizacji wsparcia;
- 3) osoby wchodzące w skład Punktu Kontaktowego HNS korzystają z własnych baz danych lub tworzą je na potrzeby realizacji zadań HNS w ramach udzielanego wsparcia wojskom sojuszniczym.

§ 4. Zadania Punktu Kontaktowego HNS Urzędu Miasta Łodzi:

- 1) aktualizacja dokumentacji Punktu Kontaktowego HNS, w tym posiadanie aktualnych danych teleadresowych niezbędnych do realizacji zadań na terenie Miasta Łodzi;
- 2) aktualizowanie Centralnej Bazy Danych HNS, która określa możliwości udzielenia wsparcia wojskom sojuszniczym;
- 3) współdziałanie z osobami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie Punktu Kontaktowego HNS Wojewody Łódzkiego oraz sąsiednimi organami szczebla równorzędnego w zakresie przygotowania i udzielania wsparcia wojskom sojuszniczym w tym utrzymanie gotowości, udzielanie informacji;
- 4) współdziałanie z przedstawicielami wojsk sojuszniczych przebywających lub przemieszczających się przez Miasto Łódź;
- 5) przyjmowanie informacji o uruchomieniu zadań operacyjnych w zakresie HNS i ich realizacja na terenie Miasta Łodzi;
- 6) pomoc w dokumentowaniu oraz oszacowaniu strat i szkód wyrządzonych przez przebywające lub przemieszczające się wojska sojusznicze na obszarze Miasta Łodzi.

§ 5. Upoważniam Kierownika Punktu Kontaktowego HNS do:

- 1) reprezentowania Prezydenta Miasta Łodzi w sprawach dotyczących HNS;
- 2) przedstawiania Wojewodzie Łódzkiemu propozycji rozwiązań dotyczących realizacji zadań w zakresie HNS;
- 3) planowania, organizowania i monitorowania realizacji zadań w zakresie HNS w Urzędzie Miasta Łodzi;
- 4) współpracy między Łódzkim Urzędem Wojewódzkim a Urzędem Miasta w Łodzi, w celu racjonalnego wykorzystywania zasobów obronnych na potrzeby realizacji HNS;
- 5) inicjowania przygotowanych w Urzędzie Miasta Łodzi projektów aktów prawnych oraz innych dokumentów w zakresie problematyki HNS;
- 6) zapewnienia funkcjonowania Punktu Kontaktowego HNS Urzędu Miasta Łodzi;
- 7) gromadzenia, przetwarzania, aktualizowania i wymiany informacji na potrzeby Centralnej Bazy Danych HNS.

§ 6. Punkt Kontaktowy HNS Urzędu Miasta Łodzi przekazuje informacje niezbędne do aktualizacji Centralnej Bazy Danych HNS Wojewody Łódzkiego zgodnie z wytycznymi oraz instrukcjami przesyłanymi corocznie przez Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi.

§ 7. Urząd Miasta Łodzi przesyła corocznie do dnia 30 kwietnia do Punktu Kontaktowego HNS Wojewody Łódzkiego wykaz osób upoważnionych do pracy w ramach Punktu Kontaktowego HNS.

§ 8. Zagadnienia dotyczące HNS prowadzone są w ramach organizowanych szkoleń, ćwiczeń obronnych, gier decyzyjnych lub treningów.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa w Departamencie Prezydenta Urzędu Miasta Łodzi.

§ 10. Traci moc zarządzenie Nr 597/2023 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 17 marca 2023 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania w Urzędzie Miasta Łodzi Punktu Kontaktowego Host Nation Support (HNS).

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

PREZYDENT MIASTA

Hanna ZDANOWSKA